



MAKTABGACHA
VA MAKTAB
TA'LIMI VAZIRLIGI

_____(oyat)

____tuman "____" nomli

____-maktabgacha ta'lim tashkiloti

DEFKNOLOGI

____ning

____-2027-o'quv yili uchun

SINTABR, OKTABR,
NOYABR HISOBOTI

_____ VILOYATI

_____ TUMANI (SHAHAR)

_____-SONLI MAKTABGACHA TA'LIM TASHKILOTI

O'QITUVCHI-DEFEKTOLOGNING

2026–2027-O'QUV YILI UCHUN

SENTABR • OKTABR • NOYABR

HISOBOTI

Hisobot davri: 2026-yil sentabr – noyabr

O'qituvchi-defektolog: _____

MTT direktori: _____

“TASDIQLAYMAN”

_____ viloyati

_____ tumani (shahar)

_____-sonli maktabgacha ta’lim tashkiloti

direktori _____ F.I.Sh.

“ ” _____ yil

**O‘QITUVCHI-DEFEKTOLOGNING 2026–2027 O‘QUV YILI SEN
OKTABR VA NOYABR OYLARI UCHUN HISOBOTI**

MTT nomi va raqami	_____
O‘qituvchi-defektolog	_____
Korreksion guruh(lar)	_____
Qamrab olingan bolalar	_____ nafar
Hisobot davri	2026-yil _____ noyabr
Hisobot taqdim etilgan sana	“ ” _____ 2026-yil

Mazkur hisobot o‘qituvchi-defektolog _____ sentabr, oktabr va noyabr oylarida amalga oshirgan korreksion-pedagogik faoliyat, bolalarning individual rivojlanish dinamikasi, ota-onalar va bolalar bilan hamkorlik natijalari, 2026-yil 6-avgustdagi 288-son buyruq bilan belgilangan vazifalar, shu yo‘nalishlarga integratsiya hamda keyingi bosqich uchun belgilangan vazifalarni yoritadi.

TUSHUNTIRISH XATI

Hisobotning me'yoriy va metodik asoslari

Mazkur kuz fasli hisoboti o'qituvchi-defektologning 2026–2027-o'quv yili uchun yillik ish rejasi, maktabgacha ta'limning "Ilk qadam" milliy o'quv dasturi (uchinchi nashri), o'qituvchi-defektolog faoliyatiga oid 09-01, 09-02, 09-03 va 09-04 ishlar bo'yicha shuningdek O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 6-avgustdagi 288-son buyrug'i va uning tegishli iloalaridagi talablarni hisobga olingan holda tayyorlandi.

Kuz faslida defektologik yordam bolaning individual ehtiyojiga moslashtirilgan sur'ati va mavjud imkoniyatlarini hisobga olgan holda tashkil etilgan faoliyatlar nutq o'stirish, to'g'ri tovush talaffuzi, fonematik eshituv va fonematik tuzilish, bog'langan nutq, mayda motorika va bilish jarayonlarini mustahkamlashda qo'llab-quvvatlashga qaratildi.

288-son buyruq doirasidagi ma'naviy-ma'rifiy tadbirlar o'tkazishda alohida ta'lim ehtiyojiga ega bolalarning xavfsiz, ixtiyoriy ishtirok etishini, bolani majburlamaslik, individual kommunikativ yordam, vizual tayanch va uning imkoniyatiga mos rol tanlash tamoyillari hisobga olindi.

Kuz faslida umumlashtirilgan faoliyatlar

- dastlabki kuzatuv, nutqni o'qituv va kommunikativ korreksion maqsadlarni belgilash;
- artikulyatsion apparini to'g'ri ishlatish, fonematik eshituv va idrokni rivojlantirish;
- tovushlarni qo'yish, bolaning og'zida mustahkamlash, avtomatlashtirish va farqlash;
- faol va pasiv fonematik tuzilish, dialogik hamda monologik nutqni rivojlantirish;
- mayda motorika harakatlarini muvofiqligi, diqqat, xotira, tafakkur va fazoviy tasavvurni qo'llab-quvvatlash;
- ota-onalar, tarbiyachilar, psixolog va boshqa mutaxassislar bilan hamkorlikni yo'lga qo'yish;
- sentabr–noyabr oylari ma'naviy-ma'rifiy mavzularini nutqiy va korreksion topshiriqlar bilan integratsiya qilish.

Eslatma: hisobotdagi bo'sh sonli ko'rsatkichlar (____) amaldagi qatnov kitobi, nutq xaritalari, individual rejalar va oylik qaydlar asosida to'ldiriladi.

KUZ FASLI HISOBOTINING ASOSIY MAQSAD VA VAZIFALARI

Asosiy maqsad

Korreksion-pedagogik yordamga qamrab olingan bolalarning individual ehtiyojlari, nutq xaritalari va rivojlanish sur'atini hisobga olgan holda ularning og'zaki nutqi, fonematik eshituv va idroki, to'g'ri tovush talaffuzi, lug'ati, grammatik tuzilishi, bog'langan nutqi, bilish jarayonlari, ijtimoiy-hissiy barqarorligi hamda maktab ta'limiga tayyorgarligini tizimli qo'llab-quvvatlash.

Ustuvor vazifalar

- har bir bolaning kuchli tomoni va qo'llab-quvvatlash talab qiluvchi yo'nalishini dastlabki kuzatuv orqali aniqlash;
- nutqiy nafasni to'g'ri tashkil etish, artikulyatsion harakatlarni faollashtirish va ovoznig kuchi hamda davomiyligini boshqarish;
- tovushlarni eshitib farqlash, tovushning so'zdagi o'rnini aniqlash va maqsadli talaffuzda izchil avtomatlashtirish;
- mavzuli lug'atni boyitish, birlik-ko'plik, egalik va kelishik shakllarini shakllantirish va kamlash;
- rasm va rasm ketma-ketligi asosida izchil hikoya tuzish, savol-javob berish va dialogda navbatni saqlash;
- mayda motorika va ko'rish-harakat muvofiqligini rivojlantirish orqali maktabga tayyorgarlikni qo'llab-quvvatlash;
- o'yin, ko'rgazmalilik, sensor materiallar, logoriya va boshqa o'zgaruvchan vaziyatlardan foydalanib faol ishtirokni ta'minlash;
- ota-onalar va pedagoglarga uy sharoitida o'qitish maslahatlar bo'yicha aniq, tushunarli va muntazam tavsiyalar berish.

Faoliyatni tashkil etish tamoyillari

Korreksion-pedagogik yondashuv	Nutqiy, kognitiv va motor rivojlanish yoʻnalishlari oʻzaro bogʻlangan holda olib borildi.
Individuallik	Topshiriq hajmi, surʼati va murakkabligi bolaning real imkoniyatiga moslashtirildi.
Oʻyin orqali taʼlim	Mashqlar syujetli, harakatli, didaktik va rolli oʻyinlar bilan uygʻunlashtirildi.
Inklyuzivlik	Har bir bola xavfsiz, doʻstona va kamsitishsiz muhitda faollashib qoʻllab-quvvatlandi.
Kuzatish va hujjatlashtirish	Natijalar nutq xaritasi, qatnov qaydlari va individual rejalarda qayd etildi.

UMUMIY MAʼLUMOT VA KUZ FASLIDAGI FAOLİYATLARI

Hisobot davri	2026-yil sentabr – noyabr
Asosiy faoliyat shakli	Guruhli, kichik guruhli va yakka korreksion faoliyatlar
Asosiy yoʻnalishlar	Nutq oʻstirish; toʻgʻri fonetika, affuziya, grammatika; lugʻat va grammatika; bogʻlangan motorika; bilish jarayonlari
Dastlabki kuzatuv	Sentabr-oktabr oʻrtalarida bolalarning gʻich va real rivojlanish darajasi aniqlandi
Hujjatlashtirish	09-01, 09-02, 09-03, 09-04 kislari boʻyicha qaydlar, nutq xaritalari va individual rejalari

Miqdoriy koʻrsatkichlar

Qamrab olingan bolalar	___ nafar
Nutq xaritasi yuritilgan bolalar	___ nafar
Sentabrda oʻtkazilgan faoliyat	___ ta
Oktabrda oʻtkazilgan faoliyat	___ ta
Noyabrda oʻtkazilgan faoliyat	___ ta
Kuz faslida oʻtkazilgan faoliyat	___ ta
Ota-onalar bilan maslahat va suhbatlar	___ marta
Pedagog va mutaxassislar bilan hamkorlik	___ marta

Baholashda eʼtibor qaratilgan mezonlar

Nutqning tushunarlilik; maqsad tovushning boʻgʻin, soʻz, gap va erkin nutqda qoʻllanishi; fonematik tahlil; faol lugʻat; grammatik shakllar; izchil hikoya; koʻrsatmani tushunish; diqqat va xotira; mayda motorika; muloqotga kirishish; mashgʻulotdagi mustaqillik hamda qatnov barqarorligi.

Veb-sayitimiz **Zokirjon.com**

Zokirjon.com veb-saytimiz orqali o'zingizga kerak bo'lgan hujjatlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

+99891-328-88-38 nomerga murojaat qilishingiz jek567 izlab telegramga yozishingiz yoki shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

17 ta listdan iborat Defektolok sentabr oktabr noyabr hisoboti to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

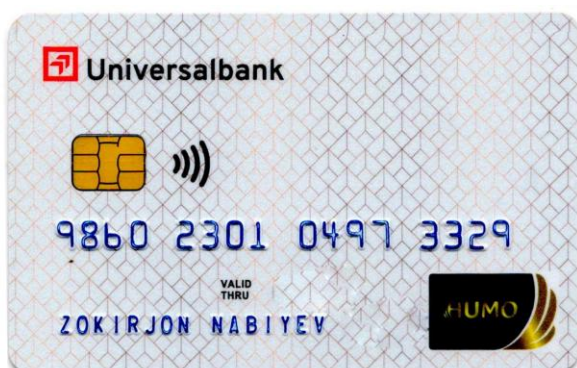


Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To'lov uchun: 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT

QILMANG.

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, **musiq**
rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO'** va
tarbiyachilar uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat**
ishlanmalar va slaydlar (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, mikro
darslar, **loyiha ishi**, **talabalarning amaliyot hujjatlari**, **ko'rgazma va**
tarqatmalar, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa
hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan:@talimxizmatlar izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**,
психолога МТТ, **дефектолога**, **музыкального руководителя**,
инструктора по физической культуре, **медсестры МТТ**, **ХИБДО и**
воспитателей:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки**
открытых занятий и слайды (презентации), **рефераты**,
самостоятельные работы, проведение микроуроков, **выполнение**
проектной работы, **документы по прохождению педагогической**
практики студентов, **выставки и раздаточные материалы**,
почётные грамоты, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие
документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)