



_____shahar (qishloq),

_____tuman "_____ " nomli

_____ -maktabgacha ta'lim maktabi kiloti

DEFENDANTOLOG

_____ning

2020-2027-o'quv yili uchun

HISOBOTI

_____ VILOYATI
_____ TUMANI (SHAHAR)
_____-SONLI MAKTABGACHA TA'LIM TASHKILOTI

O'QITUVCHI-DEFEKTOLOGNING

2026–2027-O'QUV YILI UCHUN

SENTABRDAN MAYGACHA

9 OYLIK YILLIK HISOBOTI

Hisobot davri: 2026-yil sentabr – 2027-yil may

O'qituvchi-defektolog: _____

MTT direktori: _____

“TASDIQLAYMAN”

_____ viloyati

_____ tumani (shahar)

_____-sonli maktabgacha ta’lim tashkiloti

direktori _____ F.I.Sh.

“ ____ ” _____ 2027-yil

**O‘QITUVCHI-DEFEKTOLOGNING 2026–2027-O‘QUV YILI UCHUN
SENTABRDAN MAYGACHA YILLIK HISOBOTI**

MTT nomi va raqami	_____
O‘qituvchi-defektolog	_____
Korreksion guruh(lar)	_____
Qamrab olingan bolalar	_____ nafar
Hisobot davri	2026-yil sentabr – 2027-yil may
Hujjat indeksi	09-01

Mazkur 9 oylik yillik hisobot o‘qituvchi-defektologning sentabrdan maygacha amalga oshirgan korreksion-pedagogik faoliyati, bolalarning individual rivojlanish dinamikasi, guruhli va yakka tartibdagi ishlar, ota-onalar hamda mutaxassislar bilan hamkorlik, shuningdek keyingi o‘quv yili uchun belgilangan vazifalarni umumlashtiradi.

TUSHUNTIRISH XATI

Yillik hisobotning me'yoriy va metodik asoslari

Mazkur yillik hisobot o'qituvchi-defektologning 2026–2027-o'quv yili uchun yillik ish rejasi, guruhli faoliyat rejasi, 09-02 qatnov qaydlari, 09-03 nutq xaritalari, 09-04 yakka tartibdagi ish rejalarini hamda maktabgacha ta'limning "Ilk qadam" milliy o'quv dasturi asosida tayyorlandi.

Hisobotni yangilashda O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 6-avgustdagi 288-son buyrug'i va uning maktabgacha va maktab ta'lim tashkilotlaridagi ma'naviy-ma'rifiy tadbirlar, tadbirlarni xavfsiz tashkil etish hamda pedagogik xizmat bilan hamkorlikka oid 1-, 2- va 4-ilovalari ham inobatga olindi. O'zbekiston Respublikasi ta'lim vaziriyatining 2026-yil 1-avgustdagi 10-sonli buyrug'i bilan 2026-yil 1-avgustdan boshlab maktabgacha bo'lgan oy mavzulari korreksion-pedagogik vazifalar asosida tayyorlanib, ularni amalga oshirish uchun uyg'unlashtirildi.

Hisobotda nutq o'stirish, to'g'ri tovush talaffuzini shakllantirish, mustamlakamlash, fonematik eshituv, lug'at, grammatik tuzilish, bog'langan nutqni o'qitish, mayda motorika, bilish jarayonlari va ijtimoiy-hissiy rivojlanishga qaratilgan ishlar umumlashtirildi.

ASOSIY MAQSAD

Korreksion-pedagogik yordamga qamrab olingan bolalarning individual ehtiyojlari, nutq xaritalari va rivojlanish sur'atini hisobga olgan holda o'ziga xos og'zaki nutqi, fonematik eshituv va idroki, to'g'ri tovush talaffuzi, artikulyatsion apparatning ishlashi, bog'langan nutq, bilish jarayonlari, mayda motorikasi va rivojlanish sur'atini o'rganish va ularni tizimli qo'llab-quvvatlash.

Hisobotda umumlashtirilgan asosiy vazifalar

- bolalarni ro'yxatga olish, tahlil qilish va nutq xaritalarini yuritish;
- guruhli va yakka tartibdagi faoliyatlar, guruhli va yakka faoliyatlarning bajarilishini tahlil qilish;
- artikulyatsion apparat, nafas olish, ovoz va fonematik eshituvni rivojlantirish;
- tovushni qo'yish, o'qitishni avtomatlashtirish va farqlash bosqichlarini olib borish;
- lug'at, grammatik va monologik nutqdagi dinamikani kuzatish;
- mayda motorika harakat muvofiqligi, diqqat, xotira va tafakkurni rivojlantirish;
- ota-onalar, tarbiyachilar, psixolog va boshqa mutaxassislar bilan hamkorlik;
- dastlabki, oraliq va yakuniy kuzatuvlar asosida keyingi vazifalarni belgilash.

Eslatma: hujjatdagi bo'sh sonli ko'rsatkichlar (____) 09-02 qatnov kitobi, 09-03 nutq xaritalari, 09-04 individual rejalar va amaldagi qaydlar asosida to'ldiriladi.

UMUMIY MA'LUMOT VA YILLIK KO'RSATKICHLAR

Hisobot davri	2026-yil sentabr – 2027-yil may
Asosiy faoliyat shakli	Haftasiga 1 marta nutq o'qitirish va 1 marta to'g'ri tovush talaffuzini shakllantirish/mustahkamlash (20–25 daqiqa)
Rejalashtirilgan guruhli faoliyatlar	Nutq o'qitirish – 36 ta; tovush talaffuzi – 36 ta; jami – 72 ta
Amalda o'tkazilgan guruhli faoliyatlar	Nutq o'qitirish – ____ ta; tovush talaffuzi – ____ ta; jami – ____ ta
Yakka tartibdagi faoliyatlar	Reja asosida ____ ta; amalda ____ ta
Kuzatuv bosqichlari	Dastlabki: sentabr–oktabr; oraliq: dekabr–yanvar; yakuniy: may
Hujjatlashtirish	09-01, 09-02, 09-03 va 09-04 indeklari bo'yicha qaydlar, nutq xaritalari va individual rejalar

YILLIK MIQDORIY KO'RSATKICHLAR

T/r	Ko'rsatkich	Natija / izoh
1	Korreksion-pedagogik yordamga qamrab olingan bolalar	____ nafar
2	Yil davomida ro'yxatdan chiqarilgan bolalar	____ nafar. Sababi: _____
3	Yil yakunida navbatda turgan bolalar	____ nafar
4	Nutq xaritasi yuritilgan bolalar	____ nafar
5	Tovush qo'yish bosqichiga o'tkazilgan bolalar	____ nafar
6	Tovushi avtomatlashtirilgan bolalar	____ nafar
7	Tovushlarni farqlash bosqichiga o'tkazilgan bolalar	____ nafar
8	Ota-onalar bilan maslahat va suhbatlar	____ marta
9	Pedagog va mutaxassislar bilan hamkorlik	____ marta

SENTABR 2026 — OYLIK HISOBOT

“O‘zbekiston – mening Vatanim”

O‘quv yilining dastlabki oyida bolalarni korreksion-pedagogik yordamga qamrab olish, nutqiy va bilish imkoniyatlarini o‘rganish, nutq xaritalarini to‘ldirish hamda individual maqsadlarni belgilashga asosiy e‘tibor qaratildi.

1-HAFTA. O‘zbekiston – mening Vatanim

Amalga oshirilgan korreksion-pedagogik ishlar: Rasm va davlat ramzi, bayroq, gerb, tinchlik va harbiy faol lug‘at, savol-javob va bog‘langan nutq rivojlantirildi. Artikulyatsion appar va nafas va fonematik eshituv bo‘yicha dastlabki tekshiruv boshlandi.

288-son buyruq bilan integratsiya: “O‘zbekiston – mening Vatanim” haftaligi doirasida ma’rifiy tadbiri bilan uyg‘un holda Vatan, bayroq, gerb, tinchlik va harbiy xaritalarini to‘g‘ri talaffuz qilish hamda qisqa gaplarda qo‘llash mashq qilindi.

Qayd etilgan natija va kuzatuv: Bolalarning talaffuz darajasi, kuchli va qo‘llab-quvvatlash talab qiluvchi tomonlari aniqlandi. Individual maqsad tovushlar belgilandi.

2-HAFTA. Mening bog‘cham

Amalga oshirilgan korreksion-pedagogik ishlar: “Mening bog‘cham” haftaligi doirasida bog‘cha xonalari, o‘yinchoqlar va xodimlar nomlari mustahkamlash, unimlarini aniq talaffuz etish, ovoz kuchi va davomiyligini boshqarish, “kim?”, “nima?”, “qayerda?” savollariga javob berish mashq qilindi.

288-son buyruq bilan integratsiya: “Mening bog‘cham” haftaligi doirasida do‘stona mulohaza bog‘cham xonalari, mavbat kutish va yordam so‘rash iboralari nutqiy topshiriqlarga kiritildi.

Qayd etilgan natija va kuzatuv: Unli tovushlarni eshitib farqlash, predmetni nomlash va unimlardan foydalanish faollashdi.

3-HAFTA. Mening oilam

Amalga oshirilgan korreksion-pedagogik ishlar: Oila a‘zolari, qarindoshlik, birlik-ko‘plik va egalik shakllari ustida ish olib borildi. P–B–M tovushlari artikulyatsiya va eshituv orqali farqlandi, rasm asosida 3–5 gapli hikoya tuzildi.

288-son buyruq bilan integratsiya: “Mening oilam” mavzusida mehr, hurmat, yordam, minnatdorlik va oilaviy hamkorlikni ifodalovchi soʻzlar faol nutqqa kiritildi.

Qayd etilgan natija va kuzatuv: Oila haqidagi suhbatda navbatni saqlash va lab tovushlarini boʻgʻin hamda sodda soʻzlarda aytish koʻnikmasi mustahkamlandi.

4-HAFTA. Mening uyim va mahallam

Amalga oshirilgan korreksion-pedagogik ishlar: Uy, mebel, koʻcha, mahalla obyektlari lugʻati, “ichida–ustida–yonida” koʻmakchilari mashq qilindi. Lab tovushlariga tayyorlov va til uchi harakatchanligi rivojlantirildi.

288-son buyruq bilan integratsiya: “Mening maskanini” mavzusi haqida, koʻcha, ozodalik, qoʻshnichilik va kattalar mehnatini qadrlashga eʼtibor qaratildi.

Qayd etilgan natija va kuzatuv: Dastlabki kuzatuv natijalari muvofiqlashtirildi; individual korreksion maqsadlar va yakka ish yoʻnalishlari belgilandi.

Qoʻllanilgan metod va vositalar

Koʻzgu bilan mashqlar, rasmlı kartochka, oʻyin kartochkasi, “Shamni oʻchir”, “Paxtani uchir”, “Meni takrorla”, logoritmik mashqlar.

Hamkorlik va hujjatlashtirish

Tarbiyachilar va ota-onalar bilan oʻzining xususiyatlari yuzasidan suhbatlar oʻtkazildi, psixolog bilan dastlabki skrininqlar moslashuv kuzatuvı muvofiqlashtirildi.

Oylik xulosa

Oy yakunida bolalarning oʻzini tanib boshlangʻich holati hujjatlashtirildi, nutq xaritalari toʻldirildi, keyingi uchun aniq korreksion vazifalar belgilandi.

Veb-sayitimiz **Zokirjon.com**

Zokirjon.com veb-saytimiz orqali o‘zingizga kerak bo‘lgan hujjatlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

+99891-328-88-38 nomerga murojaat qilishingiz jek567 izlab telegramga yozishingiz yoki shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

27 ta listdan iborat Defektolok hisobot 9 oylik to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.

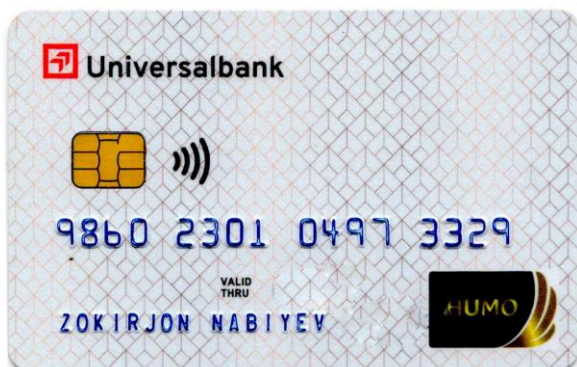


Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: 9860230104973329

Plastik egasi **Nabiyev Zokirjon**



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO'** va tarbiyachilar uchun:

testlar, to'garaklar, bayram tadbir senariylari, ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar (taqdimotlar), refetarlar, **mustaqil ishlar**, mikro darslar, **loyiha ishi**, **talabalarning amaliyot hujjatlari**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО и воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **проведение микроуроков**, **выполнение проектной работы**, **документы по прохождению педагогической практики студентов**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)