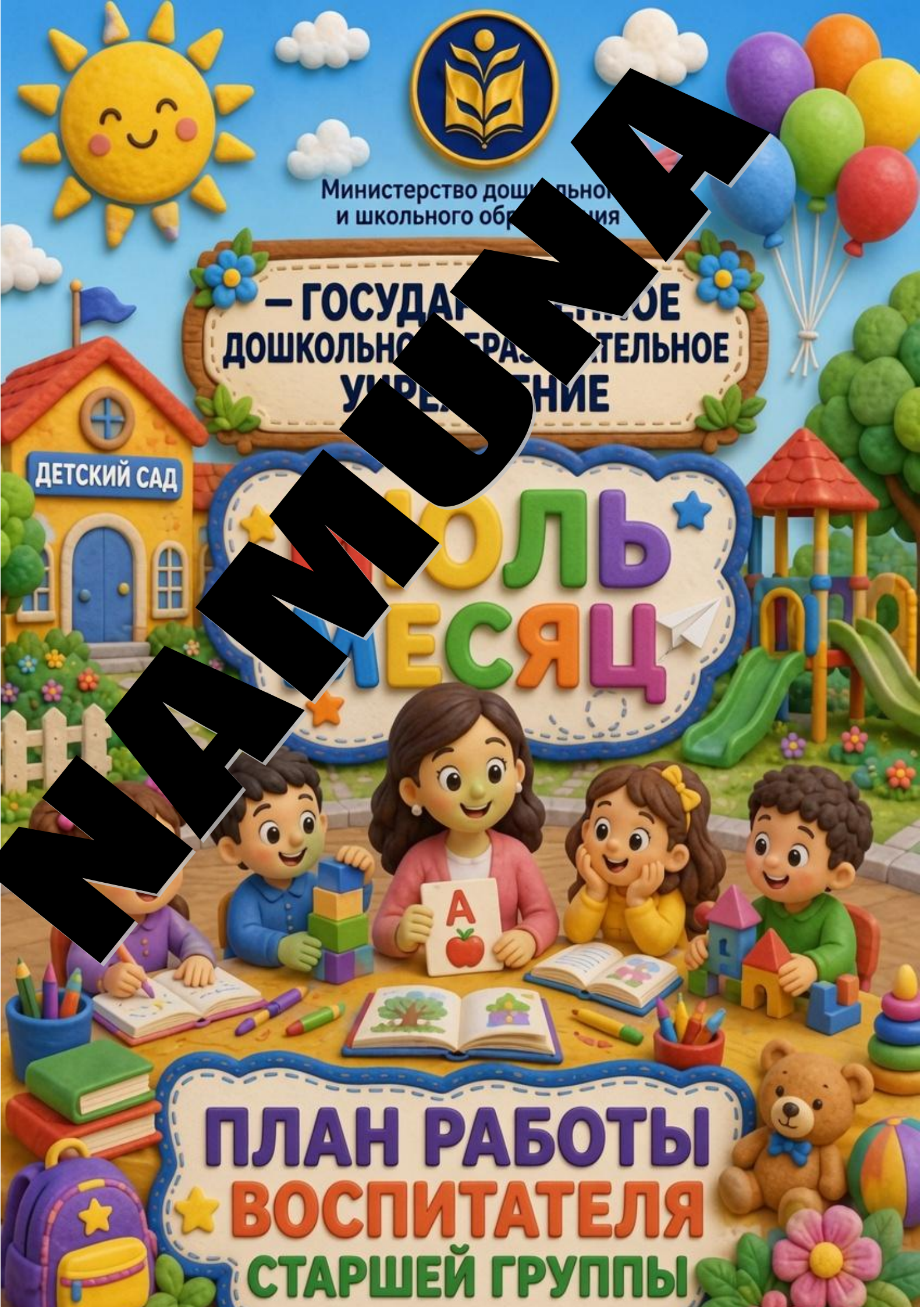




Министерство дошкольного
и школьного образования

— ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ДОШКОЛЬНО-образовательное
учреждение

ДЕТСКИЙ САД

ПЕРВЫЙ ПОЛГОДОВЬЕ

ПЛАН РАБОТЫ
ВОСПИТАТЕЛЯ
СТАРШЕЙ ГРУППЫ

РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН
МИНИСТЕРСТВО ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

СТАРШАЯ ГРУППА (дети 5–6 лет)

ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЯ

ПЛАН РАБОТЫ НА ИЮЛЬ

1–31 июля 2026 года

в рамках темы «Лето проходит отлично»

**и на основе месячного мероприятия «Сбережем воду —
сохраним будущее»**

приказ МДШО № 185 от 26 мая 2026 года

разработано на основе приложений 1–2

УТВЕРЖДАЮ

_____ директор ДОО

« _____ » _____ 2026 года

I. ВВЕДЕНИЕ И НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА

Данный план работы на июль разработан для воспитателей старшей группы (5–6 лет) на основании приказа Министерства дошкольного и школьного образования Республики Узбекистан № 185 от 26 мая 2026 года, приложения 1 «Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях» и приложения 2 — рекомендации по организации массовых мероприятий под девизом «Сбережем в детстве здоровье на будущее».

План составлен с учетом темы месяца «Лето проходит отлично» из примерного тематического плана летнего оздоровительного периода на основе базисной учебной программы «Илк кадам» и содержания тем, определенных для старшей группы. В нем реализованы физическая активность, экологическое воспитание, сбережение водных ресурсов, культура гигиены, элементы STEAM и сотрудничество с родителями.

II. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА ИЮЛЬ

Цель:

Повысить физическую активность воспитанников старшей группы в летний оздоровительный период, развить бережное отношение к природе, сформировать навыки рационального использования водных ресурсов, закрепить осознанное соблюдение правил личной гигиены и развить полезные привычки здорового образа жизни.

Основные задачи:

- Развивать физические выносливость, ловкость и умение работать в команде через спортивные игры на свежем воздухе, эстафеты, подвижные упражнения;
- Формировать наглядные представления о природных явлениях (круговорот воды, рост растений) через экологические игры, опыты и наблюдения;
- Закреплять в повседневной деятельности навыки экономии воды, порядок пользования чистой водой и культуру гигиены;
- Повышать устойчивость организма через элементы закаливания (ходьба босиком, воздушные ванны, мягкие водные процедуры);

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin bilan](#)

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari,

Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

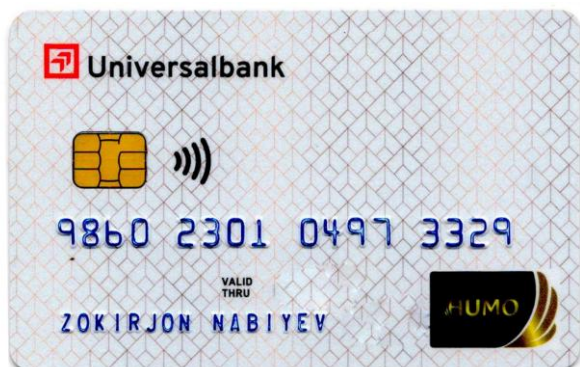
"Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha rus bog'chalarga katta guruh iyul oyi ish rejasini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

[@maktabgacha_tt](#)

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutirma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, **musiq**
rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO'** va
tarbiyachilar uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar**
va slaydlar (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va**
tarqatmalar, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa
hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО** и **воспитателей:**

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)

•