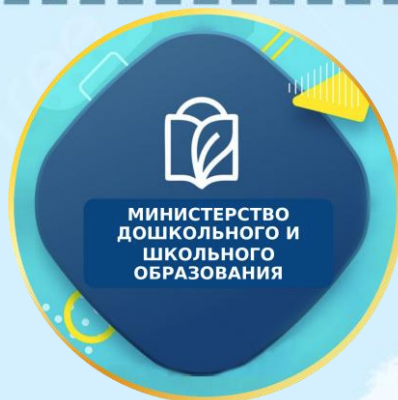




ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ

СТАРШАЯ ГРУППА

воспитателя _____

ПО ЭКОНОМИЧЕСКИМ РЕСУРСАМ,
ВОСПИТАНИЕ И ФОРМИРОВАНИЮ
ГИГИЕНЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

«БЕРЕЖИ ДЕНЕГ - БЕРЕЖЕМ БУДУЩЕЕ»
ПОПУЛЯРИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
МЕРОПРИЯТИЙ

РАБОЧИЙ ПЛАН

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МТТ № _____

« _____ » _____ 2026 год

**ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
РАБОЧИЙ ПЛАН ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ И ДЕТЕЙ ГРУППЫ
НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД ПО ЛОЗУНГУ
«БЕРЕЖЕМ ВОДУ - СОХРАНИМ БУДУЩЕЕ»**

1 июня - 31 августа 2026 года

Показатель	Содержание
Название организации	
Название группы	
Воспитатель	
Возрастная категория	
Период	1 июня - 31 августа 2026 года
Основание рабочего плана	Приказ МДШО от 26 мая 2026 года №185 и приложения 1-2
Дата утверждения	« _____ » _____ 2026 год
Подпись	объединенный практический рабочий план по летнему оздоровлению и месячным мероприятиям

2026 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА

Настоящий объединенный рабочий план разработан для системной организации ежедневной образовательной, воспитательной, оздоровительной работы, экологического воспитания, формирования гигиенической культуры и взаимодействия с родителями воспитанников старшей группы в летний оздоровительный период 2024 года.

План основан на приказе министра дошкольного и школьного образования Республики Узбекистан от 26 мая 2024 года № 100-П в приложении 1 «Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях» и приложении 2 - рекомендации по организации проведения месячных мероприятий «Бережем воду - бережем будущее».

Рабочий план составлен с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников старшей группы. Он объединяет содержательную деятельность на свежем воздухе, экономию воды, экологические наблюдения, эксперименты, подвижные игры, закаливание, здоровое питание и требования безопасности.

II. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Цель:

Охрана и укрепление здоровья воспитанников старшей группы в летний оздоровительный период, повышение двигательной активности, развитие творческих и познавательных способностей, системное формирование бережного отношения к природе, навыков экономии водных ресурсов и соблюдения личной гигиены.

Основные задачи:

- обеспечить большее пребывание детей на свежем воздухе, соблюдение режима дня, сбалансированного питания, питьевого режима и двигательной игровой деятельностью;
- повысить физическую активность через утреннюю гимнастику, подвижные и национальные игры, эстафеты и оздоровительные упражнения;

- использовать воздушные, солнечные и водные факторы поэтапно, с учетом возраста и под медико-педагогическим контролем;
- в рамках месячника «Бережем воду - бережем будущее» развивать навыки экономии воды, экологическое сознание и гигиеническую культуру;
- поддерживать навыки самостоятельного мышления, постановку вопросов, выводов, составления рассказов, групповые обсуждения и работы в команде;
- на основе элементов STEAM развивать навыки критического мышления, экспериментирование, решение проблемных ситуаций творческий подход;
- во взаимодействии с родителями вести разностороннюю работу по летней безопасности, здоровому образу жизни, экономии воды и закаливанию детей.

III. МЕТОДИЧЕСКИЙ ПОДХОД РАБОТЫ С ДЕТЬМИ СТАРШЕЙ

Направление	Методический подход реализации для старшей группы
Возрастные особенности	Дети эгоцентричны, начинают в самостоятельное мышление, познавательные процессы развиваются, познавательные обсуждения и совместную деятельность.
Форма деятельности	Сюжетно-ролевые игры, составление рассказа, STEAM-опыт, экологическая прогулка, спортивная эстафета, дидактическая игра, инсценировка, рисунок, аппликация, коллаж, проект, плакат и семейные задания.
Оздоровительная деятельность	Лечебная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, элементы водного спорта, закаливания, «дорожка здоровья», легкие спортивные игры, дыхательные упражнения и гимнастика отдыха.
Безопасность	Головной убор, тенистое место, питьевой режим, исправность спортивного инвентаря, недопущение длительного пребывания под солнцем, контроль водно-песочной деятельности и соблюдение гигиены.
Интеграция	Развитие речи, элементарная математика, STEAM, экологическое воспитание, музыка, изобразительная деятельность, физическое воспитание, труд и социально-эмоциональное развитие взаимно интегрируются.

IV. ЕЖЕДНЕВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СОСТАВИТЕЛЯ

№	Направление работы	Описание деятельности
1	Утренний прием и оздоровление	Встречать детей в хорошем настроении, следить за настроением и внешним состоянием ребенка, выполнять гимнастику, дыхательные упражнения, подвижные игры на свежем воздухе.
2	Контроль безопасности	Осматривать площадку, спортивное и игровое оборудование, контролировать расстояние от солнца, головные уборы, питьевую воду, соблюдение правил безопасной игры.
3	Образовательно-воспитательная деятельность	Проводить наблюдения, опыты, речевые, математические, художественно-изобразительные и конструктивные занятия, игры на основе программы «Илк кадам».
4	Экологическое воспитание	Проводить занятия по экономии воды, уходу за цветами и растениями, наблюдению за природой, челленджи «Зеленый мир» и «Я берегу воду».
5	Гигиеническая культура	Проводить занятия по мытью рук, пользования личными вещами, недопущения лишнего расхода воды и правильного хранения чистой питьевой воды.
6	Взаимодействие с родителями	Привлекать родителей к летнему оздоровлению через консультации, памятки, фотоотчеты, семейные задания и совместные мероприятия.
7	Итоговый мониторинг	Наблюдать за двигательной активностью, гигиеническими и экологическими привычками, речевой и творческой активностью детей, готовить краткий анализ по итогам месяца.

V. МЕСЯЧНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2026 ГОДА

Примечание: мероприятия адаптируются к условиям группы, погоде, состоянию здоровья детей и внутреннему режиму МТТ. В самые жаркие часы активные движения организуются в тени или в прохладное время дня.

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin bilan](#)

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-ilovalari,

Suv resurslarini tejash, Ekologik

tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

“Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz” shiori ostidagi oylik

tadbirlarni tashkil etish va o‘tkazish bo‘yicha

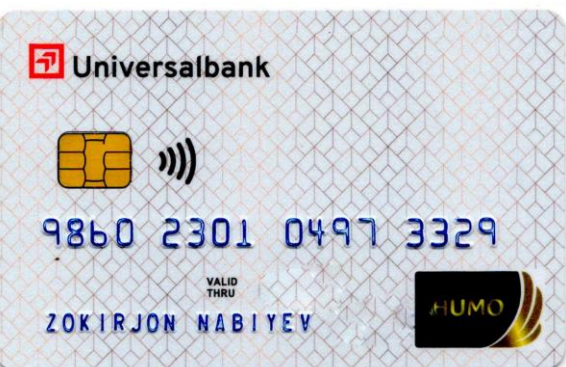
rus bog‘chalarga katta guruh ish rejasini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT qilib beriladi.**

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va tarbiyachilar uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar** (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО** и **воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)