



Министерство дошкольной
и школьного образования

Знание —
фундамент
будущего!

№ _____ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ДОШКОЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ

АВГУСТ

ОТЧЁТ ЗА 3-Ю НЕДЕЛЮ

СРЕДНЯЯ ГРУППА

Наша цель:

- ☒ Быть умными
- ☒ Быть вежливыми
- ☒ Быть творческими
- ☒ Любить друг друга

На основании приказа №185 от 26 мая 2026 года,
приложений 1 и 2, а также плана работы
летнего оздоровительного периода

ОТЧЕТ

3-я неделя августа 2026 г.

СРЕДНЯЯ ГРУППА (дети 4–5 лет)

ТЕМА: Подготовка к новому учебному году

I. ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет включает результаты и анализ педагогической деятельности, проведенной с воспитанниками средней группы (дети 4–5 лет) дошкольной образовательной организации в 3-ю неделю августа в период летнего оздоровления. Тематика определена как «Подготовка к новому учебному году», являющаяся важным этапом завершения летнего оздоровительного периода и обеспечения плавного перехода детей дошкольного образования к начальному обучению.

На этом этапе основное внимание было уделено укреплению здоровья детей, развитию мелкой и крупной моторики, концентрации внимания и слухового восприятия, формированию положительного отношения к учебной деятельности, а также подведению итогов результатов в области здоровья и развития, достигнутых в летний период. Как отмечено в методических рекомендациях, обеспечение всестороннего развития детей в летний период и качественная подготовка к новому учебному году являются приоритетными задачами.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НЕДЕЛИ

Цель

Сформировать у детей психологическую и физическую готовность к новому учебному году, закрепить режим дня и учебные навыки, развивать мелкую моторику, а также внимание, укрепить результаты достигнутые в период летнего оздоровления, и подготовить детей на новый этап здоровыми, веселыми и готовыми к обучению.

Основные задачи

1. Закрепить у детей режим дня (утренняя гимнастика, питание, прогулка, отдых) сформировать привычку соблюдать его;
 2. Обеспечить подготовку к учебной деятельности через развитие мелкой моторики (работа с ножницами, рисование, конструирование) и крупной моторики (подвижные игры, танцы) и внимания;
 3. Поддерживать и укреплять сформированные в летний период навыки сохранения здоровья, гигиены, экономии воды и экологической культуры;
 4. Пробудить у детей положительное отношение и интерес к новому учебному году в дошкольном образовании, обеспечить эмоциональную готовность;
 5. Укреплять иммунитет через продолжение подвижных игр на свежем воздухе и элементов закаливания;
-

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin](http://Zokirjon.com) bilan

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga

telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va

Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

"Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha

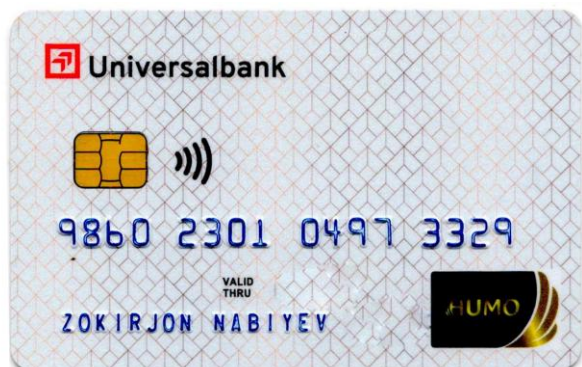
rus bog'chalarga o'rta guruh avgust oyi 3-hafta hisobotini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO'** va **tarbiyachilar** uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar** va **slaydlar** (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО** и **воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие докумен-
ты.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)
