



ДОКУМЕНТЫ КРУЖКА

ПО ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ 8 КЛАССОВ

(ДЛЯ ДЕВУЧЕК)

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № _____

ПРИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ _____

УПРАВЛЕНИИ ОТ _____ ДОШКОЛЬНОГО И

ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____ УЧЕБНЫЙ ГОД

Информация о членах кружка

<i>n/n</i>	Имя фамилия	Год рождения	Класс	Адрес	Родители	Номер телефони	Прим.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка « _____ » Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

«Утверждаю»
Директор школы:

«___» _____ 20__ г

«Согласован»
Зам директора школы:

«___» _____ 20__ г

ПЛАН

Кружок «_____», составленный на 20__–20__ учебный год

п/п	Темы	часы	число	прим
1.	Технология народного ремесла	1		
2.	Технология народного ремесла	1		
3.	Технологическая карта изготовления букета из искусственных цветов	1		
4.	Способ заполнения круга	1		
5.	Технологическая карта вышивания панно (гульсават) методом изонити	1		
6.	Построение базовой выкройки платья	1		
7.	Искусство ткачества	1		
8.	Моделирование платья и горловины	1		
9.	Размещение выкройки на ткани и раскрой	1		
10.	Повторение	1		
11.	Обработка горловины	1		
12.	Технология приготовления лагмана	1		
13.	Маринады	1		
14.	Глажка одежды	1		
15.	Виды производства в Узбекистане	1		
16.	Технология приготовления полезных салатов	1		
17.	Пищевая промышленность	1		
18.	Консервирование и сезонные соленья	1		
19.	Повторение	1		
20.	Выполнение вязальных работ	1		
21.	Технологическая карта изготовления ночного светильника из капрона	1		
22.	Проектирование технологии изготовления браслета	1		
23.	Повторение	1		
24.	Технология вязания детского пончо	1		
25.	Виды производства в Узбекистане	1		
26.	Материальное производство	1		
27.	Консервирование	1		
28.	Сезонные соленья	1		
29.	Типы профессий	1		
30.	Место профессии в жизни человека	1		
31.	Методы профессионального самоопределения	1		
32.	Повторение	1		
33.	Сущность и перспективы правильного выбора профессии	1		
34.	Повторение	1		

Дата: “__” _____ 20__ год. Классы: _____. Руководитель кружка: _____

Тема: Технология народного ремесла.

Цель занятия:

Образовательная цель: Закрепляя полученные знания, умения и навыки, обучить самостоятельному изготовлению красивых изделий из различных материалов, простых механизмов, приводимых в движение, а также элементов робототехники для создания простой техники и технологий, формировать начальные знания и представления об организации работы на основе цифровой техники и технологий.

Воспитательная цель: Учить ставить перед собой конкретные задачи, определять, что нужно обращать внимание для их достижения, уметь пользоваться современными инструментами и технологиями, инструментами, приспособлениями и станками, организовывать и выполнять работу на основе цифровой техники и технологий, обладать жизненными компетенциями по изготовлению или проектированию простых изделий.

Развивающая цель: Формировать твёрдую уверенность в преодолении трудностей, крепкую волю, трудолюбие, энергичность, инициативу, способность выявлять свои способности, готовить к практической трудовой деятельности, которая займёт значительную часть будущей жизни, правильно выбирать из интересующих профессий одну из них, готовить высококвалифицированные конкурентоспособные кадры, способные к самостоятельному мышлению и последовательной организации работы в современных рыночных условиях.

Элементы базовых компетенций, формируемых у учащихся:

Коммуникативная компетенция: уметь излагать свою идею в общении и убеждать в ней других.

Компетенция саморазвития: применять изученное на практике.

Вид занятия: нововведение, применение знаний, практическое, теоретическое, смешанное, нестандартное, творческое.

Стиль занятия: беседа, работа в парах, работа в группах, быстрые вопросы-ответы, выполнение практических самостоятельных заданий, проблемные задания, наглядность и другие.

Методы занятия: работа в группах, «кто ловчее и кто быстрее», «увиджу — быстрее научусь», «проблемное задание» и подобные методы.

Материалы и оборудование: рисунки по теме, наглядные пособия и раздаточные материалы, учебные инструменты, дополнительные материалы.

Ход занятия

I. Организационная часть: а) Приветствие. б) Проверка присутствующих.

II. Проверка домашнего задания: а) Проведение вопросов-ответов. б) Проверка заданий.

III. Ход урока:

Народное ремесло в нашей стране с древних времён получило широкое развитие, его история уходит в далёкое прошлое. Письменные источники, археологические материалы, миниатюры в

книгах XIV–XV веков показывают высокий уровень развития народного ремесла по обработке тканей. В Центральной Азии, особенно среди узбекских, туркменских и таджикских женщин, было широко распространено народное ремесло по обработке тканей, среди которых развились такие виды, как золотошвейное дело (вышивка золотом, шёлком, тамбурная вышивка), вышив ка, изготовление стёганных одеял и сузани, ковроткачество и другие. В каждой семье каждая женщина и каждая девочка должна была уметь вышивать. Мастера, занимающиеся вышивкой, назывались «kashtado‘z» или «kashtachi». В этот период в каждом доме шили одежду, сузани, киргизские ковры, настенные ковры, покрывала, кисеты, чайные мешочки и многое другое. Материальное обеспечение дочерей начинали готовить для них приданое.



IV. Закрепление новой темы:

Что вы знаете об истории народного ремесла?

V. Подведение итогов занятия. Обсуждение достижений и недостатков членов кружка, поощрение.

VI. Объявление домашнего задания. полностью повторить новую тему и закрепить знания по новой теме.

Зам директора школы _____ дата _____ 20__ год

Дата: “__” _____ 20__ год. Классы: _____. Руководитель кружка: _____

Тема: Технология народного ремесла.

Цель занятия:

Образовательная цель: Закрепляя полученные знания, умения и навыки, обучить самостоятельному изготовлению красивых изделий из различных материалов, простых механизмов, приводимых в движение, а также элементов робототехники для создания умной техники и технологий, формировать начальные знания и представления об организации и управлении работой на основе цифровой техники и технологий.

Воспитательная цель: Учить ставить перед собой конкретные цели, определять, на что нужно обращать внимание для их достижения, уметь пользоваться современной техникой и технологиями, инструментами, приспособлениями и станками, организовывать и управлять работой на основе цифровой техники и технологий, обладать жизненными компетенциями по изготовлению или проектированию простых изделий.

Развивающая цель: Формировать твёрдую уверенность в преодолении трудностей, крепкую волю, трудолюбие, энергичность, инициативу, способность проявлять свои способности, умение к практической трудовой деятельности, которая займёт важное место в их будущей жизни, выбирать из интересующих профессий одну, а также готовить высококвалифицированные конкурентоспособные кадры, способные к самостоятельному мышлению и поиску путей организации работы в современных рыночных условиях.

Элементы базовых компетенций, формируемых у учащихся:

Коммуникативная компетенция: умение защищать свою идею, отстаивать её в ней и в ней же.

Компетенция саморазвития: умение применять изученное на практике.

Вид занятия: новое знание, закрепление знаний, творческое, эстетическое, смешанное, нестандартное, традиционное.

Стиль занятия: объяснение, беседа, быстрый вопрос-ответ, выполнение практических самостоятельных работ, дискуссия, проблемный, наглядный и другие.

Методы занятия: работа в группах, «кто learns быстрее», «увиджу — быстрее научусь», «проблема и решение» и подобные методы.

Оборудование занятия: рисунки и фотографии, приспособления и расходные материалы, учебные инструменты, электронные материалы.

Ход занятия:

I. Организационная часть: Приветствие. Проверка присутствующих.

II. Проверка домашнего задания: а) Проведение вопросов-ответов. б) Проверка заданий.

III. Ход урока:

Народное искусство с древних времён получило широкое развитие, его история уходит в далёкое прошлое. Письменные источники, археологические материалы, миниатюры в книгах XIV–XV вв. показывают высокий уровень развития народного ремесла по обработке тканей. В Центральной Азии, особенно среди узбекских, туркменских и таджикских женщин, было широко распространено народное ремесло по обработке тканей, среди которых развились такие

виды, как золотошвейное дело (вышивка золотом, тамбурная вышивка, ковровая вышивка), вышивка, изготовление стёганных одеял и сузани, ковроткачество и другие. В каждой семье каждая женщина и каждая девочка должна была уметь вышивать. Мастера, занимающиеся вышивкой, назывались «kashtado'z» или «kashtachi». В этот период в каждом доме шили одежду, сузани, киргизские ковры, настенные ковры, покрывала, кисеты, чайные мешочки и многое другое. Матери с рождения дочерей начинали готовить для них приданое.



IV. Закрепление новой темы:

1. Что вы знаете об истории народного ремесла?
2. Какие отрасли народного ремесла были развиты в Центральной Азии?
3. Какие изделия вы знаете, которые шились с применением вышивки и золотошвейного дела?

V. Подведение итогов занятия: обсуждение достижений и успехов членов кружка, поощрение.

VI. Объявление домашнего задания: полностью повторить материал и закрепить знания по новой теме.

Зам директора школы _____ дата _____ 20__ год

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi
Texnologiya fanidan qiz bollar uchun 42 listdan iborat
34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun
telegramdan yozing.**

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860 1501 1388 3725

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng
yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga
joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutrma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar