



Министерство дошкольного
и школьного образования



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ДОШКОЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ №__

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

ПЛАН РАБОТЫ
ПСИХОЛОГА

БОЛАЖОН



Диагностика
психологического
развития детей



Развитие
эмоциональной
сферы



Формирование
самосознания
и позитивных
отношений



Психологическое
сотрудничество
с родителями



Психологическое
консультирование
и сопровождение

РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН
МИНИСТЕРСТВО ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

в соответствии с приложениями 1 и 2 к приказу №185 от _____
2026 года

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ № _____
для психолога дошкольной образовательной
организации

В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВЬЯ
ПЛАН РАБОТЫ

июнь — август 2026 г.

(с расширенными и полными рабочими неделями на июнь)

Психолог:	_____
Количество групп:	_____
Количество воспитанников:	_____
Дата составления:	« _____ » 2026 года

Секретарь Дошкольная образовательная организация председатель профсоюзного комитета	УТВЕРЖДАЮ директор ГДОО № _____ « _____ » _____ 2026 года
« _____ » _____ 2026 года	

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Общие положения, цель и задачи
- II. Основные направления работы психолога в период летнего оздоровления
- III. Организационно-подготовительный и психолого-педагогический план работы
- IV. РАСШИРЕННЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА ИЮНЬ (полные сведения)
- V. План работы психолога по месячнику «Бережём воду — бережём будущее»
- VI. Порядок ежедневного психолого-педагогического наблюдения
- VII. Психологическое оздоровление и развивающие виды деятельности
- VIII. Индивидуальная и инклюзивная психологическая поддержка
- IX. Сотрудничество с родителями и сотрудниками
- X. Мониторинг, отчётность и ведение документации
- XI. Ожидаемые результаты
- XII. Приложения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

1.1. Нормативная основа плана работы

Настоящий план работы разработан на основе приказа министра дошкольного и школьного образования Республики Узбекистан №185 от 26 мая 2026 года, приложения 1 «Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях» и приложения 2 -

рекомендаций по организации и проведению месячных мероприятий под девизом «Бережём воду — бережём будущее». План основан на национальной учебной программе, на основе примерном тематическом плане периода летнего оздоровления (ИЮНЬ - тема «Лето и здоровье») и других действующих нормативных документах.

1.2. Цель

Поддержка психологического здоровья воспитанников в период летнего оздоровления, особенно в ИЮНЬ, создание положительной эмоциональной среды, облегчающей адаптацию к занятиям на открытом воздухе, развитие социально-коммуникативных навыков, профилактика стрессов, повышенной возбудимости, а также психологическое сопровождение месячника «Бережём воду — бережём будущее». Формирование у детей первых навыков любви к природе, экологической ответственности и здорового образа жизни.

1.3. Основные задачи (с особым вниманием к ИЮНЮ)

- Тематическое наблюдение за эмоциональным состоянием воспитанников в начале летнего периода, их адаптацией к пребыванию на открытом воздухе, привыканием к новому режиму дня и степени включённости в коллектив;
- Формирование у детей положительного настроения, уверенности, чувства безопасности и взаимного уважения в процессе занятий, организуемых на открытом воздухе (прогулки, игры с песком и водой, закаливание, национальные игры);

- Организация в ИЮНЕ на ежедневной/еженедельной основе релаксационных упражнений, дыхательных упражнений, сказкотерапии, арт-терапии, сенсорно-моторных упражнений, коммуникативных тренингов с учётом возрастных особенностей детей;
- Интеграция тем воды, природы, правильного образа жизни с развитием речи, воображения, социально-эмоциональной сферы и экологического воспитания детей (на основе методических рекомендаций приложения 1);
- Развитие коллективности, чувства и эмоциональной устойчивости через командные игры (чиллак, перетягивание каната, догонялки, скакалки, закаливания и занятия на природе;
- Усиление в ИЮНЕ индивидуальной и малогрупповой работы с детьми, испытывающими трудности адаптации, застенчивыми, чрезмерно активными или проявляющими признаки страха;
- Консультирование родителей по летнему режиму дня, уходу за ребёнком, формированию привычек экономии воды и энергии, положительное поощрение;
- Усиленное ведение психологических наблюдений, консультаций, тренингов и документации.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПСИХОЛОГА В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin bilan](#)

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

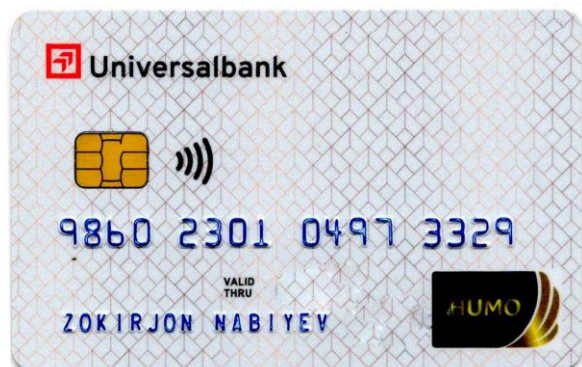
"Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha rus bog'chalarga psixolog iyun oyi ish rejasini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

[@maktabgacha_tt](#)

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, **musiq**
rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va
tarbiyachilar uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar va**
slaydlar (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va**
tarqatmalar, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni
tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**,
психолога МТТ, **дефектолога**, **музыкального руководителя**,
инструктора по физической культуре, **медсестры МТТ**, **ХИБДО и**
воспитателей:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки**
открытых занятий и слайды (презентации), **рефераты**,
самостоятельные работы, **выставки и раздаточные материалы**,
почётные грамоты, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие
документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)