



ДОКУМЕНТЫ КРУЖКА

ОСНОВ ГОСУДАРСТВА _____ КЛАССА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №_____
ПРИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ _____
УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ _____
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

_____ 20__-20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

Информация о членах кружка

<i>n/n</i>	Имя фамилия	Год рождения	Класс	Адрес	Родители	Номер телефони	Прим.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

Даты проведения занятий кружка « _____ » Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка « _____ » Руководитель кружка _____

[illegible]

«Утверждаю»
Директор школы:

«Согласован»
Зам директора школы:

«___» _____ 20__ г

«___» _____ 20__ г

ПЛАН

Кружок «_____», составленный на 20__–20__ учебный год

п/п	Темы	часы	число	прим
1.	Понятия «Общество», «Личность» и «Права человека»	1		
2.	Место прав человека в обществе	1		
3.	Конституция Республики Узбекистан – гарант прав человека	1		
4.	Правовой статус (положение) личности	1		
5.	Равноправие	1		
6.	Гендерное равенство	1		
7.	Предотвращение насилия	1		
8.	Понятие «Верховенство права»	1		
9.	Верховенство права – гарант обеспечения прав человека	1		
10.	Культура прав человека	1		
11.	Понятие «Социальная защита»	1		
12.	Социальная защита населения	1		
13.	Место принципа гуманизма в социальной защите	1		
14.	Национальная система законодательства	1		
15.	Отражение международных стандартов в области прав человека в	1		
16.	Защита прав человека в информационную эпоху	1		
17.	Система государственных органов по защите прав человека	1		
18.	Значение национальных институтов по правам человека	1		
19.	Роль неправительственных организаций в защите прав человека	1		
20.	Семья — опора общества	1		
21.	Регулирование семейных отношений в обществе	1		
22.	Охрана семьи государством	1		
23.	Понятие «Брак» и его правовые основы	1		
24.	Понятие «Брак» и его правовые основы	1		
25.	Обстоятельства, препятствующие заключению брака	1		
26.	Последствия расторжения брака	1		
27.	Возникновение правового статуса супругов	1		
28.	Права и обязанности супругов	1		
29.	Права и обязанности родителей в семье	1		
30.	Право детей на проживание и воспитание в семье	1		
31.	Права ребёнка и их гарантии	1		
32.	Обязанности детей перед родителями	1		
33.	Понятие «Алименты»	1		
34.	Виды алиментов	1		
35.	Содержание, предоставляемое детям и родителям	1		
36.	Гражданско-правовые отношения	1		
37.	Возникновение гражданско-правовых отношений	1		
38.	Понятие «Сделки»	1		
39.	Понятие «лиц» в гражданском праве	1		
40.	Субъекты гражданско-правовых отношений	1		
41.	Объекты гражданско-правовых отношений	1		
42.	Понятие «Имущественные отношения»	1		

43.	Формы собственности	1		
44.	Понятие «Неп имущественные отношения» и их правовые основы	1		
45.	Понятие «Обязательство»	1		
46.	Стороны обязательства и его исполнение	1		
47.	Выражение обязательств в договоре	1		
48.	Отдельные виды договоров	1		
49.	Понятие «Потребители»	1		
50.	Защита прав потребителей	1		
51.	Права потребителя при продаже ему товара ненадлежащего качества	1		
52.	Понятие «Интеллектуальная собственность»	1		
53.	Объекты интеллектуальной собственности	1		
54.	Авторское право	1		
55.	Понятие «Наследование» и наследственное право	1		
56.	Понятие «Наследство» и «наследование»	1		
57.	Правовые основы завещания	1		
58.	Своеобразие международного сообщества	1		
59.	Структура международного сообщества	1		
60.	Факторы, обуславливающие возникновение международных отношений	1		
61.	Возникновение международного права и его характерные особенности	1		
62.	Источники международного права	1		
63.	Международное право и национальное право	1		
64.	Создание Организации Объединённых Наций	1		
65.	Органы Организации Объединённых Наций	1		
66.	Место Узбекистана в международном сообществе	1		
67.	Гражданство Республики Узбекистан	1		
68.	Граждане Узбекистана и иностранные граждане	1		

Дата: “__” _____ 20__ год. Классы: _____. Руководитель кружка: _____

Тема: Понятия «Общество», «Личность» и «Права человека»

Цель занятия:

Обучающая: сформировать у обучающихся необходимые для каждого человека правовые знания и навыки по предмету «Основы государства и права», способствовать становлению правовой грамотности, воспитанию чувства причастности к правовому поведению и процветанию народа и страны. Формировать у обучающихся знания и навыки, необходимые в повседневной жизни по правовым вопросам, в сфере трудового права — трудоустройство, трудовой договор, рабочее время, время отдыха, оплата труда, дисциплинарная и материальная ответственность и другие вопросы, необходимые для их трудовой деятельности.

Воспитательная: дать представление о важных и интересных сведениях по уголовному праву, уголовно-процессуальному праву, правовой охране окружающей природной среды, основам назначения уголовного наказания, правовым основам охраны окружающей природной среды. Воспитывать достойных граждан, вносящих достойный вклад в развитие нашей Родины, верных идеям справедливости и верховенства закона, обладающих высокой правовой культурой.

Развивающая: формирование таких социальных качеств, как преданность Родине, ответственность перед обществом, уважение к закону. Развивать у обучающихся необходимые теоретико-практические знания по темам административного права: использование государственных услуг, обращение в государственные органы, обжалование административно-правовых споров, административные правонарушения и административная ответственность.

Тип занятия: изучение правовых понятий, обмен мнениями по правовым темам.

Методы проведения занятия: повышение интереса обучающихся к теме, объяснение правовых понятий, законов и норм, разделение обучающихся на малые группы для выполнения заданий с целью практического закрепления темы, сравнение законов и норм, изучение их применения.

Оборудование занятия: наглядные пособия по теме, раздаточные материалы, учебные пособия, электронные материалы.

Ход занятия:

I. Организационная часть: а) Приветствие. б) Отметка присутствующих.

II. Проверка домашнего задания: а) Проведение вопросов и ответов. б) Проверка выполненных заданий.

III. Изложение новой темы:

В повседневной жизни вы очень часто слышите такие выражения: «общество», «строительство благополучного общества», «экономическое развитие нашего общества». Так что же такое общество и какая у него связь с правами человека? Понятию «общество» дано очень много определений. Потому что это очень широкое понятие. Тем не менее, запомните, что под обществом в настоящее время понимается группа людей, живущих на определённой территории, имеющих сходные ценности, правила и традиции, которыми они руководствуются, и объединившихся ради общих потребностей и интересов». Такое определение следует, что при понимании понятия «общество» необходимо помнить о двух признаках. Первый — «наличие множества людей» и второй — «объединение и проживание людей на основе определённых общих характеристик». Именно эти два признака составляют основу определения.

Отрицание людьми прав человека является отрицанием их человечности. (Нельсон Мандела)

Понятие «общество»: группа людей, живущих на определённой территории, имеющих сходные ценности, правила и традиции, которыми они руководствуются, и объединившихся ради общих потребностей и интересов. Этимологическое значение слова «общество»: арабское слово, означающее общину, собранных, объединённых.

IV. Закрепление новой темы: повторение изученных правовых понятий и норм, анализ темы путём разделения на группы для выполнения заданий, в конце занятия подведение общего итога и закрепление основных мыслей.

V. Подведение итогов занятия: даётся краткое заключение по пройденной теме, поощряются самые активные обучающиеся, рекомендации и подготовка к следующему занятию.

VI. Объявление домашнего задания: полностью повторить новую тему и закрепить знания по новой теме.



Зам директора _____ дата _____ 20__ год

Дата: “__” _____ 20__ год. Классы: _____. Руководитель кружка: _____

Тема: Место прав человека в обществе

Цель занятия:

Обучающая: сформировать у обучающихся необходимые для каждого человека правовые знания и навыки по предмету «Основы государства и права», способствовать становлению правовой грамотности, воспитанию чувства причастности к правовому поведению и процветанию народа и страны. Формировать у обучающихся знания и навыки, необходимые в повседневной жизни по правовым вопросам, в сфере трудового права — трудоустройство, трудовой договор, рабочее время, время отдыха, оплата труда, дисциплинарная и материальная ответственность и другие вопросы, необходимые для их трудовой деятельности.

Воспитательная: дать представление о важных и интересных сведениях по уголовному праву, уголовно-процессуальному праву, правовой охране окружающей природной среды, основываясь на уголовном наказании, правовым основам охраны окружающей природной среды, правах и обязанностях достойных граждан, вносящих достойный вклад в развитие нашей Родины, правах и обязанностях справедливости и верховенства закона, обладающих высокой правовой культурой.

Развивающая: формирование таких социальных качеств, как преданность Родине, ответственность перед обществом, уважение к закону. Развивать у обучающихся необходимые правовые знания по темам административного права: использование государственных органов, обращение в государственные органы, обжалование административно-правовых действий, административные правонарушения и административная ответственность.

Тип занятия: изучение правовых понятий, обмен мнениями по правовым вопросам.

Методы проведения занятия: повышение интереса обучающихся к изучению правовых понятий, законов и норм, разделение обучающихся на малые группы для выполнения заданий с целью практического закрепления темы, сравнение законов и норм, использование мультимедиа.

Оборудование занятия: наглядные пособия по теме занятия, материалы, учебные пособия, электронные материалы.

Ход занятия:

I. Организационная часть:

а) Приветствие. б) Отметка присутствующих.

II. Проверка домашнего задания:

а) Проведение вопросов-ответов.

б) Проверка выполненных заданий.

III. Изложение новой темы:

Понятие «общество»: группа людей, проживающих на определённой территории, имеющих сходные ценности, правила и традиции, и объединившихся в общие интересы и интересы. В обществе права человека занимают самое важное место. Отношение человека равносильно отрицанию человечности (Нельсон Мандела).

Права человека в обществе должны сочетаться с интересами общества. Иногда между личными интересами и интересами общества возникают противоречия. В таких случаях важен справедливый подход. Государство берёт на себя защиту прав человека. Конституция Республики Узбекистан является основным законом прав человека. Раздел II Конституции посвящён защите основных прав и свобод человека и гражданина. Обеспечение прав человека в обществе является основой устойчивого общества и справедливого строя.

IV. Закрепление: задавать учащимся вопросы («Какое место занимают права человека в обществе?», «Как разрешить противоречия между личными и общественными интересами?»), предложить в конце занятия заполнить схему «Общество и права человека» и привести примеры.

V. Подведение итогов занятия: обсуждение достижений и недостатков, поощрение.

VI. Объявление домашнего задания: повторить тему и написать краткое сочинение на тему «Место прав человека в обществе».



Зам директора школы _____ дата _____ 20__ год

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o‘zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi
Rus maktablar uchun 10-sinf huquq fanidan 11 listdan iborat 68 soatli to‘garakni to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: HUMO

9860 1501 1388 3725

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni xizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quyidagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar