



ДОКУМЕНТЫ КРУЖКА

РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЕМИ
ПО НДП 1 КЛАССА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №____
ПРИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ _____
УПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И
ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

20__-20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

Информация о членах кружка

<i>n/n</i>	Имя фамилия	Год рождения	Класс	Адрес	Родители	Номер телефони	Прим.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка « _____ » Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

Даты проведения занятий кружка «_____» Руководитель кружка _____

[illegible]

«Утверждаю»
Директор школы:

«___» _____ 20__ г

«Согласован»
Зам директора школы:

«___» _____ 20__ г

ПЛАН

Кружок «_____», составленный на 20__–20__ учебный год

п/п	Темы	часы	число	прим
1.	Походный строй группы (колонны)	1		
2.	Движение в строю и воинское приветствие	1		
3.	Строевая стойка с оружием	1		
4.	Выполнение строевых приёмов с оружием на месте	1		
5.	Способы нанесения и отражения ударов рукой	1		
6.	Отражение ударов рукой	1		
7.	Способы освобождения от захватов противника	1		
8.	Способы бросков противника на землю	1		
9.	Залом вытянутой руки противника внутрь	1		
10.	Внутренний устав, права и обязанности военнослужащих	1		
11.	Взаимоотношения между военнослужащими	1		
12.	Воинская вежливость и поведение военнослужащих	1		
13.	Суточный наряд	1		
14.	Устав гарнизонной и караульной служб	1		
15.	Порядок применения оружия часовым	1		
16.	Образовательные организации в системе Министерства обороны	1		
17.	Действия при оползнях и селевых потоках	1		
18.	Действия при сильном ветре, граде, жаре и холоде	1		
19.	Защита от радиоактивных и отравляющих веществ	1		
20.	Чрезвычайные ситуации, связанные с гидротехническими сооружениями	1		
21.	Правила действий при пожаре	1		
22.	Чрезвычайные ситуации экологического характера	1		
23.	Первая медицинская помощь при поражении электрическим током	1		
24.	Первая медицинская помощь при ожогах	1		
25.	Способы наложения повязок при травмах головы, глаз, ушей, носа	1		
26.	Понятие о растяжении связок и вывихах суставов	1		
27.	Порядок иммобилизации и транспортировки при травмах	1		
28.	Первая медицинская помощь при травмах грудной клетки и	1		
29.	Первая медицинская помощь при пищевом отравлении	1		
30.	Первая медицинская помощь при укусах ядовитых змей и насекомых	1		
31.	Определение расстояния до цели и правильное прицеливание	1		
32.	Пневматическое оружие и правила стрельбы из пневматического оружия	1		
33.	Выполнение начального упражнения в стрельбе из автомата	1		
34.	Действия солдата в обороне	1		

Дата: “__” _____ 20__ год. Классы: _____. Руководитель кружка: _____

Тема: Походный строй группы (колонны)

Цели урока:

Обучающая цель: В рамках предмета «Начальная военная подготовка» 11 класса дать учащимся системные и глубокие знания о структуре Вооружённых Сил Республики Узбекистан, значении военной службы, содержании допризывной подготовки и теоретические знания, связанные с защитой Отечества. Формировать у учащихся знания, умения и навыки по военной подготовке.

Воспитательная цель: Воспитывать у учащихся любовь и преданность Родине, высокий дух патриотизма, глубокое осознание воинского долга и гражданской ответственности, воспитывать в духе воинской дисциплины, мужества, самоотверженности, культуры работы в коллективе и уважения к Вооружённым Силам Республики Узбекистан.

Развивающая цель: Развивать логическое и критическое мышление учащихся, умение самостоятельно принимать решения, быстроту реакции, повышать уровень физической и политической подготовки, развивать умения применять свои знания на практических занятиях и правила поведения в жизненных ситуациях.

Методы проведения занятия: Объяснение военных знаний и правил, практическая деятельность, строевых приёмов и упражнений, выполнение заданий в группе, повышение физической подготовки, военной подготовки.

I. Организационная часть Приветствие учащихся, проверка присутствующих, проверка готовности к занятию, обеспечение дисциплины и порядка в классе, психологическая подготовка, краткое объявление цели занятия.

II. Изложение нового материала

Походный строй группы (колонны)

Походный строй группы в зависимости от её состава может быть одношереножным, двухшереножным.

По команде «Группа, в три колонны — СТАНОВИСЬ!» группа настраивается в три колонны.

Перестроение:

- Из одношереножного (двухшереножного) строя в одну (две) колонны — выполняется поворотом группы налево.
- Из одношереножного (двухшереножного) строя в колонны — выполняется поворотом группы направо по команде «Группа, напра-ВО!»

Перестроение в одну, две и три колонны

Перестроение из одной колонны в две колонны выполняется по команде: «Группа, в две колонны, шагом — МАРШ!» (на ходу — «Группа, в две колонны — МАРШ!»).

По исполнительной команде направляющей шеренги — полным шагом, а военнослужащие с чётными номерами выходят вправо и занимают своё место, полным шагом. Личный состав продолжает движение полусшагом до команды «ПРЯМО НАПРАВО — МАРШ!».

Перестроение из двухшереножного (одношереножного) строя в одну (две) колонны выполняется командой «Группа, напра-ВО!», «В одну колонну — МАРШ!» (на ходу — «Группа, в одну колонну — МАРШ!»).

По команде «МАРШ!» участники каждой шеренги начинают движение полусшагом.

III. Закрепление нового материала Проведение вопросов и ответов по новому материалу, повторение изученных военных правил и команд, анализ выполнения заданий в группе. В конце занятия проводится подведение итогов с учащимися и закрепление основных моментов.

IV. Подведение итогов Краткое подведение итогов пройденной темы, оценка активности учащихся на занятии, поощрение наиболее активных учащихся, выдача заданий или рекомендаций на следующее занятие.

V. Объявление домашнего задания Дать задание подготовиться к дополнительным вопросам по теме, рекомендовать закрепить теоретические понятия по военной подготовке, напомнить о подготовке к следующему занятию.



Зам директора школы _____ дата _____ 20__ год

Дата: “__” _____ 20__ год. Классы: _____. Руководитель кружка: _____

Тема: Движение в строю и воинское приветствие

Цели урока:

Обучающая цель: В рамках предмета «Начальная военная подготовка» 11 класса дать учащимся системные и глубокие знания о структуре Вооружённых Сил Республики Узбекистан, значении военной службы, содержании допризывной подготовки и теоретические знания, связанные с защитой Отечества. Формировать у учащихся знания, умения и навыки по военной подготовке.

Воспитательная цель: Воспитывать у учащихся любовь и преданность Родине, высокий дух патриотизма, глубокое осознание воинского долга и гражданской ответственности, воспитывать в духе воинской дисциплины, мужества, самоотверженности, культуры работы в коллективе и уважения к Вооружённым Силам Республики Узбекистан.

Развивающая цель: Развивать логическое и критическое мышление учащихся, способность самостоятельно принимать решения, быстроту реакции, повышать уровень физической и психологической подготовки, развивать умения применять свои знания на практических занятиях и правильно действовать в жизненных ситуациях.

Методы проведения занятия: Объяснение военных знаний и правил, практическая деятельность, строевых приёмов и упражнений, выполнение заданий в группе, повышение уровня подготовки по военной подготовке.

I. Организационная часть Приветствие учащихся, проверка присутствующих, проверка готовности к занятию, обеспечение дисциплины и порядка в классе, психологическая подготовка к уроку, объявление цели занятия.

II. Изложение нового материала

Воинское приветствие группой, стоящей в строю

Когда начальник приближается к строю на расстояние 10–15 шагов, командир группы отдаёт команду:

«Группа, СМІРНО, равнение НАПРАВО (НАЛЕВО, НА СЕРЕДИНУ)»

По этой команде личный состав группы принимает положение «Смирно», наклоняет голову в указанную сторону и сопровождает взглядом начальника.

Если начальник подходит сзади строя, командир группы сначала выводит личный состав кругом, а затем подаёт команду воинского приветствия.

Заместитель командира группы и другие младшие командиры подходят к строю на своих местах, **руку к головному убору не прикладывают.**

Если во время движения исполняется строевая песня, то после команды воинского приветствия исполнение песни прекращается.

После подачи команды воинского приветствия начальник принимает доклад, прикладывает руку к головному убору (к виску) и принимает доклад.

После доклада командир группы опускает руку с виска, делает шаг в сторону левой (правой) ногой, поворачивается направо (налево), выводит личный состав за начальником в 1–2 шагах сзади, с внешней стороны от строя.

Когда начальник пройдёт мимо, командир группы отдаёт команду **«ВОЛЬНО!»**), командир группы отдаёт команду **«ВОЛЬНО!»** и опускает руку с головного убора (с виска).

III. Закрепление нового материала Проведение вопросов и ответов по новой теме, краткое повторение основных правил и понятий, анализ темы путём обсуждения в группах. В конце занятия проводится подведение итогов занятия и закрепление основных моментов.

IV. Подведение итогов Краткое подведение итогов пройденной темы, активация учащихся на занятии, поощрение наиболее активных учащихся, выдача заданий или поручений на следующее занятие.

V. Объявление домашнего задания Дать задание подготовиться к дополнительным вопросам по теме, рекомендовать дополнительные понятия по военной подготовке, напомнить о подготовке к следующему занятию.



Зам директора _____ дата _____ 20__ год

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

Rus maktablar uchun 11-sinf CHQBT fanidan 42 listdan iborat Iqtidorli o'zlashtiruvchi o'quvchilar 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

[@Maktablar_uchun_hujjatlar](https://t.me/@Maktablar_uchun_hujjatlar)

To'lov uchun: HUMO

9860 1501 1388 3725

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutrma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar** va **yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan:@talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar