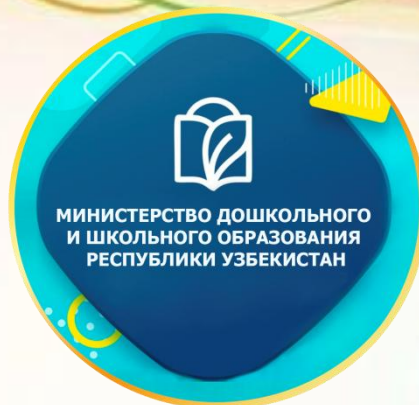




В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
МЕСЯЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ТЕМЕ
«БЕРЕЖЁМ ВОДУ — БЕРЕЖЁМ ДЕНЕГ»
НАПРАВЛЕННЫХ НА ЭКОНОМИЮ ВОДНЫХ
РЕСУРСОВ, ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ
И ФОРМИРОВАНИЕ КУЛЬТУРЫ ГИГИЕНЫ

ПЛАН РАБОТЫ

МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ДОО



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ДОО № _____

« _____ » _____ 2026 года

**ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

подготовленный на период летнего оздоровления 2026 года и на основе девиза
«Бережем воду - бережем будущее».

Показатель	Сведения
Наименование организации	_____
Музыкальный руководитель	_____
Группы	младшие, средние, старшие и подготовительные группы
Вид плана	практический план работы на период летнего оздоровления и месячных мероприятий
Период	1 июня - 31 августа 2026 года

2026 год

I. ОБЩИЕ ОСНОВАНИЯ И ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий объединенный план работы разработан на основании приказа Министра дошкольного и школьного образования Республики Узбекистан от 26 мая 2026 года №185, Методических рекомендаций по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях, утвержденным 1 к указанному приказу, а также рекомендаций по организации годовых месячных мероприятий под девизом «Бережем воду - бережем будущее» представленных в приложении 2.

План служит системной организации деятельности педагогического руководителя в летний оздоровительный период по поддержке физического воспитания детей, их положительного эмоционального состояния, творческой активности, экологической культуры, гигиенических навыков, здорового образа жизни посредством песен, танцев, ритмических движений, музыкальных игр, сказок и сценических постановок.

Мероприятия организуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, возможностей пребывания на свежем воздухе, санитарно-гигиенических требований и правил безопасности. Музыкальная работа осуществляется во взаимодействии с воспитателем, заместителем директора, инструктором по физическому воспитанию, медицинским работником, дефектологом и родителями.

II. НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ

№	Основания	Содержание / направление применения
1	Приказ Министра образования Республики Узбекистан от 26 мая 2026 года №185	Планирование и контроль работ, охрана безопасности, жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.
2	Приложение 1 к приказу №185	Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях.
3	Приложение 2 к приказу №185	Рекомендации по организации и проведению месячных мероприятий под девизом «Бережем

		воду - бережем будущее».
4	Государственная учебная программа «Илк кадам»	Поддержка музыкального, эстетического, социально-коммуникативного и физического развития по возрастным группам.
5	Внутренние правила и годовой план работы ДОО	Определение механизма исполнения с учетом условий организации, режима дня и имеющихся возможностей.

III. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Цель: содействие здоровому, активному, радостному и творческому развитию воспитанников в летний оздоровительный период; формирование политической культуры, навыков бережного отношения к воде, культуры, здорового образа жизни и сотрудничества в коллективе посредством музыки, песен, танцев, ритмических движений, музыкальных игр и мимических выступлений.

- составление и обеспечение исполнения недельного и месячного графика музыкальной деятельности, соответствующего условиям летнего периода;
- подбор и разучивание тематических песен, танцев, музыкально-дидактических игр, ритмических движений, мимических постановок;
- включение идей экономии воды, охраны природы и гигиены в музыкальную деятельность в рамках реализации «Береги воду - бережем будущее»;
- развитие музыкальных способностей, воображения и эмоциональной устойчивости детей посредством прослушивания звуков природы и воды;
- обогащение детей гимнастикой, спортивных праздников, танцевальных эстафет и оздоровительных игр с музыкальным сопровождением;
- усиление духовно-патриотического воспитания через национальные мелодии и песни, танцы, народные песни патриотического содержания;
- адаптация и включение детей с особыми потребностями в музыкальную деятельность;
- участие в организации праздников, дней открытых дверей и семейных музыкально-спортивных мероприятий с участием родителей;
- подготовка фотоматериалов, мониторинга и отчетных материалов по итогам месячника и сезона.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

№	Направление	Содержание работы	Срок
1	Планирование	Составление месячного и недельного графика музыкальной деятельности с учетом летних тем, возрастных особенностей, условий открытого воздуха и особенностей каждого месяца	В начале июня и в конце июля
2	Музыкальное оздоровление	Использование утренней гимнастики, ритмических движений, ритмических мелодий, звуковых игр, дыхательных упражнений.	Ежедневно / по плану
3	Музыкально-эстетическое воспитание	Разучивание танцев, музыкально-дидактические игры, творческие выступления и небольшие концерты.	1-2 раза в неделю
4	Экологическое воспитание	Изучение экологических понятий через песни и игры на темы воды, животных, растений, зеленой зоны, птиц и насекомых.	Отдельно в июне, далее в течение лета
5	Национально-культурное воспитание	Формирование интереса к национальной культуре через национальные мелодии, песни, приемы игры на доире, народные танцы и музыкальные игры.	В июле-августе
	Сотрудничество	Проведение мероприятий совместно с воспитателями, инструктором по физическому воспитанию, медицинской сестрой, дефектологом и родителями.	Постоянно
	Мониторинг и отчет	Фиксация участия, интереса, творческой активности детей, соблюдения безопасности и результативности мероприятий.	В конце каждого месяца

V. АДАПТАЦИЯ ПО ВОЗРАСТНЫМ ГРУППАМ

Группа	Рекомендуемая продолжительность	Содержание деятельности	Методические рекомендации
Младшая группа	8-10 минут	Простые песни, движения рук, звукоподражание, образные игры: «капельки», «солнышко».	Изменять длительность деятельности, не переутомлять детей.
Средняя группа	10-15 минут	Ритмические игры, загадки, музыкальные игры: «Музыка осталась - становись!».	Четко показывать и повторять движения.
Старшая группа	15-20 минут	Коллективное пение, танец в парах, музыкальная сказка, экологические сценки.	Поощрять самостоятельное исполнение.
Подготовительная группа	20-25 минут	Сценическое исполнение, концертная программа, элементы национального танца, ритмические композиции.	Давать ответственные роли, готовить к итоговому мероприятию.

VI. ПЛАН МУЗЫКАЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ЭТАПАМ

1-й этап. Подготовительный этап

№	Содержание деятельности	Срок	Сотрудники
1	Разработка плана музыкальной работы на месячник и летний период, определение недельного репертуара и содержания деятельности.	До начала периода	Заместитель директора, методист

2	Подбор тематических песен, мелодий, танцев, музыкальных игр, экологических сказок и сценических постановок.	До начала 1-й недели	Воспитатели
3	Подготовка музыкального зала, открытой площадки, музыкальных инструментов, аудиооборудования, костюмов и атрибутов, проверка их безопасности.	До начала 1-й недели	Заведующий хозяйством
4	Подготовка подборки звуков природы и воды, аудиоматериалов, наглядных пособий и атрибутов для ритмических упражнений.	До начала 1-й недели	Музыкальный руководитель
5	Планирование сценария итогового эколого-музыкального праздника, спортивного мероприятия и выступлений с участием родителей.	До начала 1-й недели	Инструктор по физическому воспитанию, воспитатели
6	Согласование с дефектологом мер адаптации по вовлечению детей с особыми потребностями в музыкальную деятельность.	До начала 1-й недели	Дефектолог

2-й этап. Основной этап

№	Содержание деятельности	Срок	Сотрудники
1	Ежедневное обеспечение музыкального сопровождения утренней гимнастики, ритмических движений и оздоровительных упражнений.	Ежедневно	Инструктор по физическому воспитанию
2	Организация деятельности по теме «Природа и вода - источник жизни»: песни о воде и природе, танец «Капли дождя», прослушивание звуков природы.	1-я неделя	Воспитатели

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

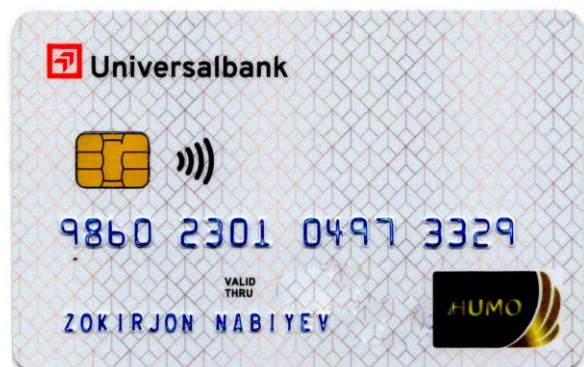
"Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha rus bog'chalarga musiqa rahbari ish rejasini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutirma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa **rahbari**, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va **tarbiyachilar uchun:**

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar** (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО и воспитателей:**

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)