

Министерство народного
и школьного образования

— Народная государственная
дошкольно-образовательная
организация

ИЮНЬ МЕСЯЦ

ОТЧЁТ ЗА 2-Ю НЕДЕЛЮ

ОТЧЁТ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА

На основании приказа № 185 от 26 мая 2026 года,
приложений 1 и 2, а также плана работы
периода летнего оздоровления

ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Заместителя директора _____

за 2-ю неделю июня (08-14 июня 2026 года)

о проделанной работе в рамках летнего оздоровительного периода и
месячника под девизом «Бережем воду - бережем будущее»

I. ОСНОВАНИЕ

Настоящий отчет составлен в соответствии с приложением 1 к приказу министра образования и школьного образования Республики Беларусь от 185 от 26 мая 2026 года «Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях», а также приложением 2 - примерным планом по организации месячника «Бережем воду - бережем будущее», и примерным тематическим планом летнего оздоровительного периода национальной учебной программы «Илк кадам».

Целью отчета: проанализировать эффективность мероприятий, проведенных во 2-ю неделю июня (08-14.06.2026) в период летнего оздоровления, по укреплению здоровья детей, формированию экологического воспитания, гигиенической культуры и навыков экономии водных ресурсов, а также обобщить результаты.

II. ТЕМА НЕДЕЛИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Тема 2-й недели (по примерному плану «Илк кадам»): игры на свежем воздухе и развлекательные упражнения / закаливание и укрепление организма / спорт и здоровье летом / летние спортивные соревнования.

Направление 2-й недели в рамках месячника «Бережем воду - бережем будущее»: «Эффективное и рациональное

использование воды» (понятия закрываются понятием безопасного использования воды и недопущения расточительства).

III. ОБЩИЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ

Показатель	Значение
Количество групп / количество воспитанников / количество детей	3 группы / 85 воспитанников
Проведенные мероприятия на свежем воздухе	12 (ежедневная утренняя гимнастика + 8 основных занятий)
Спортивные соревнования, эстафеты	3 (1 в младших группах, 2 в старшей и подготовительной группах)
Участие в экологических мероприятиях	78 детей (91,8%)
Мероприятия с участием родителей	2 (день открытых дверей + индивидуальные консультации)
Мониторинговые проверки	7 (режим дня, безопасность, гигиена, документация)
Фото- и видеоматериалы	34 фотографии + 4 коротких видеоролика

IV. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И СОТРУДНИЧЕСТВО С ПЕДАГОГАМИ

08.06.2026 года для педагогов было проведено инструктивно-методическое совещание. Тема: «Организация деятельности на свежем воздухе в летний оздоровительный период и требования безопасности». В совещании приняли участие 8 педагогов. Каждому воспитателю были розданы примерные разработки занятий на 2-ю неделю, картотека дидактических игр и пиктограммы «Экономим воду».

Методические консультации: воспитателям средних и старших групп были даны рекомендации по безопасной организации игр с водой и проведению простых опытов о свойствах воды. Для подготовительной группы была разработана методика проведения «Летних спортивных соревнований».

Контроль педагогической документации: во всех группах проверено своевременное ведение недельных планов, журналов посещаемости и записей мониторинга. Недостатки устранены.

V. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОВЕДЕННЫЕ С ДЕТЬМИ

1. Младшая группа (3-4 года, 18 детей)

Тема: «Игры на свежем воздухе и развлекательные упражнения». Ежедневно проводилась утренняя гимнастика (10-12 минут). Игры: «Солнце и дождь», «Птицы летят», «Капельки воды» (маховые движения руками). Закаливание: прогулка в прохладном воздухе 5-7 минут, ходьба босиком (по траве). Безопасная игра с водой: наливание и переливание воды в маленьких емкостях (под наблюдением). Результат: дети проявили интерес к активному движению на свежем воздухе, 16 детей активно участвовали в челлендже.

2. Средняя группа (4-5 лет, 22 ребенка)

Тема: «Закаливание и укрепление организма». Утренняя гимнастика + дыхательные упражнения. Закаливание: воздушные ванны (10 минут), солнечные ванны (в головном уборе, 8-10 минут). Связан-

ное **veb-saytimiz: Zokirjon.com**

Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-ilovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

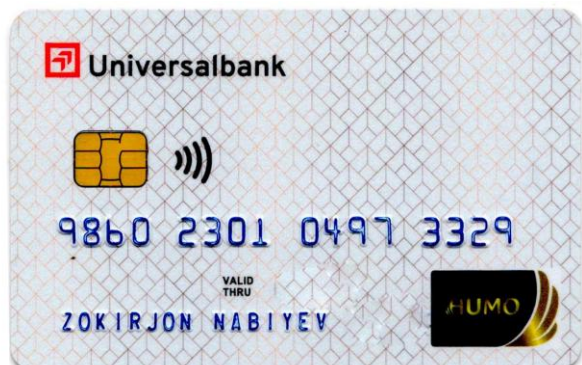
“Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz” shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o‘tkazish bo‘yicha rus bog‘chalarga zam direktor iyun oyi 2-hafta hisobotini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin. Sizga bu OMONAT qilib beriladi. To‘liq holda olganingizdan so‘ng: Faqat o‘zingiz uchun foydalaning. Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham. Internet veb-saytlarga joylamang. Telegram orqali kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutirma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va tarbiyachilar uchun:

testlar, to'garaklar, bayram tadbir senariylari, **ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar** (taqdimotlar), refetarlar, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО** и **воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)
