



В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ №
ПО ФОРМИРОВАНИЮ КЛАССНО-ГРУППОВОЙ
ВОДНЫХ РЕСУРСОВ,
ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ГИГИЕНИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОД
ДВУМЯ

«БЕРЕЖИМ ОКОЛОДНОЕ — БЕРЕЖЁМ
БУДУЩЕЕ»

РАБОЧИЙ ПЛАН

ДЕФЕКТОЛОГА
(ЛОГОПЕДА)



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ДОО № _____

« ____ » _____ 2026 года

ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
РАБОЧИЙ ПЛАН
ДЕФЕКТОЛОГА (ЛОГОПЕДА)
НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2026 ГОДА
И МЕСЯЧНИК ПОД ДЕВИЗОМ
«БЕРЕЖЁМ ВОДУ — БЕРЕЖЁМ БУДУЩЕЕ»

Дефектолог (логопед): _____

Группы: младшая, средняя, старшая и подготовительная группы

2026 год

ОСНОВАНИЕ И ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий объединённый рабочий план разработан в соответствии с содержанием приложения 1 к приказу министра дошкольного и школьного образования Республики Узбекистан от 26 мая 2026 года № 185 — «Методическая рекомендация по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях», а также приложения 2 — рекомендации по организации месячных мероприятий «Бережём воду — бережём будущее».

План направлен на системную организацию коррекционно-развивающей, диагностической, консультативной, профилактической и совместной деятельности дефектолога (логопеда) с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности, а также трудности речевого, познавательного, сенсомоторного и социально-коммуникативного развития в летний оздоровительный период.

Рабочий план объединяет два направления: первое — общая дефектологическая деятельность на весь летний оздоровительный период; второе — еженедельная коррекционно-развивающая работа в рамках месячника «Бережём воду — бережём будущее». Поэтому в документе сохранены основные части обеих программ, а отсутствующие в одном плане разделы дополнены и расширены за счёт другого.

Занятия организуются с учётом возраста, индивидуальных и психофизиологических особенностей детей, состояния здоровья, медицинских рекомендаций и уровня речевого развития, преимущественно в утреннее прохладное время или на затенённой площадке.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель:

В летний оздоровительный период развивать у воспитанников, нуждающихся в дефектологической помощи, речевые, познавательные, сенсомоторные, социально-коммуникативные навыки и навыки личной гигиены; формировать практические умения бережного отношения к воде, охраны природы и здорового образа жизни, а также активно вовлекать детей в общегрупповые виды деятельности.

Основные задачи:

- наблюдать за состоянием развития воспитанников в начале летнего периода, в течение месячника и в конце периода, выявлять индивидуальные потребности;
- обогащать активный и пассивный словарь по темам месячника, усваивать слова, обозначающие предметы, признаки и действия, а также простые грамматические конструкции;
- корректировать произношение звуков, развивать фонематическое восприятие и слух, учить делить слова на слоги и укреплять речевое дыхание;

- формировать связную речь, навыки вопросно-ответного диалога, составления короткого рассказа и причинно-следственных высказываний;
- через игровые виды деятельности развивать внимание, память, мышление, сенсорное восприятие, пространственные представления, мелкую и крупную моторику;
- закреплять ежедневные привычки бережного расходования воды, мытья рук, чистоты, безопасности и экологической культуры, пиктограмм, социальных историй, дидактических игр и практических заданий;
- обеспечивать единый коррекционный подход во взаимодействии с родителями, воспитателями, медицинским работником, психологом, руководителем, инструктором по физической культуре и заведующим центром;
- к концу сезона подготовить мониторинг и анализ выполненной работы и рекомендации на следующий учебный год.

II. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ

Формы работы: индивидуальные коррекционные занятия, занятия в малых группах, групповые виды деятельности, сенсорные и подвижные игры на открытом воздухе, консультации с родителями, тесное сотрудничество с педагогами, мероприятия месячника и т.д.

Методы: игровые технологии, предметность, предметные и картинные карточки, пиктограммы, социальная история, практический опыт, беседа и вопросно-ответная работа, подражание, драматическая игра, артикуляционная и пальчиковая гимнастика, речевые игры, интегрированный речевой, познавательный и моторный подход.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕФЕКТОЛОГА

№	Наименование	Содержание работы	Партнёры	Ожидаемый результат
	Диагностика и мониторинг	Первичное, текущее и итоговое наблюдение за речевым, познавательным, сенсомоторным и социально-коммуникативным развитием; обновление индивидуальных	Воспитатель, родитель, психолог	Определяются потребности каждого ребёнка и индивидуальный подход.

№	Направление	Содержание работы	Партнёры	Ожидаемый результат
		карт.		
2	Коррекционно-развивающие занятия	Упражнения по развитию звукопроизношения, фонематического слуха, словаря, построения предложений, связной речи, познавательных процессов и моторики.	Воспитатель, психолог	Повышается познавательная активность, готовность к обучению.
3	Интеграция с оздоровлением	Дыхательные упражнения, артикуляционная гимнастика, релаксация, физическая культура, коррекция осанки, активное участие в жизни ДОУ.	Инструктор физической культуры, медсестра	Укрепляется физическая и эмоциональная устойчивость.
4	Познавательное воспитание	Дидактические и познавательные упражнения по темам экономии воды, алгоритма мытья рук, чистого и грязного, полезных привычек и бережного отношения к природе.	Воспитатель, медицинский работник	Формируются полезные ежедневные привычки и экологическая культура.
5	Консультационная работа с родителями	Рекомендации по домашним упражнениям,	Родители	Укрепляется сотрудничество семьи и ДОУ,

№	Направление	Содержание работы	Партнёры	Ожидаемый результат
		пиктограммам, таблице ежедневных привычек, экономии воды и развитию речи.		предоставля
6	Сотрудничество с педагогами	Адаптация групповой деятельности, вовлечение детей с особыми потребностями, общие занятия, совместная подготовка матери	заместитель, музыкальный руководитель	Обеспечивается индивидуальный коррекционный подход и инклюзивная среда.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные	Документ / результат
1	Составить, утвердить, обобщённый действующий рабочий план воспитательный	1-я неделя июня	Дефектолог, заместитель директора	Утверждённый расширенный рабочий план
2				

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin bilan](http://Zokirjon.com)

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-ilovalari,

Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

“Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz” shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o‘tkazish bo‘yicha

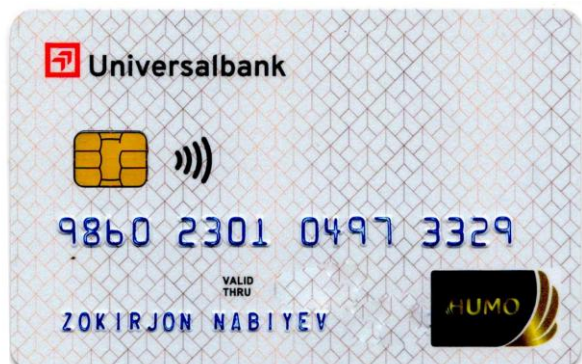
rus bog‘chalarga defektolog ish rejasini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT qilib beriladi.**

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutirma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va tarbiyachilar uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar** (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО и воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)