



Министерство дошкольного
и школьного образования

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

АВГУСТ
МЕСЯЦ

ПЛАН РАБОТЫ
ДЕТСКОГО САДА



УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

«____» _____ 2026 года

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

АВГУСТ 2026 ГОДА
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ЛЕТНЕГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО
ПРОЕКТА

И ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПРАЗДНИК «ПРОЩАЙ, ЛЕТО!»

В рамках девиза «Вместе мы сможем сохранить и бережем будущее»

Разработано на основе методических рекомендаций, приложений 1 и 2 к

приказа № 185, а также

государственной учебной программы «Илк кадам»

Срок действия:

1-31 августа 2026 года

Основная тема:

«Прощай, лето!» + итоги по
экономии воды и экологической
культуре

I. ВВЕДЕНИЕ И НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ

Настоящий план работы на август составлен на основе приказа министра дошкольного и школьного образования Республики Узбекистан от 26 мая 2026 года № 185, приложения 1 (методические рекомендации по организации летнего оздоровительной работы), приложения 2 (рекомендации по проведению месячника «Бережем воду - бережем будущее»), а также базисной учебной программы «Илк кадам».

Август является значительным этапом летнего оздоровительного периода. В этот период приоритетными задачами являются сохранение здоровья детей, укрепленного в течение лета, развитие любви к природе и экологической ответственности, превращение бережного отношения к воде в гигиеническую культуру в повседневную привычку, а также психологическая и физическая подготовка к новому учебному году.

В рамках темы «Прощай, лето!» у детей формируются представления о летних впечатлениях, изменениях в природе и сборе урожая, развиваются национальные ценности и чувство патриотизма.

II. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА АВГУСТ

Цель:

В завершение летнего оздоровительного периода укрепить физическое и психологическое здоровье, закрепить навыки экономии водных ресурсов, экологичности, гигиены, эстетической культуры, а через тему «Прощай, лето!» сформировать любовь к природе и положительное отношение к новому учебному году.

Основные задачи:

- Продолжить организовывать пребывание детей на свежем воздухе, проводить закаливающие мероприятия (ходьба босиком, водные и воздушные процедуры, «дорожка здоровья»).

На заключительном этапе работы под девизом «Бережем воду - бережем будущее» закрепить привычки экономии воды, ухода за растениями и соблюдения гигиены.

- Реализовать еженедельные темы «Прощай, лето!» по возрастным группам: наблюдения, опыты, творческие работы, музыкальные и подвижные игры.

-

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin bilan](http://Zokirjon.com)

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

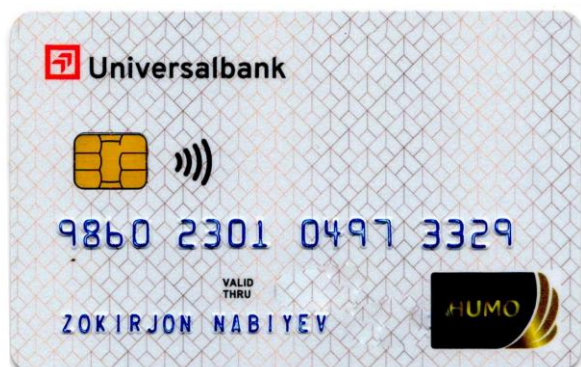
"Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha rus bog'chalarga bog'cha avgust oyi ish rejasini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT

QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutirma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va tarbiyachilar uchun:

testlar, **to'garaklar**, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlarni** va **slaydlar** (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan:@talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО** и **воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)

•
