



Maktabgacha va
maktab ta'limi vazirligi

– SON DAVLAT
MAKTABGACHA TA'LIM
TASHKILOTI

AVGUST
OYI

BOLALAR
BOG'CHASI



HAMSHIRA
ISH REJASI

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRLIGI
____-SON DAVLAT MAKTABGACHA TA'LIM TASHKILOTI

YOZGI SOG'LOMLASHTIRISH DAVRIDA
TIBBIYOT XODIMI (HAMSHIRA) UCHUN
ISH REJA

AVGUST OYI — 2026-yil

«Xayr, yoz! Yangi o'quv yiliga sog'lom tayyorgarlik»

Asos: O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining

2026-yil 26-maydagi 185-son b. ta'lim tashkilotlarida yozgi sog'lomlashtirish

1-ilova: Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida yozgi sog'lomlashtirish ishlarini tashkil etish bo'yicha METODIK KASABA UYUSHMASI

2-ilova: "Suvni asraymiz – kelajakni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish bo'yicha KASABA UYUSHMASI

KELISHILDI

Maktabgacha ta'lim tashkiloti kasaba uyushmasi raisi _____
ASSTENT DMTT direktori

_____ 2026-yil

Hamshira (F.I.Sh.) _____

Guruhlar soni _____

Tarbiyalanuvchilar soni _____

Tuzilgan sanasi "____" _____ 2026-yil

Tashkilot _____-son davlat maktabgacha ta'lim tashkiloti

MUNDARIJA:

- I. Umumiy qoidalar, maqsad va vazifalar (Avgust oyi uchun)
- II. Hamshiraning Avgust oyidagi asosiy yo'nalishlari
- III. Tashkiliy-tayyorgarlik ishlari (Avgust boshlanishi)
- IV. Avgust oyi uchun kengaytirilgan ish reja (Haftalik)
 - 4.1. 1-hafta: Yoz bilan xayrlashuv va tabiatdagi o'zgarishlar
 - 4.2. 2-hafta: Suv, havo va quyosh — bizning yordamchilarimiz
 - 4.3. 3-hafta: Yangi o'quv yiliga sog'lom tayyorgarlik
 - 4.4. 4-hafta: Yozgi sog'lomlashtirish davri yakunlari
- V. Kunlik tibbiy-sanitariya nazorat tartibi (Avgust)
- VI. Chiniqtirish tadbirlarini tibbiy nazorat qilish
- VII. Sanitariya-gigiyena va ovqatlanish nazorati
- VIII. Ota-onalar va xodimlar bilan hamkorlik
- IX. Monitoring, hisobot va yuritiladigan hujjatlar
- X. Kutilayotgan natijalar
- XI. Ilovalar

I. UMUMIY QOIDALAR, MAQSAD VA VAZIFALAR

1.1. Ish rejaning normativ asosi

Mazkur ish reja maktabgacha ta'lim tashkilotida 2026-yil yozgi sog'lomlashtirish davrining so'nggi oyi — Avgust oyida bolalar sog'lomlashtirish va sog'lig'ini muhofaza qilish, sanitariya-gigiyena talablariga rioyati bilan ta'minlash, sog'lomlashtirish va chiniqtirish tadbirlarini tibbiy-higiyenik nazorat qilish hamda yozgi davrda shakllangan "Suvni asraymiz" shiori ostidagi kelajakni asraymiz" odatlarini mustahkamlash bo'yicha ish chiqildi.

- O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha ta'lim tashkiloti vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i;
- 1-ilova: "Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida yozgi sog'lomlashtirish ishlarini tashkil etish bo'yicha me'yorlar";
- 2-ilova: "Suvni asraymiz" shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va amalga oshirish bo'yicha tavsiya;
- "Ilk qadam" milliy o'yin bo'yicha yozgi sog'lomlashtirish davri namunaviy me'yorlari (Avgust: "Xayr, yoz!");
- Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida sanitariya-gigiyena, xavfsiz ovqatlantirish va bolalar hayoti hamda sog'lig'ini muhofaza qilish bo'yicha amaldagi me'yoriy hujjatlar.

1.2. Maqsad (avgust oyi uchun)

Yozgi sog'lomlashtirish davrining yakuniy oyida tarbiyalanuvchilarning salomatligini muhofaza qilish va mustahkamlash, mavsumiy kasalliklar (ichak kasalliklari, quyosh urishi, hasharot chaqishi) ning oldini olishni davom ettirish, chiniqtirish tadbirlarini xavfsiz yakunlash, bolalarda

shaxsiy gigiyena, suvni tejash va sog'lom turmush tarziga oid kundalik ko'nikmalarni mustahkamlash hamda yangi o'quv yiliga sog'lom va faol tayyorgarlik ko'rishga tibbiy jihatdan ko'maklashish.

1.3. Asosiy vazifalar

- Har kuni ertalabki qabul jarayonida bolalarning umumiy holatini kuzatish, filtr ishlarini yuritish va zarur hollarda rahbariyatni xabardor qilish;
- Tibbiyot xonasi, izolyator, birinchi yordam dori va tibbiy buyumlarning tayyorligini ta'minlash;
- Guruh xonalari, yotoqxona, yuvinish xonasi, xona, ayvoncha, o'yin maydonchalari, qum maydoni va suv bilan bog'liq jihozlar sanitariya holatini muntazam nazorat qilish;
- Ichimlik suvi rejimi, qaynatilgan suvni ta'minoti, suv saqlash idishlari va stakanlarning holatini nazorat qilish (suvni tejash odatlarini mustahkamlash);
- Bolalar antropometriklarini belgilangan muddatlarda aniqlash va tibbiy nazoratni ta'moli yuritish;
- Havo, quyosh va suv bilan yuqurtirish tadbirlarida bolalarning yosh, sog'lomlik holatida tibbiy ko'rsatmalarini hisobga olish (Avgust oyida bolalarning salqinlashuvini hisobga olgan holda muntazam nazorat qilish);
- Bolalarning kasalliklar, o'tkir ichak kasalliklari, quyosh urishi, yuqurtirish, allergik holatlar va jarohatlanishlarning oldini olish uchun profilaktik ishlarni davom ettirish;

vab-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com vab-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma‘lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-ilovalari,

Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan

“Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz” shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o‘tkazish bo‘yicha MTT

hamshirasining avgust oyi ish rejasini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyeu Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet vab-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyurtma asosida

MTT direktori, direktor o'rinbosari, MTT psixologi, defektologi, musiqa rahbari, jismoniy tarbiya yo'riqchisi, MTT hamshirasi, XIBDO' va tarbiyachilar uchun:

testlar, to'garaklar, bayram tadbir senariylari, ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar (taqdimotlar), refetarlar, mustaqil ishlar, ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

Подготавливаем для директора МТТ, заместителя директора, психолога МТТ, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медсестры МТТ, ХИБДО и воспитателей:

тесты, кружки, сценарии праздничных мероприятий, разработки открытых занятий и слайды (презентации), рефераты, самостоятельные работы, выставки и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.

Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar (найдите по поиску)

.