



_____ *maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
__-umumiy o'rta ta'lim maktabi
fransuz tili fani o'qituvchisi*
_____ *ning*

*20__-20__-o'quv yilida
9-10-sinflarda
iqtidorli o'quvchilar uchun*

Mon Premier Français

TO'GARAK

HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>Nº</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

Maktab direktori: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

**20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan 9-10-sinf fransuz tili fanidan
“Mon Premier Français” to‘garagining
ISH REJASI**

Nº	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Présentation du cercle « Mon Premier Français » et objectifs de l’année	1		
2.	Introduction à la compétence « Savoir donner une information	1		
3.	La Constitution de la République d’Ouzbékistan	1		
4.	Le Parlement en Ouzbékistan (Oliy Majlis)	1		
5.	Le système éducatif français (jusqu’au bac)	1		
6.	L’orientation scolaire et professionnelle	1		
7.	La France au cœur de l’Europe	1		
8.	Le secteur tertiaire	1		
9.	Dans le salon de beauté	1		
10.	La mondialisation	1		
11.	Les petites annonces et la publicité	1		
12.	L’Internet : un réseau international	1		
13.	Entraînement oral – Parler de l’Ouzbékistan	1		
14.	Compréhension écrite – analyse des textes du manuel	1		
15.	Présentations et défense des projets	1		
16.	Préparation du portfolio personnel	1		
17.	Bilan de l’année du cercle « Mon Premier Français »	1		
18.	Ouverture du cercle «Mon Premier Français». Présentation du manuel «Français 10» et des objectifs.	1		
19.	Leçon 1 – Production orale et écrite : Les métiers et les rêves professionnels.	1		
20.	Leçon 1 – «Le temps est un bon professeur».	1		
21.	Leçon 3 – La journée d’un écrivain et organisation du temps.	1		
22.	Leçon 2 – Le livre et les outils multimédias.	1		
23.	Leçon 1 – Textes formels et informels.	1		
24.	Leçon 3 – Remplir des formulaires de demande.	1		
25.	Leçon 2 – Les métiers modernes et l’intelligence de demain.	1		
26.	Leçon 1 – Comment travailler en groupe ?	1		
27.	Leçon 3 – Comment être un chef d’équipe efficace ?	1		
28.	Leçon 2 – Création des pages du Portfolio.	1		
29.	Leçon 1 – Identification de ses compétences.	1		
30.	Leçon 3 – Bilan : Identification de vos compétences.	1		
31.	Leçon 2 – Culture des jeunes et responsabilité.	1		
32.	Leçon 1 – Les clés de la réussite dans la vie.	1		
33.	Leçon 3 – Clés pour la réussite de la vie (bilan).	1		
34.	Projet final : Mon métier de demain / Portfolio complet.	1		

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: _____.

To'garak rahbari: _____

Thème : Présentation du cercle « Mon Premier Français » et objectifs de l'année

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Dans cette leçon d'introduction du cercle, les élèves de 1re classe font connaissance avec le cercle « Mon Premier Français ».

Objectifs éducatifs : Développer chez les enfants le respect envers la langue et la culture françaises.

Objectifs de développement : Développer les compétences linguistiques de base, l'écoute, la mémoire, la pensée logique et la confiance en soi.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise.

Matériel pédagogique : Manuel « Français 1 », images thématiques (Lola et Timo Lapin), posters de salutations, cartes de couleurs et nombres, chanson audio de bienvenue, badges du cercle.

I. Partie organisationnelle : Salutation en français (« Bonjour ! Comment ça va ? »), contrôle des présences, présentation du professeur et explication simple des règles du cercle.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur ce que les élèves savent déjà du français (salutations de base).

III. Introduction du nouveau thème : Présentation du cercle « Mon Premier Français » : nom, but et programme de l'année (salutations, présentations, couleurs, nombres, famille, jouets). Explication des objectifs de l'année. Montrer les personnages du manuel et chanter une petite chanson de bienvenue.

Bon courage dans vos études!



IV. Consolidation du nouveau thème : Un dialogue et un échange de questions-réponses : les élèves se présentent en français (« Je m'appelle... », « J'ai ... ans »). Jeu rapide pour pratiquer « Comment ça va ? ».

V. Clôture du cours : Discussion des succès, motivation et encouragement. Distribution des badges « Membre du cercle ».

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre à saluer et se présenter en français. Dessiner sa famille et préparer à dire les noms la prochaine fois.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Introduction à la compétence « Savoir donner une information »

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves comprennent ce qu'est la compétence « Savoir donner une information ». Ils apprennent à structurer et transmettre des informations claires en français en utilisant le présent de l'indicatif (actions habituelles, faits permanents, descriptions).

Objectifs éducatifs : Développer la précision et la clarté dans l'expression orale et écrite. Former le sens de la communication efficace.

Objectifs de développement : Développer la capacité à organiser ses idées, à choisir le vocabulaire juste et à utiliser correctement les temps (présent vs passé composé).

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + grammaire en contexte.

Matériel pédagogique : Manuel pages 6-8 et 9-10, tableau de formation du présent, fiches avec phrases modèles.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication de l'objectif de la leçon (apprendre à bien donner des informations).

II. Consolidation du thème traité : Rappel des faits sur l'Ouzbékistan et la France.

III. Introduction du nouveau thème : Explication de la compétence « Savoir donner une information ». Lecture du dialogue page 6 (Lola, Olim, Pascaline, Jean). Analyse des verbes au présent. Règles d'emploi du présent (faits permanents, habitudes, descriptions).



IV. Consolidation du nouveau thème : Exercice guidé : compléter des phrases sur les deux pays au présent. Travail en binômes : poser des questions et donner des informations structurées (« Quelle est la capitale... ? », « Quelle est la superficie... ? »).

V. Clôture du cours : Synthèse : comment bien donner une information ? (structure claire, présent correct, vocabulaire précis). Encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Faire les exercices page 8 sur le présent. Préparer 5 phrases d'information sur un pays au présent.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi 40 listdan iborat 9-10-11-sinf fransuz tili fanidan iqtidorli o'quvchilar uchun to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

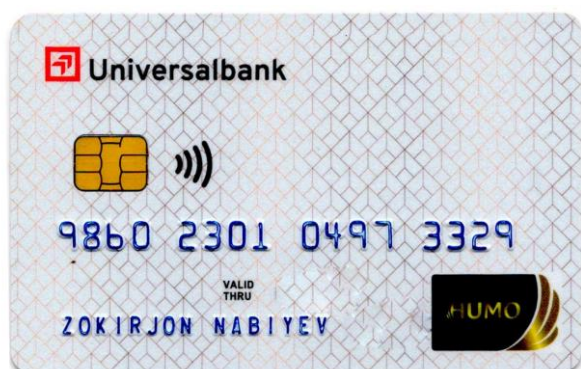
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT qilib beriladi.**

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyurtma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar