



_____ *maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
__-umumiy o'rta ta'lim maktabi
fransuz tili fani o'qituvchisi*
_____ *ning*

*20__-20__-o'quv yilida
8-9-10-sinflar uchun*

Mon Premier Français

TO'GARAK

HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>N^o</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____



DIQQAT



Unutmang!!! Ushbu hujjat sizga hech kimga tarqatmaslik sharti bilan **OMONAT** qilib berildi. Agar ushbu hujjat sizga boshqalar orqali kelib qolgan bo'lsa ham **OMONAT** hisoblanadi.

Ushbu **OMONAT**ni faqat o'zingiz uchun foydalaning. Hech kimga bermang, hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Tijoriy maqsadda foydalanmang.
Internet va Veb-sayitlarga joylamang.
Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Telegram orqali admin **Nabiyev Zokirjon**
bilan bog'lanish **90-530-68-66** yoki **Nza456**

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____
“ _____ ” _____ 20__ yil

Maktab direktori: _____
“ _____ ” _____ 20__ yil

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan 8-9-10-sinf fransuz tili fanidan

“Mon Premier Français ” to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Diagnostic du niveau des élèves en français.	1		
2.	Leçon 1 – Compréhension du dialogue et expression	1		
3.	Leçon 1 – Grammaire : « à cause de » et « grâce à ».	1		
4.	Leçon 2 – J’aime le théâtre. Et toi ? Je préfère le cinéma.	1		
5.	Leçon 2 – Comment un acteur crée son rôle ?	1		
6.	Leçon 3 – Le plaisir de lire.	1		
7.	Leçon 3 – Travail sur le texte et grammaire.	1		
8.	Leçon 6 – On vous invite au cirque.	1		
9.	Unité 1 – Bilan et discussion.	1		
10.	Introduction à l’Unité 2 : Les célèbres hommes etmes.	1		
11.	Leçon 1 – Les célèbres hommes et femmes français (1		
12.	Leçon 4 – Les célèbres hommes et femmes d’Ouzbékistan (2).	1		
13.	Unité 2 – Révision et comparaison.	1		
14.	Introduction à l’Unité 3 : Fêtes, traditions et nature.	1		
15.	Leçon 1 – La France et ses fêtes.	1		
16.	Leçon 4 – Nous aimons nos traditions.	1		
17.	Leçon 5 – Intérêts et goûts personnels.	1		
18.	Leçon 8 – L’eau, c’est la vie : la mer d’Aral.	1		
19.	Leçon 9 – Les Français et l’environnement.	1		
20.	Projet écologique : Présentation.	1		
21.	Unité 3 – Évaluation finale.	1		
22.	Leçon 2 – Quel journal lisez-vous ?	1		
23.	Test diagnostique des connaissances en français	1		
24.	Introduction à la compétence « Savoir donner une information	1		
25.	L’Ouzbékistan – la perle de l’Asie Centrale	1		
26.	La Constitution de la République d’Ouzbékistan	1		
27.	La Constitution française de la Vème République	1		
28.	Le Parlement en Ouzbékistan (Oliy Majlis)	1		
29.	Le pouvoir législatif en France	1		
30.	Le système éducatif français (jusqu’au bac)	1		
31.	Le projet professionnel des élèves	1		
32.	L’orientation scolaire et professionnelle	1		
33.	Le problème du chômage	1		
34.	La France au cœur de l’Europe	1		
35.	L’agriculture française	1		
36.	Le secteur tertiaire	1		
37.	Chez la coiffeuse – vocabulaire et dialogue	1		

38.	Dans le salon de beauté	1		
39.	À l'atelier de mode	1		
40.	La mondialisation	1		
41.	L'ONU, l'UNESCO, l'UNICEF	1		
42.	Les petites annonces et la publicité	1		
43.	Allô ? Ne quittez pas – conversations téléphoniques	1		
44.	L'Internet : un réseau international	1		
45.	Leçon 1 – Production orale et écrite : Les métiers et les rêves professionnels.	1		
46.	Leçon 2 – Interview : «Pâtissier : artiste en desserts».	1		
47.	Leçon 1 – «Le temps est un bon professeur».	1		
48.	Leçon 1 – Conseils pratiques pour gérer son temps.	1		
49.	Leçon 3 – La journée d'un écrivain et organisation du temps.	1		
50.	Bilan de l'Unité II – Présentation du planning personnel.	1		
51.	Leçon 2 – Le livre et les outils multimédias.	1		
52.	Leçon 2 – Méthodes de travail autonome et auto-évaluation.	1		
53.	Leçon 1 – Textes formels et informels.	1		
54.	Leçon 1 – Grammaire et exercices de remplissage de formulaires.	1		
55.	Leçon 3 – Remplir des formulaires de demande.	1		
56.	Bilan de l'Unité IV – Rédaction et présentation d'un CV personnel.	1		
57.	Leçon 2 – Les métiers modernes et l'intelligence de demain.	1		
58.	Leçon 2 – Grammaire et discussion.	1		
59.	Leçon 1 – Comment travailler en groupe ?	1		
60.	Leçon 1 – Grammaire : Tout et le passé composé.	1		
61.	Leçon 3 – Comment être un chef d'équipe efficace ?	1		
62.	Bilan de l'Unité VI – Présentation du projet de groupe.	1		
63.	Leçon 2 – Création des pages du Portfolio.	1		
64.	Leçon 2 – Grammaire et mise en forme.	1		
65.	Leçon 1 – Identification de ses compétences.	1		
66.	Leçon 1 – Grammaire et auto-évaluation.	1		
67.	Leçon 3 – Bilan : Identification de vos compétences.	1		
68.	Bilan de l'Unité VIII – Ma carte de compétences.	1		

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Diagnostic du niveau des élèves en français

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : • Évaluer le niveau actuel des élèves en français (compréhension et expression orale, vocabulaire de base, grammaire simple). • Identifier les points forts et les difficultés de chaque élève. • Adapter le programme du cercle selon les résultats du diagnostic.

Objectifs éducatifs : • Créer une atmosphère bienveillante et sans stress. • Encourager les élèves à s'exprimer librement.

Objectifs de développement : • Développer la capacité d'auto-évaluation et la réflexion sur son propre niveau en français.

Forme d'enseignement : Évaluation diagnostique interactive et observation. **Matériel pédagogique :** Feuilles de diagnostic, images thématiques, tableau, questions préparées.

I. Partie organisationnelle : Salutation en français. Vérification des présences. Expliquer calmement que ce diagnostic est juste pour mieux connaître leur niveau et adapter les leçons (pas de note).

II. Consolidation du thème traité : Court rappel des bases apprises en 7e (salutations, présentations, questions simples).

III. Introduction du nouveau thème : • Expliquer le but du diagnostic : savoir où ils en sont pour bien commencer l'année. • Types d'activités :

- Se présenter et répondre à des questions simples (Comment ça va ? Qu'est-ce que tu aimes ? Ta famille ?).



IV. Consolidation du nouveau thème : Les élèves font les tâches individuellement ou en binômes. L'enseignant observe et note discrètement les résultats (sans stresser les élèves).

V. Clôture du cours : Discussion positive : « Bravo pour votre participation ! » Expliquer que ces résultats aideront à préparer des leçons intéressantes et adaptées. Encouragement fort.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Réviser les bases de l'année dernière (salutations, présentations, vocabulaire simple). Se préparer à se présenter plus en détail la prochaine fois.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e _____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 1 – Compréhension du dialogue et expression orale

Objectifs pédagogiques : • Approfondir la compréhension du dialogue Hélène – Nodira. • Développer l'expression orale (répondre aux questions, donner son opinion). • Entraîner la prononciation et la fluidité.

Objectifs éducatifs : • Encourager les élèves à exprimer leur avis sur l'art. • Développer la confiance à parler en français.

Objectifs de développement : • Améliorer la mémoire auditive et l'expression personnelle. • Développer la capacité à poser et répondre à des questions.

Forme d'enseignement : Travail oral interactif et en binômes. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 7), questions préparées, images.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs (lecture du dialogue).

II. Consolidation du thème traité : Questions de compréhension sur le dialogue.

III. Introduction du nouveau thème : • Travail sur la compréhension détaillée (questions : Que dit Hélène sur la musique ? Que préfère Nodira ?). • Explication des expressions importantes.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Rejouer le dialogue ou répondre aux questions :

- Tu aimes la musique classique ou moderne ?
- Quel musée ou théâtre connais-tu ?
- Qu'est-ce que tu préfères : le théâtre, le cinéma ou la peinture ?

V. Clôture du cours : Quelques élèves présentent leur réponse devant la classe. Félicitations.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer oralement 3-4 phrases sur « L'art que je préfère et pourquoi ».

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 1 – Grammaire : « à cause de » et « grâce à »

Objectifs pédagogiques : • Expliquer l'utilisation de « à cause de » (cause négative) et « grâce à » (cause positive). • Entraîner la construction de phrases avec ces locutions. • Appliquer la grammaire dans des exemples concrets.

Objectifs éducatifs : • Développer la précision dans l'expression des causes. • Encourager l'attention aux détails de la langue.

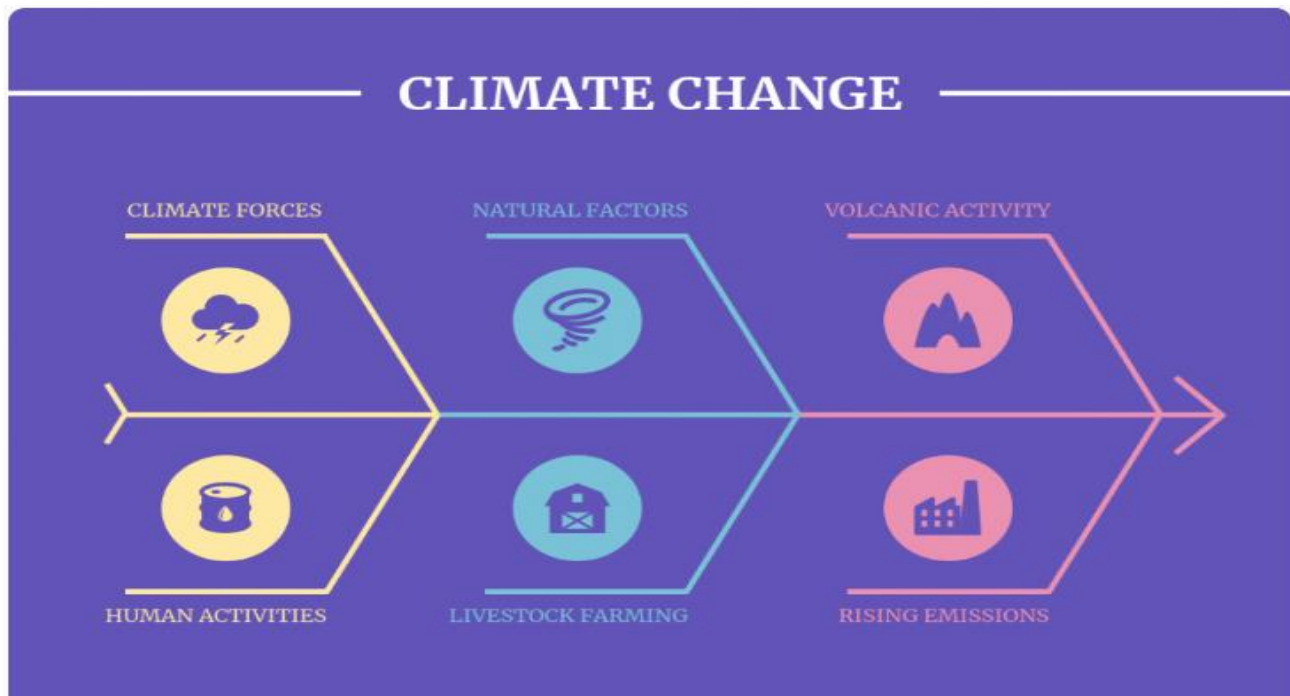
Objectifs de développement : • Améliorer la logique et la construction de phrases correctes. • Développer la capacité à distinguer le sens positif et négatif.

Forme d'enseignement : Explication + exercices pratiques. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 9), tableau, exercices.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Rappel du dialogue de la leçon.

II. Consolidation du thème traité : Court rappel du vocabulaire du dialogue.

III. Introduction du nouveau thème : • Explication : « à cause de » = cause négative (mauvais résultat). « grâce à » = cause positive (bon résultat). • Exemples du manuel et nouveaux exemples simples.



IV. Consolidation du nouveau thème : Exercices :

- Compléter les phrases avec « à cause de » ou « grâce à ».
- Transformer des phrases (ex. : Il est en retard → à cause de...).
- Créer 2 phrases personnelles avec chaque locution.

V. Clôture du cours : Correction collective. Résumé de la règle.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Faire les exercices de la page 9-10 et écrire 3 phrases avec « à cause de » et 3 phrases avec « grâce à ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e ____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 2 – J’aime le théâtre. Et toi ? Je préfère le cinéma

Objectifs pédagogiques : • Découvrir le dialogue entre Farkhod et Louis. • Présenter le vocabulaire du théâtre et du cinéma. • Travailler la compréhension et l’expression orale.

Objectifs éducatifs : • Montrer l’intérêt pour le théâtre et le cinéma français. • Développer la curiosité culturelle.

Objectifs de développement : • Améliorer la compréhension orale et l’expression. • Entraîner la prononciation des noms d’acteurs et de films.

Forme d’enseignement : Découverte du dialogue et travail oral. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 11), images de théâtre/cinéma.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Rappel de la Leçon 1.

II. Consolidation du thème traité : Questions sur l’art.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation des personnages : Farkhod et Louis. • Écoute/lecture du dialogue (Pierre Richard, film « Le grand blond avec une chaussure noire », invitation à l’Opéra Alicher Navoï). • Explication du nouveau vocabulaire (acteur, rôle, cabaret, balcon, etc.).



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Rejouer le dialogue ou répondre :

- Tu aimes le théâtre ou le cinéma ?
- Quel film ou spectacle as-tu vu récemment ?

V. Clôture du cours : Quelques binômes présentent devant la classe.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Lire le dialogue et préparer 3 phrases sur « Mon dernier film ou spectacle ».

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20__ yil**

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e ____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 2 – Comment un acteur crée son rôle ?

Objectifs pédagogiques : • Lire et comprendre le texte sur le travail de l'acteur. • Analyser les étapes de la création d'un rôle. • Enrichir le vocabulaire théâtral.

Objectifs éducatifs : • Développer le respect envers le métier d'acteur. • Encourager l'intérêt pour le théâtre.

Objectifs de développement : • Améliorer la compréhension écrite et l'analyse. • Développer l'imagination et l'empathie.

Forme d'enseignement : Lecture et analyse du texte. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 12).

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du dialogue Farkhod – Louis.

III. Introduction du nouveau thème : • Lecture du texte « Comment un acteur crée son rôle ? ». • Explication des idées principales : lire plusieurs fois, étudier le personnage, devenir un autre, travail gigantesque. • Vocabulaire nouveau : rôle, personnage, physionomie, scène, spectateur.



IV. Consolidation du nouveau thème : Questions :

- Que doit faire l'acteur pour créer un rôle ?
- Pourquoi le travail de l'acteur est-il « mystérieux » ?
- Comment les spectateurs jugent-ils le jeu de l'acteur ?

V. Clôture du cours : Résumé du texte.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Relire le texte et préparer une courte réponse orale : « Comment un acteur crée son rôle ? ».

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__** **yil**

Date : «» _____ 20 Classes : 8e _____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 3 – Le plaisir de lire

Objectifs pédagogiques : • Découvrir le thème de la lecture et des livres. • Présenter le vocabulaire lié à la lecture et à la bibliothèque. • Motiver les élèves à lire en français.

Objectifs éducatifs : • Développer l'amour de la lecture. • Encourager le respect des livres et des bibliothèques.

Objectifs de développement : • Améliorer le vocabulaire et l'expression d'opinion. • Développer la curiosité intellectuelle.

Forme d'enseignement : Découverte et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 15), images de livres et bibliothèques.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du rôle-play.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation du titre « Le plaisir de lire ». • Discussion : Aimez-vous lire ? Quels livres lisez-vous ? • Regarder les images et deviner le thème de la leçon.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Parler de son livre préféré (titre, auteur, pourquoi il plaît). Quelques élèves partagent avec la classe.

V. Clôture du cours : Résumé : Pourquoi la lecture est-elle importante ?

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer 4-5 phrases sur « Mon livre préféré ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20 __ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e ____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 3 – Travail sur le texte et grammaire

Objectifs pédagogiques : • Lire et analyser le texte de la Leçon 3. • Travailler la grammaire liée à la leçon. • Développer la compréhension écrite.

Objectifs éducatifs : • Encourager l'attention et la précision. • Développer l'intérêt pour la littérature.

Objectifs de développement : • Améliorer la compréhension et l'analyse de texte. • Renforcer les compétences grammaticales.

Forme d'enseignement : Lecture + grammaire. **Matériel pédagogique :** Manuel (pages 16-18).

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du thème de la lecture.

III. Introduction du nouveau thème : • Lecture du texte (page 16). • Analyse : Idées principales, nouveau vocabulaire (bibliothèque, roman, auteur, lecteur, etc.). • Grammaire de la leçon (si présente dans le manuel).



IV. Consolidation du nouveau thème : Exercices de compréhension et grammaire. Travail en binômes ou individuel. Correction collective.

V. Clôture du cours : Résumé du texte et de la grammaire.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Relire le texte et faire les exercices de grammaire.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 6 – On vous invite au cirque

Objectifs pédagogiques : • Découvrir le thème du cirque. • Présenter le vocabulaire du cirque (clown, acrobate, dompteur, etc.). • Travailler l'invitation et l'acceptation/refus.

Objectifs éducatifs : • Développer l'intérêt pour le cirque comme art. • Encourager la joie et l'humour.

Objectifs de développement : • Améliorer l'expression orale dans des situations de communication. • Développer la créativité.

Forme d'enseignement : Découverte et rôle-play léger. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 27), images du cirque.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Rappel de la Leçon 5.

II. Consolidation du thème traité : Questions sur les œuvres d'art.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation du titre « On vous invite au cirque ». • Regarder les images et deviner les numéros de cirque. • Vocabulaire nouveau : cirque, clown, acrobate, trapèze, dompteur, spectacle, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Inviter un ami au cirque et répondre (accepter ou refuser poliment). Quelques binômes jouent devant la classe.

V. Clôture du cours : Discussion : Aimerez-vous aller au cirque ? Pourquoi ?

VI. Annonce des devoirs à la maison : Écrire 5-6 phrases sur « Mon spectacle de cirque préféré » ou « J'aimerais voir... au cirque ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e ____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Unité 1 – Bilan et discussion

Objectifs pédagogiques : • Faire le bilan des connaissances acquises dans l'Unité 1. • Réviser le vocabulaire et la grammaire de l'unité. • Développer la capacité à résumer et discuter.

Objectifs éducatifs : • Encourager la réflexion sur ce qui a été appris. • Développer la confiance à parler de ses progrès.

Objectifs de développement : • Améliorer la synthèse et l'expression orale. • Renforcer la mémoire des structures grammaticales.

Forme d'enseignement : Bilan interactif et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel, cahier, tableau.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Annoncer le but du bilan.

II. Consolidation du thème traité : Rappel rapide des 6 leçons de l'Unité 1.

III. Introduction du nouveau thème : • Discussion en binômes : Qu'avez-vous appris dans cette unité ? Qu'est-ce qui vous a plu le plus ? • Questions générales : Quels domaines artistiques avez-vous étudiés ? Quelles locutions de cause avez-vous apprises ?



IV. Consolidation du nouveau thème : Chaque élève dit une chose importante qu'il a retenue (vocabulaire, grammaire ou information culturelle). L'enseignant note les points clés au tableau.

V. Clôture du cours : Résumé du bilan. Félicitations pour le travail accompli dans l'Unité 1.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer mentalement le projet « Mon art préféré ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e _____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Introduction à l'Unité 2 – Les célèbres hommes et femmes

Objectifs pédagogiques : • Faire découvrir le thème de l'Unité 2. • Présenter l'idée de personnes célèbres françaises et ouzbèkes. • Motiver les élèves à en apprendre plus sur ces personnalités.

Objectifs éducatifs : • Développer la curiosité pour l'histoire et la culture des deux pays. • Encourager le respect des grandes figures.

Objectifs de développement : • Améliorer la capacité à poser des questions et à s'informer. • Développer l'intérêt pour les modèles positifs.

Forme d'enseignement : Découverte et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 34), images de personnes célèbres.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Annoncer le nouveau thème.

II. Consolidation du thème traité : Court bilan de l'Unité 1.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation du titre de l'Unité 2. • Discussion : Connaissez-vous des personnes célèbres françaises ou ouzbèkes ? (scientifiques, artistes, écrivains, leaders). • Regarder les images de la page 34 et deviner qui sont ces personnes.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Citer 2-3 personnes célèbres que vous connaissez et dire pourquoi elles sont importantes.

V. Clôture du cours : Résumé : Pourquoi est-il important de connaître les grandes personnalités ?

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer le nom d'une personne célèbre française ou ouzbèke que vous voulez découvrir.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20** __ **yl**

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e ____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 1 – Les célèbres hommes et femmes français

Objectifs pédagogiques : • Découvrir quelques personnalités françaises célèbres. • Présenter leur contribution dans différents domaines. • Enrichir le vocabulaire biographique.

Objectifs éducatifs : • Développer l'intérêt pour l'histoire et la culture française. • Encourager le respect des grands personnages.

Objectifs de développement : • Améliorer la compréhension et la mémorisation d'informations. • Développer la capacité à résumer une courte biographie.

Forme d'enseignement : Découverte et travail sur texte. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 35), images des personnalités.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de l'introduction à l'Unité 2.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation des personnalités françaises de la leçon. • Lecture ou explication courte de leur vie et de leurs réalisations. • Vocabulaire nouveau : célèbre, inventeur, écrivain, scientifique, artiste, contribution, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Choisir une personnalité et dire en 2-3 phrases qui elle est et ce qu'elle a fait.

V. Clôture du cours : Quelques élèves partagent avec la classe.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Choisir une personnalité française et préparer 4-5 phrases sur elle.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__ yil**

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 4 – Les célèbres hommes et femmes d'Ouzbékistan (2)

Objectifs pédagogiques : • Approfondir les connaissances sur les personnalités ouzbèkes. • Comparer leurs contributions dans différents domaines. • Développer les compétences de lecture et de synthèse.

Objectifs éducatifs : • Renforcer la fierté nationale et le respect pour le patrimoine culturel. • Encourager la curiosité pour l'histoire de l'Ouzbékistan.

Objectifs de développement : • Améliorer la lecture et la compréhension de textes. • Développer la capacité à comparer et à classer des informations.

Forme d'enseignement : Lecture et comparaison. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 46-47).

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des personnalités de la Leçon 3.

III. Introduction du nouveau thème : • Lecture des textes sur les personnalités ouzbèkes. • Travail sur le vocabulaire et les expressions importantes. • Discussion : Quel domaine vous intéresse le plus (littérature, science, art, politique) ?

Ulugbek – Astronome et sultan scientifique



Babur – Fondateur de l'Empire moghol, écrivain et conquérant



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Comparer deux personnalités ouzbèkes (domaine, époque, contribution). Quelques binômes partagent.

V. Clôture du cours : Résumé des points principaux.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Choisir une personnalité ouzbèke et écrire un court paragraphe (5-7 phrases) sur elle.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20 __ yil

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Unité 2 – Révision et comparaison

Objectifs pédagogiques : • Réviser les personnalités françaises et ouzbèkes étudiées. • Comparer leurs contributions et domaines d'activité. • Consolider le vocabulaire biographique.

Objectifs éducatifs : • Développer la capacité à comparer deux cultures. • Encourager le respect pour les grandes figures des deux pays.

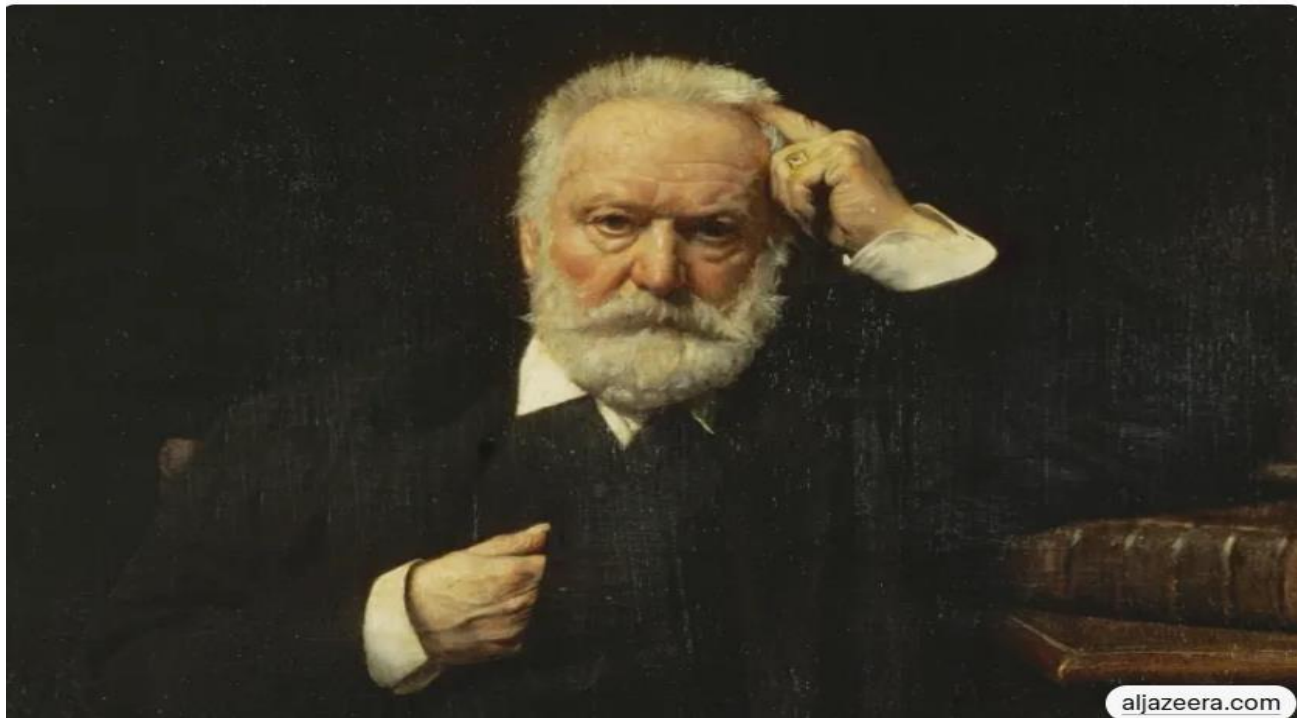
Objectifs de développement : • Améliorer la synthèse et la comparaison. • Renforcer la mémoire des noms et des faits importants.

Forme d'enseignement : Révision interactive et comparaison. **Matériel pédagogique :** Manuel, tableau, images des personnalités.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Annoncer le but de la révision.

II. Consolidation du thème traité : Rappel rapide des Leçons 1-4.

III. Introduction du nouveau thème : • Discussion en binômes : Quelles personnalités françaises et ouzbèkes avez-vous retenues ? • Comparaison au tableau : Domaine d'activité, époque, contribution principale.



IV. Consolidation du nouveau thème : Jeu ou activité : L'enseignant donne des indices, les élèves devinent la personnalité (française ou ouzbèke). Ou en binômes : Choisir une personnalité française et une ouzbèke et dire en quoi elles sont similaires ou différentes.

V. Clôture du cours : Résumé des points forts de la comparaison.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer le projet « Mon personnage célèbre préféré ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e _____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Introduction à l'Unité 3 – Fêtes, traditions et nature

Objectifs pédagogiques : • Faire découvrir le thème de l'Unité 3 (fêtes, traditions et nature). • Présenter les fêtes et traditions françaises et ouzbèkes. • Motiver les élèves à comparer les deux cultures.

Objectifs éducatifs : • Développer le respect pour les traditions des deux pays. • Encourager la curiosité pour la nature et l'environnement.

Objectifs de développement : • Améliorer la capacité à comparer des cultures. • Développer l'intérêt pour la protection de la nature.

Forme d'enseignement : Découverte et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 53), images de fêtes et de nature.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Annoncer le nouveau thème.

II. Consolidation du thème traité : Court bilan de l'Unité 2.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation du titre de l'Unité 3. • Discussion : Quelles fêtes célébrez-vous en Ouzbékistan ? Connaissez-vous des fêtes françaises ? • Regarder les images et deviner les thèmes (fêtes, coutumes, nature, mer d'Aral, environnement).



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Citer une fête ouzbèke et une fête française et dire en quoi elles sont similaires ou différentes.

V. Clôture du cours : Résumé : Pourquoi est-il intéressant de comparer les traditions et la nature des deux pays ?

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer le nom d'une fête ouzbèke ou française que vous voulez découvrir plus en détail.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__ yil**

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 1 – La France et ses fêtes

Objectifs pédagogiques : • Découvrir les principales fêtes françaises. • Présenter le vocabulaire lié aux fêtes et aux traditions. • Comparer avec les fêtes ouzbèkes.

Objectifs éducatifs : • Développer l'intérêt pour la culture française. • Encourager le respect des traditions des autres pays.

Objectifs de développement : • Améliorer le vocabulaire thématique et la comparaison culturelle. • Développer la curiosité.

Forme d'enseignement : Découverte et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 53-54), images des fêtes françaises.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Rappel de l'introduction à l'Unité 3.

II. Consolidation du thème traité : Discussion : Quelles fêtes célébrez-vous ?

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation des fêtes françaises (Noël, Pâques, 14 juillet, Toussaint, etc.). • Vocabulaire nouveau : fête nationale, défilé, feux d'artifice, tradition, famille, etc. • Regarder les images et deviner les fêtes.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Comparer une fête française et une fête ouzbèke (quand elle est célébrée, comment, avec qui).

V. Clôture du cours : Résumé des fêtes françaises les plus importantes.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer 4-5 phrases sur une fête française qui vous intéresse.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ 20 Classes : 8e _____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 4 – Nous aimons nos traditions

Objectifs pédagogiques : • Parler des traditions personnelles et familiales. • Exprimer ce qu'on aime dans ses traditions. • Entraîner l'expression orale personnelle.

Objectifs éducatifs : • Développer la fierté pour ses propres traditions. • Encourager le partage et le respect mutuel.

Objectifs de développement : • Améliorer l'expression orale personnelle et l'écoute active. • Développer la réflexion sur l'identité culturelle.

Forme d'enseignement : Discussion et partage personnel. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 65-66).

I. Partie organisationnelle : Salutation. Rappel des coutumes.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les coutumes.

III. Introduction du nouveau thème : • Discussion : Quelles traditions aimez-vous dans votre famille ? (fêtes, repas, habitudes, etc.) • Vocabulaire utile : tradition familiale, j'aime, parce que, important, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes ou petits groupes : Parler de ses traditions préférées et expliquer pourquoi on les aime. Quelques élèves partagent avec la classe.

V. Clôture du cours : Résumé : Les traditions nous unissent et nous rendent heureux.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Écrire 5-6 phrases sur « Ma tradition familiale préférée ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e _____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 5 – Intérêts et goûts personnels

Objectifs pédagogiques : • Exprimer ses intérêts et goûts personnels. • Parler de ce qu'on aime faire dans son temps libre. • Entraîner l'expression d'opinion.

Objectifs éducatifs : • Encourager l'authenticité et le partage. • Développer le respect des goûts des autres.

Objectifs de développement : • Améliorer l'expression orale et l'argumentation simple. • Développer la confiance à parler de soi.

Forme d'enseignement : Discussion personnelle et en binômes. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 69-70).

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des traditions.

III. Introduction du nouveau thème : • Discussion : Qu'est-ce que vous aimez faire dans votre temps libre ? (sport, musique, lecture, jeux, promenade, etc.) • Vocabulaire : j'aime, je préfère, je déteste, mon passe-temps préféré, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Parler de ses intérêts et goûts. Poser des questions à son partenaire (Qu'est-ce que tu aimes faire le week-end ?). Quelques binômes présentent.

V. Clôture du cours : Résumé : Chacun a des goûts différents, c'est normal et intéressant.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Écrire 5-6 phrases sur « Mes intérêts et goûts personnels ».

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20** __ **yl**

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 8 – L'eau, c'est la vie : la mer d'Aral

Objectifs pédagogiques : • Découvrir le problème de la mer d'Aral. • Comprendre l'importance de l'eau pour la vie. • Sensibiliser aux problèmes écologiques.

Objectifs éducatifs : • Développer la responsabilité écologique. • Encourager la fierté et la préoccupation pour son pays.

Objectifs de développement : • Améliorer la compréhension de textes informatifs. • Développer la pensée critique sur l'environnement.

Forme d'enseignement : Lecture et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 81-82), images de la mer d'Aral (avant/après).

I. Partie organisationnelle : Salutation. Rappel de la faune et flore.

II. Consolidation du thème traité : Questions sur les animaux et plantes.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation du problème de la mer d'Aral. • Lecture du texte. • Vocabulaire : mer, lac, eau, sécheresse, problème écologique, sauver, etc. • Discussion : Pourquoi l'eau est-elle si importante ?



État actuel – Cimetière de bateaux dans le désert



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Dire ce qu'ils savent sur la mer d'Aral et ce qu'on peut faire pour la protéger.

V. Clôture du cours : Résumé : L'eau = la vie. Nous devons la protéger.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Écrire 5-6 phrases sur « Pourquoi nous devons protéger l'eau ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ **20 Classes :** 8e ____ **Responsable du cercle**

Enseignant : _____

Thème : Leçon 9 – Les Français et l'environnement

Objectifs pédagogiques : • Découvrir comment les Français protègent l'environnement. • Comparer avec les actions en Ouzbékistan. • Enrichir le vocabulaire écologique.

Objectifs éducatifs : • Développer la conscience écologique. • Encourager les actions concrètes.

Objectifs de développement : • Améliorer la comparaison et l'expression d'idées. • Développer la responsabilité citoyenne.

Forme d'enseignement : Découverte et discussion. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 85-86), images sur l'environnement en France.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de la mer d'Aral.

III. Introduction du nouveau thème : • Présentation des actions écologiques en France (tri des déchets, énergie propre, protection des forêts, etc.). • Vocabulaire nouveau : environnement, pollution, recycler, protéger, énergie, déchets, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Comparer ce que font les Français et ce qu'on fait en Ouzbékistan pour protéger l'environnement.

V. Clôture du cours : Discussion : Que pouvons-nous faire nous-mêmes ?

VI. Annonce des devoirs à la maison : Écrire 5 phrases sur une action écologique que vous pouvez faire.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__ yil**

Date : «» _____ 20 Classes : 8e _____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Projet écologique : Présentation

Objectifs pédagogiques : • Présenter le projet écologique devant la classe. • Expliquer l'idée et les actions proposées. • Évaluer les projets des camarades.

Objectifs éducatifs : • Développer la confiance et la responsabilité. • Encourager l'écoute active et le feedback positif.

Objectifs de développement : • Améliorer la présentation orale et la persuasion. • Développer l'esprit d'équipe et l'évaluation constructive.

Forme d'enseignement : Présentation de projet. **Matériel pédagogique :** Affiches ou supports des groupes.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Expliquer les règles de présentation et d'écoute.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des critères (idées claires, vocabulaire, créativité, engagement).

III. Introduction du nouveau thème : • Chaque groupe présente son projet (2-3 minutes).
• Les autres élèves écoutent et notent un point positif.



IV. Consolidation du nouveau thème : Après chaque présentation : 1-2 élèves donnent un compliment. L'enseignant ajoute des commentaires positifs.

V. Clôture du cours : Discussion : Quelle idée vous a plu le plus ? Pourquoi ? Félicitations à tous les groupes.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Réfléchir à une action écologique personnelle à réaliser.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ 20 Classes : 8e _____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Unité 3 – Évaluation finale

Objectifs pédagogiques : • Évaluer les connaissances sur les fêtes, traditions, nature et environnement. • Contrôler le vocabulaire et les structures de l'unité. • Développer l'autonomie.

Objectifs éducatifs : • Encourager la préparation sérieuse et la responsabilité. • Développer une attitude positive face à l'évaluation.

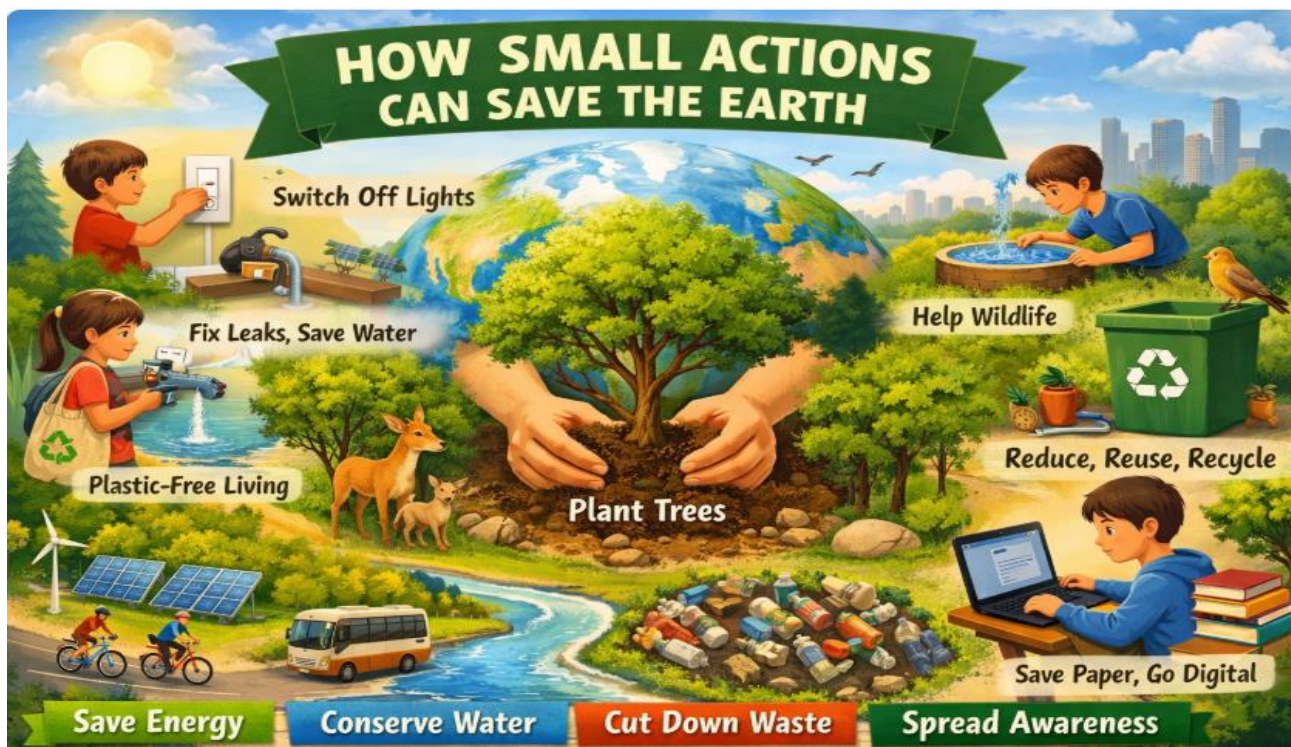
Objectifs de développement : • Améliorer la mémoire et la précision. • Renforcer les compétences de lecture, écriture et expression.

Forme d'enseignement : Évaluation (test + oral). **Matériel pédagogique :** Feuilles d'évaluation, manuel.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Expliquer le format de l'évaluation.

II. Consolidation du thème traité : Court rappel des points clés de l'Unité 3.

III. Introduction du nouveau thème : • Partie écrite : Questions sur les fêtes, coutumes, nature, vocabulaire écologique. • Partie orale : Répondre à des questions ou présenter une idée écologique.



IV. Consolidation du nouveau thème : Les élèves font l'évaluation. L'enseignant observe.

V. Clôture du cours : Discussion positive sur les résultats. Félicitations pour les efforts fournis dans l'Unité 3.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Réviser les erreurs et se préparer pour l'Unité 4 (médias).

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Date : «» _____ 20 Classes : 8e ____ Responsable du cercle

Enseignant : _____

Thème : Leçon 2 – Quel journal lisez-vous ?

Objectifs pédagogiques : • Parler des journaux et de la presse écrite. • Exprimer ses préférences en matière de lecture d'actualités. • Enrichir le vocabulaire de la presse.

Objectifs éducatifs : • Développer l'intérêt pour l'actualité. • Encourager la lecture critique des journaux.

Objectifs de développement : • Améliorer l'expression d'opinion et la comparaison. • Développer le vocabulaire de la presse écrite.

Forme d'enseignement : Discussion et expression orale. **Matériel pédagogique :** Manuel (page 100-101), exemples de journaux.

I. Partie organisationnelle : Salutation. Vérification des devoirs.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du rôle des médias.

III. Introduction du nouveau thème : • Discussion : Lisez-vous des journaux ? Quels types ? (sport, politique, people, etc.). • Vocabulaire nouveau : journal, article, titre, rubrique, actualité, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : En binômes : Parler du type de journal ou d'articles que vous préférez lire et pourquoi.

V. Clôture du cours : Quelques élèves partagent avec la classe.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Écrire 5 phrases sur « Le type d'articles que j'aime lire ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Test diagnostique des connaissances en français

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves de 9ème passent un test diagnostique pour évaluer leurs connaissances antérieures en français (salutations, présent de base, vocabulaire simple, compréhension courte). Identification des points forts et des lacunes avant de commencer le manuel.

Objectifs éducatifs : Développer l’auto-évaluation honnête et la motivation à progresser. Former une attitude positive envers l’apprentissage.

Objectifs de développement : Améliorer la concentration, la mémoire et la capacité à répondre rapidement à des questions variées en français.

Forme d’enseignement : Évaluation diagnostique.

Matériel pédagogique : Test diagnostique imprimé (10-12 questions), manuel « D’un Etat à l’autre », tableau pour correction.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication du but du test (sans note, seulement pour voir le niveau).

II. Consolidation du thème traité : Court échange oral sur ce que les élèves se souviennent du français après les vacances.

III. Introduction du nouveau thème : Passation du test diagnostique (questions sur : salutations, conjugaison simple au présent, symboles de l’Ouzbékistan et de la France, faits de base sur les deux pays, petite lecture).



IV. Consolidation du nouveau thème : Correction collective rapide. Discussion des erreurs les plus fréquentes sans nommer les élèves.

V. Clôture du cours : Résultats globaux (anonymes), points forts de la classe et points à renforcer. Motivation et encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Réviser les points faibles identifiés dans le test. Préparer un petit texte de 5 phrases sur soi-même au présent.

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20__yil**

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Introduction à la compétence « Savoir donner une information »

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves comprennent ce qu'est la compétence « Savoir donner une information ». Ils apprennent à structurer et transmettre des informations claires en français en utilisant le présent de l'indicatif (actions habituelles, faits permanents, descriptions).

Objectifs éducatifs : Développer la précision et la clarté dans l'expression orale et écrite. Former le sens de la communication efficace.

Objectifs de développement : Développer la capacité à organiser ses idées, à choisir le vocabulaire juste et à utiliser correctement les temps (présent vs passé composé).

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + grammaire en contexte.

Matériel pédagogique : Manuel pages 6-8 et 9-10, tableau de formation du présent, fiches avec phrases modèles.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication de l'objectif de la leçon (apprendre à bien donner des informations).

II. Consolidation du thème traité : Rappel des faits sur l'Ouzbékistan et la France.

III. Introduction du nouveau thème : Explication de la compétence « Savoir donner une information ». Lecture du dialogue page 6 (Lola, Olim, Pascaline, Jean). Analyse des verbes au présent. Règles d'emploi du présent (faits permanents, habitudes, descriptions).



IV. Consolidation du nouveau thème : Exercice guidé : compléter des phrases sur les deux pays au présent. Travail en binômes : poser des questions et donner des informations structurées (« Quelle est la capitale... ? », « Quelle est la superficie... ? »).

V. Clôture du cours : Synthèse : comment bien donner une information ? (structure claire, présent correct, vocabulaire précis). Encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Faire les exercices page 8 sur le présent. Préparer 5 phrases d'information sur un pays au présent.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : L'Ouzbékistan – la perle de l'Asie Centrale

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent et présentent des informations générales sur l'Ouzbékistan (capitale, superficie, population, langue, monnaie, régime) en utilisant le présent de l'indicatif. Ils lisent et comprennent le dialogue du manuel et enrichissent leur vocabulaire.

Objectifs éducatifs : Développer la fierté nationale et le respect envers l'histoire et les richesses de l'Ouzbékistan. Former une attitude positive envers son pays.

Objectifs de développement : Développer la capacité à mémoriser des données chiffrées, à structurer une présentation orale et à utiliser correctement le présent pour décrire des faits permanents.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + pratique orale.

Matériel pédagogique : Manuel pages 6-8, carte de l'Ouzbékistan, images (Houmo, villes anciennes), tableau avec faits clés.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences, rappel du test diagnostique.

II. Consolidation du thème traité : Court échange : que savez-vous déjà sur l'Ouzbékistan ?

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication du texte page 6. Présentation des faits officiels (Tachkent, 448 900 km², 30 millions 758 mille habitants, ouzbek, soum, régime présidentiel). Exemples de phrases au présent.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : poser et répondre aux questions sur l'Ouzbékistan (« Quelle est la capitale ? », « Quelle est la superficie ? »). Reformulation orale des faits.

V. Clôture du cours : Mise en commun des présentations. Correction des erreurs de présent. Motivation.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les faits par cœur. Préparer une présentation orale de 6-7 phrases sur l'Ouzbékistan au présent.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : La Constitution de la République d'Ouzbékistan

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent la Constitution de l'Ouzbékistan (date d'adoption, structure, droits et libertés garantis). Ils lisent le document officiel et apprennent à en parler en français.

Objectifs éducatifs : Développer le respect envers la loi fondamentale de son pays et la conscience civique.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre des textes officiels simples, à mémoriser des dates et des chiffres clés et à expliquer la structure d'un document juridique.

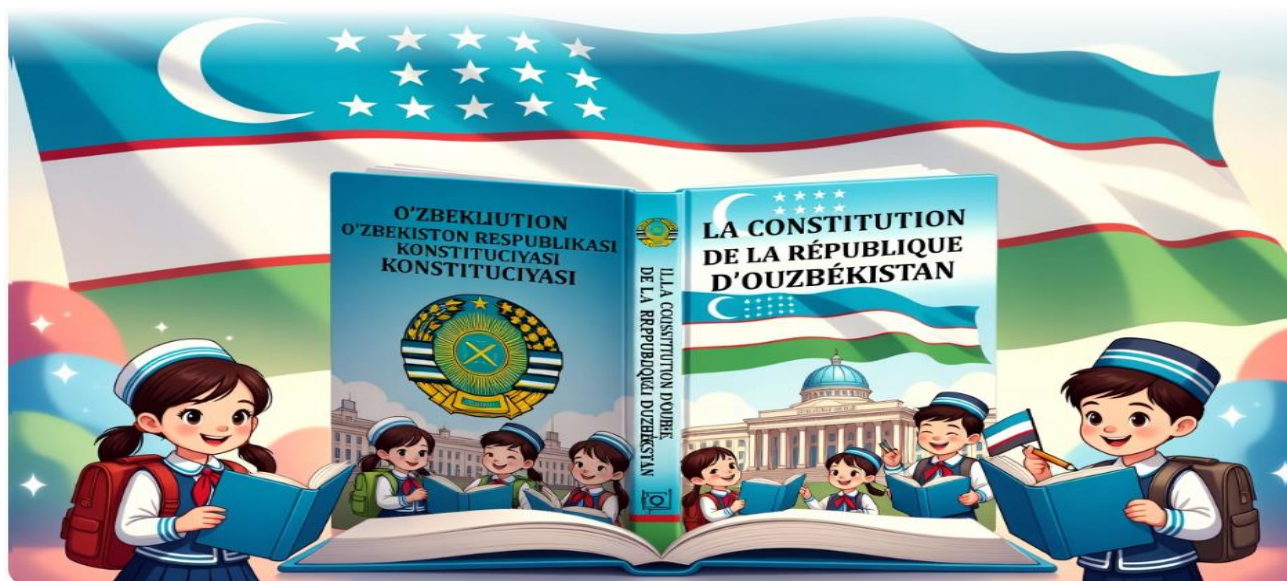
Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + lecture de document.

Matériel pédagogique : Manuel pages 11-12, image de la Constitution, tableau avec structure (6 parties, 26 chapitres, 128 articles).

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des symboles des deux pays.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture du texte page 11 (Loi sur la célébration du 8 décembre). Explication de l'adoption de la Constitution le 8 décembre 1992. Structure : Préambule + 6 parties + 26 chapitres + 128 articles. Droits et libertés garantis (égalité devant la loi, indépendamment du sexe, race, nationalité, religion...).



IV. Consolidation du nouveau thème : Questions-réponses sur la Constitution. Exercice : expliquer pourquoi le 8 décembre est une fête nationale. Reformulation des droits garantis.

V. Clôture du cours : Synthèse : rôle de la Constitution dans la vie du pays. Encouragement au respect des lois.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre la date d'adoption et la structure de la Constitution. Préparer 5 phrases sur les droits garantis par la Constitution.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : La Constitution française de la Vème République

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent l'histoire des Constitutions françaises et les caractéristiques de la Vème République (adoptée le 4 octobre 1958). Ils comparent avec la Constitution de l'Ouzbékistan.

Objectifs éducatifs : Développer la curiosité historique et politique et le respect envers les institutions d'un pays ami.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre l'évolution historique des institutions, à comparer deux Constitutions et à présenter des informations de manière chronologique.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + comparaison.

Matériel pédagogique : Manuel page 14, image de la Constitution française, tableau chronologique (1789, 1792, 1958).

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de la Constitution de l'Ouzbékistan.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication de la page 14. Brève histoire : Révolution de 1789 met fin à la royauté. Quinze Constitutions depuis 1792. Vème République depuis le 4 octobre 1958. Caractéristiques : démocratie, séparation des pouvoirs (législatif, exécutif, judiciaire). Rôle du Président, du gouvernement et de l'Assemblée nationale (577 députés).



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : comparer un aspect de la Constitution française et de la Constitution ouzbèke. Questions-réponses sur la Vème République.

V. Clôture du cours : Synthèse comparative. Discussion : quelles sont les ressemblances et différences principales ?

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les dates clés de l'histoire constitutionnelle française. Préparer une comparaison orale courte entre les deux Constitutions.

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20**__ **yil**

Sana: “” _____ **20-yil. Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Le Parlement en Ouzbékistan (Oliy Majlis)

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent la structure et les pouvoirs de l'Oliy Majlis (chambre législative et Sénat). Ils lisent le dialogue du manuel et apprennent à donner des informations sur le parlement ouzbek.

Objectifs éducatifs : Développer le respect envers l'organe législatif et la compréhension du processus démocratique.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre la structure d'un parlement bicaméral et à expliquer ses fonctions en français.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + lecture de dialogue.

Matériel pédagogique : Manuel pages 25-28 (et page 12), image de l'Oliy Majlis, schéma des deux chambres.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des Présidents des deux pays.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture du dialogue page 12 et explication des pages 25-28. Structure de l'Oliy Majlis : deux chambres (Chambre législative et Sénat). Qui peut être député (citoyens à partir de 25 ans). Pouvoirs principaux : adopter la Constitution et les lois, définir le système des pouvoirs, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème : Questions-réponses sur l'Oliy Majlis. Exercice : expliquer le rôle de chaque chambre. Reformulation des informations.

V. Clôture du cours : Synthèse du rôle du parlement dans un État démocratique. Encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre la structure et les pouvoirs de l'Oliy Majlis. Préparer 5 phrases d'information sur le parlement ouzbek.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20** __ **yil**

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Le pouvoir législatif en France

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent le pouvoir législatif en France (Assemblée nationale et Sénat). Ils lisent les textes du manuel et comparent avec l'Oliy Majlis.

Objectifs éducatifs : Développer la capacité à comparer les systèmes parlementaires de deux pays.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre la composition et le rôle d'un parlement bicaméral et à présenter des informations comparatives de manière claire.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + comparaison.

Matériel pédagogique : Manuel pages 29-31, image de l'Assemblée nationale, schéma comparatif.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de l'Oliy Majlis.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 29-31. Structure du pouvoir législatif français : Assemblée nationale (577 députés élus pour 5 ans) et Sénat. Rôle principal : voter les lois, contrôler le gouvernement. Procédure législative simple.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : compléter un tableau comparatif (Oliy Majlis / Parlement français). Questions-réponses sur la composition et les pouvoirs.

V. Clôture du cours : Synthèse des ressemblances et différences entre les deux parlements. Discussion.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre la composition de l'Assemblée nationale. Préparer une comparaison orale entre l'Oliy Majlis et le Parlement français.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Le système éducatif français (jusqu'au bac)

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent le système éducatif français de la maternelle au baccalauréat. Ils lisent les textes du manuel et comparent avec le système ouzbek.

Objectifs éducatifs : Développer la curiosité envers un autre système éducatif et la capacité à comparer objectivement.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre et à expliquer les différentes étapes scolaires, à utiliser le vocabulaire spécifique et à faire des comparaisons claires.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + comparaison.

Matériel pédagogique : Manuel pages 36-39, schéma du système français, tableau comparatif.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du système éducatif ouzbek.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 36-39. Structure du système français : maternelle, école primaire, collège, lycée. Le baccalauréat comme examen de fin d'études secondaires. Types de bac (général, technologique, professionnel).



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : compléter un tableau comparatif (Ouzbékistan / France). Questions-réponses sur les différences principales.

V. Clôture du cours : Synthèse des ressemblances et différences. Discussion guidée.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les étapes du système français jusqu'au bac. Préparer une comparaison orale courte.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__ yil**

Sana: “” _____ **20-yil. Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Le projet professionnel des élèves

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent l'importance d'un projet professionnel et apprennent à parler de leurs propres projets d'avenir. Ils lisent les dialogues du manuel et enrichissent leur vocabulaire sur les métiers et l'orientation.

Objectifs éducatifs : Développer la réflexion sur l'avenir et le sens des responsabilités dans le choix professionnel.

Objectifs de développement : Développer la capacité à exprimer ses projets d'avenir en français, à utiliser des expressions de futur et à justifier ses choix.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + expression personnelle.

Matériel pédagogique : Manuel pages 40-43, fiches avec noms de métiers, tableau des qualités requises.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des systèmes éducatifs des deux pays.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 40-43. Importance d'avoir un projet professionnel. Exemples de projets d'élèves. Vocabulaire : métier, orientation, compétences, qualités personnelles.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail individuel et en binômes : les élèves parlent de leur projet professionnel futur (« Je voudrais devenir... parce que... »). Échange de questions.

V. Clôture du cours : Mise en commun des projets. Correction et encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer une présentation orale de son projet professionnel (5-6 phrases). Réfléchir aux qualités nécessaires pour ce métier.

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20__ yil**

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : L'orientation scolaire et professionnelle

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent l'importance de l'orientation scolaire et professionnelle. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à parler de leurs choix d'études et de métiers en français.

Objectifs éducatifs : Développer la réflexion sur l'avenir et le sens des responsabilités dans le choix professionnel.

Objectifs de développement : Développer la capacité à exprimer ses projets d'études et de carrière, à justifier ses choix et à utiliser le vocabulaire de l'orientation.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + expression personnelle.

Matériel pédagogique : Manuel pages 49-51, fiches d'orientation, images de différentes filières.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des projets professionnels des élèves.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 49-51. Rôle de l'orientation scolaire et professionnelle. Facteurs à prendre en compte (intérêts, capacités, marché du travail). Exemples de filières après le lycée.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : discussion sur les choix possibles après l'école. Les élèves parlent de leurs propres projets d'orientation.

V. Clôture du cours : Synthèse sur l'importance d'une bonne orientation. Correction et encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer une présentation orale sur son projet d'orientation (6-7 phrases). Réfléchir aux avantages et inconvénients d'une filière choisie.

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Le problème du chômage

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent les causes et les conséquences du chômage. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à parler de ce problème social en français de manière simple et respectueuse.

Objectifs éducatifs : Développer la sensibilité aux problèmes sociaux et le respect envers les personnes sans emploi.

Objectifs de développement : Développer la capacité à analyser des causes et conséquences, à exprimer des opinions et à proposer des solutions simples.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + discussion.

Matériel pédagogique : Manuel pages 52-53, images illustrant le chômage, tableau causes/conséquences/solutions.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de l'orientation scolaire et professionnelle.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 52-53. Définition du chômage. Causes principales (crise économique, manque de formation, etc.). Conséquences sur la personne et la société. Solutions possibles (formation, création d'emplois).



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en groupes : compléter un tableau (causes – conséquences – solutions). Discussion courte sur les solutions.

V. Clôture du cours : Synthèse : le chômage est un problème sérieux mais des solutions existent. Encouragement à bien étudier.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les causes et conséquences du chômage. Écrire 5-6 phrases sur une solution possible au chômage.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : La France au cœur de l'Europe

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent la position géographique et économique de la France en Europe. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à décrire cette position en français.

Objectifs éducatifs : Développer la curiosité géographique et économique envers la France et l'Europe.

Objectifs de développement : Développer la capacité à localiser un pays sur la carte, à décrire sa position et à comprendre son rôle économique en Europe.

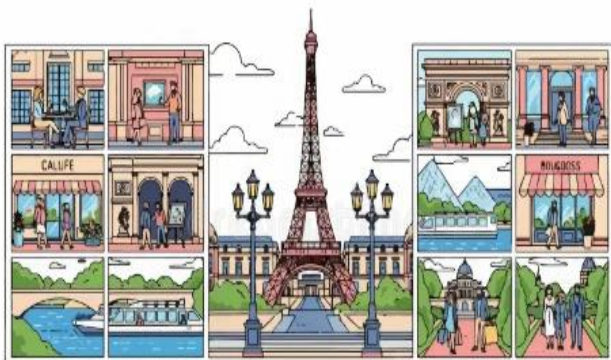
Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + carte.

Matériel pédagogique : Manuel pages 61-63, carte de l'Europe, image de la France et de l'Union européenne.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des notions économiques de base.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 61-63. Position géographique de la France au centre de l'Europe. Frontières avec plusieurs pays. Rôle économique important dans l'Union européenne (agriculture, industrie, services, tourisme). La France comme membre fondateur de l'UE.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail avec la carte : localiser la France et ses voisins. Questions-réponses sur le rôle économique de la France en Europe.

V. Clôture du cours : Synthèse de la position et du rôle de la France en Europe. Encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre la position géographique de la France. Préparer 5-6 phrases sur le rôle économique de la France en Europe.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : L'agriculture française

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent l'agriculture française et son importance économique. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à décrire les productions agricoles de la France en français.

Objectifs éducatifs : Développer la curiosité envers l'agriculture d'un autre pays et le respect du travail des agriculteurs.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre les notions d'agriculture intensive et extensive, à mémoriser les principales productions et à les présenter oralement.

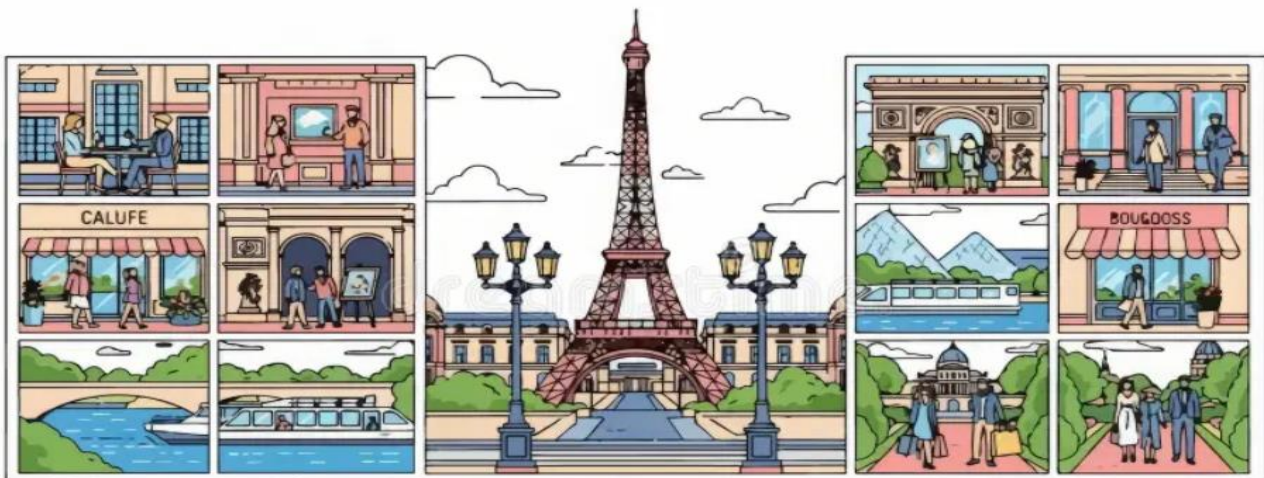
Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + description.

Matériel pédagogique : Manuel pages 64-69, images de champs, vignobles, élevage, carte agricole de la France.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de l'introduction à l'économie et de la position de la France en Europe.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 64-69. La France comme grande puissance agricole en Europe. Principales productions : céréales, vin, lait, viande, fruits et légumes. Agriculture intensive et moderne. Rôle économique important.



Paris, France

IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : nommer les principales productions agricoles françaises et leur importance. Questions-réponses sur l'agriculture française.

V. Clôture du cours : Synthèse de l'importance de l'agriculture française. Correction des erreurs de vocabulaire.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les principales productions agricoles de la France. Préparer une description orale de 6-7 phrases.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Le secteur tertiaire

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent le secteur tertiaire (services) et son importance dans l'économie moderne. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à décrire différents services en français.

Objectifs éducatifs : Développer la compréhension de l'économie des services et le respect des travailleurs du secteur tertiaire.

Objectifs de développement : Développer la capacité à classer les activités économiques en secteurs et à donner des exemples concrets de services.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + exemples.

Matériel pédagogique : Manuel pages 80-84, images de banques, magasins, transports, tourisme, hôpitaux, écoles.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de l'industrie des deux pays.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 80-84. Définition du secteur tertiaire (services). Exemples : commerce, transport, banque, assurance, tourisme, éducation, santé, administration. Importance croissante du tertiaire dans l'économie moderne des deux pays.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : donner des exemples de services dans la vie quotidienne et classer les activités en primaire/secondaire/tertiaire. Questions-réponses.

V. Clôture du cours : Synthèse de l'importance du secteur tertiaire. Correction des erreurs.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre la définition et les exemples du secteur tertiaire. Écrire 6-7 phrases sur l'importance des services dans la vie quotidienne.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Chez la coiffeuse – vocabulaire et dialogue

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves apprennent le vocabulaire lié au salon de coiffure et pratiquent un dialogue simple « chez la coiffeuse ». Ils développent les compétences orales dans une situation de la vie quotidienne.

Objectifs éducatifs : Développer la confiance en soi pour communiquer dans des situations pratiques et le respect du travail des coiffeurs.

Objectifs de développement : Développer la capacité à mémoriser du vocabulaire thématique, à jouer un rôle et à mener un dialogue simple en français.

Forme d'enseignement : Pratique orale et jeu de rôle.

Matériel pédagogique : Manuel page 85, images du salon de coiffure, fiches de vocabulaire (cheveux, coupe, couleur, shampooing, sèche-cheveux, etc.), dialogue modèle.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du secteur tertiaire (services).

III. Introduction du nouveau thème : Présentation du vocabulaire page 85 : cheveux, coupe, brushing, coloration, permanente, shampooing, coiffeuse, client(e), rendez-vous, etc. Lecture du dialogue modèle « Chez la coiffeuse ».



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : jeu de rôle « Chez la coiffeuse ». Un élève est la coiffeuse, l'autre est le client. Utilisation du vocabulaire et du dialogue modèle.

V. Clôture du cours : Présentation de quelques dialogues devant la classe. Correction bienveillante et encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre le vocabulaire du salon de coiffure. Préparer un dialogue complet de 8-10 répliques « Chez la coiffeuse ».

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Dans le salon de beauté

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves apprennent le vocabulaire du salon de beauté et pratiquent une situation de communication. Ils découvrent les services de beauté dans le secteur tertiaire.

Objectifs éducatifs : Développer le respect envers les métiers de la beauté et la confiance en soi dans des situations pratiques.

Objectifs de développement : Développer la capacité à utiliser le vocabulaire spécifique (manucure, pédicure, maquillage, soin du visage, épilation) et à dialoguer naturellement.

Forme d'enseignement : Pratique orale et jeu de rôle.

Matériel pédagogique : Manuel page 88, images d'un salon de beauté, fiches de vocabulaire (visage, ongles, maquillage, crème, masque, etc.).

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des situations chez la coiffeuse et le coiffeur.

III. Introduction du nouveau thème : Présentation du vocabulaire page 88. Lecture du dialogue « Dans le salon de beauté ». Explication des services : soin du visage, manucure, pédicure, maquillage, épilation.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : jeu de rôle « Dans le salon de beauté ». Un élève est la esthéticienne, l'autre est la cliente.

V. Clôture du cours : Présentation de quelques dialogues. Correction et encouragement.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre le vocabulaire du salon de beauté. Préparer un dialogue de 8-10 répliques.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : À l'atelier de mode

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves apprennent le vocabulaire de l'atelier de mode et pratiquent une situation de communication. Ils découvrent le métier de styliste et de couturier.

Objectifs éducatifs : Développer la créativité et le respect envers les métiers de la mode et de la création.

Objectifs de développement : Développer la capacité à utiliser le vocabulaire de la mode (tissu, patron, couture, essayage, collection) et à dialoguer dans un contexte créatif.

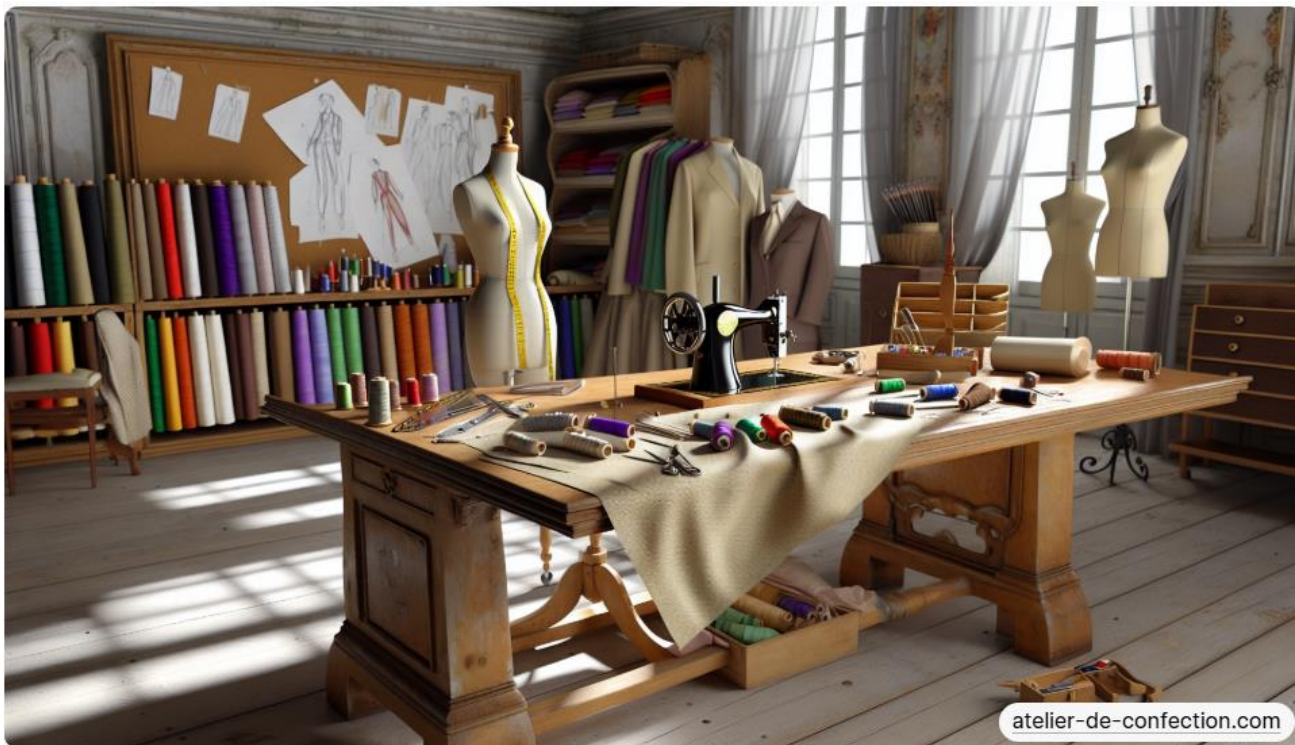
Forme d'enseignement : Pratique orale et jeu de rôle.

Matériel pédagogique : Manuel page 89, images d'un atelier de mode, fiches de vocabulaire (tissu, patron, machine à coudre, essayage, mannequin, etc.).

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des situations dans les salons de services.

III. Introduction du nouveau thème : Présentation du vocabulaire page 89. Lecture du dialogue « À l'atelier de mode ». Explication des actions : dessiner un modèle, couper le tissu, coudre, essayer, modifier.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : jeu de rôle « À l'atelier de mode ». Un élève est le styliste/couturier, l'autre est le client qui commande un vêtement.

V. Clôture du cours : Présentation de quelques dialogues. Valorisation de la créativité et du métier.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre le vocabulaire de l'atelier de mode. Préparer un dialogue de 8-10 répliques.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : La mondialisation

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent le concept de mondialisation (globalisation). Ils lisent les textes du manuel et apprennent à expliquer les aspects positifs et négatifs de la mondialisation en français.

Objectifs éducatifs : Développer une vision équilibrée et critique sur les effets de la mondialisation sur l'économie, la culture et la communication.

Objectifs de développement : Développer la capacité à analyser des phénomènes mondiaux, à exprimer des opinions argumentées et à utiliser le vocabulaire de la mondialisation.

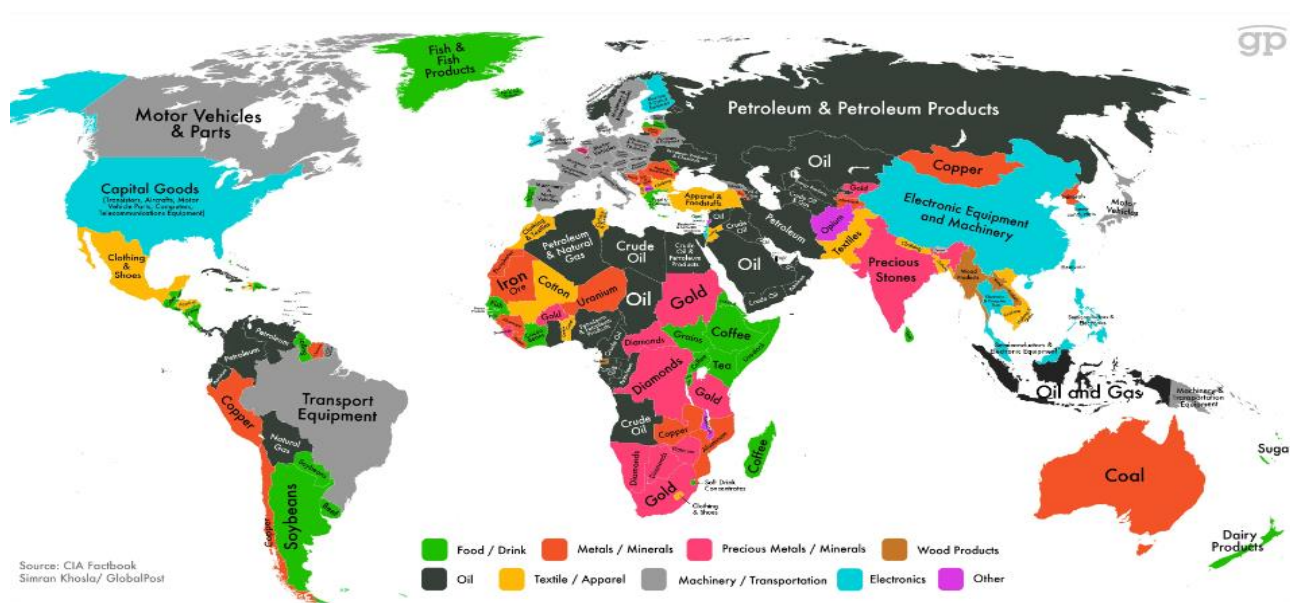
Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + discussion.

Matériel pédagogique : Manuel page 93, images illustrant la mondialisation (internet, commerce international, voyages), tableau avantages/inconvénients.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du Bilan 3.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication de la page 93. Définition de la mondialisation. Aspects positifs (échanges culturels, commerce, technologies) et négatifs (perte d'identité culturelle, exploitation, pollution). Exemples concrets.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en groupes : compléter un tableau (avantages – inconvénients de la mondialisation). Discussion courte et présentation des résultats.

V. Clôture du cours : Synthèse équilibrée sur la mondialisation. Encouragement à réfléchir de manière critique.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre la définition et les exemples de la mondialisation. Écrire 6-7 phrases sur un aspect positif ou négatif.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : L'ONU, l'UNESCO, l'UNICEF

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent les organisations internationales ONU, UNESCO et UNICEF. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à expliquer leur rôle en français.

Objectifs éducatifs : Développer le respect envers les organisations internationales et la compréhension de la coopération mondiale.

Objectifs de développement : Développer la capacité à comprendre les missions des organisations internationales et à les présenter de manière claire et structurée.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + explication.

Matériel pédagogique : Manuel page 94, logos de l'ONU, UNESCO et UNICEF, images de leurs actions.

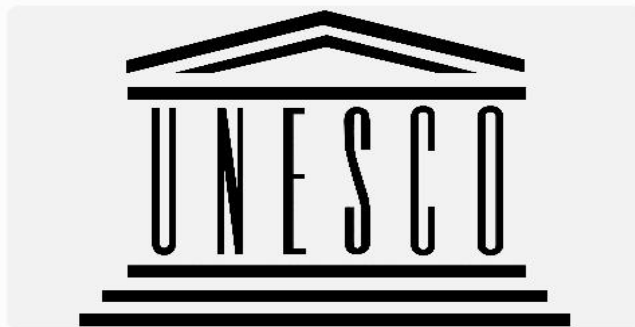
I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de la mondialisation.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication de la page 94. Rôle de l'ONU (maintien de la paix, droits de l'homme). Rôle de l'UNESCO (éducation, science, culture, patrimoine mondial). Rôle de l'UNICEF (protection des enfants, éducation, santé).



L'ONU (Birlashgan Millatlar Tashkiloti) uchun: bino, emblem, bayroq va rasmlar.



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : expliquer le rôle d'une des trois organisations. Questions-réponses sur leurs actions concrètes.

V. Clôture du cours : Synthèse sur l'importance de ces organisations. Encouragement à la solidarité internationale.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les rôles de l'ONU, UNESCO et UNICEF. Préparer une explication orale de 5-6 phrases sur l'une d'elles.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Les petites annonces et la publicité

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves apprennent à lire et comprendre les petites annonces et la publicité. Ils découvrent le vocabulaire spécifique et les structures utilisées dans les annonces et les publicités.

Objectifs éducatifs : Développer l'esprit critique envers la publicité et la capacité à distinguer l'information utile de la persuasion commerciale.

Objectifs de développement : Développer la capacité à analyser des textes publicitaires, à repérer les informations clés et à rédiger une petite annonce simple.

Forme d'enseignement : Lecture et analyse + pratique écrite.

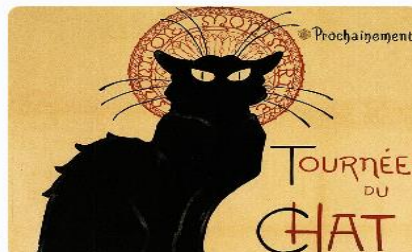
Matériel pédagogique : Manuel pages 97-100, exemples de petites annonces et publicités, fiches de vocabulaire (à vendre, à louer, cherche, offre, prix, contact, etc.).

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

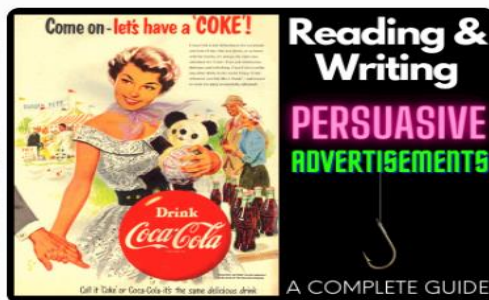
II. Consolidation du thème traité : Rappel des thèmes précédents de l'Unité IV.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 97-100. Différence entre petite annonce et publicité. Vocabulaire et abréviations courantes. Structure d'une petite annonce (objet, description, prix, contact). Exemples concrets.

Klassik petites annonces (gazeta e'lonlari):



Reklama (publicité) va bolalar faoliyati (o'quv mashqlari uchun):



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail individuel : lire des annonces et répondre à des questions. Exercice : rédiger une petite annonce simple (objet à vendre ou à louer).

V. Clôture du cours : Mise en commun des annonces rédigées. Correction et conseils pour une annonce claire et honnête.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Rédiger deux petites annonces (une à vendre, une cherche). Apprendre le vocabulaire de base des annonces.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Allô ? Ne quittez pas – conversations téléphoniques

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves apprennent le vocabulaire et les formules de politesse pour les conversations téléphoniques. Ils pratiquent des dialogues téléphoniques simples en français.

Objectifs éducatifs : Développer la politesse et la clarté dans la communication téléphonique.

Objectifs de développement : Développer la capacité à mener une conversation téléphonique simple (saluer, demander, prendre un message, terminer la conversation) et à utiliser les expressions appropriées.

Forme d'enseignement : Pratique orale et jeu de rôle.

Matériel pédagogique : Manuel pages 101-104, fiches de vocabulaire téléphonique (Allô ?, Ne quittez pas, Je vous passe, Puis-je parler à ?, Merci de votre appel, etc.), dialogues modèles.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des petites annonces.

III. Introduction du nouveau thème : Présentation du vocabulaire et des formules téléphoniques pages 101-104. Lecture de dialogues modèles. Explication des étapes d'une conversation téléphonique (salutation, identification, demande, prise de message, au revoir).



3olalar va o'quvchilar uchun telefon suhbatlari sahnalari:



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en binômes : jeu de rôle de conversations téléphoniques (prendre un rendez-vous, demander des informations, laisser un message). Utilisation des expressions du manuel.

V. Clôture du cours : Présentation de quelques dialogues. Correction de la prononciation et de la politesse.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les expressions téléphoniques. Préparer deux dialogues téléphoniques de 6-8 répliques.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 9-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : L'Internet : un réseau international

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent l'Internet comme réseau international de communication. Ils lisent les textes du manuel et apprennent à parler des usages et des précautions à prendre en ligne.

Objectifs éducatifs : Développer une utilisation responsable et critique d'Internet et la conscience des dangers en ligne.

Objectifs de développement : Développer la capacité à expliquer les avantages et les risques d'Internet et à utiliser le vocabulaire lié aux nouvelles technologies.

Forme d'enseignement : Nouvelle connaissance transmise + discussion.

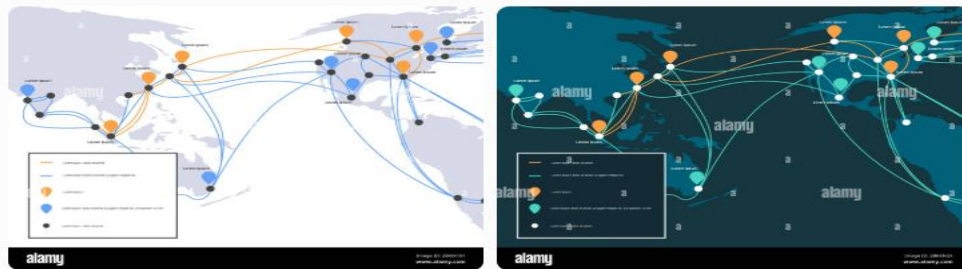
Matériel pédagogique : Manuel pages 113-114, images d'Internet et réseaux sociaux, tableau avantages/risques.

I. Partie organisationnelle : Salutation, contrôle des présences.

II. Consolidation du thème traité : Rappel de la rédaction de lettres.

III. Introduction du nouveau thème : Lecture et explication des pages 113-114. Qu'est-ce que l'Internet ? Réseau international de communication. Usages principaux (information, communication, achats, études, divertissement). Avantages et risques (sécurité, vie privée, fake news).

Global tarmoq, xalqaro aloqa va Internet mavzusiga mos illyustratsiyalar:



Bolalar Internetdan foydalanishi (xavfsiz va ta'limiy):



IV. Consolidation du nouveau thème : Travail en groupes : compléter un tableau (avantages – risques d'Internet). Discussion sur les bonnes pratiques en ligne.

V. Clôture du cours : Synthèse sur l'utilisation responsable d'Internet. Encouragement à la prudence.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Apprendre les avantages et risques d'Internet. Écrire 6-7 phrases sur « Comment utiliser Internet de manière responsable ».

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Production orale et écrite : Les métiers et les rêves professionnels

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves expriment oralement et par écrit leurs rêves professionnels. Ils utilisent le vocabulaire des métiers, l'infinitif et des structures apprises pour décrire leurs projets d'avenir.

Objectifs éducatifs : Développer la réflexion sur son avenir professionnel et le respect des choix des autres.

Objectifs de développement : Développer la capacité à structurer une présentation orale et écrite sur ses projets professionnels en utilisant correctement la grammaire et le vocabulaire.

Forme d'enseignement : Production orale + production écrite.

Matériel pédagogique : Manuel pages 7-8 (textes des élèves sur leurs rêves), fiches de vocabulaire des métiers, grille d'expression.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec la grammaire de l'infinitif.

II. Consolidation du thème traité : Rappel rapide des règles de l'infinitif.

III. Introduction du nouveau thème :

- Lecture des témoignages d'élèves (Sarah, Christelle, Lise, Clément).
- Vocabulaire des rêves professionnels.
- Structure d'une présentation : introduction, description du métier, raisons, conclusion.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Travail en binômes : interview sur le métier de rêve (« Quel métier aimerais-tu exercer ? Pourquoi ? »).
- Rédaction individuelle : court texte (8-10 phrases) sur son métier de rêve en utilisant l'infinitif.
- Présentation orale courte de quelques élèves.

V. Clôture du cours : Synthèse : chaque métier a de la valeur s'il correspond à nos compétences et à nos valeurs. Félicitations pour les présentations.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Finaliser le texte écrit sur son métier de rêve. Se préparer à le présenter oralement la prochaine fois.

Sana: “” _____ **20-yil.** **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Interview : «Pâtissier : artiste en desserts»

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves écoutent et comprennent une interview sur le métier de pâtissier. Ils découvrent les compétences, les qualités et la passion nécessaires pour ce métier créatif.

Objectifs éducatifs : Développer le respect envers les métiers manuels et artistiques ainsi que la curiosité pour les professions créatives.

Objectifs de développement : Développer la capacité d'écoute active, l'identification des qualités professionnelles et l'expression d'opinions sur les métiers créatifs.

Forme d'enseignement : Compréhension orale + discussion.

Matériel pédagogique : Manuel (interview sur le pâtissier), images de desserts et de pâtissiers, tableau des qualités et compétences.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec les rêves professionnels de la leçon précédente.

II. Consolidation du thème traité : Court échange : « Quel métier créatif vous attire et pourquoi ? »

III. Introduction du nouveau thème : Présentation de l'interview « Pâtissier : artiste en desserts ». Vocabulaire clé : pâtissier, dessert, création, précision, passion, formation, qualités personnelles. Contexte : métier à la fois technique et artistique.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Écoute ou lecture de l'interview
- Repérage des qualités et compétences du pâtissier
- Discussion en binômes : « Quelles qualités faut-il pour être un bon pâtissier ? »
- Comparaison avec d'autres métiers créatifs

V. Clôture du cours : Synthèse : le pâtissier est un artiste qui allie technique, créativité et plaisir des autres. Lien avec les rêves professionnels des élèves.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Préparer oralement 5 qualités nécessaires pour le métier de pâtissier (ou un autre métier créatif) et justifier.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__ yil**

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – «Le temps est un bon professeur»

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent le thème de la gestion du temps à travers le proverbe « Le temps est un bon professeur ». Ils réfléchissent à l'importance d'organiser son temps et lisent des textes sur le sujet.

Objectifs éducatifs : Développer la conscience de la valeur du temps et le sens des responsabilités dans l'organisation personnelle.

Objectifs de développement : Développer la capacité à réfléchir sur ses habitudes de gestion du temps et à identifier des axes d'amélioration.

Forme d'enseignement : Compréhension et réflexion.

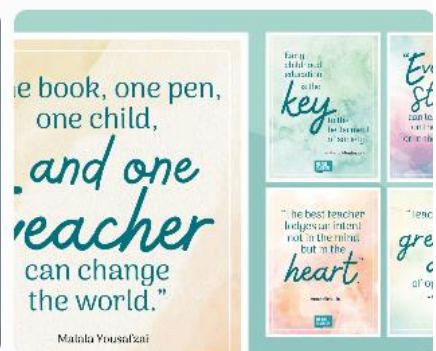
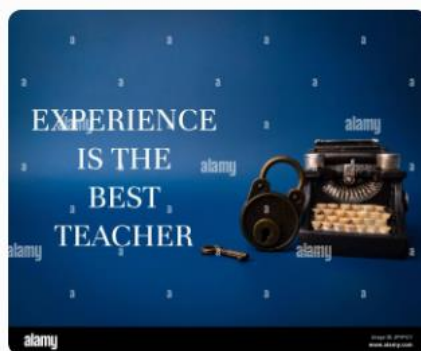
Matériel pédagogique : Manuel (texte « Le temps est un bon professeur »), tableau des habitudes de temps, fiches de réflexion personnelle.

I. Partie organisationnelle : Salutation, transition de l'Unité I vers l'Unité II « Gestion de temps ».

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur l'entretien d'embauche.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation du proverbe « Le temps est un bon professeur ».
- Lecture et explication du texte du manuel.
- Réflexion : Pourquoi le temps est-il un bon professeur ? Qu'est-ce qu'on apprend avec le temps ?
- Vocabulaire : gérer son temps, priorités, organisation, procrastination, équilibre.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Discussion en binômes : « Comment gérez-vous votre temps actuellement ? Quelles sont vos difficultés ? »
- Identification collective des bonnes et mauvaises habitudes
- Lien avec la vie scolaire et personnelle des élèves

V. Clôture du cours : Synthèse : le temps bien géré permet de réussir et d'être plus serein. Introduction aux conseils pratiques de la leçon suivante.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Observer pendant 2 jours comment vous utilisez votre temps et noter 3 points positifs et 3 points à améliorer.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ **20-yil. Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Conseils pratiques pour gérer son temps

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent et appliquent des conseils pratiques pour mieux gérer leur temps. Ils apprennent à établir des priorités et à créer un emploi du temps personnel.

Objectifs éducatifs : Développer des habitudes d'organisation efficaces et le sens de la discipline personnelle.

Objectifs de développement : Développer la capacité à planifier son temps, à fixer des priorités et à utiliser des outils simples d'organisation (liste de tâches, planning).

Forme d'enseignement : Pratique et élaboration d'outils personnels.

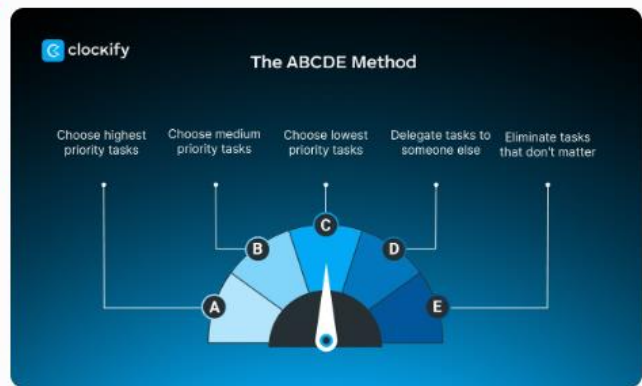
Matériel pédagogique : Manuel (conseils pour gérer son temps), fiches de planning hebdomadaire, exemples de listes de tâches.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec la réflexion sur le temps.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des observations personnelles sur la gestion du temps.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation des conseils pratiques du manuel (faire une liste de tâches, fixer des priorités, éviter les distractions, prévoir des pauses, etc.).
- Outils concrets : liste de tâches quotidienne, planning hebdomadaire, technique Pomodoro simple.
- Vocabulaire : priorité, deadline, distraction, équilibre vie/études.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Analyse des conseils
- Travail individuel : créer sa propre liste de tâches pour la semaine
- Travail en binômes : échanger sur les conseils les plus utiles et les adapter à sa vie
- Mise en commun des meilleurs conseils

V. Clôture du cours : Synthèse des conseils les plus efficaces. Chaque élève choisit 2 conseils qu'il va appliquer dès la semaine prochaine.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Appliquer pendant une semaine au moins 2 conseils de gestion du temps et noter les résultats (ce qui a marché / ce qui n'a pas marché).

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__yil**

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 3 – La journée d'un écrivain et organisation du temps

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent comment un écrivain organise sa journée et gère son temps. Ils comparent avec leur propre organisation et tirent des leçons pratiques.

Objectifs éducatifs : Développer la curiosité pour les méthodes de travail des professionnels et la réflexion sur l'organisation personnelle.

Objectifs de développement : Développer la capacité à analyser une organisation de travail, à en extraire des conseils utiles et à les adapter à sa propre vie.

Forme d'enseignement : Compréhension + comparaison et réflexion.

Matériel pédagogique : Manuel (texte sur la journée d'un écrivain), tableau comparatif, fiches de réflexion.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec l'emploi du temps personnel.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les difficultés rencontrées dans l'application du planning.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation du texte « La journée d'un écrivain »
- Analyse de son organisation du temps (rituels, moments de productivité, pauses, équilibre)
- Vocabulaire : rituel, concentration, productivité, équilibre, discipline créative



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Lecture et compréhension du texte
- Travail en binômes : compléter un tableau comparatif (écrivain / moi)
- Discussion collective : « Quels conseils peut-on tirer de l'organisation de l'écrivain ? »
- Application : quels éléments peut-on intégrer dans son propre planning ?

V. Clôture du cours : Synthèse des leçons tirées de l'exemple de l'écrivain. Encouragement à adapter ces idées.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Choisir 2 éléments de l'organisation de l'écrivain et les tester pendant 3 jours. Noter les résultats.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ **20-yil.** **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Bilan de l'Unité II – Présentation du planning personnel

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves présentent leur emploi du temps personnel élaboré pendant l'Unité II. Ils font le bilan de ce qu'ils ont appris sur la gestion du temps et évaluent leurs progrès.

Objectifs éducatifs : Développer le sens de l'auto-évaluation et la capacité à valoriser ses efforts d'organisation.

Objectifs de développement : Développer la capacité à présenter oralement son organisation, à expliquer ses choix et à identifier les points à améliorer.

Forme d'enseignement : Présentation orale + bilan.

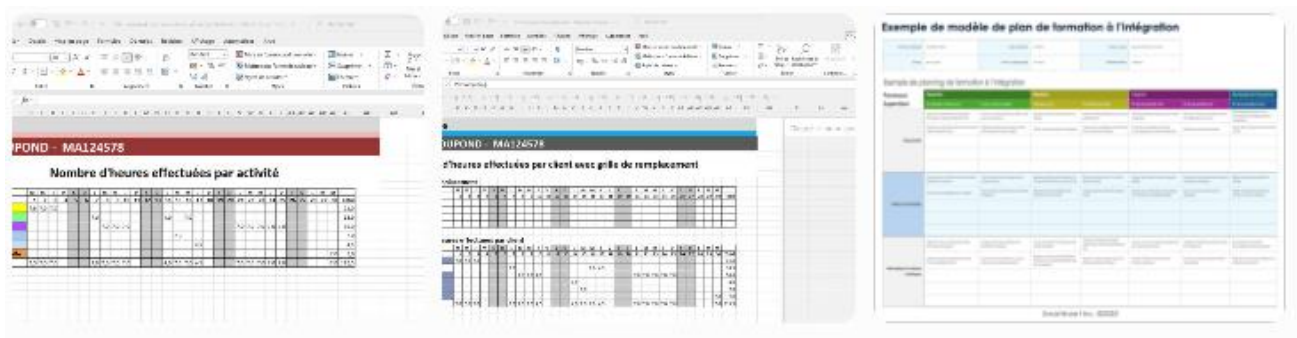
Matériel pédagogique : Plannings personnels des élèves, grille d'évaluation, tableau récapitulatif de l'Unité II.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication du but du Bilan (présentation + évaluation des acquis de l'Unité II).

II. Consolidation du thème traité : Rappel rapide des thèmes de l'Unité II (gestion du temps, conseils d'organisation, emploi du temps).

III. Introduction du nouveau thème :

- Objectifs du Bilan : présenter son planning, expliquer ses choix, évaluer ce qui marche et ce qu'il faut améliorer
- Critères de présentation : clarté, réalisme, équilibre, explication des priorités



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Présentations orales individuelles ou en binômes (2-3 minutes par élève)
- Questions et feedback constructif des autres élèves
- Auto-évaluation : ce que j'ai appris sur moi-même grâce à cette Unité

V. Clôture du cours : Synthèse des acquis de l'Unité II. Félicitations pour les efforts d'organisation. Transition vers l'Unité III « Nous sommes les apprenants autonomes ».

VI. Annonce des devoirs à la maison : Finaliser ou améliorer son planning personnel. Se préparer à présenter son « portrait d'apprenant autonome » la prochaine fois.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__yil**

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Le livre et les outils multimédias

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves comparent l'utilisation du livre traditionnel et des outils multimédias (vidéos, applications, podcasts, sites internet) dans l'apprentissage du français. Ils découvrent les avantages et les limites de chaque outil.

Objectifs éducatifs : Développer une utilisation critique et équilibrée des ressources numériques et papier.

Objectifs de développement : Développer la capacité à choisir les outils les plus adaptés à son style d'apprentissage et à son objectif.

Forme d'enseignement : Comparaison et réflexion critique.

Matériel pédagogique : Manuel (texte sur le livre et les outils multimédias), exemples d'outils numériques, tableau comparatif avantages/inconvénients.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec les stratégies d'apprentissage.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les stratégies identifiées la leçon précédente.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation du texte du manuel sur le livre et les outils multimédias.
- Comparaison : livre (profond, concentré, sans distraction) vs multimédia (interactif, varié, accessible partout).
- Avantages et inconvénients de chaque outil.
- Vocabulaire : ressource, multimédia, application, podcast, concentration, distraction.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Lecture et analyse du texte
- Travail en groupes : compléter un tableau comparatif (livre / outils multimédias)
- Discussion : « Quand est-il préférable d'utiliser un livre ? Quand les outils numériques sont-ils plus efficaces ? »
- Lien avec le style d'apprentissage de chaque élève

V. Clôture du cours : Synthèse : les deux types d'outils sont complémentaires. L'important est de les utiliser de manière intelligente et adaptée à ses besoins.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Tester pendant 3 jours une combinaison livre + outil numérique pour apprendre un même contenu et comparer les résultats.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Méthodes de travail autonome et auto-évaluation

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent des méthodes concrètes de travail autonome et apprennent à s'auto-évaluer de manière constructive. Ils pratiquent des techniques simples d'auto-évaluation.

Objectifs éducatifs : Développer l'autonomie, la responsabilité et une attitude positive face à ses erreurs et progrès.

Objectifs de développement : Développer la capacité à planifier son travail autonome, à s'auto-évaluer honnêtement et à ajuster ses méthodes en fonction des résultats.

Forme d'enseignement : Pratique et auto-évaluation.

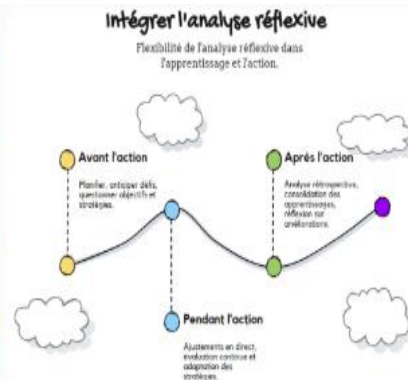
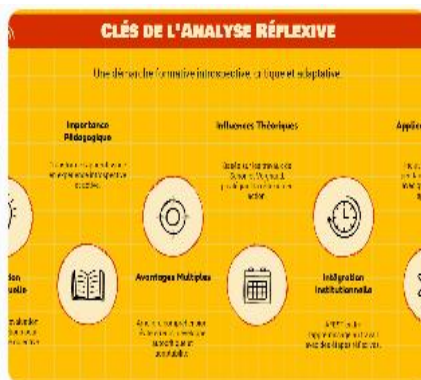
Matériel pédagogique : Manuel (méthodes de travail autonome), fiches d'auto-évaluation, grille de réflexion personnelle.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec les outils d'apprentissage.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur l'utilisation du livre et des outils multimédias.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation des méthodes de travail autonome (planifier, se fixer des objectifs, travailler par petites sessions, utiliser des techniques de mémorisation, etc.).
- Importance de l'auto-évaluation régulière (ce que j'ai compris, ce que je dois revoir, ce que je peux améliorer).
- Vocabulaire : autonomie, auto-évaluation, objectif, révision, progrès, difficulté.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Analyse des méthodes proposées dans le manuel
- Travail individuel : créer une petite checklist d'auto-évaluation après une session de travail
- Exercice pratique : les élèves travaillent 10 minutes sur un contenu puis s'auto-évaluent à l'aide de la grille
- Partage en binômes des résultats de l'auto-évaluation

V. Clôture du cours : Synthèse : l'auto-évaluation honnête est la clé de l'autonomie. Chaque élève choisit une méthode qu'il va tester cette semaine.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Appliquer une méthode de travail autonome + s'auto-évaluer après chaque session pendant 3 jours. Noter les observations.

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Textes formels et informels

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves distinguent les textes formels et informels. Ils analysent les différences de ton, de vocabulaire et de structure entre une lettre amicale et une lettre administrative ou un message formel.

Objectifs éducatifs : Développer la capacité à adapter son langage selon le destinataire et le contexte de communication.

Objectifs de développement : Développer la sensibilité aux registres de langue et la capacité à choisir le ton approprié dans différentes situations.

Forme d'enseignement : Analyse et comparaison.

Matériel pédagogique : Manuel (exemples de textes formels et informels), tableau comparatif, fiches d'analyse.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec le Bilan de l'Unité III.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur le style d'apprentissage de chaque élève.

III. Introduction du nouveau thème :

- Différence entre texte formel (administratif, professionnel) et texte informel (amical, personnel)
- Critères de distinction : ton, vocabulaire, formules de politesse, structure, longueur des phrases

Formal	Informal
Full sentences ✓	Short sentences ✓
Correct grammar and vocabulary ✓	Lack formal grammar and vocabulary ✓
No contractions e.g. I would... ✓	Contractions e.g. I'd... ✓
No idioms ✓	Idioms e.g. On point (good) ✓
Passive voice ✓ e.g. The application form is complete.	Active voice ✓ e.g. I completed the application form.
No phrasal verbs e.g. To investigate ✓	Phrasal verbs e.g. Look into ✓
No abbreviations e.g. As soon as possible ✓	Abbreviations e.g. ASAP ✓
No exclamation marks ✓	Exclamation marks ✓
No imperatives. ✓ e.g. You may complete the form.	Imperatives (start with a verb) ✓ e.g. Complete the form.

IV. Consolidation du nouveau thème :

- Lecture et analyse de deux textes (un formel, un informel)
- Travail en binômes : compléter un tableau comparatif
- Discussion collective : « Dans quelles situations utilise-t-on un langage formel ? Informel ? »
- Exercice : transformer un court texte informel en texte formel

V. Clôture du cours : Synthèse des caractéristiques principales des deux registres. Lien avec les formulaires et documents administratifs de l'Unité IV.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Trouver ou rédiger un exemple de texte formel et un exemple de texte informel (5-6 phrases chacun) et noter les différences.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ **20-yil.** **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Grammaire et exercices de remplissage de formulaires

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves révisent et pratiquent les structures grammaticales nécessaires pour remplir correctement des formulaires (noms, dates, adresses, verbes au présent et infinitif, accords).

Objectifs éducatifs : Développer la précision et l'attention aux détails dans les documents administratifs.

Objectifs de développement : Développer la capacité à utiliser correctement la grammaire dans des situations pratiques de la vie quotidienne et administrative.

Forme d'enseignement : Grammaire en contexte + exercices pratiques.

Matériel pédagogique : Manuel (exercices de grammaire pour formulaires), formulaires vierges, fiches d'exercices.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec les textes formels et informels.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les différences entre registres formel et informel.

III. Introduction du nouveau thème :

- Grammaire utile pour les formulaires : orthographe des noms propres, dates, adresses, accords, verbes au présent et infinitif
- Erreurs fréquentes à éviter
- Vocabulaire administratif : nom, prénom, date de naissance, adresse, nationalité, profession, signature



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Observation des règles grammaticales dans le manuel
- Exercices guidés de remplissage (noms, dates, phrases simples)
- Travail individuel : compléter des parties de formulaires avec attention à la grammaire
- Correction collective des erreurs les plus courantes

V. Clôture du cours : Synthèse des points grammaticaux importants pour les formulaires. Lien avec les formulaires administratifs de la leçon suivante.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Faire les exercices de grammaire du manuel et compléter un formulaire simple en faisant attention à l'orthographe et à la grammaire.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20** __ **yil**

Sana: “” _____ **20-yil.** **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 3 – Remplir des formulaires de demande

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves s’entraînent à remplir correctement différents formulaires de demande en français. Ils appliquent les règles grammaticales et les consignes de clarté et de précision.

Objectifs éducatifs : Développer la précision, la responsabilité et la confiance dans les situations administratives réelles.

Objectifs de développement : Développer la capacité à remplir un formulaire de manière complète, claire et correcte en français.

Forme d’enseignement : Pratique intensive.

Matériel pédagogique : Formulaires de demande vierges (inscription, stage, emploi, etc.), fiches d’instructions, grilles de vérification.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec la comparaison des formulaires.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les différences entre formulaires ouzbeks et français.

III. Introduction du nouveau thème :

- Rappel des règles importantes pour bien remplir un formulaire
- Présentation des consignes (écrire lisiblement, ne rien laisser vide, utiliser des majuscules si demandé, signer)
- Vocabulaire et expressions utiles

The image shows two screenshots from a French website. The left screenshot is titled 'Détails du contact' and shows the contact information for 'Cindy SERGENT'. The right screenshot is titled 'Formulaire pour demande de logement' and shows a form for a housing application. The form includes fields for 'Prénom', 'Nom de famille', 'E-mail', 'Numéro de téléphone', 'Pays', 'Chambre', 'Nights', 'Issance', 'Nationalité', and 'Bénéficiez-vous du statut d'ambulant?'. The 'Nights' dropdown menu is open, showing dates from August 5th to August 12th, 2010. The 'Issance' dropdown menu is also open, showing 'Single 36 EUR'. The 'Nationalité' dropdown menu is open, showing 'française'. The 'Bénéficiez-vous du statut d'ambulant?' dropdown menu is open, showing 'Non'.

IV. Consolidation du nouveau thème :

- Travail individuel : remplir 2-3 formulaires de demande différents
- Travail en binômes : vérification mutuelle selon une grille
- Correction collective des erreurs les plus fréquentes
- Discussion : « Quelles difficultés avez-vous rencontrées ? Comment les éviter ? »

V. Clôture du cours : Synthèse des bonnes pratiques pour remplir un formulaire. Valorisation des progrès réalisés.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Remplir un formulaire de demande complet à la maison (pour un stage, une inscription ou un emploi fictif) en respectant toutes les règles.

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20__yil**

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Bilan de l'Unité IV – Rédaction et présentation d'un CV personnel

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves rédigent leur propre CV en français et le présentent oralement. Ils font le bilan des compétences acquises dans l'Unité IV sur les formulaires et documents administratifs.

Objectifs éducatifs : Développer la capacité à se présenter professionnellement et à valoriser ses compétences.

Objectifs de développement : Développer la capacité à rédiger un CV clair et structuré et à le présenter oralement de manière professionnelle.

Forme d'enseignement : Rédaction + présentation orale + bilan.

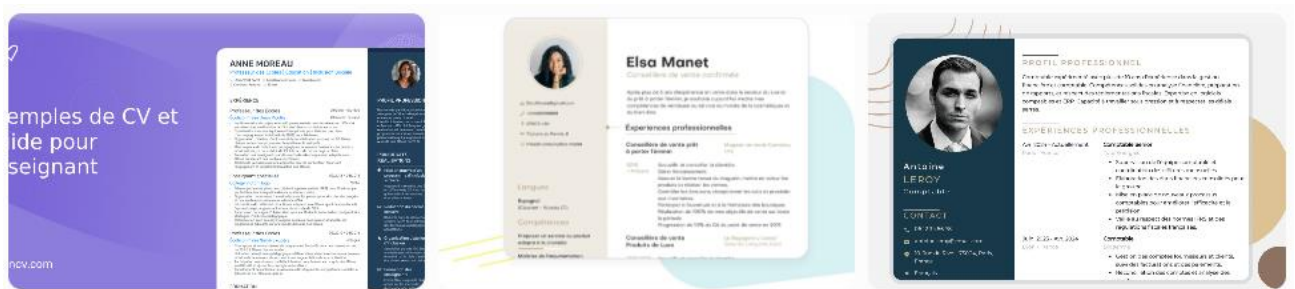
Matériel pédagogique : Modèles de CV, grilles d'évaluation, fiches de bilan de l'Unité IV.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication du but du Bilan.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des formulaires et des règles de remplissage.

III. Introduction du nouveau thème :

- Objectifs du Bilan : rédiger un CV personnel, le présenter et évaluer les acquis de l'Unité IV
- Structure d'un bon CV
- Critères d'évaluation (clarté, précision, orthographe, structure, contenu)



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Rédaction individuelle du CV personnel
- Travail en binômes : relecture et conseils mutuels
- Présentations orales courtes (présentation de soi à partir du CV)
- Auto-évaluation et bilan de l'Unité IV

V. Clôture du cours : Synthèse des acquis de l'Unité IV. Félicitations pour les CV rédigés. Transition vers l'Unité V.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Finaliser son CV et se préparer à le présenter plus longuement si nécessaire.

Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Les métiers modernes et l'intelligence de demain

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent les métiers modernes et les compétences intellectuelles qui seront les plus demandées dans le futur. Ils réfléchissent à l'évolution du marché du travail.

Objectifs éducatifs : Développer une vision prospective et réaliste de son avenir professionnel.

Objectifs de développement : Développer la capacité à relier ses points forts intellectuels aux métiers de demain et aux compétences du futur.

Forme d'enseignement : Découverte et projection vers l'avenir.

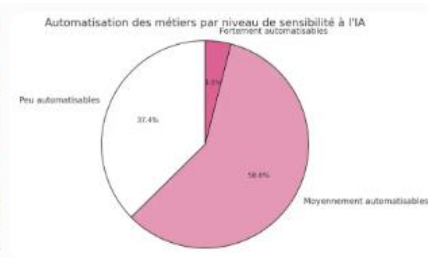
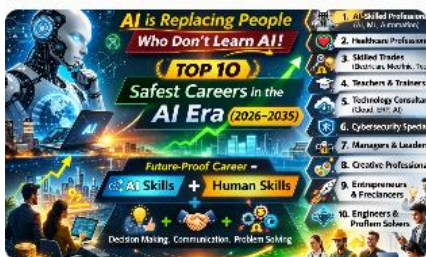
Matériel pédagogique : Manuel (textes sur les métiers modernes et l'intelligence de demain), images de métiers du futur, tableau des compétences clés.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec l'identification des points forts.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les forces intellectuelles identifiées.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation des métiers modernes et émergents (data analyst, développeur IA, spécialiste en développement durable, content creator, etc.)
- Les compétences de l'intelligence de demain : créativité, pensée critique, collaboration, adaptabilité, intelligence émotionnelle, maîtrise du numérique
- Lien entre types d'intelligence et métiers du futur



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Lecture et analyse des textes du manuel
- Travail en binômes : associer des types d'intelligence à des métiers modernes
- Discussion collective : « Quelles compétences pensez-vous être les plus importantes dans 10-15 ans ? Pourquoi ? »
- Lien personnel : « Comment vos points forts peuvent-ils vous aider dans ces métiers ? »

V. Clôture du cours : Synthèse : l'avenir appartient à ceux qui savent combiner leurs forces avec les compétences du futur. Transition vers le projet.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Choisir un métier moderne qui vous intéresse et noter 3 compétences intellectuelles nécessaires pour réussir dans ce métier.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Grammaire et discussion

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves révisent et pratiquent des points de grammaire en contexte (liés aux thèmes de l'intelligence et des métiers modernes). Ils participent à des discussions structurées sur ces sujets.

Objectifs éducatifs : Développer la précision grammaticale tout en exprimant des idées complexes sur des thèmes d'actualité.

Objectifs de développement : Développer la capacité à utiliser correctement la grammaire pour argumenter, comparer et exprimer des opinions sur des sujets abstraits.

Forme d'enseignement : Grammaire en contexte + discussion.

Matériel pédagogique : Manuel (exercices de grammaire), fiches de discussion, tableau des structures utiles.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec les métiers modernes.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les compétences du futur.

III. Introduction du nouveau thème :

- Points de grammaire à réviser en contexte (structures pour exprimer l'opinion, la comparaison, l'hypothèse, les conséquences)
- Vocabulaire et expressions utiles pour discuter des métiers et de l'intelligence
- Lien entre grammaire et capacité à argumenter clairement



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Exercices grammaticaux appliqués au thème (transformer des phrases, compléter des dialogues, rédiger de courtes opinions)
- Discussion en binômes et en groupe sur des questions liées aux métiers modernes et à l'intelligence de demain
- Utilisation active des structures grammaticales pendant la discussion

V. Clôture du cours : Synthèse des points grammaticaux travaillés. Feedback sur la qualité des discussions.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Rédiger un court paragraphe (6-8 phrases) exprimant son opinion sur « L'intelligence la plus importante pour les métiers de demain » en utilisant les structures vues en classe.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “” _____ **20-yil.** **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Comment travailler en groupe ?

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent les principes d'un travail de groupe efficace. Ils identifient les qualités nécessaires pour bien travailler ensemble et les règles de base de la collaboration.

Objectifs éducatifs : Développer l'esprit d'équipe, le respect mutuel et le sens des responsabilités dans le travail collectif.

Objectifs de développement : Développer la capacité à identifier les conditions d'un bon travail en groupe et à adopter des comportements positifs en équipe.

Forme d'enseignement : Découverte et pratique.

Matériel pédagogique : Manuel (texte sur le travail en groupe), tableau des règles d'or, fiches de rôles dans un groupe.

I. Partie organisationnelle : Salutation, transition vers l'Unité VI.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur le Bilan de l'Unité V.

III. Introduction du nouveau thème :

- Pourquoi et comment bien travailler en groupe ?
- Qualités d'un bon membre d'équipe (écoute, respect, partage des tâches, ponctualité, entraide)
- Rôles possibles dans un groupe (leader, secrétaire, présentateur, chercheur d'idées...)
- Règles d'or du travail en groupe
- Vocabulaire : collaboration, répartition des tâches, contribution, feedback, consensus



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Lecture et analyse du texte du manuel
- Discussion collective : « Qu'est-ce qui fait qu'un groupe travaille bien ou mal ? »
- Travail en petits groupes : définition des règles d'or de leur propre groupe
- Présentation des règles choisies par chaque groupe

V. Clôture du cours : Synthèse des conditions d'un travail de groupe réussi. Chaque groupe garde ses règles pour les prochaines activités.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Observer pendant une semaine une situation de travail en groupe (en classe ou ailleurs) et noter ce qui a bien fonctionné et ce qui peut être amélioré.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20__yil**

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Grammaire : Tout et le passé composé

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves révisent et pratiquent l'emploi de « tout » et la formation du passé composé. Ils appliquent ces structures dans des phrases liées au travail en groupe et aux projets.

Objectifs éducatifs : Développer la précision grammaticale dans l'expression des actions passées et des généralisations.

Objectifs de développement : Développer la capacité à utiliser correctement « tout » et le passé composé pour raconter des expériences collectives et personnelles.

Forme d'enseignement : Grammaire en contexte + exercices.

Matériel pédagogique : Manuel (tableau de grammaire), fiches d'exercices, exemples de phrases sur le travail en groupe.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec le travail en groupe.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les règles du travail en groupe.

III. Introduction du nouveau thème :

- Emploi de « tout » (tout le monde, tout le temps, tout le monde a fait..., tout s'est bien passé...)
- Formation et emploi du passé composé (actions terminées dans le passé)
- Lien entre les deux structures dans des phrases sur des expériences de groupe
- Vocabulaire : tout le monde, tout s'est bien passé, nous avons travaillé, nous avons terminé, etc.



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Observation du tableau de grammaire
- Exercices guidés : compléter des phrases avec « tout » et mettre des verbes au passé composé
- Application : rédiger 5-6 phrases sur une expérience de travail en groupe en utilisant les deux structures
- Correction collective

V. Clôture du cours : Synthèse des règles principales. Lien avec les activités de groupe à venir.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Faire les exercices de grammaire du manuel et écrire 6 phrases sur une expérience de groupe (utiliser « tout » et le passé composé).

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 3 – Comment être un chef d'équipe efficace ?

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves découvrent des conseils concrets pour devenir un chef d'équipe efficace. Ils réfléchissent à la manière de développer ces compétences.

Objectifs éducatifs : Développer le désir de développer ses compétences de leadership et le respect du rôle de leader.

Objectifs de développement : Développer la capacité à traduire des qualités abstraites en actions concrètes et à se fixer des objectifs de développement personnel.

Forme d'enseignement : Réflexion et élaboration de conseils pratiques.

Matériel pédagogique : Manuel (conseils pour être un chef d'équipe efficace), fiches d'objectifs personnels, tableau des actions concrètes.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec le travail pratique en groupe.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les expériences du travail en groupe.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation des conseils pratiques pour être un chef d'équipe efficace
- Transformation des qualités en actions concrètes (ex. : « être à l'écoute » → poser des questions, reformuler, donner la parole à tout le monde...)
- Exemples et discussion
- Vocabulaire : déléguer, motiver, gérer les conflits, donner du feedback, prendre des décisions



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Analyse des conseils du manuel
- Travail individuel : choisir 3 conseils et les transformer en actions concrètes
- Travail en binômes : partage et enrichissement mutuel
- Discussion collective : « Quel conseil est le plus difficile à appliquer et pourquoi ? »

V. Clôture du cours : Synthèse. Chaque élève note 2 actions concrètes qu'il va essayer d'appliquer la prochaine fois qu'il travaille en groupe.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Appliquer au moins une action de leadership lors d'une activité de groupe (en classe ou ailleurs) et noter le résultat.

Maktab MMIBDO' _____ **sana** _____ **20** __ **yil**

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Bilan de l'Unité VI – Présentation du projet de groupe

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves présentent le projet réalisé en groupe pendant l'Unité VI. Ils font le bilan du travail d'équipe et des compétences développées.

Objectifs éducatifs : Développer la capacité à évaluer un travail collectif et à reconnaître les contributions de chacun.

Objectifs de développement : Développer la capacité à présenter un projet de groupe, à expliquer le processus de travail et à tirer des leçons de l'expérience collective.

Forme d'enseignement : Présentation orale + bilan collectif.

Matériel pédagogique : Projets de groupe terminés, grilles d'évaluation du travail en équipe, tableau de bilan.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication du but du Bilan.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des activités de l'Unité VI.

III. Introduction du nouveau thème :

- Objectifs du Bilan : présenter le projet de groupe, expliquer comment le groupe a travaillé, évaluer le processus et les résultats
- Critères d'évaluation (qualité du projet + qualité du travail d'équipe)



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Présentations des projets par les groupes (3-4 minutes par groupe)
- Questions et feedback des autres groupes
- Discussion collective sur les points forts et les difficultés du travail en équipe
- Auto-évaluation individuelle de sa contribution au groupe

V. Clôture du cours : Synthèse des acquis de l'Unité VI. Félicitations pour les projets et la collaboration. Transition vers l'Unité VII « Portfolio ».

VI. Annonce des devoirs à la maison : Réfléchir à ce que l'on a appris sur le travail en groupe et noter 2 points à améliorer pour les prochaines fois.

Sana: “” _____ **20-yil.** **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Création des pages du Portfolio

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves commencent à créer les pages concrètes de leur Portfolio (présentation des réalisations, pages de réflexion, mise en forme).

Objectifs éducatifs : Développer la créativité et le soin dans la présentation de son propre travail.

Objectifs de développement : Développer la capacité à organiser visuellement et textuellement ses réalisations de manière attractive et professionnelle.

Forme d'enseignement : Création pratique.

Matériel pédagogique : Matériel de création (feuilles, stylos, couleurs, ordinateur si disponible), exemples de pages de Portfolio, fiches de mise en forme.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec la collecte des réalisations.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les réalisations sélectionnées.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation des différents types de pages du Portfolio (page de présentation d'une réalisation, page de réflexion, page de synthèse...)
- Conseils de mise en forme (titre, photo ou illustration, texte clair, mise en page aérée)
- Exemples concrets
- Vocabulaire : mise en page, titre, légende, illustration, réflexion personnelle



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Travail individuel : création de 2-3 pages du Portfolio (présentation d'une réalisation + page de réflexion)
- Aide et conseils du professeur pendant le travail
- Partage en binômes pour feedback

V. Clôture du cours : Synthèse des bonnes pratiques de création de pages. Valorisation des premières pages réalisées.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Continuer la création des pages du Portfolio (minimum 3-4 pages supplémentaires) et apporter le travail en cours la prochaine fois.

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20__ yil**

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 2 – Grammaire et mise en forme (Portfolio)

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves révisent des points de grammaire utiles pour la rédaction des pages du Portfolio et apprennent les règles de mise en forme professionnelle (clarté, structure, présentation visuelle).

Objectifs éducatifs : Développer le soin et le professionnalisme dans la présentation de son travail.

Objectifs de développement : Développer la capacité à appliquer correctement la grammaire et les règles de mise en forme pour créer des documents attractifs et corrects.

Forme d'enseignement : Grammaire + pratique de mise en forme.

Matériel pédagogique : Manuel (grammaire liée au Portfolio), exemples de pages bien mises en forme, fiches de règles de présentation.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec la création des pages du Portfolio.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les pages déjà créées.

III. Introduction du nouveau thème :

- Grammaire utile pour le Portfolio (temps du passé pour décrire les réalisations, structures pour exprimer les apprentissages et les progrès)
- Règles de mise en forme professionnelle (titres clairs, aération, illustrations, police lisible, alignement)
- Erreurs fréquentes à éviter



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Rappel et exercices grammaticaux
- Analyse d'exemples de pages bien et mal mises en forme
- Travail individuel : amélioration de 1-2 pages existantes (grammaire + mise en forme)
- Travail en binômes : relecture et conseils mutuels

V. Clôture du cours : Synthèse des règles de grammaire et de mise en forme. Chaque élève note 2 points à améliorer dans ses pages.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Améliorer au moins 2 pages de son Portfolio en appliquant les règles de grammaire et de mise en forme vues en classe.

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Identification de ses compétences

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves identifient leurs compétences (scolaires, personnelles, sociales, pratiques). Ils distinguent les compétences déjà acquises et celles à développer.

Objectifs éducatifs : Développer une vision réaliste et positive de ses compétences et le respect des compétences des autres.

Objectifs de développement : Développer la capacité à analyser ses compétences de manière structurée et à les relier à des situations concrètes.

Forme d'enseignement : Auto-évaluation et réflexion.

Matériel pédagogique : Manuel (texte et exercices sur les compétences), tableau des types de compétences, fiches d'auto-évaluation.

I. Partie organisationnelle : Salutation, transition vers l'Unité VIII.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur le Bilan de l'Unité VII.

III. Introduction du nouveau thème :

- Définition d'une compétence (savoir, savoir-faire, savoir-être)
- Différents types de compétences (scolaires, relationnelles, organisationnelles, créatives, pratiques...)
- Méthode pour les identifier (situations concrètes + actions réalisées + résultats)
- Vocabulaire : compétence, force, talent, domaine de maîtrise, à développer



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Lecture et explication du texte du manuel
- Travail individuel : compléter la fiche d'identification de ses compétences
- Travail en binômes : partage et discussion
- Exercice collectif : donner des exemples de compétences pour différents métiers

V. Clôture du cours : Synthèse : tout le monde possède des compétences, il s'agit de les identifier et de les valoriser. Lien avec le développement professionnel.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Finaliser sa fiche de compétences et noter 3 situations concrètes où ces compétences ont été utilisées.

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 1 – Grammaire et auto-évaluation

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves révisent des points de grammaire utiles pour l'auto-évaluation et la description de leurs compétences. Ils pratiquent l'expression écrite et orale de leur auto-évaluation.

Objectifs éducatifs : Développer l'honnêteté et la précision dans l'auto-évaluation de ses compétences.

Objectifs de développement : Développer la capacité à utiliser correctement la grammaire pour décrire ses forces et ses axes d'amélioration.

Forme d'enseignement : Grammaire en contexte + auto-évaluation.

Matériel pédagogique : Manuel (grammaire liée à l'auto-évaluation), fiches d'auto-évaluation, grilles de réflexion.

I. Partie organisationnelle : Salutation, lien avec l'identification des compétences.

II. Consolidation du thème traité : Court échange sur les compétences identifiées.

III. Introduction du nouveau thème :

- Grammaire utile pour l'auto-évaluation (passé composé pour décrire les expériences, structures pour exprimer les apprentissages et les progrès, expressions de nuance)
- Lien entre grammaire correcte et crédibilité de l'auto-évaluation
- Vocabulaire : je pense que..., je me sens capable de..., j'ai progressé dans..., je dois encore travailler sur...



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Rappel et exercices grammaticaux
- Travail individuel : rédiger une auto-évaluation courte de 2-3 compétences en utilisant les structures vues
- Travail en binômes : lecture et feedback sur la clarté et la grammaire
- Correction collective des points les plus importants

V. Clôture du cours : Synthèse des structures grammaticales utiles pour une auto-évaluation claire et précise.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Rédiger une auto-évaluation écrite de 3 compétences (forces + axes d'amélioration) en appliquant les structures grammaticales vues en classe.

Sana: “” _____ 20-yil. Sinflar: 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Leçon 3 – Bilan : Identification de vos compétences

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves font le bilan de leur travail sur l'identification des compétences. Ils présentent et justifient les compétences qu'ils ont identifiées chez eux.

Objectifs éducatifs : Développer la capacité à faire une synthèse personnelle et à valoriser ses propres compétences.

Objectifs de développement : Développer la capacité à présenter oralement ses compétences de manière claire et argumentée.

Forme d'enseignement : Présentation orale + bilan.

Matériel pédagogique : Fiches d'identification des compétences, grilles d'évaluation, tableau de synthèse.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication du but du bilan.

II. Consolidation du thème traité : Rappel des exercices et jeux de la leçon précédente.

III. Introduction du nouveau thème :

- Objectifs du bilan : présenter ses compétences principales et justifier pourquoi on les a choisies
- Structure de la présentation
- Critères d'évaluation



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Préparation individuelle
- Présentations orales (2-3 minutes par élève)

V. Clôture du cours : Synthèse des acquis. Transition vers la « Carte de compétences ».

VI. Annonce des devoirs à la maison : Finaliser sa fiche de compétences et se préparer à créer sa « Carte de compétences ».

Sana: “” _____ 20-yil. **Sinflar:** 10-sinf.

To'garak rahbari: _____

Thème : Bilan de l'Unité VIII – Ma carte de compétences

Objectifs :

Objectifs pédagogiques : Les élèves créent et présentent leur « Carte de compétences » personnelle. Ils font le bilan complet de l'Unité VIII sur l'identification et la valorisation de leurs compétences.

Objectifs éducatifs : Développer la fierté de ses compétences et la capacité à les présenter de manière synthétique et attractive.

Objectifs de développement : Développer la capacité à créer un document de synthèse personnel et à le présenter oralement.

Forme d'enseignement : Création + présentation orale + bilan.

Matériel pédagogique : Fiches « Carte de compétences », matériel de création, grilles d'évaluation.

I. Partie organisationnelle : Salutation, explication du but du Bilan final de l'Unité VIII.

II. Consolidation du thème traité : Rappel du travail sur les compétences.

III. Introduction du nouveau thème :

- Présentation du concept de « Carte de compétences » (document visuel et synthétique)
- Structure proposée (compétences principales + exemples + points forts + objectif de développement)
- Critères de qualité



IV. Consolidation du nouveau thème :

- Création individuelle de la Carte de compétences
- Présentations orales courtes

V. Clôture du cours : Synthèse des acquis de l'Unité VIII. Félicitations pour le travail de réflexion sur soi.

VI. Annonce des devoirs à la maison : Finaliser sa Carte de compétences si nécessaire. Se préparer à aborder le thème des jeunes.