



Maktabgacha va
maktab ta'limi vazirligi

– SON DAVLAT
MAKTABGACHA TA'LIMI
TASHKILATI

IYUN OYI

YO'NALIK
UDIRI
ISH REJASI

BOG'CHA



Tozalik va
tartib-intizom



Suv va
energiya
tejash



Xo'jalik
ishlarini
rejalashtirish



Texnik
xizmat va
ta'mirlash



Nazorat va
mas'uliyat



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI

MAKTABGACHA VA MAKTAB TA‘LIMI VAZIRLIGI

____-SON DAVLAT MAKTABGACHA TA‘LIM TASHKILOTI

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining

2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘iga muvofiq

YOZGI SOG‘LOMLASHTIRISH DAVRIDA

“SUVNI ASRAYMIZ – KELAJAKNI ASRAYMIZ”

SHIORI OSTIDAGI OYLIK TADBIRLAR DOIRASIDA

XO‘JALIK MUDIRI UCHUN

IYUL OYI ISH REJASI

2026-yil

“KELISHILDI”

Maktabgacha ta‘lim tashkiloti
kasaba uyushmasi raisi

“TASDIQLAYMAN”

____-son DMTT direktori

“ ” _____ 2026-yil

“ ” _____ 2026-yil

MUNDARIJA

- I. Kirish va normativ-huquqiy asoslar
- II. Iyul oyi maqsadi va vazifalari
- III. Asosiy yo'nalishlar va kengaytirilgan ish rejasi
- IV. Haftalik ish rejalari (1–4 haftalar)
- V. Kunlik xo'jalik nazorat tartibi
- VI. Suvni tejash va ekologik muhitni qo'llab-quvvatlash bo'yicha maxsus choralar
- VII. Xavfsizlik, sanitariya-gigiyena va chiniqish ishlarini ta'minlash
- VIII. Pedagoglar, hamshira va ota-onalar bilan hamkorlik
- IX. Monitoring, hisobot va yuritiladigan ishlar
- X. Kutilayotgan natijalar
- XI. Ilovalar (monitoring va hisobot)

I. KIRISH VA NORMATIV-HUQUQIY ASOSLAR

Ushbu ish reja O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i, unga 1-ilova — "Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida yozgi sog'lomlashtirish ishlarini tashkil etish bo'yicha metodik tavsiya" va 2-ilova — "Suvni asraymiz – kelajakni asraymiz" shiori ostidagi tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha tavsiya hamda "Ilk qadam" milliy o'quv dasturining yozgi sog'lomlashtirish davri namunaviy metodik reja asoslanib ishlab chiqildi.

Iyul oyi "Yoz o'tmoqda soz" mavzusi doirasida, ayniqsa "Suv – hayot manbai" mavzusi bilan uzviy bog'liq bo'lib, suv resurslarini ekologik tarbiya va gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan ijtimoiy ishlar moddiy-texnik jihatdan to'liq ta'minlashni talab qiladi. Xo'jalik muhimi bolalar uchun xavfsiz, toza, qulay va rivojlantiruvchi muhit yaratish — asosiy vazifamizdir.

II. IYUL OYI MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRI

2.1. Maqsad

Iyul oyida maktabgacha ta'lim tashkilotlarida suv resurslaridan oqilona foydalanish, ekologik madaniyatni yanita'lim-gigiyena qoidalariga rioya etishni qo'llab-quvvatlovchi moddiy-texnik vositalarni yaratish va doimiy nazorat qilish; bolalarning suv bilan bog'liq xavflarni chiniqtirish muolajalari va tabiat bilan muloqotini xavfsiz muhitda tashkil etish uchun zarur infratuzilmani ta'minlash.

2.2. Asosiy vazifalar

1. O'qituvchi va o'quvchilarning qum-suv faoliyatlari uchun jihozlar (chelak, chiniqtirish idishi, rezina gilamcha, quritish joyi) ni har kuni yuvish, dezinfektatsiya qilish va xavfsiz saqlash.
2. Ichimlik suvi idishlari, dispenserlar, termoslar va stakanlarning gigiyenik holatini nazorat qilish, toza suv bilan ta'minlash va har kuni yangilash.

3. Qo'l yuvish joylarida sovun, bir martalik salfetkalar, chiqindi chelaklari yetarliligini ta'minlash va polning quruq/toza bo'lishini kuzatish.
4. O'simliklarni ertalab yoki kechki salqin vaqtda me'yorida sug'orish, suv isrofini oldini olish va "Yashil bog'cha" eko-chellenjini moddiy jihatdan qo'llab-quvvatlash.
5. "Suvni asraymiz – kelajakni asraymiz" burchagi, suv tejash vositalari, jo'mrak yonidagi ko'rgazmali belgilar va ekologik plakatlarini o'rnatish va yangilab borish.
6. Chiniqtirish yo'laklari (tugmali, g'adir-budur, tuzli, yonilg'ach to'siqli) ni tayyor holatda saqlash, tozalash va xavfsizlikni ta'minlash.
7. Maydonchalarda soyali joylar, suv to'planmasligi uchun drenaj tizimini nazorat qilish va sirpanish xavfini bartaraf etish.
8. Kunlik va haftalik monitoring o'tkazish, aniqlikni baholash va kamchiliklarni tezkor bartaraf etish va rahbariyatga ma'lumot berish.
9. Oylik yakunida suv tejamkorlik shodda va ekologik muhit bo'yicha hisobot va foto materiallarni taqdim etish.

III. ASOSIY YO'NALISHLAR VA TAYYORLANILGAN ISH REJASI

T/r	Yo'nalish	Amaliyotlar (Iyul oyi)	Muddat	Natija hujjati
1	Suv to'planmasligi uchun drenajni taqqoslash va xavfsiz joylash. Suv to'planmasligi uchun drenajni tekshirish. "Suv — hayot manbai" haftasiga maxsus tayyorgarlik.	o'yin jihozlarini (to'g'ora, sepgich, to'g'ora, sepgich, to'g'ora, sepgich) yuvish, dezinfeksiya qilish, quritish va xavfsiz joylash. Suv to'planmasligi uchun drenajni tekshirish. "Suv — hayot manbai" haftasiga maxsus tayyorgarlik.	Har kuni + 3-hafta maxsus	Nazorat varaqasi, foto

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma‘lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-illovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan “Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz” shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o‘tkazish bo‘yicha Xo‘jalik mudiri iyul oyi ish rejasini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT

QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutirma asosida

MTT direktori, direktor o'rinbosari, MTT psixologi, defektologi, musiqa rahbari, jismoniy tarbiya yo'riqchisi, MTT hamshirasi, XIBDO' va tarbiyachilar uchun:

testlar, to'garaklar, bayram tadbir senariylari, ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar (taqdimotlar), refetarlar, mustaqil ishlar, ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

Подготавливаем для директора МТТ, заместителя директора, психолога МТТ, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медсестры МТТ, ХИБДО и воспитателей:

тесты, кружки, сценарии праздничных мероприятий, разработки открытых занятий и слайды (презентации), рефераты, самостоятельные работы, выставки и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.

Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar (найдите по поиску)