



_____ hokimligi
_____ maktabgacha va maktab ta'limi boshqarmasi
_____ maktabgacha va maktab ta'limi bo'limi
_____ bo'limi tasarrufidagi _____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
JISMONIY TARBIYA METODBIRLARI VA
RAHBARI

_____ning

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahallasiining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qarorining _____ni umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnatilgan _____ni ta'limni olib borish tartibi to'g'risida Nizom" ta'lim bo'limi. Mazkur Nizomning 26-bandida O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligining 2023-yil 22-avgustdagi _____sonli xatiga asosan „Umumta'lim muassasasida o'quv jarayonini sifatini yanada yaxshilash, fanlararo integratsiyani ta'minlash, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini jori qilish, ta'lim jarayonida pedagog-xodimlarga o'z kasbiy yordamini tashkil etish, ularning kasbiy va metodik mahoratida malakasini oshirish" faoliyati bo'yicha tayyorlagan

RAHBARI



**Ushbu jismoniy tarbiya metodbirlashma rahbari
uchun har oy beriladigan 10 % lik 4 ta mezon
asosida tayyorlangan ustama hujjatlari
quyidagilardan iborat:**

⇒ ishchi guruhning yigʻilish bayonnomasi

⇒ buyruq

⇒ maʼlumotnoma

⇒ ariza

⇒ baholash mezoni

⇒ metodik tavsiya

⇒ olib borilgan ishlar haqida maʼlumot

⇒ mahorat darslari

⇒ bayonnomalar

⇒ fanga oid maʼlumotlar

⇒ dars ishlanma va tezislari

⇒ taqdimotlar



«22»-avgust 2023-y.

02-02/1-1347-sm

«__» _____ 2023 y.

**Qoraqalpog'iston Respublikasi maktabgacha
va maktab ta'limi vazirligi hamda Toshkent
shahar, viloyat maktabgacha va maktab
ta'limi boshqarmalariga**

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qarorining 1-ilovasi bilan "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirishning direktor jam'armasini tashkil etish va uning mablag'laridan foydalanish tartibi to'g'risida Nizom" tasdiqlangan.

Mazkur Nizomning 26-bandida "Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiya jarayoni sifatini yanada yaxshilash, fanlararo integratsiyani kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini samarali tashkil etish, ularning kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirishda faolligi uchun Ishchi guruhining qarori bilan (mazkur Nizomning 4-bandida belgilangan o'qituvchilar umumiy sonining 50 foizidan tashqari) umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik har oylik ustama haq belgilash mumkin" deb ko'rsatilgan.

Shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Xalq ta'limi vazirining 2022-yil 5-dekabrdagi "Xalq ta'limi tizimida uzluksiz metodik xizmat ko'rsatish ishlarini yanada takomillashtirish to'g'risida"gi 372-sonli buyrug'i bilan "Fan oylik"larini o'tkazish bekor qilingan.

Shu sababli, vazirlik tomonidan umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foiz har oylik ustama haq belgilashning yangi mezonini ishlab chiqildi.

Yuqoridagilarni inobatga olib, Sizdan umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga har oylik ustama haq belgilash ishlarini ilovadagi mezon asosida amalga oshirilishini ta'minlashingizni so'raymiz.

Ilova 2 varaqda.

**Vazirning
birinchi o'rinbosari**



U.Sharifxodjayev

T/r	Mezonlar	Maksimal ball	Samara-dorlik ballari	Ko'rsatkichlar	Ustama belgilash davrivligi	Assoslovchi hujjatlari
1	Ta'lim jarayonida pedagog xodimlarga o'z vaqtida metodik yordamni tashkil etish, ularning kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirishdagi faolligi	30	0	Metodbirlashma a'zolari tomonidan kamida 1 metodik tadbir (o'quv-seminar, metodik darslar, doir qo'shimcha ma'lumotlar, muhokama yuzasidan davra suhbatlari) tashkil etilgan bo'lsa	Har chorakda*	Metodik tadbir haqida 1 varaqdan oshmagan holda qisqa ma'lumot va tadbirdan 2 dona fotolavha
			30	Metodbirlashma a'zolari tomonidan kamida 5 va undan ortiq metodik tadbir (o'quv-seminar, metodik darslar, doir qo'shimcha ma'lumotlar, muhokama yuzasidan davra suhbatlari) tashkil etgan bo'lsa		
2	Ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etishdagi faolligi	20	0	Metodbirlashma a'zolari tomonidan kamida 1 ta pedagogik texnologiya yoki o'quvchilarning fanni o'zlashtirishdagi usullarini tavsiya etilmagan bo'lsa	Har chorakda	Tavsiya etilgan pedagogik texnologiya yoki o'quvchilarning fanni o'zlashtirishdagi bo'shliqlarni to'ldirish usullari haqida 1 varaqdan oshmagan qisqa ma'lumot
			20	Metodbirlashma a'zolariga ta'lim-tarbiya jarayonida zamonaviy pedagogik texnologiyalar yoki o'quvchilarning fanni o'zlashtirishdagi usullarini tavsiya etilgan bo'lsa		
3	Fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etishdagi faolligi	10	0	Umumta'lim muassasasida boshqa fan metodbirlashmalari bilan fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etish masalasi chorakda bir marta muhokama qilinmagan bo'lsa	Har chorakda	Metodik tadbir haqida 1 varaqdan oshmagan holda qisqa ma'lumot

			10	Umumta'lim muassasasida boshqa fan metodbirlashmalari bilan fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini shakllantirish masalasi chorakda bir marta muhokama qilinishi bo'lsa		
4	Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiya jarayoni sifatini yanada yaxshilashdagi faolligi	40	0	Umumta'lim muassasasidagi metodbirlashmalarga a'zo bo'lgan o'qituvchilarning barchasi metodbirlashmalarni tashkil etmoqda bo'lsa	Har chorakda	“Ochiq dars” tezisi, taqdimot, tarqatma material, va 4 dona foto lavha
			30	Umumta'lim muassasasidagi metodbirlashmalarga a'zo bo'lgan o'qituvchilarning barchasi metodbirlashmalarni tashkil etmoqda bo'lsa		
			0	Metodbirlashmalarni har chorak davomida o'tkazgan bo'lsa	Har chorakda*	Ushbu ko'rsatkich uchun hujjat talab qilinmaydi
			10	Metodbirlashmalarni har chorak davomida o'tkazgan bo'lsa		

Umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlaridagi metodbirlashmalari rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga

10 foiz baholash belgilash Mezonlari

*ushbu ko'rsatkich har chorak yakuni bo'yicha hisoblanmaydi, balki har chorak natijalari 2-chorak davomida, 2-chorak natijalari 3-chorak davomida, 3-chorak natijalari 4-chorak davomida, 4-chorak natijalari keyingi chorak davomida amal qiladi.

_____ tumani maktabgacha va maktab ta'limi
bo'limi asarrufidagi ____-sonli umumiy o'rta ta'lim
maktabi direktori, Umumta'lim muassasasining fan
yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari
bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik har oylik ustama
haq belgilash bo'yicha maktab ishchi guruhi raisi
_____ga
_____ fani _____ o'qituvchisi
_____dan

ARIZA

Ushbu ariza orqali shuni ma'lum qilamanki, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qarorning 1-ilovasida "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rahbarlik va direktor jamg'armasini tashkil etish va uning mablag'laridan foydalanish to'g'risida Nizom" tasdiqlangan Mazkur Nizomning 26-bandida "Maktabgacha maktab ta'limi vazirligining 2023-yil 22-avgustdagi 02-02/1-1347-sonli qaroriga asosan Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiyaviy jarayonni sifatini yanada oshirish, fanlararo integratsiyani kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonida yangi texnologik texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini joriy qilib qo'llash, ta'lim jarayonida pedagog- xodimlarga o'z vaqtida metodik yordam ko'rsatish, ularning kasbiy va metodik mahoratini hamda kasbiy faolligini oshirish uchun, Ishchi guruhning qarori bilan umumta'lim muassasasida fanlararo birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik har oylik ustama haq belgilash mumkin" deb ko'rsatilib, o'qituvchi va ishchi guruh faoliyatimni o'rganishingiz va mos ravishdagi baholab, kelgusida 2023- yil o'quv yili uchun har oylik ustamalar belgilashingizni so'rayman.

(sana)

(F.I.Sh)

MA'LUMOTNOMA

Tug'ilgan yili:

Millati:

Ma'lumoti:

Tug'ilgan joyi:

Partiyaviyligi:

Tamomlagan :

Ma'lumoti bo'yicha mutaxassisligi:

Ilmiy darajasi:

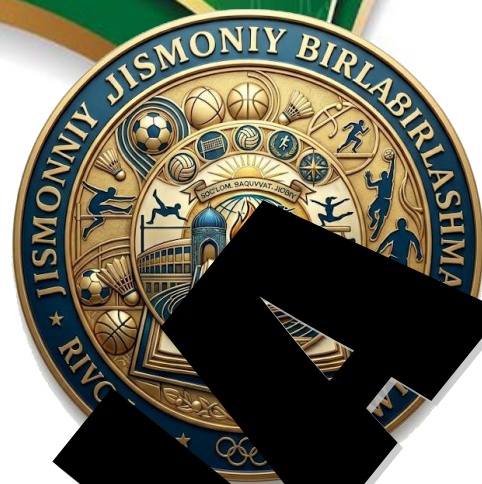
Ilmiy unvoni:

Qaysi chet tillarni biladi (to'liq ko'rsatilishi shart):

Davlat mukofotlari bilan taqdirlanganmi:

Xalq deputatlari respublika, viloyat, shahar va tuman kengashi deputatimi yoki boshqa saylangan organlarning a'zosimi (to'liq ko'rsatilishi lozim):

MEHNAT FAOLIYATI



1-MEZON

2026-2027-O'QUV YILI

*Ta'lim jarayonida pedagog
xodimlarga o'zlarida metodik
yordamni taqdim etish, ularning
kasbiy metodik mahoratini
hamda kasbiy faolligini oshirishdagi
faolligi*

**JISMONIY TARBIYA METODBIRLASHMASINING 2026-2027 O'QUV YILI
DAVOMIDA AMALGA OSHIRGAN O'QUV-SEMINARI, MAHORAT
DARSLARI VA DAVRA SUHBATLARI REJASI**

1-MEZON

Sana	O'tkazilgan o'quv-seminari, mahorat darslari va davra suhbatlari nomlari	O'tkazilgan tadbir nomi	Kim tomonidan tashkil etildi
1-chorak			
	O'quvchilarda XXI asr ko'nikmalarini shakllantirish va ularni rivojlantirish	Mahorat darsi	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
	Jismoniy tarbiya darsining pedagogik tuzilishi	Davra suhbatlari	Yetakchi o'qituvchi, fan o'qituvchilari
	Ta'lim muassasalarida jismoniy tarbiya darslarini tashkil qilish va o'tkazish usullari	Metodik tavsiya	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
2-chorak			
	Ta'limda zamonaviy innovatsion metodlarning ahamiyati	Mahorat darsi	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
	Jismoniy tarbiya darslarida qo'shimcha metodlaridan samarali foydalanish	Metodik tavsiya	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
3-chorak			
	Jismoniy tarbiya darslarining o'quvchi – yoshlar hayoti uchun ahamiyati	Mahorat darsi	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
	Jismoniy tarbiya fanining o'quvchi – yoshlar uchun ahamiyati	Metodik tavsiya	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
	Jismoniy tarbiya faniga doir qo'shimcha ma'lumotlar	Fanga doir qo'shimcha	Yetakchi o'qituvchi

		ma'lumotlar	(KRS)
4-chorak			
	Jismoniy tarbiya darslarida o'qitish metodlaridan samarali foydalanish	Davra suhbatlari	Metodbirlashma rahbari, fan o'qituvchilari
	Jismoniy tarbiya darsining pedagogik tuzilishi	Metodik tavsiya	Yetakchi o'qituvchi (KRS)

Metodbirlashma rahbari: _____

**_____ tumani MMTB tasarrufidagi ____-umumiy o‘rta ta’lim maktabi
jismoniy tarbiya metodbirlashmasida “O‘quvchilarda XXI asr ko‘nikmalarini
shakllantirish va ularni rivojlantirish” mavzusi bo‘yicha o‘tkazilgan mahorat
darsi muhokamasi**

Metodbirlashma ushbu:

_____ tumani maktabgacha va maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
_____ -sonli umumiy o'rta ta'lim maktabi jismoniy tarbiya metodbirlashmasi
a'zolari bilan o'tkazilgan "Jismoniy tarbiya darsining pedagogik tuzilishi"
mavzusida o'tkazilgan davra suhbat

MA'LUMOT

20____-yil _____ kuni ____-umumiy o'rta ta'lim maktabi jismoniy tarbiya o'qituvchilari ishtirokida "**Jismoniy tarbiya darsining pedagogik tuzilishi**" mavzusida davra suhbat bo'lib o'tdi. Davra suhbatida maktabning 3 nafar jismoniy tarbiya o'qituvchilari qatnashdi. Jismoniy tarbiya metodbirlashmasi _____ dars ham boshqa jismoniy mashg'ulotlari singari uch qismga: tayyorgarlik, asosiy va yakuniy qismlarga bo'linadi. So'ngra belgilangan qismlar oldiga qo'yilgan vazifalarni hisobga olgan holda darsning aniq vazifasi muvaffaqiyatli bajarilganligi, darsning maqsadlarini qanday darajada bajarilganligi, darsning uning detallashgan tuzilishini ishlab chiqishga kirishiladi. Natijada darsning quyidagicha tipik tuzilishi hosil bo'ladi. Tayyorgarlik qismiga asosan o'quvchilarni dastlabki uyushtirish kiradi. Bu asosan qism xonalarda tartib bilan o'quvchilarning kechaklarni va foydalaniladigan asboblarni tayyorlab qo'yishdan iborat. Darsning qisqacha instruktaj o'tkazishdan, mashg'ulot o'tkaziladigan mavzuni bayroq yordamida taqdim qilishdan oldin o'quvchilarni saflanishidan va shu kabilarda darsning boshlanishida darsning boshlanishida vazifa qo'yish funksiyasini turli harakatlarni o'qitish orqali amalga oshirish mumkin: dars oldidan bir qator saflanish, bildirgi berish, diqqat uchun maxsus mashqlar, darsning maqsadini e'lon qilish va boshqalar shular jumlasida. Darsning boshlanishidan keyin alohida yoki kompleks tarzda foydalanish mumkin. Pedagogik jihatlardan iborat darsni uyushtirish paytida hilma-xil masalalar hal etiladi: o'quvchilarni saflanish o'rgatish, qomatni to'g'ri tutishga odatlantirish, buyruqni ijro etish, to'g'ri o'rnatilganlikka erishish va shu kabilar. Tushuntirish ishlari butun dars davomida uch qismga bo'linadi. Darsni boshlaganda darsda har bir yirik masala hal etilishi oldidan va darsning umumiy mazmuni o'zaro yetkazish oldidan shunday bo'lishi kerak. Darsning tashkiliy to'g'ri o'rnatilganligi o'qituvchilarga oshirish o'qituvchining eng muhim vazifalaridan biridir. Saflanishda o'qituvchilar batartib harakat qiladigan, butun e'tiborlarini boshlanadigan ishga qaratadigan bo'ladilar va hokazo. Darsning birinchi qismida boshlanadigan asosiy mashg'ulot funksional tayyorgarlik markaziy o'rinni egallaydi. Bunga masalan, tayyorlanish va bajarishga ko'p vaqt ketmaydigan mashqlar yoki mashqlar. Yurish, sakrash, umumiy rivojlantirish mashqlari, oddiy raqs qatnash o'qituvchilarga o'tgan mashg'ulotlardan o'quvchilarga yaxshi tanish bo'lgan harakatlarni jumlasidandir. Bu harakatlarni bajarish vaqtida bilim va tarbiya boshqalar vazifalarini uyushtirish, o'rgatish va takomillashtirish, tezlikni oshirish va h. k) harakatlar umumiy mazmuni aytib o'tdi.

Davra suhbatida jismoniy tarbiya o'qituvchilari mavzu bo'yicha o'z fikr-mulohazalarini bildirish ham o'z tajribalari bilan o'rtoqlashdilar.

Metodbirlashma rahbari: _____

TA'LIM MUASSASALARIDA JISMONIY TARBIYA DARSLARINI TASHKIL QILISH VA O'TKAZISH USULLARI

METODIK TAVSIYA

Yosh avlodni ham jismoniy, ham aqliy jihatdan yetuk va komil etib tarbiyalash vazifasi qo'yilgan davrlarda ikki tarbiyaviy yo'nalishni uyg'un holda olib borish va samaradorligini ta'minlash bosh masala hisoblangan. O'quvchilar jismoniy tarbiyasi jarayonida umumiy va xususiy vazifalar hal qilinadi. Umumiy vazifalar – bilim berish, jismon tarbiyalash va sog'lomlashtirishdan iborat bo'lib, xususiylari esa jismoniy tarbiyadan Davlat ta'lim standarti dasturidagi maxsus vazifalar tarzida hal qilinadi. Xususiy vazifalarga quyidagilar kiradi:

- 1) o'quvchilar organizmning sog'ligini mustahkamlash, rivojlantirish va chiniqtirish;
- 2) turli xildagi mehnat faoliyatiga tayyor bo'lish uchun shu yoshga mos bo'lgan jismoniy sifatlarni rivojlantirish;
- 3) hayot uchun kerakli harakat malakalari va ko'nikmalarini rivojlantirish va Keyinchalik kerak bo'ladiganlari bilan qurollantirish;
- 4) o'quvchilarga jismoniy madaniyatga oid bilimlarni o'rnatish;
- 5) o'quvchilarni jismoniy mashqlar bilan mehnatda qatnashishiga qiziqtirish va unga odatni shakllantirish;
- 6) o'quvchilarni jismoniy madaniyatda qatnashishga tarbiyalash va bu bilan ularda tashkilotchilik qobiliyatini tarbiyalashdengilarni namoz qiladi.

Bu vazifalar ma'naviy tarbiya elementlari hisoblangan axloqiy ruhiy estetik va mehnat tarbiyalarining vazifalariga qo'shilgan holda o'quvchilarni yoshini ulg'ayishi, jismon tayyorgarligiga qatnashish bilan mehnat etaplarida aniqliklar kiritiladi va maktab yoshining quyidagi poytaxt shahar ta'lim tarbiya ishlarida hal qilinadi. Maktab yoshining 6 (7), (10) 12 yoshli (1-4 sinflar) organizm tabiiy rivojlanishida bo'ladi. Biz uni garmonik rivojlanishini qo'yishimiz kerak bo'ladi. Markaziy nerv tizimidagi boshqarish ishlari haqida tayanch apparati faoliyati ishini, yurak-tomir, nafas olish organlarini rivojlantirishga e'tibor beriladi, bulardan tashqari qomatni to'g'ri qiladi. Bu jarayonga shaxsiy gigiyena qoidalariga oid bilimlar qo'shib o'qitish tarbiya jarayoni yo'lga qo'yiladi.

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

129 listdan iborat boshlang'ich sinf ustama hujjatlarini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

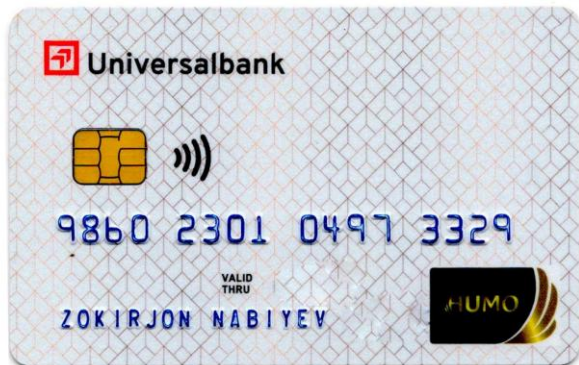
Telegram kanalimiz:

[@Maktablar_uchun_hujjatlar](https://t.me/@Maktablar_uchun_hujjatlar)

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyeu Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi. To'liq holda olganingizdan so'ng: Faqat o'zingiz uchun foydalaning. Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham. Internet orqali veb-saytlarga joylamang. Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega
bo'ling!***

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars
ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: **91 669-34-74**

Ищите нас в Telegram: **@talimxizmatlar**