



_____ hokim
_____ maktabgacha va maktab ta'limi boshqarmasi
_____ maktabgacha va maktab ta'limi boshqarmasi
bo'limi tasarrufidagi _____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
IJTIMOIIY FANLAR METODBIRLASHI
_____ yil

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil
30-sentabrdagi 823-sonli qarorning 1-moddasiga asosan „Umumta'lim
ta'lim muassasalarining o'rnatilgan maqsadlarini
rag'batlantirishning direktor jamoalarini tashkil etish va uning
mablag'laridan foydalanish ta'minlash to'g'risida“ tasdiqlangan
Mazkur Nizomning 26-bobiga asosan O'zbekiston Respublikasi
Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligining 2023-yil
22-avgustdagi 02-07/2023-sonli qaroriga asosan „Umumta'lim
muassasasida o'quv-tarbiya jarayonini sifatini yanada yaxshilash,
fanlararo integratsiyani kengaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini
zamonaviy pedagogikologiyalar asosida tashkil etish, STEAM
yondashuvini namoyish etish, ta'lim jarayonida pedagog-
xodimlarga o'qitish metodik yordamni tashkil etish, ularning
kasbiy metodik faolligini hamda malakasini oshirish“ faoliyati
_____ bo'yicha tayyorlagan

HUJJATLARI

**Ushbu ijtimoiy fanlar metodbirlashma rahbari
uchun har oy beriladigan 10 % lik 4 ta mezon
asosida tayyorlangan ustama hujjatlari
quyidagilardan iborat:**

⇒ ishchi guruhning yigʻilish bayonnomasi

⇒ buyruq

⇒ maʼlumotnoma

⇒ ariza

⇒ baholash mezoni

⇒ metodik tavsiya

⇒ olib borilgan ishlar haqida maʼlumot

⇒ mahorat darslari

⇒ bayonnomalar

⇒ fanga oid maʼlumotlar

⇒ dars ishlanma va tezislar

⇒ taqdimotlar

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
MAKTABGACHA VA MAKTAB
TA'LIMI VAZIRLIGI**

100011, Toshkent, Navoiy ko'chasi, 2a-uy
Tel.: (+998) 71 241-01-86; (+998) 55 503-74-00
web-site: www.uzedu.uz, e-mail: uzedu@exat.uz



**MINISTRY OF PRESCHOOL AND
SCHOOL EDUCATION OF THE
REPUBLIC OF UZBEKISTAN**

2a, Navoiy Street, Tashkent, 100011
Tel.: (+998) 71 241-01-86; (+998) 55 503-74-00
web-site: www.uzedu.uz, e-mail: uzedu@exat.uz

«22»-avgust 2023-y.

02-02/1-1347-sm

Qoraqalpog'iston Respublikasi maktabgacha
va maktab ta'limi vazirligi Toshkent
shahar, viloyat maktabgacha va maktab
ta'limi vazirligi

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-sentabrdagi 823-sonli qarorining 1-ilovasi bilan "Umumiy ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirishning direktori muassasasini tashkil etish va uning mablag'laridan foydalanish tartibi to'g'risida Nizom" tasdiqlangan.

Mazkur Nizomning 26-bandida umumiy ta'lim muassasasida o'quv-tarbiya jarayoni sifatini yanada yaxshilash, fanlarni o'qitishni kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini samarali tashkil etish, kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirishda faolligi uchun ta'lim muassasalarining qarori bilan (mazkur Nizomning 4-bandida belgilangan o'qituvchilarning har oylik daromadining 50 foizidan tashqari) umumiy ta'lim muassasasining fan yo'nalishtirish birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik haq to'lov belgilash mumkin" deb ko'rsatilgan.

Shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Xalq ta'limi vazirligining 2022-yil 5-dekabrdagi "Xalq ta'limi muassasalarining metodik xizmat ko'rsatish ishlarini yanada takomillashtirish to'g'risida"gi qarori bilan "Fan oylik"larini o'tkazish bekor qilingan.

Shu qaror bilan umumiy ta'lim muassasasining fan yo'nalishtirish bo'yicha rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foiz har oylik haq to'lov belgilashning yangi mezonini ishlab chiqildi.

Qaroridagi belgilashlarga olib, Sizdan umumiy ta'lim muassasasining fan yo'nalishtirish bo'yicha rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga har oylik ustamalar belgilash ishlarini ilovadagi mezon asosida amalga oshirilishini talab qilmoqda.

Ushbu qarorning
boshqaruvi o'rinbosari



U.Sharifxodjayev

**O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirligining 2023-yil 22-avgustdagi 02-02/1-1347-sonli xatiga
ILOVA**

Umumta’lim muassasasining fan yo‘nalishlari bo‘yicha uslubiv birlashmalari rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga

10 foiz har oylik ustama haq belgilash Mezonlari

T/r	Mezonlar	Maksimal ball	Samara-dorlik ballari	Kritériyalar	Ustama belgilash davrivligi	Assoslovchi hujjatlari
1	Ta’lim jarayonida pedagog xodimlarga o‘z vaqtida metodik yordamni tashkil etish, ulaming kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirishdagi faolligi	30	0	Metodbirlashma a’zolari uchun kamida 3 ta metodik tadbir (o‘quv-seminar, mahorat darslari, fanga doir qo‘shimcha yangiliklar muhokamasi yoki o‘quvchilarning taklif va hakazo) tashkil etmagan bo‘lsa	Har chorakda*	Metodik tadbir haqida 1 varaqdan oshmagan holda qisqa ma’lumot va tadbirdan 2 dona fotolavha
			3	Metodbirlashma a’zolari uchun kamida 3 va undan ortiq metodik tadbir (o‘quv-seminar, mahorat darslari, fanga doir qo‘shimcha ta’lumotlar, yangiliklar muhokamasi yoki o‘quvchilarning taklif va hakazo) tashkil etgan bo‘lsa		
2	Ta’lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish			Metodbirlashma a’zolariga ta’lim-tarbiya jarayonida metodik yordam berish uchun chorakda 1 ta pedagogik texnologiya yoki o‘qituvchilarning fanni o‘zlashtirishdagi yordam berish usullari to‘ldirish usullari tavsiya etilmagan bo‘lsa	Har chorakda	Tavsiya etilgan pedagogik texnologiya yoki o‘qituvchilarning fanni

	etishdagi faolligi		20	Metodbirlashma a'zolariga ta'lim-tarbiya jarayonida foydalanish uchun chorakda 1 ta pedagogik texnologiya yoki o'qituvchilarning fanni o'zlashtirishdagi bo'shliqlarini to'ldirish usullari tavsiya etilgan bo'lsa		o'zlashtirishdagi bo'shliqlarni to'ldirish usullari haqida 1 varaqdan oshmagan qisqa ma'lumot
3	Fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etishdagi faolligi	10	0	Umumta'lim muassasasida boshqa fan metodbirlashmalari bilan fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etish masalasi chorakda bir marta muhokama qilinmagan bo'lsa	Har chorakda	Mctodik tadbir haqida 1 varaqdan oshmagan holda qisqa ma'lumot
			10	Umumta'lim muassasasida boshqa fan metodbirlashmalari bilan fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etish masalasi chorakda bir marta muhokama qilingan bo'lsa		
4	Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiya jarayoni sifatini yanada yaxshilashdagi faolligi	40	0	Umumta'lim muassasasidagi mctod birlashmaga a'zo bo'lgan o'qituvchilarning barchasi "Ochiq dars"lar tashkil etmagan bo'lsa	Har chorakda	"Ochiq dars" tezisi, taqdimot, tarqatma material, va 4 dona foto lavha
			30	Umumta'lim muassasasidagi metod birlashmaga a'zo bo'lgan o'qituvchilarning barchasi "Ochiq dars"lar tashkil ctgan bo'lsa		
			0	Mctodbirlashma yig'ilishini chorak davomida o'tkazmagan bo'lsa	Har chorakda*	Ushbu ko'rsatkich uchun hujjat talab qilinmaydi
			10	Mctodbirlashma yig'ilishini chorak davomida o'tkazgan bo'lsa		

*ushbu ko'rsatkich har chorak yakuni bo'yicha hisoblanmaydi, bunda 1-chorak natijalari 2-chorak davomida, 2-chorak natijalari 3-chorak davomida, 3-chorak natijalari 4-chorak davomida, 4-chorak natijalari keyingi yilning 1-choragi davomida amal qiladi.

_____ tumani maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi asarrufidagi ____-sonli
umumiy o'rta ta'lim maktabi
direktori, Umumta'lim muassasasining fan
yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar
rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik
har oylik ustama haq belgilash bo'yicha
maktab ishchi guruhi

_____ ga
_____ fani o'qituvchisi
_____ dan

A R I Z A

Ushbu ariza orqali shuni ma'lum qilamanki, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qaroriga asoslanib, „Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rta maktab o'qituvchilarini rag'batlantirishning direktor jamg'armasini tashkil etish to'g'risida“ning mablag'laridan foydalanish tartibi to'g'risida Nizomning 26-bandida Mazkur Nizomning 26-bandida Maktabgacha va maktab ta'limi bo'limining 2023-yil 22-avgustdagi 02-02/1-1347-sonli xatiga asoslanib, umumiy o'rta ta'lim muassasasida o'quv-tarbiyaviy jarayonni sifatini yanada yaxshilash maqsadida integratsiyani kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonida zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yo'nalishi asosida qo'llaniladigan tadbiriq etish, ta'lim jarayonida pedagog- xodimlarning kasbiy va metodik malakasini oshirishda faolligi uchun, Ishchi guruhning tashkil etilishi, Umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik har oylik ustama haq belgilash mumkin” deb ko'rsatilganligi asosida mehnat faoliyatini yanada yaxshilash va mos ravishdagi baholab, kelgusi 2026-2027 – o'quv yilida ishchi guruhining ustamalar belgilashingizni so'rayman.

(imzo)

(F.I.Sh)



1-MEZON

2026-2027-O'QUV YILI DA

*Ta'lim jarayoni pedagog
xodimlarga vaqtida
metodik yordam tashkil
etish, ularning kasbiy va
metodik laboratorini hamda
mamlakatni oshirishdagi
faolligi*

**IJTIMOIIY FANLAR METODBIRLASHMASINING 2026-2027 O‘QUV
YILI DAVOMIDA AMALGA OSHIRGAN O‘QUV-SEMINARI,
MAHORAT DARSLARI VA DAVRA SUHBATLARI REJASI**

1-MEZON

Sana	O‘tkazilgan o‘quv-seminari, mahorat darslari va davra suhbatlari nomlari	O‘tkazilgan tadbir nomi	Kim tomonidan tashkil etishganligi
1-chorak			
	O‘quvchilarda XXI asr ko‘nikmalarini shakllantirish va ularni rivojlantirish	Davra suhbatlari	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
	Tarix , tarbiya va huquq darslarida darslarida muammoli ta’limning o‘rni	Metodik tavsiya	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
2-chorak			
	Tarix darslarida interfaol usullar foydalanish	Mahorat darsi	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
	O‘quvchilarning bilimining rivojlanishida muammoli ta’limning o‘rni	Mahorat darsi	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
	Tarix , tarbiya va huquq darslarida modulining o‘rni	Metodik tavsiya	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
3-chorak			
	5-7-sinifdagi tarix darslarida o‘qitishning usulay usullarini shakllantirish	Mahorat darsi	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
	Tarix , tarbiya va huquq darslarida darslarida tanqidiy fikrlash usullarini shakllantirish	Metodik tavsiya	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
4-chorak			

	Tarix darslarida ko‘rgazmali qurollardan samarali foydalanish	Davra suhbatlari	Metodbirlashma rahbari, fan o‘qituvchilari
	Tarix , tarbiya va huquq darslarida fanlararo integratsiya	Mahorat darsi	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)
	Tarix darslarida ko‘rgazmalikning ahamiyati	Metodik tavsiya	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)

Metodbirlashma rahbari:

_____ tumani MMTB tasarrufidagi ____-umumiy o‘rta ta’lim maktabi ijtimoiy fanlar metodbirlashmasida “O‘quvchilarda XXI asr ko‘nikmalarini shakllantirish va ularni rivojlantirish” mavzusi bo‘yicha o‘tkazilgan mahorat darsi muhokamasi yig‘ilish

BAYONNOMASI

Yig‘ilish raisi: _____

Qatnashdilar: Metodbirlashma a‘zolari

Ko‘riladigan masala

“O‘quvchilarda XXI asr ko‘nikmalarini shakllantirish va ularni rivojlantirish” mavzusi bo‘yicha

Eshitildi: Masala yuzasidan metodbirlashma rahbari _____ so‘zga chiqib, masala yuzasida bildirdi. Ma’ruzachi quyidagi ma’lumotni yig‘ilish ishtirokchilari o‘tdi.

Zamonaviy o‘qituvchi - zamonaviy pedagog bilan ma’lumot beruvchisi emas, balki o‘quvchi bilan hamkorlik qiluvchi, o‘quvchining tashkilotchisi. U bolalar bilan hamkorlikda ularni o‘qish bilan birga bolaga dunyo manzarasining yaxlitligini anglashga yordam beradi.

Hozirda o‘quvchilarni qatnashib o‘tish

O‘quvchiga yo‘naltirilgan, uning ma’lumot beruvchi bilan muhim interaktiv yondashuvlar, - Savolga tutib o‘tish, tushuntirish, amaliy, hamkorlik - Fenomenal ta’lim, - Topshiriqlar yo‘naltirilgan, Loyiha boshqaruvi asosida o‘qitish, - Keys-slaydlar, - O‘yinlar orqali o‘qitish

Yuqoridagilardan yuzasidan yig‘ilish

Qaratiladi:

1. Ma’ruzachi metodbirlashma rahbari ma’ruzasi ma’lumot uchun qabul qilinsin.
2. Muhokama qatnashgan masalani, o‘quvchilarni mantiqiy va zamonaviy o‘qitish fani o‘qituvchilariga yetkazilsin.
3. Ma’ruzachilarni mantiqiy fikrlash va zamonaviy texnologiyalar asosida tashkil etish choralari ko‘rilsin.

Metodbirlashma a‘zolari: _____

METODIK TAVSIYA

Bugungi kunda ta'lim jarayonida o'quvchilarning faolligini oshirish, ularning mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish va chuqur bilim olishlarini ta'minlash muhim ahamiyat kasb etmoqda. An'anaviy yondashuvlar doim ham bu maqsadlarga erisha olmaydi. Shu sababli, **muammoli ta'lim** kabi innovatsion metodlar o'z dolzarbligini tobora oshirmoqda. Bu ma'ruzada muammoli ta'limning mohiyati, uning afzalliklari hamda ayniqsa **tarix, tarbiya va huquq** darslarida qo'llash imkoniyatlari haqida batafsil to'xtalamiz.

Muammoli ta'lim nima?

Muammoli ta'lim — bu o'quvchilarga tayyor bilimlarni berishdan ko'ra, ularni mustaqil ravishda muammolarni aniqlash, tahlil qilish va hal qilishga yo'naltiruvchi o'qitish metodidir. Bu jarayonda o'quvchilar oldiga hal qilinishi kerak bo'lgan



kognitiv yoki amaliy muammolar qo'yiladi. Natijada o'quvchilari kerak bo'lgan bilimlarni o'zlari kashf etish orqali egallaydilar.

Asosiy tamoyillari:

- **Muammoli vaziyatni yaratish:** O'quvchilarni muamмага undaydigan, qiziqish uyg'otadigan va mavjud muamмага yechimlarini chiqishga majbur qiladigan vaziyat.
- **Izlanish va tadqiqot:** Muamмага yechim topish uchun zarur ma'lumotlarni qidirish, tahlil qilish va umumlashtirish.
- **Farazlarni ilgari surish va tekshirish:** Muammoning yechimlari bo'yicha turli taxminlar qo'yish va ularni amalda yoki nazariy jihatdan tekshirish.
- **Mustaqil xulosa chiqarish:** Topilgan ma'lumotlar asosida mustaqil ravishda to'g'ri yechimni tanlash.

Muammoli ta'limning ustunliklari:

Muammoli ta'lim o'quvchilarga nisbatan bir qator ustunliklarga ega:

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66
nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.
Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

110 listdan iborat Ijtimoiy fanlar ustama hujjatlarini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

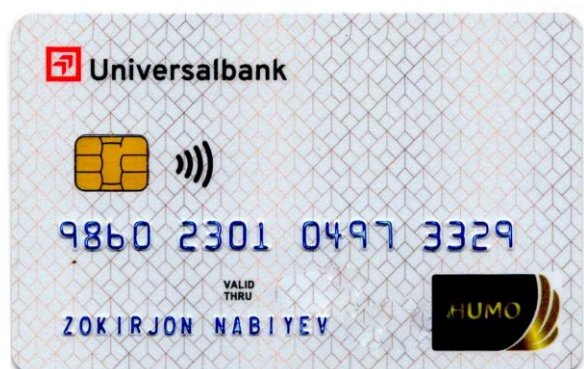
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega
bo'ling!***

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va
tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars
ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar** va **yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan:@talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar

