



_____ hokim
_____ maktabgacha va maktab ta'
bo'limi tasarrufidagi _____-umumiy o'rta ta'
FILOLOGIYA METODBIRLASHM

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qarorning 1-bandiga asosan umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatqich maktablari jamg'arib tashlashning direktor jamg'armasini tashkil etish bo'yicha maktab mablag'laridan foydalanish tartibi to'g'risida tasdiqlanган Mazkur Nizomning 26-bandida O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligining 2023-yil 2-martdagi 2/1-1347-sonli xatiga asosan „Umumta'lim muassasalarida tarbiyaviy jarayonni sifatini yanada yaxshilash, fanlarni o'qitishni kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashmalarini jori etish, ta'lim jarayonida pedagog-xodimlarga zamonaviy pedagogik yordamni tashkil etish, ularning kasbiy va metodik malakalarini oshirishda malakasini oshirish" faoliyati bo'yicha tayyorlagan

MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI



**Ushbu filologiya fanlar metod birlashma rahbari
uchun har oy beriladigan 10 % lik 4 ta mezon
asosida tayyorlangan ustama hujjatlari
quyidagilardan iborat:**

⇒ ishchi guruhning yigʻilish bayonnomasi

⇒ buyruq

⇒ maʼlumotnoma

⇒ ariza

⇒ baholash mezoni

⇒ metodik tavsiya

⇒ olib borilgan ishlar haqida maʼlumot

⇒ mahorat darslari

⇒ bayonnomalar

⇒ fanga oid maʼlumotlar

⇒ dars ishlanma va tezislari

⇒ taqdimotlar



«22»-avgust 2023-y.

02-02/1-1347-sm

«__» _____ 2023 y.

**Qoraqalpog'iston Respublikasi maktabgacha
va maktab ta'limi vazirligi hamda Toshkent
shahar, viloyat maktabgacha va maktab
ta'limi boshqarmalariga**

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qarorining 1-ilovasi bilan "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirishning direktor jam'armasini tashkil etish va uning mablag'laridan foydalanish tartibi to'g'risida Nizom" tasdiqlangan.

Mazkur Nizomning 26-bandida "Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiya jarayoni sifatini yanada yaxshilash, fanlararo integratsiyani kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini samarali tashkil etish, ularning kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirishda faolligi uchun Ishchi guruhining qarori bilan (mazkur Nizomning 4-bandida belgilangan o'qituvchilar umumiy sonining 50 foizidan tashqari) umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foizlik har oylik ustama haq belgilash mumkin" deb ko'rsatilgan.

Shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Xalq ta'limi vazirining 2022-yil 5-dekabrdagi "Xalq ta'limi tizimida uzluksiz metodik xizmat ko'rsatish ishlarini yanada takomillashtirish to'g'risida"gi 372-sonli buyrug'i bilan "Fan oylik"larini o'tkazish bekor qilingan.

Shu sababli, vazirlik tomonidan umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga 10 foiz har oylik ustama haq belgilashning yangi mezonini ishlab chiqildi.

Yuqoridagilarni inobatga olib, Sizdan umumta'lim muassasasining fan yo'nalishlari bo'yicha uslubiy birlashmalar rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga har oylik ustama haq belgilash ishlarini ilovadagi mezon asosida amalga oshirilishini ta'minlashingizni so'raymiz.

Ilova 2 varaqda.

**Vazirning
birinchi o'rinbosari**



U.Sharifxodjayev

**O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirligining 2023-yil 22-avgustdagi 02-02/1-1347-sonli xatiga
ILOVA**

Umumta’lim muassasasining fan yo‘nalishlari bo‘yicha uslubiv birlashmalari rahbarlari bazaviy tarif stavkalariga

10 foiz har oylik ustama haq belgilash Mezonlari

T/r	Mezonlar	Maksimal ball	Samara-dorlik ballari	Kritériyalar	Ustama belgilash davrivligi	Assoslovchi hujjatlari
1	Ta’lim jarayonida pedagog xodimlarga o‘z vaqtida metodik yordamni tashkil etish, ulaming kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirishdagi faolligi	30	0	Metodbirlashma a’zolari uchun kamida 3 ta metodik tadbir (o‘quv-seminar, mahorat darslari, fanga doir qo‘shimcha yangiliklar muhokamasi yoki o‘quvchilarning taklif va takazosi) tashkil etmagan bo‘lsa	Har chorakda*	Metodik tadbir haqida 1 varaqdan oshmagan holda qisqa ma’lumot va tadbirdan 2 dona fotolavha
			3	Metodbirlashma a’zolari uchun kamida 3 va undan ortiq metodik tadbir (o‘quv-seminar, mahorat darslari, fanga doir qo‘shimcha ta’lumotlar, yangiliklar muhokamasi yoki o‘quvchilarning taklif va takazosi) tashkil etgan bo‘lsa		
2	Ta’lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnologiyalar asosida tashkil etish	10	0	Metodbirlashma a’zolariga ta’lim-tarbiya jarayonida qo‘shimcha metodik yordam berish uchun chorakda 1 ta pedagogik texnologiya yoki o‘qituvchilarning fanni o‘zlashtirishdagi qo‘shimcha usullarini to‘ldirish usullari tavsiya etilmagan bo‘lsa	Har chorakda	Tavsiya etilgan pedagogik texnologiya yoki o‘qituvchilarning fanni

	etishdagi faolligi		20	Metodbirlashma a'zolariga ta'lim-tarbiya jarayonida foydalanish uchun chorakda 1 ta pedagogik texnologiya yoki o'qituvchilarning fanni o'zlashtirishdagi bo'shliqlarini to'ldirish usullari tavsiya etilgan bo'lsa		o'zlashtirishdagi bo'shliqlarni to'ldirish usullari haqida 1 varaqdan oshmagan qisqa ma'lumot
3	Fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etishdagi faolligi	10	0	Umumta'lim muassasasida boshqa fan metodbirlashmalari bilan fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etish masalasi chorakda bir marta muhokama qilinmagan bo'lsa	Har chorakda	Mctodik tadbir haqida 1 varaqdan oshmagan holda qisqa ma'lumot
			10	Umumta'lim muassasasida boshqa fan metodbirlashmalari bilan fanlararo integratsiyani kuchaytirish va STEAM yondashuvini samarali tatbiq etish masalasi chorakda bir marta muhokama qilingan bo'lsa		
4	Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiya jarayoni sifatini yanada yaxshilashdagi faolligi	40	0	Umumta'lim muassasasidagi mctod birlashmaga a'zo bo'lgan o'qituvchilarning barchasi "Ochiq dars"lar tashkil etmagan bo'lsa	Har chorakda	"Ochiq dars" tezisi, taqdimot, tarqatma material, va 4 dona foto lavha
			30	Umumta'lim muassasasidagi metod birlashmaga a'zo bo'lgan o'qituvchilarning barchasi "Ochiq dars"lar tashkil ctgan bo'lsa		
			0	Mctodbirlashma yig'ilishini chorak davomida o'tkazmagan bo'lsa	Har chorakda*	Ushbu ko'rsatkich uchun hujjat talab qilinmaydi
			10	Mctodbirlashma yig'ilishini chorak davomida o'tkazgan bo'lsa		

*ushbu ko'rsatkich har chorak yakuni bo'yicha hisoblanmaydi, bunda 1-chorak natijalari 2-chorak davomida, 2-chorak natijalari 3-chorak davomida, 3-chorak natijalari 4-chorak davomida, 4-chorak natijalari keyingi yilning 1-choragi davomida amal qiladi.

1-MEZON

2026-2027-O'QUV YILI DA

*Ta'lim jarayonida pedagog
xodimlarga o'z vaqtida metodik
yordamni taqdim etish, ularning
kasbiy va metodik mahoratini
hamda ularning faolligi*

**FILOLOGIYA METODBIRLASHMASINING 2026-2027 O'QUV YILI
DAVOMIDA AMALGA OSHIRGAN O'QUV-SEMINARI, MAHORAT
DARSLARI VA DAVRA SUHBATLARI REJASI**

1-MEZON

Sana	O'tkazilgan o'quv-seminari, mahorat darslari va davra suhbatlari nomlari	O'tkazilgan tadbir nomi	Kim tomonidan tashkil etilgan
1-chorak			
	Ona tili va adabiyoti darslarida pedagogik texnologiyalardan foydalanish	Davra suhbatlari	Metodbirlashma rahbari, fan o'qituvchilari
	Ona tili va adabiyoti fanidan mahorat darslarini tashkil etish	Metodik tavsiya	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
	Adabiyot darslarida didaktik o'yinlardan foydalanish	Mahorat darsi	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
2-chorak			
	Ona tili darslarini samarali tashkil etishda didaktik o'yinlar roli	Mahorat darsi	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
	Adabiyot darslarida asarlarni ifodali o'qitish usullari	Metodik tavsiya	Yetakchi o'qituvchi (KRS)
3-chorak			
	Ona tili darslarida fanini o'qitish usullardan foydalanish	Davra suhbatlari	Metodbirlashma rahbari, fan o'qituvchilari
	Ona tili va adabiyoti fanini o'qitish usullari	Mahorat darsi	Yetakchi o'qituvchi (KRS)

4-chorak			
	Ona tili darslarida ko‘rgazmali qurollardan samarali foydalanish	Davra suhbatlari	Metodbirlashma rahbari, fan o‘qituvchilari
	Ona tili va adabiyoti fanilarda mahorat darslarini tashkil etish	Metodik tavsiya	Yetakchi o‘qituvchi (KRS)

Metodbirlashma rahbari: _____

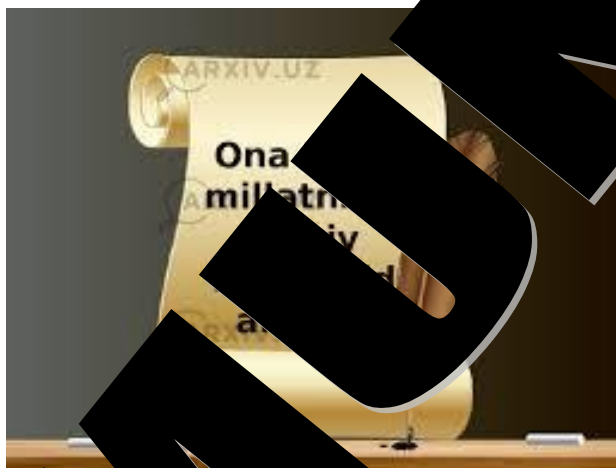
...-yil _____ kuni _____-umumiy oʻrta taʼlim maktabida
ya yoʻnalishi metodbirlashmasining “Ona tili va adabiyoti darslarida
gik texnologiyalardan foydalanish” mavzusida oʻtkazgan davra
oʻtdi. Filologiya metod birlashmasi rahbari _____
_____ chiqib, ona tili va adabiyoti fani oʻquvchilari o
gik texnologiyalar asosida tashkil etilgan oʻqish darslari jarayonida
taqil qobiliyati shakllanishi, mustaqil fikrlash qobiliyatini shakllan
da, oʻquvchilar atrof olamdagi, jamiyatdagi qonunlarni, qonunde
i ijobiy va salbiy qahramonlar orqali insoniyatni oʻzlashtirish,
ni chuqur oʻrganish, keng fikrlash, tegishli qonunlarni qoʻllash
nalari shakllanishi hamda pedagogik texnologiyalardan foydalanishda
ng mazmunini belgilash, taʼlim-tarbiyaning vositalari vositalarini
sh, oʻquvchilarning bilimlarni keng egallashini taʼlimiy fazilatlarni
irishga yoʻnaltirilgan topshiriqlar tizimini ishlab chiqarish, taʼlimning
va oʻzlashtirish darajasini aniqlash, uning ijobiy taʼlimlash uchun test
rini tayyorlash kabilar tashkil toʻgʻrisida toʻliq maʼlumot berish
ndan soʻng soʻzga maktab Oʻqituvchilari metod birlashmasi chiqib
i va adabiyoti fani oʻquvchilari oʻqish darslarini samarali tashkil etish,
gik texnologiyalarning mazmunini, shakllanish vositalari, taʼlim berishda
gik texnologiyalardan foydalanish usullari, taʼlim vositalarining
angan natijaga erishish uchun qoʻllanilayotgan taʼlim sohasidagi
larni oʻrganish, amaliyotdagi taʼlim berish ishning amaliy ahamiyatini
hi, taʼlim jarayonida metod birlashmasi taʼlim jarayon boʻlganligi uchun taʼlim
dorligi pedagogik vositalari faolliligiga, taʼlim vositalarining
ligiga, taʼlim vositalarining ilmiy, metodik mukammalligiga
boʻlish kerakligini taʼkidladi.

Ona tili va adabiyoti fanidan mahorat darslarini tashkil etish haqida

METODIK TAVSIYA

Bugungi kunda jamiyatimizda yangi ijtimoiy munosabatlarning shakllanishi, ta'limning jahon ta'lim tizimiga integratsiyalashuvi zamonaviy pedagogik texnologiyalarda yangicha yondashuv zarurligini taqozo etmoqda. Bu yondashuvlar o'z navbatida o'quv jarayonining tashkiliy va metodik jihatlariga muayyan ijobiy o'zgarishlar olib kirmoqdaki, ularning ko'pchiligi pedagogik texnologiya va pedagogik mahorat bilan uzviy bog'liq. Har bir darsni o'ziga xos usul asosida o'tish, o'quvchi o'z qiziqishini oshirish, uning qalbida ilmga muhabbat uyg'otish, o'qituvchining mahoratiga bog'liq. Muallimning mahoratini oshirishga xizmat qiluvchi vositalardan biri zamonaviy pedagogik texnologiyalardir. Zamonaviy pedagogik texnologiya – hozirgi zamon didaktikasi va pedagogikasi taraqqiyotining natijasi.

Har bir zamonaviy pedagog mavjud pedagogik texnologiyalarni o'z darslarida qo'llasa, albatta ijobiy natijaga erishadi. Bugungi kun o'qituvchisining maqsadi barkamol yoshlarni tarbiyalash, ularga puxta ta'lim-tarbiya berish, zarur axborotlar bilan ta'minlash, mustaqil fikrlashga o'rgatish, bilim va hayotiy ko'nikmalar hosil qilish, ular qalbida vatanparvarlik, xalqparvarlik tuyg'ularini qaror toptirishdan iborat. Bu maqsadlarni ilg'or pedagogik va innovatsion texnologiyalar asosida o'qitilgan mashg'ulotlarda amalga oshirish.



Bu

Innovatsion texnologiya – ta'lim jarayonini oshiruvchi omillardan foydalanish, turli pedagogik jarayonlarni o'rganish va amalda qo'llash orqali bilim egallashni takomillashtirish usullarining asosiy maqsadi ta'lim jarayonida o'qituvchi va bilim oluvchi faoliyatini o'zgartirishlar kiritish bo'lib, interfaol metodlardan foydalanishni nazarda tutuvchi interfaol usullar ta'lim jarayonida qatnashayotgan har bir bilim oluvchi faolligiga, erkin va mustaqil fikr yuritishga asoslanadi. Bu usullarda foydalanib bilim olish qiziqarli mashg'ulotga aylanadi.

Ko'p yillar davomida fan darslari o'tish ta'limning asosiy shakllaridan biri bo'lib keldi. Aholi o'qituvchi faol, o'quvchi esa passiv ishtirokchiga aylanadi. Bu holatni o'zgartirish uchun mustaqil fikrlashi, izlanuvchanlik qobiliyati rivojlanishiga to'liq quvvat axborot-kommunikatsiya texnologiyalari shiddat bilan rivojlanayotgan bir davrda qanday darslar yaxshi samara bermaydi. Bugungi davr talabi

dars jarayonini noan'anaviy tarzda mazmunli tashkil etish, o'quvchilarning qiziqishini orttirib, ularning o'quv jarayonidagi faolligini ta'minlashni taqozo etadi.



Noan'anaviy darslarni tashkil etishda interfaol metodlar muhim bo'g'in hisoblanadi. Ular o'qituvchi va o'quvchilarning o'zaro faol munosabatlarida tashkil etiladigan mashg'ulot turidir. Bunda o'qituvchi va o'quvchi o'zaro hamkorlikda ishlaydi. Fikrlar to'qnashuvi yuzaga keladi.

O'quvchining erkin fikrlash jarayoni yangi pog'onaga ko'tariladi. O'qituvchi shu tarzda o'quvchilarni faollashtiradi, o'zlashtirishi past o'quvchilar dunyoqarashi va tafakkurini boyitib boradi.

Ta'lim uzoq davom etadigan jarayon bo'lib, uning sifati darsda qo'llanilgan metodlarga bog'liq. Darsning mazmunli o'tishi, unda qanday metodlardan foydalanilgani va natijaga erishilgani o'qituvchining mahorati, bilim darajasi bilan belgilaydi. Darsda metodlar to'g'ri tanlansa, maqsadga tez va oson erishiladi. Metodlarni tanlash har bir darsning didaktik maqsadidan kelib chiqqan bo'lib, oshiriladi. Bu esa o'qituvchidan har doim bir xil usulda emas, dars mavzusiga mos metodlar asosida dars o'tishni talab etadi. Buning uchun o'qituvchi o'zining o'qitishda ishlashi, bilim va kasbiy malakasini oshirib borishi, ilm-fan yo'lidan xavardor bo'lishi va o'z faoliyatida ulardan samarali foydalanishi lozim. O'qituvchi har vaqtning o'zida ijodkor, aktyor va fan bilimdoni bo'lsa, kasbiy malakasi oshirilgan holda darsning mazmuni, o'quvchilarga yetkazish usul va shart-sharoitlarini oldindan belgilab, mavzuga mos metodni tanlasagina dars samaradorligi oshiriladi.

Metodbirlashma rahbari:

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

126 listdan iborat Fiologiya fanlar ustama hujjatlarini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

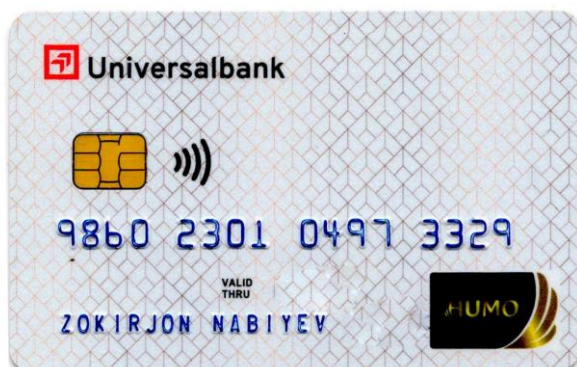
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyeu Zokirjon



DIQQAT!!!

**Sizga bu OMONAT qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng
yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga
joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.**

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega
bo'ling!***

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars
ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: **91 669-34-74**

Ищите нас в Telegram: **@talimxizmatlar**