



maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

maktabgacha
va maktab ta'limi vazirligi
tasarrufidagi umumiy o'rta
ta'lim maktabi
sinf rahbari va oqibirlashma

HUQUQATLARI

2020-2027 – o'quv yili uchun)





O'QITUVCHI VA MURABBIYLARGA EHTIROM



USTOZ - MILLAT TAYANCI

“
Zahmatkash va olijaning qo'liga
har qancha tahsinlar aytsa, arziydi.”

Shavkat Mirziyoyev
O'zbekiston Respublikasi Prezidenti



Ilm - kelajak poydevori



BILIM



IJOD



TA'LIM

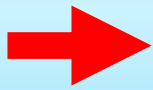
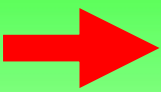


TARAQQIYOT



MA'NAVIYAT

SINF RAHBAR METOD BIRLASHMASI



Sinf rahbar metodbirlashmasi hujjati quyidagilardan iborat:

- ⇒ O‘zbekiston Respublikasi maktabgacha va maktab ta’limi vazirligining 2024-yil 5-yanvardagi 8-sonli buyrug‘i
- ⇒ Umumiy o‘rta ta’lim maktablari o‘qituvchilariga uzluksiz
- ⇒ metodik xizmat ko‘rsatish tartibi
- ⇒ O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining 2024-yil 5-yanvardagi Umumiy o‘rta ta’lim maktabining Metodbirlashmalari to‘g‘risidagi nizomi
- ⇒ Yillik ish reja
- ⇒ Metodbirlashmasi a’zolari haqida ma’lumot
- ⇒ Metodbirlashmasi a’zolarining ish taqsimoti
- ⇒ Metodbirlashma a’zolarining tomonidan o‘quv yili davomida o‘tiladigan ochiq darslar jadvali
- ⇒ Dars jarayonida qo‘llaniladigan pedagogik texnologiyalar ro‘yxati
- ⇒ Yig‘ilish bayonnomasi
- ⇒ Yillik hisobot

SINF RAHBARLIGIGA TANLOVNING ASOSIY MEZONLARI

- kamida 3 yillik pedagogik ish stajiga ega bo'lgan
- maktabda asosiy xodim sifatida faoliyat olib borayotgan;
- boshqaruvchilik qobiliyatiga ega bo'lgan;
- o'quvchilar bilan ishlash jarayonida mas'uliyat bilgan holda o'zini namoyish etib oladigan;
- umumta'lim muassasalarida soatbay (shu jumladan darslik o'qitish jarayonida) faoliyat olib boruvchi o'qituvchilarga sinfga rahbarlik qilishga qo'yl bo'lgan;
- boshlang'ich sinflarda sinf rahbarligi boshlab olinishi ta'kidlangan o'qituvchilarga yuklatiladi

SINF RAHBARLARINING ASOSIY VAZIFALARI:

- odob-axloq va ichki tartib qoidalarini o'zlarida qat'iy qabul qilish va muomala va kiyinish madaniyatiga amal qilish, jamoada namoyish qilish;
- ta'lim muassasasining tarbiya jarayonidagi har bir o'qituvchidan biri sifatida o'ziga biriktirilgan o'quvchilarning amalda belgilangan ta'lim va tarbiya qoidalarini amalga oshirish;
- o'quvchilarning o'zlarining pedagogik kuzatuvlar asosida nazorat qilish, yordam berish, o'quvchilarga yakka holda yondashish asosida ular qalbidagi g'urur, vatanparvarlik, mehr-oqibat, mas'uliyat, ta'limkorlik, o'zaro hamkorlik kabi xislatlarni uyg'otish;
- voyaga yetmagan o'quvchilarda nazoratsizlik va huquqbuzarliklarning profilaktikasi bo'yicha qonun hujjatlari ijrosi borasida voyaga yetmaganlarning nazoratsiz va qarovsiz qolishlari, o'quvchilar o'rtasida jinoatlik va huquqbuzarliklarning oldini olish bo'yicha o'tkaziladigan "O'quvchi", "Davomat" kabi profilaktik reydlarda

Sinf rahbarlari o'zlariga yuklatilgan asosiy vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni amalga oshiradi:

- har tomonlama yetuk, barkamol - ma'naviy, aqliy, jismoniy rivojlangan shaxs tarbiyasini amalga oshirish, sinf o'quvchilarining qobiliyatlarini to'liq namoyon etishlari uchun tegishli shart-sharoitlar yaratish;
- pedagog jamoa hamkorligida tarbiyaviy ishlarni tashkil etish, o'quvchining o'ziga xos xususiyatlariga qarab yondashishni ta'minlash va qo'yish
- ertalabki saflanishlarda sinf o'quvchilarining belgilangan tartibda o'qish ishtirok etishlarini ta'minlash
- biriktirilgan sinf xonasidagi mavjud jihozlarning saqlanishini va ulardan samarali foydalanishni ta'minlash
- sinf rahbarlari o'z faoliyatini o'quvchilarning xususiyatlari, umumiy rivojlanish darajasi va qobiliyati hisobga olingan holda, keng qamrovli tarbiyaviy ishlar va aniq maqsadlar asosida tashkil etadi

FAOLIYAT YO'RIQLARI

Vatanparvarlik ruhida arbiyalash

- o'quvchilarni Vatani va xalqiga fidoyilik, Davlat ramzlariga hurmat ruhida tarbiyalash
- o'quvchilar ongiga keng tarqalgan merosi va xalqimizning bugungi kunidagi bonyodkorlik ishlariga yordam berishni tuyg'ularini singdirish
- sinfda o'quvchilarni milliy va umuminsoniy qadriyatlar ruhida tarbiyalash maqsadlarini ta'minlash
- topa oladigan kasbiy sharoitlarni makllanishlari uchun zarur ko'nikmalarni rivojlantirish
- o'quvchilarni o'z yurti va boshqa xalqlarning madaniy, milliy an'analarini e'tiborga olib olinadigan holda tarbiyalash

Ota-onalar bilan hamkorlik

- barcha yulodni tarbiyalashda "Oila - mahalla - ta'lim muassasasi" hamkorligidagi jamoat kengashi faoliyatini keng tatbiq etish
- o'quvchilarni ijtimoiy himoya qilish bo'yicha aniq chora-tadbirlar belgilash

- o'quvchilarning ta'lim muassasasiga belgilangan maktab formasida kelishlarini nazorat qilish
- o'quvchilarning kundalik.com elektron platformasidan foydalanishini nazorat va tahlil qilish, o'quv qurollarining mavjudligi va to'g'ri tartibli saqlashlarini kuzatib borish, natijalarini ota-onalar bilan muhokama qilish
- o'quvchilarning turli salbiy diniy oqimlar ta'siriga tushib qolishining oldini olish, ularda bu borada immunitet shakllanishi uchun ta'limot ishlarini olib borish
- ota-onalar bilan hamkorlikda ota-onalar majlislari, davra majlislari, muloqotlar uyushtirish
- darslarga surunkali va muntazam kelmaydigan, qiziqishsiz o'quvchilar bilan ishlashda ularning ota-onalari, fuqarolar bilan o'zi boshqarishvahuquq-tartibot organlari bilan hamkorlik

O'quvchilarning bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, maktabdan va sinfdan tashqari faoliyatga jalb etish:

- o'quvchilarning qiziqishi, imkoniyati va qobiliyati asosida qiziqarli fan
- to'garaklari, sport seksiyalari, badiiy-estetik, texnik, ekologik, sayyohlik va o'lakashunoslik yo'nalishidagi to'garaklarga, klublarga jalb qilish
- qobiliyatli va iste'dodli o'quvchilarni rag'batlantirish, ularning ijodiy imkoniyatlarini rivojlantirishga qaratilgan ishlar
- milliy madaniyatning asosi bo'lgan milliy qo'shiq, kino, adabiyot, xalq og'zaki ijodi, teatr, folklor, mehnatchilik kabi xalq amaliy san'ati turlari vositasida ularning qiziqarashini kengaytirish
- o'quvchilarni yozgi sog'inlantirish oromgohlarida dam olishini tashkil etish, kuz-qishki bahorgi ta'til kunlarini mazmunli o'tkazishi uchun ota-onalar bilan hamkorlikda sharoit yaratish
- turli (bayram, to'g'ri, sport musobaqalari, uchrashuvlar, kechalar va konsertlar, ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarda sinf o'quvchilarning ishtirokini ta'minlash

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o‘zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi

50 listdan iborat Sinf rahbar metodbirlashma hujjatlarini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.

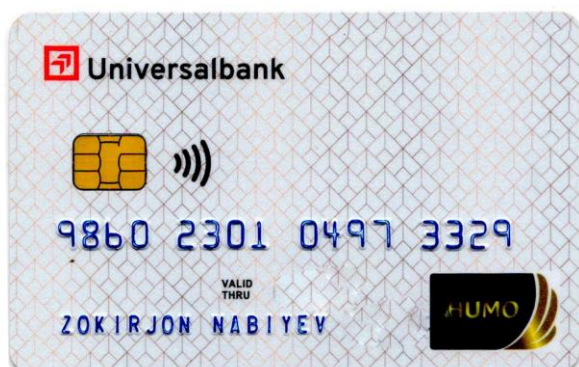
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlari**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar