



Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligining
2025-yil 25-avgust holatidagi sonli sug'rug'i

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRLIGI

____ viloyati/ Respublikasi

____ shahri (shahar)

____ maktabning

____ sinf rahbari

____ ning

F.I.O

____/20____ - o'quv yili uchun

SINF RAHBARI DAFTARI

Mazkur daftar sinf rahbarlari tomonidan qog'oz yoki elektron ravishda yuritilishi mumkin.

Sinf rahbari daftariga ijodiy yondashilgan holda o'zgartirishlar kiritishi mumkin.

Ushbu daftarning yuritilishi maktab direktorining ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha

o'rinbosari tomonidan

o'quv yilining har bir choragi yakunida nazorat qilinadi.



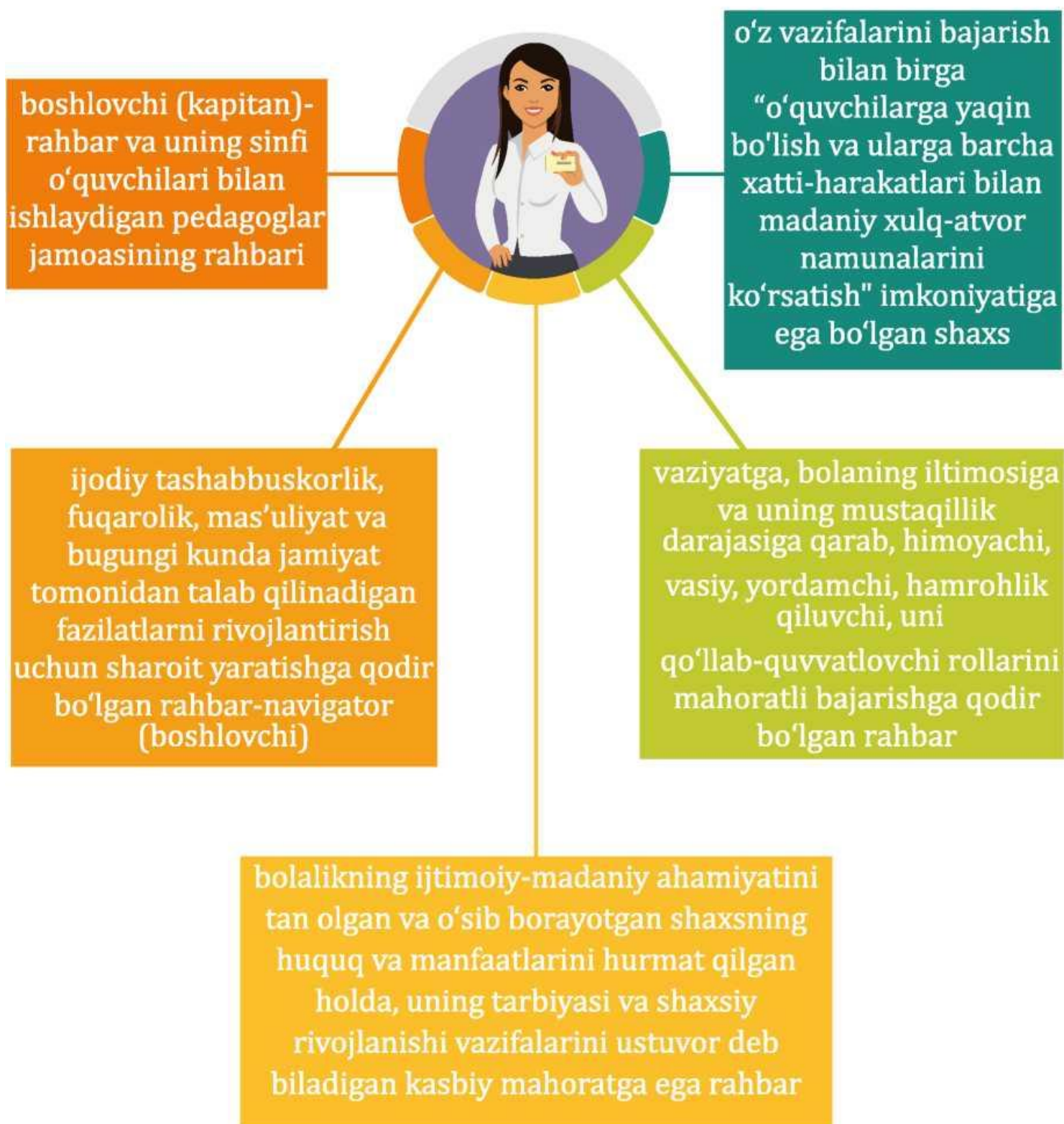
2025-yil 25-avgustdagi 308-sonli buyrug‘iga asosan Umumiy o‘rta ta’lim maktablarida
o‘quvchi-yoshlar bilan tarbiyaviy ishlarni tizimli tashkil qilish va samaradorligini oshirish
bo‘yicha sinf rahbarlari uchun

USLUBIY QO‘LLANMASIDAN OLINGAN

Sinf rahbar daftarining 2026-2027-o‘quv yili uchun hujjatlar ro‘yhati

1. Sinf rahbari to‘g‘risida umumiy ma’lumot
2. Davlar ramzlari
3. Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining 2025-yil 25-avgustdagi 308-sonli buyrug‘i
4. Sinf rahbari lavozim yo‘riqnomasi 2024-yil 17-apreldagi 122-buyruq
5. Umumiy o‘rta ta’lim maktablari sinf rahbarlarining yillik faoliyatini baholash ko‘rsatkichlari
6. Yil nomlari
7. MMTVning 2026-yil 19-yanvardagi 18-sonli buyrug‘i
8. 666-qaror sharhi 2022-yil kiritilgan o‘zgarishi bilan
9. Xavfsizlik texnikasi qoidalari
10. Kelajak soati ish rejasi
11. Ma’naviy-ma’rifiy tadbirlar rejasi
12. Sinf rahbarining 2026-2027-o‘quv yili uchun mo‘ljallangan yillik ish rejasi
13. Sinf o‘quvchilari haqida umumiy ma’lumot
14. Sinf faollari haqida umumiy ma’lumot
15. Sinfning ijtimoiy xaritasi
16. Takomillashtirilgan odob-axloq qoidalari 2023-yil 31-avgustdagi 282-son buyruq
17. Kam ta’minlangan oilalar ro‘yhati
18. Yetim va ota-onalik huquqidan mahrum etilganlarning farzandlari
19. Sinf o‘quvchilarining to‘garak va seksiyalarga qatnashish darajasi
20. Ota-onalar bilan ishlash monitoringi
21. 2026-2027-o‘quv yiliga mo‘ljallangan sinf ota-onalar majlislar rejasi
22. Ota-onalar majlisi bayonnomasi
23. Sinf rahbarining 2026-2027-o‘quv yiliga mo‘ljallangan sinf majlislari rejasi
24. Sinf majlisi bayonnomasi
25. IIB profilaktika ro‘yxatida turadigan o‘quvchilar ro‘yhati
26. Maktab ichki ro‘yxatida turadigan o‘quvchilar ro‘yhati
27. Kundalik daftar yoki kundalik.com nazorati
28. O‘quvchilarning kitob bilan ta’minlanganligi
29. Yillik hisobot

ZAMONAVIY SINF RAHBARINING KASBIY PORTRETI:



SINF RAHBARLIGIGA TANLOVNING ASOSIY MEZONLARI

- kamida 3 yillik pedagogik ish stajiga ega bo'lgan
- maktabda asosiy xodim sifatida faoliyat olib borayotgan;
- boshqaruvchilik qobiliyatiga ega bo'lgan;
- o'quvchilar bilan ishlash jarayonida mas'uliyat bilan yondashgan;
- umumta'lim muassasalarida soatbay (shu jumladan o'qituvchilarga ta'lim asosida faoliyat olib boruvchi o'qituvchilarga sinf rahbarligi vazifasiga yo'l qo'yilmaydi;
- boshlang'ich sinflarda sinf rahbarligi boshlang'ich sinflar bilan biriktirilgan o'qituvchilarga yuklatiladi

SINF RAHBARLARINING ASOSIY VAZIFALARI:

- odob-axloq va ichki tartib qoidalarini talabkorlik bilan qat'iy muomala va kiyinish madaniyatiga amal qilishni talabkorlik bilan namoyon bo'lish;
- ta'lim muassasasining o'qituvchilari o'rtasidagi tayanch pedagoglardan biri sifatida o'ziga birlashtirilgan sinf o'quvchilarning amalda belgilangan ta'lim va tarbiya qo'llanmasini amalga oshirish;
- o'quvchilarning o'qish va o'rganishini pedagogik kuzatuvlar asosida nazorat qilish, yordamga muhtoj o'quvchilarga yakka holda yondashish asosida ular qalbida o'zlar uchun g'urur manbasi bo'lgan vatanparvarlik, mehr-oqibat, mas'uliyat, tashabbus, mas'uliyat, mas'uliyat kabi xislatlarni uyg'otish;
- voyaga yetilgan o'quvchilarning o'rtasida nazoratsizlik va huquqbuzarliklarning profilaktikasi o'qituvchilarning qonun hujjatlari ijrosi borasida voyaga yetilganlarning nazoratsiz va qarovsiz qolishlari, o'quvchilar o'rtasida jinsiy aloqalar va huquqbuzarliklarning oldini olish bo'yicha o'tkaziladigan "Davomat" kabi profilaktik reydlarda hamkorlik qilish

**Sinf rahbarlari o'zlariga yuklatilgan asosiy
vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni
amalga oshiradi:**

- har tomonlama yetuk, barkamol - ma'naviy, aqliy, jismoniy rivojlangan shaxs tarbiyasini amalga oshirish, sinf o'quvchilarining qobiliyatlarini to'liq namoyon etishlari uchun tegishli shart-sharoitlar yaratish;
- pedagog jamoa hamkorligida tarbiyaviy ishlarni tashkil etishda har bir o'quvchining o'ziga xos xususiyatlariga qarab yondashishni yo'lga qo'yish
- ertalabki saflanishlarda sinf o'quvchilarining belgilangan tartibda to'liq ishtirok etishlarini ta'minlash
- birlashtirilgan sinf xonasidagi mavjud jihozlarning saqlanishini va ulardan samarali foydalanishni ta'minlash
- sinf rahbarlari o'z faoliyatini o'quvchilarning yosh xususiyatlari, umumiy rivojlanish darajasi va qobiliyatlarini hisobga olgan holda, keng qamrovli tarbiyaviy ishlar va aniq mezonlar asosida tashkil etadi

FAOLIYAT YO'NALISHLARI

Vatanparvarlik ruhida arbiyalash

- o'quvchilarni Vatani va xalqiga sadoqat, fidoyilik, Davlat ramzlariga hurmat ruhida tarbiyalash
- o'quvchilar ongiga buyuk ajdodlarimiz merosi va xalqimizning bugungi bunyodkorlik ishlariga yuksak ehtirom tuyg'ularini singdirish
- sinfda o'quvchilarni milliy va umuminsoniy qadriyatlar ruhida tarbiyalash muhitini yaratish
- to'la oladigan shaxs sifatida shakllanishlari uchun zarur ko'nikmalarni rivojlantirish
- o'quvchilarni o'zbek va boshqa xalqlarning madaniy, milliy an'analariga hurmat ruhida tarbiyalash

Ota-onalar va mahalla bilan hamkorlik

- barkamol avlodni tarbiyalashda "Oila - mahalla - ta'lim muassasasi" hamkorligidagi jamoat kengashi faoliyatini keng tatbiq etish

- o'quvchilarni ijtimoiy himoya qilish bo'yicha aniq chora-tadbirlar belgilash
- o'quvchilarning ta'lim muassasasiga belgilangan maktab formasida kelishlarini nazorat qilish
- o'quvchilarning kundalik.com elektron platformasidan foydalanishini nazorat va tahlil qilish, o'quv qurollarining mavjudligini to'g'ri tartibli saqlashlarini kuzatib borish, natijalarini ota-onalar bilan baholash
- o'quvchilarning turli salbiy diniy oqimlar ta'siriga ta'lim olish jarayonida oldini olish, ularda bu borada immunitet shakllanishi uchun o'quvchilarni olib borish
- ota-onalar bilan hamkorlikda ota-onalar bilan o'quvchilarning suhbatlari, muloqotlar uyushtirish
- darslarga surunkali va muntazam kelmasdan o'qiydigan o'g'ir o'quvchilar bilan ishlashda ularning ota-onalar, darslarga qatnashgan o'qituvchilarning o'zini o'zi boshqarishvahuquq-tartibot organlari bilan hamkorlik qilish

O'quvchilarning bo'sh vaqtlari mazmunli tashkil etish, maktabdan va sinfdan tashqari faoliyatga jalb etish

- o'quvchilarning qiziqish doirasi, qobiliyati va qobiliyatlariga qarab fan
- to'garaklari, sport seksionlari, klublari, estetika, estetik, texnik, ekologik, sayyohlik va o'lkashunoslik yo'nalishlarini to'garaklarga, klublarga jalb qilish
- qobiliyatli va qobiliyatli o'quvchilarni rag'batlantirish, ularning ijodiy imkoniyatlarini rivojlantirishni ko'maklashish
- milliy madaniyatning qadrlanib bo'lgan musiqa va qo'shiq, kino, adabiyot, xalq og'zaki san'ati, na'voshilik va me'morchilik kabi xalq amaliy san'ati turlarini o'quvchilar dunyoqarashini kengaytirish
- o'quvchilarning yillik og'lomlashtirish oromgohlarida dam olishini tashkil etish, kuzgunkin va bahorgi ta'til kunlarini mazmunli o'tkazishi uchun o'quvchilarning hamkorlikda sharoit yaratish
- turlar, ko'rik-tanlov, sport musobaqalari, uchrashuvlar, kechalar [tashkilotlar] ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarda sinf o'quvchilarining faol qatnashishini ta'minlash

Mustaqilligimizning 35 yilligi

MUSTAQILLIK BAYRAMI MUBORAK!

*Yagona Vatan, yagona
buyuk kelaj*

Mustaqilligimizning 35 yilligi - bu katta bayrami.
Bugungi yutuqlarimizning barchasi bizga kelajakka yo'l ochadi.
Jonajonlarimiz, doimo gullab-yashnasin!



DAVLAT RAMZLARI

Faxrimiz va g'ururimiz



Bayroq —
yurtimiz



—
imz timsoli.



Madhiya —
qalbimiz sadosi.

Har bir o'quvchi davlat
ramzlarini hurmat qiladi.



Mustaqillik —
bizning eng katta boyligimiz.



Boshlang'ich sinf o'quvchilari uchun

35
YIL

BIZ – KELAJAK AVLODIMIZ

Vatan ravnaqi bizning



Mustaqillik
farzandlari —
baxtli bolalar.



Yaxshi o'qish,
odobli bo'lish va
Vatanni sevis —
bizning burchimiz.



Biz
O'zbekiston
kelajagini
quramiz.



Tinchlik
qaynatilaymiz.



Mustaqillik —
porloq kelajak
sari yo'l.



Boshlang'ich sinf o'quvchilari uchun



YURTIMIZDAGI O'ZGARISHLAR

Mustaqillik yillarlarlari



Yangi maktablar,
bog'lar va yo'llar
qurilmoqda.



Ilm-fan, sport
va madaniyat
markazlari qurilmoqda.



Uchun
koniyatlar
qurilmoqda.



Biz bilimli bo'lib,
Vatan ravnaqiga
hissa qo'shamiz.



Mustaqillik — taraqqiyot poydevori.



Boshlang'ich sinf o'quvchilari uchun



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
MAKTABGACHA VA MAKTAB TA’LIMI VAZIRLIGI
BUYRUG‘I

Maktabgacha va umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida ma’naviy-ma’rifiy ishlar
samaradorligini oshirish to‘g‘risida

Maktabgacha va umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida tarbiyalanuvchilar hamda o‘quvchi yoshlarni milliy qadriyatlarga shaxs va fuqarolik ruhida tarbiyalash, ma’naviy-ma’rifiy ishlar samaradorligini yanada oshirish, psixologlar ish faoliyatini tizimli tashkil etish maqsadida **buyuraman**:

1. Quyidagilar:

Maktabgacha ta’lim tashkilotlarida 2025-o‘quv yilida o‘tkaziladigan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarning namunaviy rejasini 1-ilovaga muvofiq;

Umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida 2025-2026-o‘quv yilida o‘tkaziladigan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlar namunaviy rejasini 2-ilovaga muvofiq;

Umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida psixologning 2025-2026-o‘quv yiliga mo‘ljallangan namunaviy rejasini 3-ilovaga muvofiq;

Umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida uchun “Kelajak soati” darslarining namunaviy mavzular ro‘yxatini 4-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Belgilayman umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida har haftaning juma kuni o‘tkazib kelinayotgan “Kelajak soati” 2025-2026 o‘quv yili davomida har haftaning dushanba kuni birinchi soatda “Kelajak soati” darslari sifatida o‘qitiladi.

3. Davlat umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida o‘quvchilarning davomatini yuritish, ta’limga qatnashmaslik, shaxs va fuqarolik ruhida tarbiyalanuvchilarning huquqbuzarliklarning oldini olishga qaratilgan ishlar to‘g‘risida maktab ta’limi vazirligi, Ichki ishlar vazirligi, Mudofaa vazirligi va O‘zbekiston mahallalari uyushmasining 2025-yil 7-maydagi 25 q/q, 28 q/q, 1 q/q va 08-06/17-sonli qarorlar o‘quvchilar davomatini yuritish, ta’limga jalb qilish ishlarini nazorat qilish va umumiy o‘rta ta’lim maktablarini huquqbuzarliklar holatidan kelib chiqib toifalash to‘g‘risida”gi qaroriga asosan amalga oshirilsin.

4. Ta’lim tashkilotlarida tarbiyaviy ishlarni va chaqiruvga qadar boshlang‘ich tayyorgarlikni muvofiqlashtirish boshqarmasi (A.Kamalov) maktabgacha va umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarva “Kelajak soati” darslarini mazkur

buyruq bilan tasdiqlangan namunaviy ish rejalar va namunaviy mavzular asosida samarali tashkil etilishini nazoratga olsin.

5. Qoraqalpog‘iston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vaziri, viloyatlar va Toshkent shahar maktabgacha va maktab ta’limi boshqarmalari, tuman (shahar) maktabgacha va maktab ta’limi bo‘limlari boshliqlariga:

uch kun muddatda mazkur buyruqning mazmun-mohiyatini kerakli jamoaga yetkazish, maktabgacha va umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida ma’lumotlarning samaradorligini yanada oshirish va tizimli tashkil etishda qo‘lga ko‘ringan amal qilinishini ta’minlash;

maktabgacha va umumiy o‘rta ta’lim tashkilotlarida ma’naviyat va diniy ishlar samaradorligini yanada oshirish bo‘yicha tashkiliy choralar ko‘rish;

mazkur buyruqda belgilangan vazifalar ijrosini nazorat qilish hamda belgilangan muddatlarda bajarilgan ishlar yuzasida ma’lumotlarning yakuniga qadar vazirlikka ma’lumot kiritib borish vazifalari yuklatilgan.

6. Belgilansinki, mazkur buyruqda belgilangan vazifalar ijrosini ta’minlashda Maktabgacha va maktab ta’limi vazirligi tizimida barcha tashkilotlarning birinchi rahbarlari shaxsan mas’ul hisoblanadi.

7. Axborot xizmati (D.Sobirov) ushbu buyruqning mazmuni va unda belgilangan vazifalarning ijrosi bo‘yicha amalga oshirayotgan ishlarni ommaviy axborot vositalari va vazirlikning rasmiy veb-sayti, ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalarida yoritilishini ta’minlasin.

8. Protokol bo‘limi (D.Sobirov) ushbu buyruqni bir kun muddatda Qoraqalpog‘iston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirligi, viloyatlar

va Toshkent shahar maktabgacha va maktab ta’limi boshqarmalariga yetkazilishini ta’minlasin.

9. O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining ayrim buyruqlariga 5-inchi qismga o‘zgartirishlar kiritilsin.

10. Ushbu buyruqning ijrosini nazorat qilish vazir o‘rinbosari F.Boqiyev zimmasiga qo‘yilsin.

Vazir

E.Karimova



Toshkent sh.,
2025-yil “25” - avgust,

308-son

1-bob. Umumiy qoidalar

2. Sinf rahbarlari o'z faoliyatini O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasiga, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati va Qonunchilik palatasi qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining hujjatlariga, Vazirlar Mahkamasining qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligi qarorlariga, mazkur yo'riqnomaga va boshqa normativ huquqiy hujjatlarga muvofiq

3. Sinf rahbari quyidagi mezonlarga asosan tanlab olinadi:

- kamida 3 yillik pedagogik ish stajiga ega bo'lgan;
- maktabda asosiy ishchi sifatida faoliyat olib borayotgan (umumiy ta'lim muassasalarida mehnatini soatbay (shu jumladan o'rindoshlik) asosida olib boruvchi o'qituvchilarning sinfga rahbarlik qilishiga yo'l qo'yilmaydi);

4. Quyidagilar sinf rahbarlarining asosiy vazifalari hisoblanadi:

ta'lim muassasasining tarbiyaviy faoliyatini o'z ichiga olgan dars va dars tashkilotlaridan biri sifatida o'ziga birlashtirilgan sinfdagi o'quvchilarning (keyingi o'quv yilida sinf o'quvchilari deb yuritiladi) belgilangan ta'lim va tarbiya olishlarini tashkil etish.

o'quvchilarning o'sishini ta'minlash uchun pedagogik kuzatuvlar asosida nazorat qilish, yordamga muhtoj o'quvchilarga yordam berish uchun ta'lim asosida ular qalbida milliy g'urur, vatanparvarlik, mehr-oqibat, mas'uliyat, shaxsiylik, insoniylik, muvofiqlik, muvofiqlik, muvofiqlik kabi xislatlarni uyg'otish;

sinf o'quvchilarining o'qish va ma'rifiy tarbiyasini tashkil etishda o'qituvchilar, psixolog, ota-onalar va boshqa o'quvchi shaxslar (keyingi o'rinlarda ota-onalar deb yuritiladi), ta'lim muassasasi va boshqa o'quvchi Bolalar masalalari bo'yicha komissiyalar, mahalla, huquq-tartibot idoralari tomonidan davlat tashkilotlari bilan hamkorlikda ishlash;

voqea joyida nazoratsizlik va huquqbuzarliklarning profilaktikasi to'g'risidagi qonunlar va ijro etilish borasida voyaga yetmaganlarning nazoratsiz va qarovsiz qolishlari, o'quvchilarning o'zaro jinoyatchilik va huquqbuzarliklarning oldini olish bo'yicha o'tkaziladigan "O'quvchi", "Tasvifat" kabi profilaktik reydlarda hamkorlik qilish.

Sinf rahbarlari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa vazifalarni ham bajarishi mumkin.

5. Sinf rahbarlari o‘zlariga yuklatilgan asosiy vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalami amalga oshiradi:

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi
134 listdan iborat sinf rahbar daftarini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

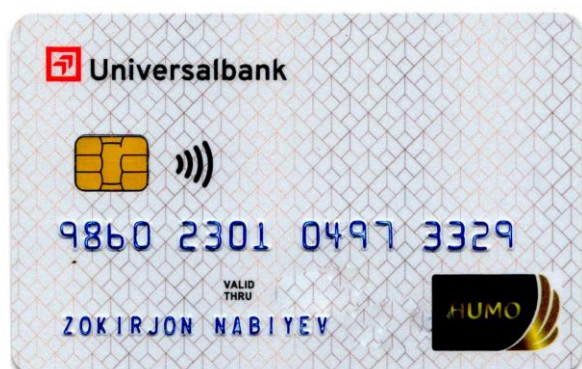
Telegram kanalimiz:

[@Maktablar_uchun_hujjatlar](https://t.me/@Maktablar_uchun_hujjatlar)

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiye Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Bizni xizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quyidagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma** va **slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan:@talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar