



O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi

vazirining

2026-yil 26-maydagi 185-son buyruqi 1-va 2-qismlari hamda

yo'zgi sog'lomlashtirish davri rejasi asosida

____-SON DAVLAT MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIM TASHKILOTI

PSIXOLOG

ning

2026-YIL AYGUST OYI UCHUN KICHIK, O'RTA, KATTA
TAYYORLOV GURUHLAR UCHUN
AMALGA OSHIRILGAN ISHLAR

MAHISOBOTI

TASDIQLAYMAN
____-son DMTT direktori

" ____ " _____ 2026-yil

**O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining
2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-ilovalariga muvofiq**

____-SON DAVLAT MAKTABGACHA TA’LIM TASHKILOTI

YOZGI SOG‘LOMLASHTIRISH DAVRIDA

**MAKTABGACHA TA’LIM TASHKILOTI PSIXOLOGI
TOMONIDAN**

**2026-YIL AVGUST OYIDA AMALGA OSHIRILGAN ISHLAR
HISOBOTI**

Psixolog	_____
Guruhlar soni	_____
Tarbiyalanuvchilar soni	_____
Hisobot davri	2026-yil avgust oyi
Tashkilot	____-son davlat maktabgacha ta’lim tashkiloti
Asosiy yo‘nalish	Yakuniy monitoring, tahlil va yangi o‘quv yiliga psixologik tayyorgarlik

2026-yil

I. HISOBOTNING NORMATIV ASOSI VA MAQSADI

Mazkur hisobot O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i, mazkur buyruqning 1-ilovasi - 'Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida yozgi sog'lomlashtirish ishlarini tashkil etish bo'yicha metodik tavsiya', 2- ilovasi - 'Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz' shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha tavsiyalar yozgi sog'lomlashtirish davrida maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun tuzilgan ish reja asosida tayyorlandi.

Hisobotning maqsadi 2026-yil avgust oyida yozgi sog'lomlashtirish davrining yakuniy bosqichi bo'yicha talim oluvchilarning emotsional holati, moslashuvi, muloqot faolligi, ijtimoiy ko'nikmalari, psixologik farovonligi va yangi o'quv yiliga tayyorgarlik darajasini umumlashtirishdan iborat.

II. AVGUST OYIDA TALIM OLUVCHILAR ISHLARNING UMUMIY XULOSASI VA MAZMUNI

Avgust oyida maktabgacha ta'lim tashkilotlari faoliyati yakuniy monitoring, tahlil va yangi o'quv yiliga tayyorgarlik yo'nalishida tashkil etildi. Oy davomida bolalarning yozgi sog'lomlashtirish davrida shakllangan ijobiy kayfiyati, o'ziga qiziqishi, muloqot madaniyati, navbat kutish, hamkorlikni hissiyotini ifodalash va mustaqillik ko'nikmalari kuzatildi.

Yovon guruhlar bilan maktabga tayyorgarlik motivatsiyasini oshirish va o'rta guruhlar bilan bog'chaga ijobiy munosabat va mustaqillikni mustahkamlash, individual yordamga muhtoj bolalar uchun qisqa tavsiyalar ishlab chiqish, pedagoglar va ota-onalar bilan mas'uliyat ishlarini olib borish kabi vazifalar bajarildi.

Iyul oyida o'tkazilgan 'Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz' oyligi natijalari avgust oyida kundalik odatlar sifatida davom ettirildi. Bolalarning suvni tejash, toza qo'l, gigiyena, o'simliklarga g'amxo'rlik qilish va ekologik mas'uliyatga oid ijobiy xatti-harakatlari mustahkamlandi.

III. AMALGA OSHIRILGAN ISHLAR JADVALI

T/r	Amalga oshirilgan ishlar	Muddat	Natija
1	Yozgi davr mobaynida kuzatilgan bolalarning emotsional holati, moslashuvi, muloqot faolligi va ijtimoiy ko'nikmalari tahlil qilindi.	1-hafta	Guruhlar kesimida psixologik holat bog'cha tahliliy muloqotlar o'tkazildi.
2	Tayyorlov guruhlarida 'Men maktabga tayyorman' mavzusida motivatsion suhbat va o'yin mashqlar o'tkazildi.	2-hafta	Bolalarda maktabga nisbatan ijobiy munosabat, o'ziga ishonch va qiziqish kuchaytirildi.
3	Kichik va o'rta guruhlarida bog'chamni yanada xavfsizlik mavzusida ijobiy muhit va xavfsizlik mavzulari bilan bog'lovchi o'yinlar o'tkazildi.	2-hafta	Bolalarda bog'cha muhitiga ijobiy munosabat, ishonch va erkin muloqot qo'llab-quvvatlandi.
4	Individual yordamga muhtoj bolalar uchun o'qituvchi va ota-onalar uchun qisqa psixologik tavsiyalar tayyorlandi.	Oy davomida	Moslashuvi davom etayotgan, tortinchoq, xavotirli va muloqotda qiynalayotgan bolalar uchun individual yondashuv belgilandi.
5	Pedagoglar bilan 'Yangi o'quv yilida bolalarda moslashuvni yengillashtirish' mavzusida seminar-maslahat o'tkazildi.	3-hafta	Pedagoglarda yumshoq intizom, ijobiy rag'bat va moslashuvni

			qo'llab-quvvatlash bo'yicha amaliy ko'nikma mustahkamlanadi.
6	Ota-onalar uchun 'Yangi o'quv yiliga ruhiy tayyorgarlik: uyqu, tartib, muloqot va rag'bat' mavzusida eslatma tayyorlandi.	3-hafta	Qo'llab-quvvatlash bo'yicha amaliy ko'nikma mustahkamlanadi.
7	Psixologik kuzatuv, individual maslahat va trening hujjatlari tartibga keltirildi.	31-avgustgacha	Psixologik xizmat hujjatlari tizimlashtirildi, yakuniy hisobot uchun asosiy ma'lumotlar jamlandi.
8	Yozgi sog'loqni saqlash bo'yicha yakuniy psixologik hisobot va tavsiyalar tayyorlandi.	31-avgustgacha	Yangi o'quv yiliga psixologik tayyorgarlik yuzasidan xulosa va tavsiyalar ishlab chiqildi.

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

+99891-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek567 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari hamda yozgi sog'lomlashtirish davri ish rejasi asosida MTT psixologining kichik, o'rta, katta va tayyorlov guruhlar uchun avgust oyida amalga oshirilgan ishlar hisobotini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

ONLINE KOMPYUTER XIZMATLARI

O‘zbek va rus bog‘chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o‘rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo‘riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO‘** va tarbiyachilar uchun:

testlar, to‘garaklar, **bayram tadbir senariylari**, ochiq faoliyat ishlanmalar va **slaydlar** (taqdimotlar), refetarlar, **mustaqil ishlar**, **ko‘rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan: @talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для директора МТТ, заместителя директора, психолога МТТ, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медсестры МТТ, ХИБДО и воспитателей:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)