



_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
nemis tili fani o'qituvchisi
_____ning
20__-20__-o'quv yilida 5-8-sinflar
uchun

Mein Erstes Deutsch

TO'GARAK

HUJJATLARI

To‘g‘arak a‘zolari haqida ma’lumot

<i>№</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug‘ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to‘liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*Oʻtkazilgan xona*_____

“_____” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To'garak rahbari

[illegible]

“_____” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To'garak rahbari

[illegible]

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

Maktab direktori: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan 5-8-sinf nemis tili fanidan

“Mein Erstes Deutsch” to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Die Bekanntschaft	1		
2.	Die Begrüßung	1		
3.	Wir haben ein modernes Haus	1		
4.	Mein Zimmer	1		
5.	Wiederholung	1		
6.	Unsere Schule	1		
7.	Die Pause	1		
8.	Ich will helfen	1		
9.	Meine Lieblingsjahreszeit	1		
10.	Eröffnung des Zirkels. Kennenlernen und Ziele	1		
11.	Ferienlager, Bauernhof, Gebirge	1		
12.	Was macht ihr gerne?	1		
13.	Wie deutsche Kinder gern die Ferien verbringen	1		
14.	Richtig oder Falsch?	1		
15.	Otto erzählt	1		
16.	Steht das im Text?	1		
17.	Hören	1		
18.	Kinder im Sommer	1		
19.	Übung 1–2: Landschaftliche Merkmale Deutschlands (Landshaft belgilari)	1		
20.	Übung 3–4: Texte zuordnen und verstehen (Matnlarni moslashtirish)	1		
21.	Übung 9–10: Usbekistan-Landschaften (O‘zbekiston landshaftlari)	1		
22.	Übung 11–12: Werbung für Usbekistan (O‘zbekiston uchun reklama)	1		
23.	Übung 5–6: Tabelle vergleichen (Fläche und Einwohner)	1		
24.	Übung 7–8: Länder beschreiben	1		
25.	Übung 4–5: Schüleraustausch-Texte	1		
26.	Übung 6–8: Städte vergleichen	1		
27.	Einführung in das Lehrbuch „Assalom, Deutsch! 8“ und Diagnose	1		
28.	Lektion 1: Die Umwelt geht uns alle an! – Einführung und Wortschatz	1		
29.	Projektarbeit Lektion 1: Umweltproblem in meiner Region	1		
30.	Lektion 2: Die größten Abenteuer sind im Buch – Einführung	1		
31.	Gedicht „Gedichtbehandlung“ – Original und eigene Version	1		
32.	Musikstile und „Mein bevorzugter Musikstil“	1		
33.	Graffiti und Festival für Pflastermaler	1		
34.	Lektion 5: Blick in die Presse – Einführung	1		

Sana: “ ” 20__-yil. Sinf: 5-sinf. To‘garak rahbari: _____

Thema: Die Bekanntschaft

Ziele:

Bildungsziele: Den Schülerinnen und Schülern Kenntnisse zum Thema „Die Bekanntschaft“ vermitteln. Sie lernen, sich vorzustellen, nach dem Namen, Alter und Wohnort zu fragen und einfache Dialoge zu führen. Die Fertigkeiten Hören, Sprechen, Lesen und Schreiben werden entwickelt.

Erzieherische Ziele: Höflichkeit, gegenseitigen Respekt, Kommunikationskultur und Zusammenarbeit fördern. Die Schüler lernen, sich freundlich und respektvoll vorzustellen.

Entwicklungsziele: Das Hör- und Leseverständnis, die Aussprache und die mündliche Ausdrucksfähigkeit entwickeln. Das Interesse am Erlernen der deutschen Sprache stärken.

Unterrichtsform: Neue Kenntnisse vermittelnd, Kenntnisse festigend.

Unterrichtsmaterialien: Lehrwerk, Arbeitsbuch, Lehrerhandbuch, Audio-Materialien, Bilder, Wortkarten und Präsentation.

I. Organisatorischer Teil

Begrüßung, Anwesenheitskontrolle und Vorbereitung der Schüler auf den Unterricht. Einführung in das Thema.

II. Festigung des behandelten Themas

Hausaufgabenkontrolle, Wiederholung der Begrüßungs- und Abschiedsformen sowie kurzer Frage-Antwort-Dialog.

III. Einführung des neuen Themas

Der Lehrer stellt das Thema „Die Bekanntschaft“ vor. Neue Wörter und Redemittel werden erklärt. Die Schüler lesen einen kurzen Dialog, hören zu und üben das Vorstellen in Partnerarbeit.



Hallo! Mein Name ist Asis.
Ich bin 11 Jahre alt. Ich lebe
in Usbekistan. Ich lerne in der
5.Klasse. Ich bin das erste Kind
in der Familie.

Hallo! Mein Name
ist Monika. Ich bin auch
11 Jahre alt. Ich lebe in
Deutschland. Ich lerne auch in
der 5.Klasse.

IV. Festigung des neuen Themas

Frage-Antwort-Gespräch zum Dialog. Die Schüler beantworten Fragen, ergänzen Sätze und führen eigene Dialoge über Name, Alter, Wohnort und Interessen.

V. Abschluss des Unterrichts

Zusammenfassung des Themas, Bewertung der Schüler und Motivation für die weitere Arbeit.

VI. Hausaufgaben ankündigen

Das neue Thema wiederholen, den Dialog lesen und **8–10 Sätze** über sich selbst auf Deutsch schreiben.

Maktab MMIBDO‘: _____

Sana: “ _____ ” _____ 20__-yil. Sinf: 5-sinf. To‘garak rahbari: _____

Thema: Die Begrüßung

Ziele:

Bildungsziele: Den Schülerinnen und Schülern Begrüßungs- und Abschiedsformen auf Deutsch vermitteln. Sie lernen, sich höflich zu begrüßen, nach dem Befinden zu fragen und einfache Dialoge zu führen.

Erzieherische Ziele: Höflichkeit, gegenseitigen Respekt und eine freundliche Gesprächskultur fördern.

Entwicklungsziele: Die Aussprache, das Hörverständnis und die mündliche Ausdrucksfähigkeit der Schüler entwickeln.

Unterrichtsform: Neue Kenntnisse vermittelnd, Kenntnisse festigend.

Unterrichtsmaterialien: Lehrwerk, Arbeitsbuch, Bilder, Wortkarten und Audio-Materialien.

I. Organisatorischer Teil

Begrüßung, Anwesenheitskontrolle und Vorbereitung der Schüler auf den Unterricht.

II. Festigung des behandelten Themas

Hausaufgabenkontrolle und kurze Wiederholung bekannter deutscher Wörter.

III. Einführung des neuen Themas

Der Lehrer erklärt die Begrüßungsformen:

- Guten Morgen!
- Guten Tag!
- Wie geht es dir?
- Danke, gut.

Auch die Abschiedsformen werden erklärt:

- Auf Wiedersehen!
- Tschüss!
- Bis bald!

Ich heiße Monika und
Ich bin
Unsere Schule liegt
Sie ist
Ich ... gern.
Und ich spiele gern
Meine Freundin heißt
Sie spielt
Sie ist meine beste

Freundin
Schach
bin 11 Jahre alt
Schülerin
im Zentrum der Stadt
neu
male
Elise
gern Tennis

IV. Festigung des neuen Themas

Die Schüler sprechen die Wörter nach, beantworten Fragen und führen kurze Dialoge in Partnerarbeit.

Beispiel:

- Guten Tag! Wie geht es dir?
- Danke, gut. Und dir?
- Auch gut, danke.
- Auf Wiedersehen!

V. Abschluss des Unterrichts

Das Thema wird zusammengefasst. Aktive Schüler werden bewertet und gelobt.

VI. Hausaufgaben ankündigen

Die neuen Wörter lernen und einen kurzen Begrüßungsdialog schreiben.

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi 40 listdan iborat 5-8-sinf nemis tili fanidan to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

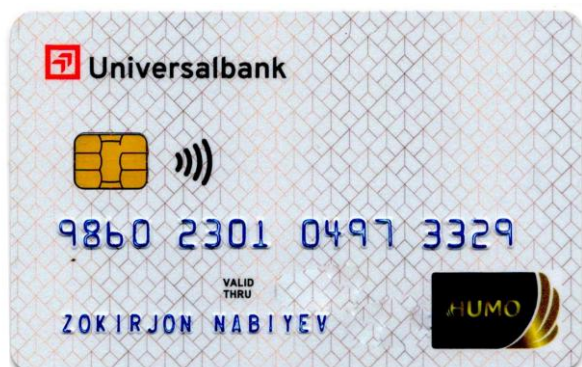
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT qilib beriladi.**

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Bizni xizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**

**Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar,
taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar