



_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
nemis tili fani o'qituvchisi
_____ning
20__-20__-o'quv yilida 5-10-sinflarda
bo'sh o'zlashtiruvchi
o'quvchilar uchun

Mein Erstes Deutsch
TO'GARAK
HUJJATLARI

To'g'arak a'zolari haqida ma'lumot

<i>№</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*O‘tkazilgan xona*_____

“_____” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To'garak rahbari

[illegible]

“_____” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To'garak rahbari

[illegible]

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

Maktab direktori: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan 5-10-sinf nemis tili fanidan

“Mein Erstes Deutsch” to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Die Begrüßung	1		
2.	Unsere Familie ist groß	1		
3.	Mein Zimmer	1		
4.	Die Schule	1		
5.	Unsere Schule	1		
6.	Unser Schulgarten	1		
7.	Ich will helfen	1		
8.	Mein Lebenslauf	1		
9.	Eröffnung des Zirkels. Kennenlernen und Ziele	1		
10.	Hört zu und ratet mal, was die Leute machen	1		
11.	Was macht ihr gerne?	1		
12.	Sport in der Freizeit	1		
13.	Richtig oder Falsch?	1		
14.	Fragen zu den Texten beantworten	1		
15.	Steht das im Text?	1		
16.	Satzpuzzle	1		
17.	Kinder im Sommer	1		
18.	Lektion 1: Faszinierende Landschaften – Einführung (Faszinierende Landschaften – kirish)	1		
19.	Übung 3–4: Texte zuordnen und verstehen (Matnlarni moslashtirish)	1		
20.	Übung 7–8: Relativsätze üben (Relativsatz mashqlari)	1		
21.	Übung 11–12: Werbung für Usbekistan (O‘zbekiston uchun reklama)	1		
22.	Eröffnung des Zirkels. Kennenlernen, Ziele und Regeln	1		
23.	Lektion 1: Die Umwelt geht uns alle an! – Einführung und Wortschatz	1		
24.	Lied „Lied der weggeworfenen Sachen“ – Recycling und Müll	1		
25.	Lektion 2: Die größten Abenteuer sind im Buch – Einführung	1		
26.	Auszug aus dem Roman „Crazy“ – Lesen und Analyse	1		
27.	Lektion I. Der Staatsaufbau - Begrüßung, Anwesenheitskontrolle, Einführung des Themas	1		
28.	Hören Sie die Texte und unterstreichen Sie die Schlüsselwörter (Die Legislative, Der Präsident)	1		
29.	Oliy Majlis der Republik Usbekistan und Tabelle der Senatoren der Gebiete	1		
30.	Lektion I - Grammatik: Kompositum, Präsens Passiv, Präteritum Passiv (Erklärung und Übungen)	1		
31.	Die Staatssymbole der Republik Usbekistan	1		
32.	Die berühmten Menschen Usbekistans	1		
33.	Einführung in das Fach / den Beruf	1		
34.	Etikettsregeln auf dem Arbeitsplatz	1		

Sana: “ ” 20__-yil. Sinf: 5-sinf. To‘garak rahbari: _____

Thema: Die Begrüßung

Ziele:

Bildungsziele: Den Schülerinnen und Schülern Begrüßungs- und Abschiedsformen auf Deutsch vermitteln. Sie lernen, sich höflich zu begrüßen, nach dem Befinden zu fragen und einfache Dialoge zu führen.

Erzieherische Ziele: Höflichkeit, gegenseitigen Respekt und eine freundliche Gesprächskultur fördern.

Entwicklungsziele: Die Aussprache, das Hörverständnis und die mündliche Ausdrucksfähigkeit der Schüler entwickeln.

Unterrichtsform: Neue Kenntnisse vermittelnd, Kenntnisse festigend.

Unterrichtsmaterialien: Lehrwerk, Arbeitsbuch, Bilder, Wortkarten und Audio-Materialien.

I. Organisatorischer Teil

Begrüßung, Anwesenheitskontrolle und Vorbereitung der Schüler auf den Unterricht.

II. Festigung des behandelten Themas

Hausaufgabenkontrolle und kurze Wiederholung bekannter deutscher Wörter.

III. Einführung des neuen Themas

Der Lehrer erklärt die Begrüßungsformen:

- Guten Morgen!
- Guten Tag!
- Wie geht es dir?
- Danke, gut.

Auch die Abschiedsformen werden erklärt:

- Auf Wiedersehen!
- Tschüss!
- Bis bald!

Ich heiße Monika und

Ich bin

Unsere Schule liegt

Sie ist

Ich ... gern.

Und ich spiele gern

Meine Freundin heißt

Sie spielt

Sie ist meine beste

Freundin

Schach

bin 11 Jahre alt

Schülerin

im Zentrum der Stadt

neu

male

Elise

gern Tennis

IV. Festigung des neuen Themas

Die Schüler sprechen die Wörter nach, beantworten Fragen und führen kurze Dialoge in Partnerarbeit.

Beispiel:

- Guten Tag! Wie geht es dir?
- Danke, gut. Und dir?
- Auch gut, danke.
- Auf Wiedersehen!

V. Abschluss des Unterrichts

Das Thema wird zusammengefasst. Aktive Schüler werden bewertet und gelobt.

VI. Hausaufgaben ankündigen

Die neuen Wörter lernen und einen kurzen Begrüßungsdialog schreiben.

Sana: “ _____ ” _____ 20__-yil. Sinf: 5-sinf. To‘garak rahbari: _____

Thema: Unsere Familie ist groß

Ziele:

Bildungsziele: Den Schülerinnen und Schülern die Familienmitglieder auf Deutsch beibringen. Sie lernen, über ihre Familie, Eltern, Großeltern und Geschwister zu sprechen.

Erzieherische Ziele: Liebe zur Familie, Respekt gegenüber Eltern und Großeltern sowie gegenseitige Hilfe fördern.

Entwicklungsziele: Die mündliche Ausdrucksfähigkeit, das Leseverständnis und das Gedächtnis entwickeln.

Unterrichtsform: Neue Kenntnisse vermittelnd, Kenntnisse festigend.

Unterrichtsmaterialien: Lehrwerk, Arbeitsbuch, Familienbilder, Wortkarten und Handouts.

I. Organisatorischer Teil

Begrüßung, Anwesenheitskontrolle und Vorbereitung der Schüler auf den Unterricht.

II. Festigung des behandelten Themas

Hausaufgabenkontrolle und Wiederholung der persönlichen Angaben.

III. Einführung des neuen Themas

Der Lehrer stellt das Thema „**Unsere Familie ist groß**“ vor. Die Schüler lesen einen Text und lernen neue Wörter: die Familie, die Eltern, die Großeltern, der Bruder, die Schwester.



1. Aus wieviel Personen besteht diese Familie?
2. Was bekommen die Großeltern?
3. Wo arbeiten die Eltern?
4. Wie heißt der kleine Bruder?
5. Wer ist Studentin?



IV. Festigung des neuen Themas

Die Schüler beantworten Fragen zum Text, nennen Familienmitglieder und erzählen kurz über ihre eigene Familie.

V. Abschluss des Unterrichts

Die wichtigsten Wörter werden wiederholt. Die Schüler werden bewertet und motiviert.

VI. Hausaufgaben ankündigen

Die neuen Wörter lernen und 6–8 Sätze über die eigene Familie schreiben.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi
40 listdan iborat 5-10-sinf nemis tili fanidan bo'sh o'zlashtiruvchi o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

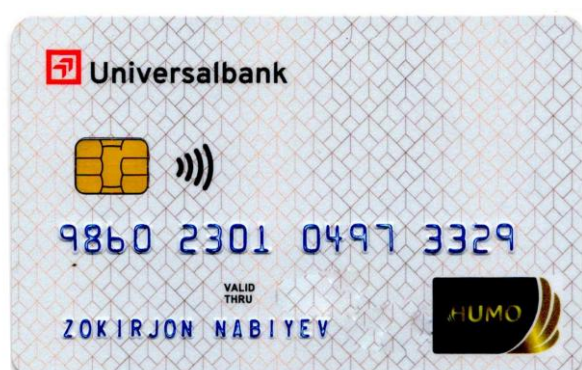
Telegram kanalimiz:

[@Maktablar_uchun_hujjatlar](https://t.me/@Maktablar_uchun_hujjatlar)

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiye Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**

**Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar,
taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar**, **nazorat ishlar**, **to'garaklar**, **tezislar** va **yillik fan konspektlar**, **tadbir senariylari**, **ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar