



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
boshlang'ich sinf o'qituvchisi
_____ *ning*

2026-2027-o'quv yili 2-sinf
matematika fanidan IV chorak uchun

DARS

ISHLANMALARI

O‘IBDO‘

2026-2027-o‘quv yili 2-sinf matematika fanidan IV chorak uchun
taqvim mavzu rejasi

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Nazariy soat	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	Ko‘paytirish xossalari	1		
2.	Ko‘paytirish xossalari	1		
3.	Nolning xossalari	1		
4.	1 ga ko‘paytirish, 1 ga bo‘lish	1		
5.	Ikki amalli ifodalar	1		
6.	Amallarning bajarish tartibi	1		
7.	Amallarning bajarish tartibi	1		
8.	Amallarning bajarish tartibi	1		
9.	Amallarning bajarish tartibi	1		
10.	Tenglamalar	1		
11.	Tenglamalar	1		
12.	Tenglamalar	1		
13.	Tenglamalar	1		
14.	8-nazorat ishi	1		
15.	Xatolar ustida ishlash	1		
16.	10 ga va 100 ga ko‘paytirish hamda bo‘lish	1		
17.	10 ga va 100 ga ko‘paytirish hamda bo‘lish	1		
18.	Ming	1		
19.	Kilometr	1		
20.	Yaxlit sonlarni ko‘paytirish	1		
21.	Yaxlit sonlarni ko‘paytirish	1		

22.	Yaxlit sonlarni bo'lish	1		
23.	Yaxlit sonlarni bo'lish	1		
24.	Yig'indini songa ko'paytirish	1		
25.	Ko'paytirishning taqsimot	1		
26.	Ko'paytirishning taqsimot xossasi	1		
27.	Ikki xonali sonni bir xonali songa ko'paytirish	1		
28.	Ikki xonali sonni bir xonali songa	1		
29.	Hajmli shakllar	1		
30.	Shakllarning hajmi	1		
31.	Aylana va doira	1		
32.	Aylana va doira	1		
33.	9-nazorat ishi	1		
34.	Xatolar ustida ishlash	1		
35.	Takrorlash	1		
36.	Takrorlash	1		
37.	Takrorlash	1		
38.	Yakuniy nazorat ishi	1		
39.	Xatolar ustida ishlash	1		
40.	Takrorlash	1		

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Ko'paytirish xossalari

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad- o'quvchilarga ko'paytirish usullarini o'rgatish, katta sonlar va yirik kattaliklar bilan ishlashni, juda kattadan to juda kichikkacha bo'lgan narsalarning uzunliklarini o'lchashni, yangi geometrik shakllardan aylana, doiralarni va ularning xossalari o'rgatish.

b) tarbiyaviy maqsad- o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

o'qituvchi bilan birgalikda o'quv masalasini (maqsadini) topa olish, ifodalay olish va qismlarga ajrata olish; o'quv faoliyat natijasini tahlil qila olish, yo'l qo'yilgan xato va noaniqliklarni topa olish, ularni tuzata olish; o'qituvchi bilan birgalikda olingan natijalarni boshqalar foydalanishi uchun oson ko'rinishda taqdim eta olish; kundalik vaziyatlarda mavjud bilim va ko'nikmalarni qo'llay olish; o'qish va yangi bilimlarni egallashga qiziq olish.

Matematik savodxonlik, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo'lish hamda foydalanish kompetensiyasi:

aniq hisob-kitoblarga asoslangan holda shaxsiy rejalarni tuza olish; murakkab bo'lmagan hisoblashlarda hisoblash vositalardan va tayyor kompyuter dasturlaridan foydalana olish; o'rganilgan matematik usullardan kundalik vaziyatlarda mehnatni yengillashtirish, mehnat unumdorligini oshirish, qulay shart-sharoitga olib kelish maqsadida foydalana olish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi.

Dars usuli: suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Dars jihozi: mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, testlar, ko'rgazmali qurollar va texnik vositalar.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxiridada e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi..

III. Yangi mavzu bayoni:

Yondosh mavzu:
mehmondo'stlik.

Ko'paytuvchi, ko'paytma.



1. Rasmda nechta anor va olma tasvirlangan? Ifoda tuzing. Ularda qanday umumiylik bor? Ular nimasi bilan farq qiladi?



Ko'paytirishning o'rin almashtirish xossasi
Ko'paytuvchilarning o'rinlari almashinishi bilan natija o'zgarmaydi.

$$a \cdot b = b \cdot a$$

2. Qulay usul bilan hisoblang. Ko'paytirishning o'rin almashtirish xossasidan foydalaning.

$$3 \cdot 60$$

$$2 \cdot 80$$

$$6 \cdot 10$$

$$70 \cdot 3$$

$$3 \cdot 40$$

3. Bir to'plamda 6 ta finjon bor. Bir qutida 5 ta finjonlar to'plami bor. Ikkita qutida jami nechta finjon boladi?

4. Navro'z munosabati bilan mahallada bayram dasturxonini yozildi.

a) Bitta stolga nechta likopcha qo'yilgan? 5 ta stolga nechta likopcha qo'yilgan? $(2 \cdot 4) \cdot 5$ ifoda nimani anglatadi?

b) 5 ta stolga nechta yashil likopcha qo'yilgan? 5 ta stolga nechta ko'k likopcha qo'yilgan? $2 \cdot (4 \cdot 5)$ ifoda nimani anglatadi?

Namuna: $(7 \cdot 2) \cdot 5 = 7 \cdot (2 \cdot 5) = 7 \cdot 10 = 70$

$$(6 \cdot 2) \cdot 5$$

$$5 \cdot (8 \cdot 2)$$

$$(4 \cdot 5) \cdot 2$$

$$5 \cdot (2 \cdot 7)$$

6. Har bir stolda:

4 likopcha yeryong'oc

2 likopcha bodom

4 likopcha yong'oc

? xandonpista

3 ta stol,

42 ta likopcha

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: Tenglamalar tuzing va ularni yeching.

a) x sonini 3 ga bo'lishdi va 9 ga ega bolishdi.

b) y sonini 9 ga ko'paytirishdi va 54 ga ega bolishdi.

d) z sonini 23 va 14 sonlari yig'indisiga qo'shishdi va 51 ga ega bolishdi.

O'IBDO': _____

(imzo)

(sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Ko'paytirish xossalari

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad- o'quvchilarga ko'paytirish usullarini o'rgatish, katta sonlar va yirik kattaliklar bilan ishlashni, juda kattadan to juda kichikkacha bo'lgan narsalarning uzunliklarini o'lchashni, yangi geometrik shakllardan aylana, doiralarni va ularning xossalari o'rgatish.

b) tarbiyaviy maqsad- o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

matematikaga oid atamalarining ma'nosini tushunib to'g'ri o'qiy olish;
so'z va gaplarni bog'lagan holda o'z fikrini aniq va ravshan ifodalay olish;
fikrni mantiqiy izchillikda ifodalay olish;
matematik matn ma'nosini qayta so'zlab bera olish;
matematik qoidalarni ifodali ayta olish.

matematikaga oid audiomatn, videotasvirlarni tinglab tushuna olish va tegishli munosabat bildira olish.

Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:

tavsiya etilgan manbalardan axborotni izlab topa olish, zarur bo'lsa uni boshqa ko'rinishlarga (matn, jadval, sxema va h.k.) o'tkaza olish;

diagrammalar, jadvallar, chizmalar ko'rinishida berilgan statistic ma'lumotlarga asoslanib turli obyekt va hodisalarni taqqoslay olish;

statistik ma'lumotlarning ko'rinishlarning bir turdan boshqa ko'rinishga o'tkaza olish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi.

Dars usuli: suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Dars jihozi: mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, testlar, ko'rgazmali qurollar va texnik vositalar.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxiridada e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi..

III. Yangi mavzu bayoni:

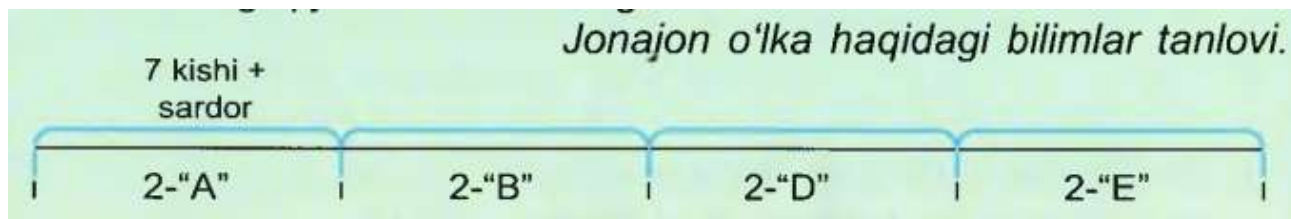
1. Amir Temur muzeyiga boshlang'ich sinf o'quvchilari uch guruhga bo'linib borishdi. Har bir guruh uchun 5 ta avtobus keldi, har bir avtobusga ikkitadan sinf joylashdi. Muzeyga nechta sinf borgan?



2. Ko'paytirishning ma'lum xossaligidan foydalanib hisoblang.

$$\begin{array}{cccc} 2 \cdot 4 \cdot 5 & 5 \cdot 2 \cdot 4 & 2 \cdot 3 \cdot 2 \cdot 5 & 3 \cdot 5 \cdot 2 \cdot 2 \\ 3 \cdot 3 \cdot 2 & 4 \cdot 6 \cdot 2 & 3 \cdot 4 \cdot 2 \cdot 2 & 5 \cdot 2 \cdot 2 \cdot 4 \end{array}$$

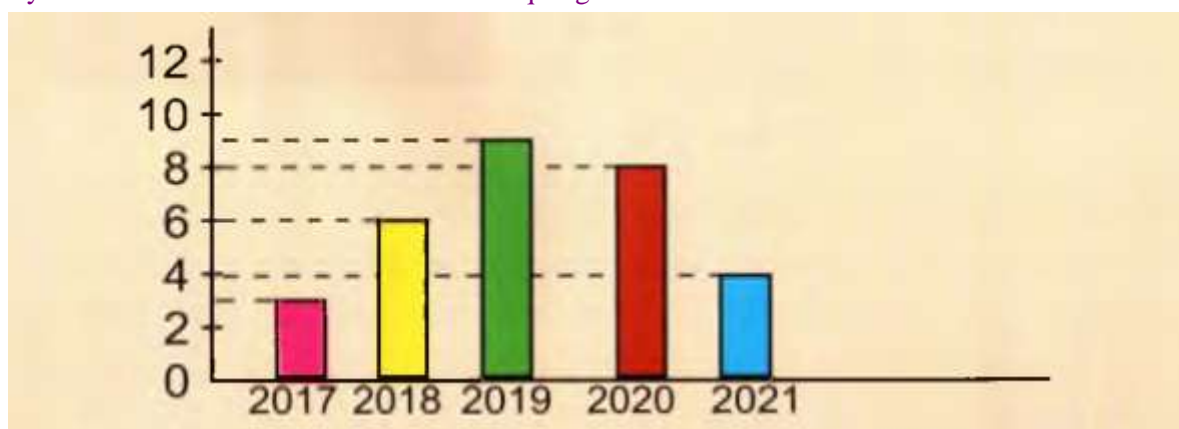
3. Sxema bo'yicha masala tuzing. Unga doir ifoda tuzing va ifodaning qiymatini hisoblang.



Har bir jamoada teng miqdorda ishtirokchi bor. Tanlovda necha nafar ishtirokchi qatnashgan?

4. Diagrammada 5 yil ichida tumanda nechta yangi bino qurilganligi ko'rsatilgan. Savollarga javob bering:

1. Qaysi yili hammasidan ko'p bino qurilgan?
2. 2018-yilda nechta bino qurilgan?
3. 5 yil ichida hammasi bo'lib nechta bino qurilgan?



5. Mos ifodani tanlang.

Kinoteatrdan a nafar o'g'il bola va b nafar qiz bola 3 ta qatorni to'liq band qilishdi. Har bir qatorda necha nafar bola o'tirgan?



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: "O'lkamiz madaniyati" mavzusida o'tkazilgan tanlovda uchta jamoa ishtirok etdi. Birinchi jamoa 16 ta, ikkinchi jamoa birinchiga nisbatan 1 ta kam, uchinchi jamoa esa ikkinchiga nisbatan uch marta kam tarixiy yodgorliklar nomini ayta oldi. O'quvchilar hammasi bo'lib nechta tarixiy yodgorliklar nomini ayta olganlar? Siz O'zbekistonning tarixiy yodgorliklari nomini ayta olasizmi?

O'IBDO': _____ (imzo) _____ (sana)

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

69 listdan iborat IV chorak 2-sinf matematika fanidan konspektni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Narxi: 15 ming so'm

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqqim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**