



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
boshlang'ich sinf o'qituvchisi
_____ *ning*

2026-2027-o'quv yili 2-sinf
matematika fanidan II chorak uchun

DARS
ISHLANMALAR

O‘IBDO‘ _____

2026-2027-o‘quv yili 2-sinf matematika fanidan II chorak uchun
taqvim mavzu rejasi

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Nazariy soat	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	Yuzlik. Yuzliklar bilan hisoblash	1		
2.	Uch xonali sonlarning nomlanishi va yozilish	1		
3.	Uch xonali sonlarning nomlanishi va yozilish	1		
4.	Uch xonali sonlarning nomlanishi va yozilish	1		
5.	Uch xonali sonlarni taqqoslash	1		
6.	Uch xonali sonlarni taqqoslash	1		
7.	Uch xonali sonlarni taqqoslash	1		
8.	Uch xonali sonlarni qo‘shish	1		
9.	Uch xonali sonlarni qo‘shish	1		
10.	Uch xonali sonlarni ayirish	1		
11.	Uch xonali sonlarni ayirish	1		
12.	Uch xonali sonlarni ayirish	1		
13.	Uch xonali sonlarni qo‘shish va ayirish	1		
14.	Bir nechta sonni ustun ko‘rinishida qo‘shish	1		
15.	Bir nechta sonni ustun ko‘rinishida qo‘shish	1		
16.	3-nazorat ishi	1		
17.	Xatolar ustida ishlash	1		
18.	Loyiha	1		
19.	Metr, detsimetr, santimetr	1		
20.	Metr, detsimetr, santimetr	1		
21.	Metr, detsimetr, santimetr	1		
22.	Metr, detsimetr, santimetr	1		
23.	Detsimetr, santimetr, millimetr	1		
24.	Siniq chiziqning uzunligi. Ko‘pburchak perimetri	1		
25.	Qo‘shish va ayirish operatsiyalari,	1		

26.	Qo‘shish va ayirish operatsiyalari, ularning bog‘liqligi	1		
27.	Tenglamalar	1		
28.	Teskari operatsiyalar	1		
29.	Soat va minut	1		
30.	Soatlar va minutlar ishtirok etgan ifodalarni hisoblash	1		
31.	Soatlar va minutlar ishtirok etgan ifodalarni hisoblash	1		
32.	Mantiqiy masalalar	1		
33.	Mantiqiy masalalar	1		
34.	4-nazorat ishi	1		
35.	Xatolar ustida ishlash	1		

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Yuzlik. Yuzliklar bilan hisoblash

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad- o'quvchilarga Yuzlik. Yuzliklar bilan hisoblash, 1000 gacha bo'lgan yangi sonlar bilan tanishtirish. Bu sonlar uchta raqam bilan yozilishi va o'z ichiga yangi xona - yuzlar xonasini olishini o'rgatish. Matematikada amallar operatsiya nomi bilan atalishi haqida tushuncha berish, ma'lum amallarni va yangi matematik amallar o'ylab topishga o'rgatish.

b) tarbiyaviy maqsad- matematika turli kasb egalari o'z ishlarini bajarishlarida qanday yordam berayotganini, olimlar turli fanlarni o'rganishda matematikadan qanday foydalanayotganliklari haqida tushuncha berish, o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) rivojlantiruvchi maqsad- vaqtni mexanik va elektron soatlarda aniqlashni va vaqt bilan bog'liq operatsiyalarni bajarishga o'rgatish, o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, to'g'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

matematikaga oid atamalarning ma'nosini tushunib to'g'ri o'qiy olish;
so'z va gaplarni bog'lagan holda o'z fikrini aniq va ravshan ifodalay olish;
fikrni mantiqiy izchillikda ifodalay olish;
matematik matn ma'nosini qayta so'zlab bera olish;
matematik qoidalarni ifodali ayta olish.

matematikaga oid audiomatn, videotasvirlarni tinglab tushuna olish va tegishli munosabat bildira olish.

Matematik savodxonlik, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo'lish

hamda foydalanish kompetensiyasi:

aniq hisob-kitoblarga asoslangan holda shaxsiy rejalarni tuza olish;
murakkab bo'lmagan hisoblashlarda hisoblash vositalardan va tayyor kompyuter dasturlaridan foydalana olish;
o'rganilgan matematik usullardan kundalik vaziyatlarda mehnatni yengillashtirish, mehnat unumdorligini oshirish, qulay shart-sharoitga olib kelish maqsadida foydalana olish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi.

Dars usuli: suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Dars jihozi: mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, testlar, ko'rgazmali qurollar va texnik vositalar.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxiridada e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vaqt
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi..

III. Yangi mavzu bayoni:

1. Har bir askar safda shaxsiy nomerga ega. Jadvaldagi son askarning o'z joyida turganligini ko'rsatadi. Qaysi nomerlar tushirib qoldirilgan?

Yondosh mavzu:
harbiyar

Yuzliklar, o'nliklar
sonlarning o'qilishi



▲	△	■
△	■	○
○	▲	?



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12		14	15	16	17		19	20
21	22	23	24	25	26		28	29	30
	32	33	34		36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48		50
51	52		54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68		70
71	72	73	74	75	76	77		79	80
81	82	83	84	85		87	88	89	90
91	92		94	95	96	97	98	99	100



2. 100 soni ko'p hollarda yuzlik deb ataladi: $100 = 1$ yuzlik.
Bir nechta yuzlikdan iborat sonlarning o'z nomi bor:

Yuz	Ikki yuz	Uch yuz	To'rt yuz	Besh yuz
100	200	300	400	500
1 yuzl.=10 o'nl.	2 yuzl.=20 o'nl.	3 yuzl.=30 o'nl.	4 yuzl.=40 o'nl.	5 yuzl.=50 o'nl.

Olti yuz	Yetti yuz	Sakkiz yuz	To'qqiz yuz	Ming
600	700	800	900	1 000
6 yuzl.=60 o'nl.	7 yuzl.=70 o'nl.	8 yuzl.=80 o'nl.	9 yuzl.=90 o'nl.	10 yuzl.=100 o'nl.

Ularda nechta raqam bor?

3. Turli harbiy qismlarning kiyimi turlicha. Agar ko'k beretkalarda 2 yuz harbiy yashil beretlarda 4 yuz harbiy va qora beretkalarda 3 yuz harbiy safda bo'lsa, bayram namoyishida hammasi bo'lib qancha odam qatnashadi?

4. Harbiy avtomobillar paradi 35 minut, samolyotlar paradi 15 minut davom etadi. Harbiy texnika paradi jami necha minut davom etadi?

5. Harbiy oilalar uchun ikkita uy qurildi. Birinchi uyda 3 yuzta, ikkinchi uyda 2 yuzta ko'p xonadon bor. Harbiy oilalar uchun jami qancha xonadon tayyorlandi?

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO': _____ (imzo) _____ (sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Uch xonali sonlarning nomlanishi va yozilishi

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad- o'quvchilarga Uch xonali sonlarning nomlanishi va yozilishi, 1000 gacha bo'lgan yangi sonlar bilan tanishtirish. Bu sonlar uchta raqam bilan yozilishi va o'z ichiga yangi xona - yuzlar xonasini olishini o'rgatish. Matematikada amallar operatsiya nomi bilan atalishi haqida tushuncha berish, ma'lum amallarni va yangi matematik amallar o'ylab topishga o'rgatish.

b) tarbiyaviy maqsad- matematika turli kasb egalari o'z ishlarini bajarishlarida qanday yordam berayotganini, olimlar turli fanlarni o'rganishda matematikadan qanday foydalanayotganliklari haqida tushuncha berish, o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) rivojlantiruvchi maqsad- vaqtni mexanik va elektron soatlarda aniqlashni va vaqt bilan bog'liq operatsiyalarni bajarishga o'rgatish, o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

o'qituvchi bilan birgalikda o'quv masalasini (maqsadini) topa olish, ifodalay olish va qismlarga ajrata olish; o'quv faoliyat natijasini tahlil qila olish, yo'l qo'yilgan xato va noaniqliklarni topa olish, ularni tuzata olish; o'qituvchi bilan birgalikda olingan natijalarni boshqalar foydalanishi uchun oson ko'rinishda taqdim eta olish; kundalik vaziyatlarda mavjud bilim va ko'nikmalarni qo'llay olish; o'qish va yangi bilimlarni egallashga qiziq olish.

Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi:

atrofdagilar bilan o'zaro muloqot chog'ida odob-axloq qoidalariga rioya qila olish va guruhda ishlay olish; muammo va tushunmovchiliklar ro'y bergan paytlarda o'zini tutishi to'g'risida to'g'ri qaror qabul qila olish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi.

Dars usuli: suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Dars jihozi: mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, testlar, ko'rgazmali qurollar va texnik vositalar.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxiridada e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi..

III. Yangi mavzu bayoni:

1. Jadvaldan faqat transport xodimlarini tanlang va ularning nomerlarini ayting.

100	Haydovchi	600	Styuardessa
200	Muhandis	700	Konduktor
300	Poyezd mashinisti	800	Bo'yoqchi
400	Uchuvchi	900	Tikuvchi
500	Oshpaz	1 000	Provodnik

Yuzl.	O'nl.	Birl.
3	2	4
uch yuz	yigirma	to'rt



2. Aeroportda 6 ta kassa ishlaydi. Har bir kassada nechta chipta sotildi?

- 3 yuzl. 5 o'nl. 8 birl.
 8 yuzl. 3 o'nl. 5 birl.
 5 yuzl. 7 o'nl. 9 birl.
- 7 yuzl. 6 o'nl. 2 birl.
 7 yuzl. 6 o'nl. 2 birl.
 1 yuzl. 6 o'nl. 7 birl.

3. Bu avtomobillar jami necha kilogramm yuk olib ketmoqda?
Qaysi avtomobil ko'p va qancha ko'p yuk olib ketmoqda?



400 kg shakar va 300 kg un



600 kg shakar va 200 kg un

4. Har bir transportda yurish uchun yo'l chiptasi o'z nomeriga ega. Chiptalarnu tartib bilan sanang:
325 dan 337 gacha; 195 dan 207 gacha;
486 dan 493 gacha; 698 dan 705 gacha.

5. Taxi xizmatida 4 yuzta haydovchi kunduzgi smenada va 2 yuzta haydovchi tungi smenada ishlaydi. Ushbu xizmatda jami necha nafar haydovchi ishlaydi?

6. Agar yukning umumiy massasi 40 kg dan ko'p bo'lsa, yo'lovchi ortiqcha massa uchun qo'shimcha pul to'lashi kerak. Qaysi yo'lovchilar qo'shimcha pul to'lashlari kerak? Tengsizlik ko'rinishida yozing.



7. Parvoz davomida styuardessa 16 stakan qahva, qahvadan 7 stakan ko'p sharbat va qahva va sharbat birgalikda necha stakan bo'lsa, shuncha stakan suv tarqatdi. Parvoz oxirida styuardessa nechta stakan yig'ib oladi?

8. Uch xonali sonlar ko'rinishida yuzing:

3 yuzl. 4 o'nl. 1 birl. 8 yuzl. 9 o'n. 4 birl.

5 yuzl. 6 o'nl. 8 birl. 6 yuzl. 3 o'nl. 8 birl.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO': _____

(imzo)

(sana)

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

61 listdan iborat II chorak 2-sinf matematika fanidan konspektni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Narxi: 15 ming so'm

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**