



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
boshlang'ich sinf o'qituvchisi
_____ *ning*

2026-2027-o'quv yili 1-sinflar
matematika fanidan II chorak uchun

DARS
ISHLANMALARI

O‘IBDO‘

2026-2027-o‘quv yili 1-sinflar uchun matematika fanidan II chorak taqvim
mavzu rejasi

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Nazariy soat	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	11 dan 20 gacha bo‘lgan sonlar	1		
2.	11 dan 20 gacha bo‘lgan sonlar	1		
3.	11 dan 20 gacha bo‘lgan sonlarning o‘nlikda yozilishi	1		
4.	11 va 12 sonlari	1		
5.	13 va 14 sonlari	1		
6.	15 va 16 sonlari	1		
7.	15 va 16 sonlari	1		
8.	17 va 18 sonlari	1		
9.	17 va 18 sonlari	1		
10.	19 va 20 sonlari	1		
11.	Sonlarni taqqoslash	1		
12.	Qavslar	1		
13.	Qavslar	1		
14.	Bir xonali sonlarni o‘nlikdan o‘tib qo‘shish	1		
15.	Bir xonali sonlarni o‘nlikdan o‘tib qo‘shish	1		
16.	Bir xonali sonlarni o‘nlikdan o‘tib qo‘shish	1		
17.	Sonlarni ayirish	1		
18.	Sonlarni bo‘laklab ayirish	1		
19.	O‘nlikdan ayirish usuli	1		
20.	Yaxlit sonlar	1		
21.	Sonlar 21 dan 100 gacha	1		
22.	21 dan 100 gacha bo‘lgan sonlarning o‘qilishi va yozilishi	1		
23.	21 dan 100 gacha bo‘lgan sonlarning o‘qilishi va yozilishi	1		
24.	Ikki xonali sonlarni taqqoslash	1		
25.	Ikki xonali sonlarni qo‘shish	1		
26.	Ikki xonali sonlarni qo‘shish	1		
27.	Ikki xonali sonlarni qo‘shish	1		
28.	Ikki xonali sonlarni ayirish	1		
29.	Ikki xonali sonlarni ayirish	1		
30.	Ikki xonali sonlarni ayirish	1		
31.	Qo‘shish bilan ayirish orasidagi bog‘lanish	1		
32.	Qo‘shish bilan ayirish orasidagi bog‘lanish	1		
33.	Ko‘p komponentli qo‘shish	1		
34.	Qo‘shishning guruhlash xossasi			
35.	Tarkibli ifodalar			

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: 11 dan 20 gacha bo'lgan sonlar

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad- o'quvchilarga narsalarning to'plamlari haqida tushuncha berish, 100 gacha bo'lgan sonlarni o'rgatish va uzun hamda murakkab matematik ifodalar, qadimda odamlar sonlarni qanday belgilaganliklari haqida tushuncha berish va sonlarning zamonaviy yozuvi qanchalik qulay ekaniga ishonch hosil qildirish.

b) tarbiyaviy maqsad- o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

matematikaga oid atamalarni to'g'ri talaffuz etish;

o'z fikrini aniq ifodalay olish;

matematikaga oid turli axborotlarni tinglab, ko'rib tushunish;

sodda matematik matn ma'nosini so'zlab bera olish.

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

o'qituvchi bilan birgalikda o'quv masalasini (maqsadini) topa olish, ifodalay olish, qismlarga ajrata olish;

o'qituvchi bilan birgalikda o'quv faoliyati natijasini tahlil qilish, yo'l qo'yilgan xato va noaniqliklarni topa olish va ularni tuzata olish;

masala yechish orqali ijtimoiy hayotdagi vaziyatlarga nisbatan o'zining ijobiy munosabatini bildira olish;

o'qishga va yangi bilimlarni egallashga qiziqish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi.

Dars usuli: suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Dars jihozi: taxta, bo'r, mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, testlar, ko'rgazmali qurollar va texnik vositalar.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxiridada e'lon qilinadi.

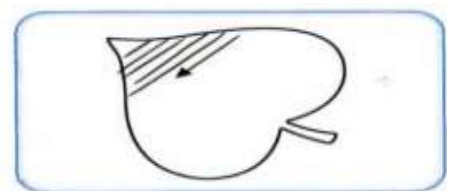
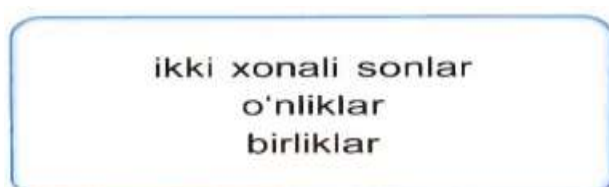
Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

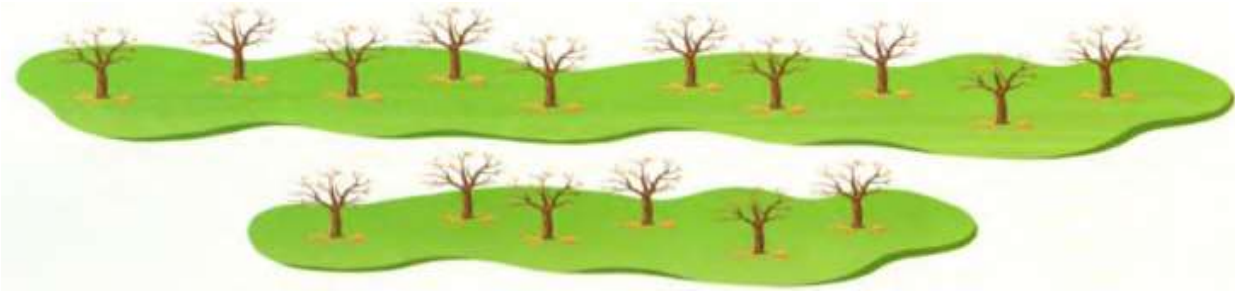
I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi.

III. Yangi mavzu bayoni:

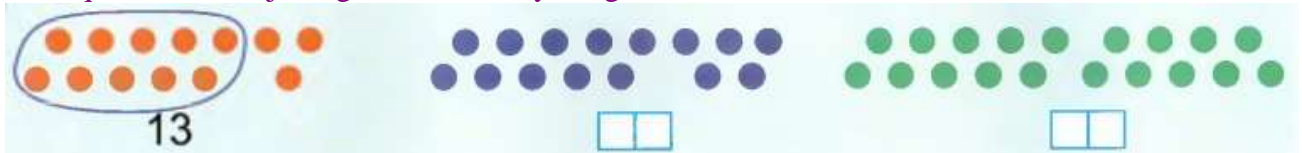


1. Bu yerda nechta daraxt bor?



11	—	o'n bir		
12	—	o'n ikki		
13	—	o'n uch		
14	—	o'n to'rt		
15	—	o'n besh		
16	—	o'n olti		
17	—	o'n yetti		
18	—	o'n sakkiz		
19	—	o'n to'qqiz		
20	—	yigirma		

2. To'liq o'nliklarni ajrating va sonlarni yozing,



3. Bitta sonni har xil ko'rinishda qanday yozish mumkin ekanini ko'ring.

O'n bir 11 1 o'nl. 1 birl. 10 + 1

O'n uch o'nl. birl.

4. Yig'ilgan barglardan ekologik toza o'tin tayyorlandi. Nechta o'tin-tarasha hosil bo'ldi?



5. Chizg'ich yordamida amallarni bajaring.

Namuna: $11 + 1 = 12$

12 + 1 12 + 2 11 + 3 14 + 2 15 + 3 14 + 5

6. Bog'bon olma bog'iga daraxtlardan tushgan

ko'mdi.

Olxo'ri bog'iga u ko'mdi.

U hammasi o'lib nechta barg uyumini ko'mgan?

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO': _____ (imzo) _____ (sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: 11 dan 20 gacha bo'lgan sonlarning o'nlikda yozilishi

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad- o'quvchilarga narsalarning to'plamlari haqida tushuncha berish, 100 gacha bo'lgan sonlarni o'rgatish va uzun hamda murakkab matematik ifodalar, qadimda odamlar sonlarni qanday belgilaganliklari haqida tushuncha berish va sonlarning zamonaviy yozuvi qanchalik qulay ekaniga ishonch hosil qildirish.

b) tarbiyaviy maqsad- o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:

Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:

darslik va boshqa manbalardan foydalana olish;

ustunli, chiziqli va doiraviy diagrammalar, jadvallar, chizmalar ko'rinishida berilgan statistik ma'lumotlarni o'qiy olish, tushunish va foydalana olish.

Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi:

boshqalar fikrini tinglab, tushuna olish va o'z fikrini himoya qila olish;

atrofdagilar bilan o'zaro muloqot chog'ida odob-axloq qoidalariga rioya qila olish va guruhda ishlay olish;

guruhda ishlash paytida turli maxsus rollarni ijro eta olish; muammo va tushunmovchiliklar ro'y bergan paytlarda o'zini tuta bilish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi.

Dars usuli: suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Dars jihozi: taxta, bo'r, mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, testlar, ko'rgazmali qurollar va texnik vositalar.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxiridada e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

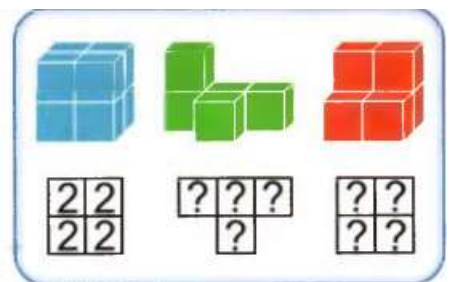
№	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi.

III. Yangi mavzu bayoni:

ikki xonali sonlar
raqamlar bilan yozish
o'nliklar va birliklar
sonlarning grafik yozuvi



1. Hovlida hammasi bo'lib nechta gul bor?



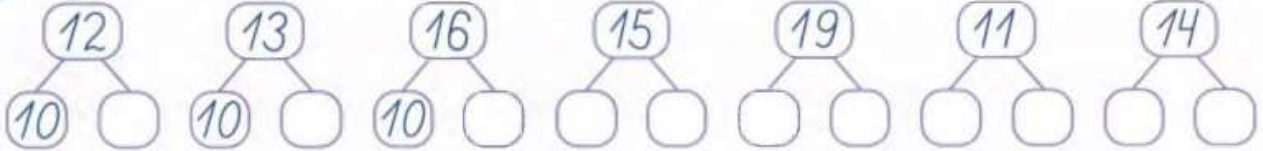
Ikki xonali sonlar ikkita raqam bilan yoziladi. Birinchi raqam sonda nechta o'nlik, ikkinchi esa raqam nechta birlik borligini bildiradi. Har bir raqamning sondagi o'zni xona deb ataladi.

$$10 + 3 = 13$$

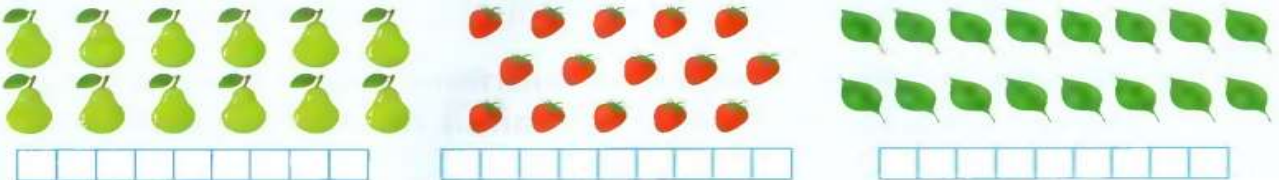
O'nlar xonasi

Birlar xonasi

2. Sonlarni o'nliklar va birliklar yig'indisi shaklida yozing



3. Har bir rasmdagi to'liq o'nliklarni aylanaga oling. Sonlarni xona qo'shiluvchilari yig'indisi ko'rinishida yozing.



4. Sonni har xil usullarda tasvirlang.

O'n yetti

17



1 o'nl. 7 birl.

10 + 7

O'n ikki



□ o'nl. □ birl.



5. Alisher uydan chorrahagacha 10 minut va chorrahadan maktabgacha yana 8 minut vaqt sarfladi. Alisher uydan maktabgacha bo'lgan yo'lga necha minut vaqt sarflagan?

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO':

(imzo)

(sana)

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

66 listdan iborat II chorak 1-sinf matematika fanidan konspektni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Narxi: 15 ming so'm

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqqim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**