

MAHMUMUNA



_____ *tasarrufidagi*

_____ *tumani (shahar)*

_____ *maktabi direktori*

_____ *ning*

20__-20__-o'quv yili uchun yillik

HISOBOTI

I. O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI PREZIDENTI, O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MAHKAMASI VA O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI MAKTABGACHA VA MAKTAB TA‘LIM TASHKILATI TOMONIDAN CHIQRILAYOTGAN QAROR, FARMON, FARMONLARNING AMALGA OSHIRILGAN ISHLARINI TA‘MINLASH

№	Amalda bajarilishi kerak bo‘lgan masala	Amalga oshirilgan ishlar	Natija
1	Yangi o‘quv yilida «Vatan uchun, millat uchun» shiori ostida tadbirlar o‘tkazishga bag‘ishlangan «Mustaqillik darslari», 1-11-sinflarda «Mustaqillik darslari» va «Ma’naviyat soati» tadbirlari o‘tkazildi. Pedagog xodimlar uchun «Ma’naviyat soati» tashkili o‘tkazildi.	O‘quv yilida bir oyida «Tantanal saflanish» shiori ostida bir yuqori saviyada o‘tkazildi. 1-11-sinflarda «Mustaqillik darslari» o‘tkazildi, pedagog xodimlar uchun «Ma’naviyat soati» muntazam tashkil etildi.	Tadbirlar o‘quvchilar va pedagoglarda vatanparvarlik tuyg‘usini yanada kuchaytirdi. Mustaqillik darslari mazmunli va ta’sirli o‘tdi.
2	O‘zbekiston-2030 strategiyasini amalga oshirilgan yutuqlarni mustahkamlab, tubiyat jarayonlari va yangi bosqichga ko‘tarish, inson haddi qadri, bilimning qadri, sha’ni va g‘ururini yetakchi o‘rinlarini belgilash va vazifalarni belgilash	O‘quv yili davomida O‘zbekiston-2030 strategiyasi mazmuni pedagogik kengash va sinf soatlarida muntazam muhokama qilindi. Strategiyaning asosiy yo‘nalishlari dars va tarbiya ishlariga kiritildi.	Strategiya talablari maktab faoliyatida amaliyotga tatbiq etildi. O‘quvchilar va pedagoglarda strategik fikrlash va milliy g‘urur tuyg‘usi kuchaydi.
3	Maktabgacha va maktab ta’limi vazirligining 2025-yil 16-apreldagi 121-sonli «O‘quv jarayoni muassasalari uchun 20__-20__ – o‘quv yilining umumiy o‘rta ta’lim muassasalari uchun rejasini tasdiqlash to‘g‘risida» qarori	Buyruq o‘rganilib, maktab o‘quv rejasi ushbu buyruq asosida tuzildi va tasdiqlandi.	O‘quv jarayoni vazirlikning yangi talablariga to‘liq mos ravishda tashkil etildi.
4	O‘zbekiston Prezidentining 2024-yil 2-iyuldagi «Maktabgacha va maktab ta’limi tizimida davlat boshqaruvi tizimini takomillashtirish uchun chora-tadbirlari to‘g‘risidagi PF-98-son farmoni»	Farmon mazmuni pedagogik jamoaga yetkazildi, farmon talablari bo‘yicha maktab ichki hujjatlari yangilandi va ish tartibi takomillashtirildi.	Davlat boshqaruvi tizimini takomillashtirish talablari maktab faoliyatida amalga oshirildi.
5	O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2024-yil 21-iyuldagi «Maktabgacha va maktab ta’lim tashkilotlari uchun kasbiy rivojlantirish tizimini takomillashtirish uchun chora-tadbirlari to‘g‘risidagi PQ-231-son qarori»	Qaror asosida o‘qituvchilarning kasbiy rivojlanish rejasi tuzildi, seminar va treninglar muntazam o‘tkazildi.	O‘qituvchilarning uzluksiz kasbiy rivojlanishi ta’minlandi, malaka oshirish darajasi oshdi.
6	O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2024-yil 6-martdagi «Sifatli ta’limni ta’minlashda ijobiy natijalar ko‘rsatgan umumiy o‘rta ta’lim maktablari rahbarlariga o‘quv jarayonida o‘qituvchilarga ustama berish tartibini joriy etish uchun chora-tadbirlari to‘g‘risidagi 263-sonli qarori»	Qaror talablari bo‘yicha ustama berish mexanizmi joriy etildi, ijobiy natija ko‘rsatgan xodimlar rag‘batlantirildi.	Sifatli ta’limni rag‘batlantirish tizimi ishga tushirildi, o‘qituvchilarning motivatsiyasi oshdi.
7	O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2024-yil 29-apreldagi Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarida pedagogik sinflarni tashkil etish to‘g‘risidagi 242-sonli qarori	Pedagogik sinflar tashkil etildi, dars jadvaliga kiritildi va faoliyat yo‘lga qo‘yildi.	Pedagogik sinflar orqali kelajak o‘qituvchilarini tayyorlash jarayoni boshlandi.
8	O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 11-sentabrdagi „O‘zbekiston-2030“ strategiyasi bo‘yicha chora-	Strategiya bo‘yicha chora-tadbirlar maktab ish rejasiga kiritildi va doimiy ijro	“O‘zbekiston-2030” strategiyasi talablari maktab faoliyatida amaliyotga tatbiq

	tadbirlar	etildi.	etildi.
9	O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev rahbarligida 2020-yil 30-oktabr kuni o‘tkazilgan videoselektor yig‘ilishining 86-sonli bayonida belgilangan vazifalar ijrosini ta‘minlash maqsadida Respublika ta‘lim markazi tomonidan “Ilg‘or ish tajribalarni o‘rganish va ommalashtirish” tartibini maktab yig‘ilishlarida tadbiriq etish	Ilg‘or tajribalarni o‘rganish va ommalashtirish tartibini maktab yig‘ilishlarida doimiy qo‘llaniladi.	Ilg‘or tajribalar maktab amaliyotida keng qo‘llanila boshlandi.
10	O‘zbekiston Respublikasi MMTV ning 2023-yil 11-avgustdagi 282-sonli Umumiy o‘rta ta‘lim muassasasining takomillashtirilgan namunaviy odob-axloq qoidalarini tasdiqlash to‘g‘risidagi buyrug‘i	Namunaviy odob-axloq qoidalarini o‘rganilib, maktabda tartibga solirildi va o‘qituvchilarga qo‘llanildi.	O‘quvchilarning odob-axloq madaniyati yaxshilandi.
11	Iqtisodiy hamkorlik va taraqqiyot tashkiloti tomonidan o‘tkaziladigan PISA, PIRLS xalqaro tadqiqotlarida O‘zbekiston Respublikasining ishtirok etishiga tayyorgarlik ko‘rish bo‘yicha maktabda amalga oshirilgan ishlarni nazorat	PISA va PIRLS tadqiqotlariga tayyorgarlikda o‘quvchilar bilan birgalikda ko‘rsatmalar o‘tkazildi va nazorat yuritildi.	Xalqaro tadqiqotlarga tayyorgarlik ishlari muntazam olib borildi.
12	O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2024-yil 17-apreldagi 122-sonli buyrug‘i	Maktabgacha va maktab ta‘limi faoliyatlari o‘rganilib, maktabda tartibga solinildi.	Buyruq talablari to‘liq bajarildi.
13	Umumiy o‘rta ta‘lim muassasalari o‘qituvchilari uchun “Kasbiy rivojlanish kuni” va “Kasbiy rivojlanish soati” tadbirlarini bosqichma-bosqich joriy etish to‘g‘risidagi MMTV ning 2024-yil 7-avgustdagi 246-sonli buyrug‘i	“Kasbiy rivojlanish kuni” va “Kasbiy rivojlanish soati” muntazam o‘tkazildi.	O‘qituvchilarning kasbiy rivojlanishi tizimli yo‘lga qo‘yildi.
14	Umumta‘lim maktablari rahbar va pedagoglar uchun ustama to‘lash to‘g‘risidagi MMTVning 2024-yil 30-avgustdagi 281-sonli buyrug‘i	Ustama to‘lash tartibi joriy etildi va ijobiy natijalar ko‘rsatgan xodimlar rag‘batlantirildi.	Rag‘batlantirish tizimi samarali ishlamoqda.
15	O‘qituvchilarning ilg‘or tajribasi va faoliyatini keng qo‘llab kelayotgan zamonaviy metodikalar tartibini takomillashtirish to‘g‘risidagi MMTVning 2024-yil 17-martdagi 89-sonli buyrug‘i	Ilg‘or tajribalar va zamonaviy metodikalar maktabda ommalashtirildi.	Zamonaviy metodikalar maktab amaliyotida keng qo‘llanila boshlandi.
16	Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2024-yil 29-avgustdagi 270-sonli Umumiy o‘rta ta‘lim muassasalari Direktorlar kengashi faoliyatini tartibga solish to‘g‘risidagi buyrug‘i	Direktorlar kengashi faoliyati yo‘lga qo‘yildi va muntazam yig‘ilishlar o‘tkazildi.	Direktorlar kengashi faoliyati samarali tashkil etildi.
17	Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2024-yil 8-yanvardagi 8-sonli Metodik xizmat ko‘rsatish ishlarini yanada takomillashtirish to‘g‘risidagi buyrug‘i	Metodik xizmat ko‘rsatish ishlari takomillashtirildi.	Metodik yordam sifati oshdi.
18	Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2025-yil 16-apreldagi 20__-sonli Umumiy o‘rta ta‘lim muassasalari uchun 20__-20__ yillik tayanch o‘quv rejasini tasdiqlash to‘g‘risidagi buyrug‘i	Tayanch o‘quv rejasini tasdiqlanib, amalga qo‘llanildi.	O‘quv jarayoni yangi o‘quv rejasiga mos ravishda tashkil etildi.

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o‘zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi

Maktab direktorining yillik hisobotini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.

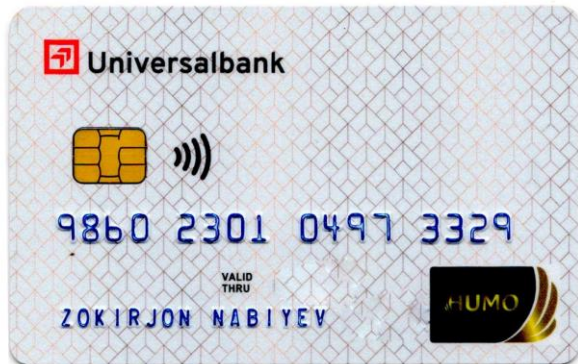
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyurtma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar** va **yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: **91 669-34-74**

Ищите нас в Telegram: **@talimxizmatlar**