



_____ holatligi
maktabgacha va maktab ta'limi bo'limi asosida
_____ maktabgacha va maktab ta'limi bo'limi asosida
maktab ta'limi bo'limi asosida
_____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
_____-“ ____ ” shahri
_____ning

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab
ta'limi vazirining 2021-yil 25-avgustdagi 308-sonli
buyrug'i 4-ilmi asosida tayyorlangan
2021-2022- o'quv yili uchun

"YELPOJAK SOATI" ISH REJASI VA DARS ISHLANMALARI



Har qanday jamiyatda barkamol avlodni tarbiyalash, voyaga yetkazish va uni ma'lum bir kasbga yo'naltirish og'ir va mashaqqatli mehnat evaziga amalga oshiriladi. Bu mashaqqatli mehnat uzluksiz ta'lim va tarbiyaviy faoliyatning mahsulidir. O'zbekistonda yoshlar tarbiyasini zamonaviy asosda ilmiy-texnologik isloh qilish borasida olib borilayotgan islohotlar, bugungi kun talablariga mos odobli, axloqiy fazilatlariga ega, yuksak ma'naviyatli, shu bilan birga bilimdon, zukko, ruhan va jismonan sog'lom, keng dunyoqarash va tafakkurga ega, zamonaviy kasb-hunar egasi bo'lgan vatanparvar yoshlarni yetishtirib berishni talab etadi.

Barkamol avlod tarbiyasi mamlakatimizda avvalo o'qituvchilar zimmasiga yuklatilgan eng olijanob vazifadir. Komil inson, o'qituvchining mashaqqatli mehnati namunasidir. Inson qalbiga yo'l avvalo ta'lim-tarbiyadan boshlanadi. Dunyo imoratlari ichida eng sharaflisi maktab bo'lsa, kasblarning ichida eng sharaflisi o'qituvchilik va murabbiylikdir.

Zamonaviy sinf rahbarining faoliyati birinchi navbatda o'z sinfidagi o'quvchilar bilan ishlashga qaratilgan. U har bir bolaning yoshi va individual xususiyatlarini o'rganish, kognitiv qiziqishlarni rivojlantirish va rag'batlantirish uchun motivatsiyani shakllantiradi.

Sinf rahbarining asosiy vazifalari

o'quvchilarning maksimal darajada rivojlanishi uchun imkoniyatlarini ochish, har bir o'quvchi shaxsining o'ziga xosligini saqlab qolish, aqliy, ma'naviy va jismoniy rivojlanishi uchun shart-sharoitlarni yaratishdir.

O'z faoliyatining texnologiyasini puxta egallagan haqiqiy sinf rahbari:

- har bir o'quvchida o'ziga xos, betakror shaxsni ko'ra biladigan dono tarbiyachidir;
- har bir o'quvchini pedagogik tashxis asosida chuqur o'rganadi; u bilan munosabatlarni uyg'unlashtiradi;
- shaxsga yo'naltirilgan yondashuvga asoslangan holda barcha shaxslarining qobiliyatlarini shakllantirishga yordam beradi.

Kasbiy mahoratga ega bo'lgan sinf rahbari yosh avlod shaxsini o'z sinfidagi o'quvchilarda muhim rol o'ynaydi. O'quvchi uchun u:

- ustoz va bog'lovchi bo'g'in;
- axloqiy charchoqdan va ma'naviy halokatdan himoya qiluvchi;
- birgalikda turli tadbirlar orqali sinfdagi hamkorlikni o'rnatuvchi;
- har bir bola rivojlanishi va o'zini namoyon qilish uchun yaratilgan muayyan sharoitlarni yaratuvchi;
- psixolog bilan birgalikda o'quvchining ijtimoiy jarayonidagi yordamchi;
- kundalik hayot va faoliyatni tashkil qilishda o'quvchilarni rahatchi va do'st;
- hayotning ijtimoiy-iqtisodiy va siyosiy jihatlarini tushuntirish va qabul qilish va tushunishda yordamchi;
- rahbarlar, oila va atrofda bo'lgan jamiyat bilan o'quvchilardagi sa'y- harakatlarini muvofiqlashtiruvchi shaxs;
- bolalar va o'smirlar guruhining mikroiklim asoschisi.



ZAMONAVIY SINIF RAHBARINING KASBIY PORTRETI:

boshlovchi (kapitan)-
rahbar va uning sinfi
o'quvchilari bilan
ishlaydigan pedagoglar
jamoasining rahbari

o'z vazifalarini bajarish
bilan birga
"o'quvchilarga yaqin
bo'lish va ularga barcha
xatti-harakatlari bilan
madaniy xulq-atvor
namunalarini
ko'rsatish" imkoniyatiga
ega bo'lgan shaxs

ijodiy tashabbuskorlik,
fuqarolik, mas'uliyat va
bugungi kunda jamiyat
tomonidan talab qilinadigan
fazilatlarni rivojlantirish
uchun sharoit yaratishga qodir
bo'lgan rahbar-navigator
(boshlovchi)

vaziyatga, bolaning iltimosiga
va uning mustaqillik
darajasiga qarab, himoyachi,
vasiy, yordamchi, hamrohlik
qiluvchi, uni
qo'llab-quvvatlovchi rollarini
mahoratli bajarishga qodir
bo'lgan rahbar

bolalikning ijtimoiy-madaniy ahamiyatini
tan olgan va o'sib borayotgan shaxsning
huquq va manfaatlarini hurmat qilgan
holda, uning tarbiyasi va shaxsiy
rivojlanishi vazifalarini ustuvor deb
biladigan kasbiy mahoratga ega rahbar

Sinf rahbarligiga tanlovning asosiy mezonlari

- kamida 3 yillik pedagogik ish tajiga ega bo'lgan
- maktabda asosiy xodim sifatida faoliyat olib borayotgan;
- boshqaruvchilik qobiliyatiga ega bo'lgan;
- o'quvchilar bilan ishlash jarayonida mas'uliyat bilan yondasha oladigan
- umumta'lim muassasalarida soatbay (shu jumladan o'rindoshlik) olib boruvchi o'qituvchilarga sinfga rahbarlik qilishga yo'l qo'yilgan
- boshlang'ich sinflarda sinf rahbarligi boshlang'ich sinfga o'qituvchilarga yuklatiladi

Sinf rahbarlarining asosiy vazifalari:

- odob-axloq va ichki tartib qoidalariga muvofiq muomala qilish madaniyatiga amal qilish, jamoada namunali bo'lish;
- ta'lim muassasasining tarbiyaviy tizimidagi o'qituvchi sifatida o'ziga birlashtirilgan sinfdagi o'quvchilarning amaliy ta'lim va tarbiya olishlarini tashkil etish;
- o'quvchilarning o'sib-ulg'ayishlarini pedagogik nazorat asosida nazorat qilish, yordamga muhtoj o'quvchilarga yordam ko'rsatish asosida ular qalbida milliy g'urur, vatanparvarlik, mehnatqarorlik, mas'uliyat, tashabbuskorlik, ishbilarmonlik kabi xislatlarni uyg'otish;
- voyaga yetmaganlar o'rtasida nazorat tizimida huquqbuzarliklarning profilaktikasi to'g'risidagi qonun hujjatlariga muvofiq voyaga yetmaganlarning nazoratsiz va qarovsiz qolishlari, o'qituvchilarning jinoyatchilik va huquqbuzarliklarning oldini olish bo'yicha o'tkazilgan "O'quvchi", "Davomat" kabi profilaktik reydlarda hamkorlik qilish

Sinf rahbarlari bajariladigan asosiy vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni amalga oshirish:

- har tomonlama yulduz - kamol - ma'naviy, aqliy, jismoniy rivojlangan shaxs tarbiyasiga yo'l qo'yish, sinf o'quvchilarining qobiliyatlarini to'liq namoyon etishlari uchun zarur shart-sharoitlar yaratish;
- o'quvchilarning hamkorligida tarbiyaviy ishlarni tashkil etishda har bir o'quvchining xos xususiyatlariga qarab yondashishni yo'lga qo'yish
- erta o'qishlarda sinf o'quvchilarining belgilangan tartibda to'liq ishtirok etishlari uchun zarur shart-sharoitlar yaratish
- birlashtirilgan sinf xonasidagi mavjud jihozlarning saqlanishini va ulardan samarali foydalanishni ta'minlash
- sinf rahbarlari o'z faoliyatini o'quvchilarning yosh xususiyatlari, umumiy rivojlanish darajasi va qobiliyatlarini hisobga olgan holda, keng qamrovli tarbiyaviy ishlar va aniq mezonlar asosida tashkil etadi

Faoliyat yo'nalishlari

Vatanparvarlik ruhida arbiyalash

- o'quvchilarni Vatani va xalqiga sadoqat, fidoyilik, Davlat ramzlariga hurmat ruhida tarbiyalash
- o'quvchilar ongiga buyuk ajdodlarimiz merosi va xalqimizning bugungi bunyodkorlik ishlariga yuksak ehtirom tuyg'ularini singdirish
- sinfda o'quvchilarni milliy va umuminsoniy qadriyatlar ruhida tarbiyalash muhitini yaratish
- topa oladigan shaxs sifatida shakllanishlari uchun zarur ko'nikmalarni rivojlantirish
- o'quvchilarni o'zbek va boshqa xalqlarning madaniy, milliy an'analariga hamat ruhida tarbiyalash

Ota-onalar va mahalla bilan hamkorlik

- barkamol avlodni tarbiyalashda "Oila - mahalla - ta'lim muassasasi" hamkorligidagi jamoat kengashi faoliyatini keng tatbiq etish
- o'quvchilarni ijtimoiy himoya qilish bo'yicha aniq chora-tadbirlar belgilash
- o'quvchilarning ta'lim muassasasiga belgilangan maktab formasida kelishlarini nazorat qilish
- o'quvchilarning kundalik.com elektron platformasidan foydalanishini nazorat va tahlil qilish, o'quv qurollarining mavjudligi va to'g'ri tartibli saqlashlarini kuzatib borish, natijalarini ota-onalar bilan muhokama qilish
- o'quvchilarning turli salbiy diniy oqimlar ta'siriga tushib qolishining oldini olish, ularda bu borada immunitet shakllanishi uchun targ'ibot ishlarini olib borish
- ota-onalar bilan hamkorlikda ota-onalar majlislari, davra suhbatlari, muloqotlar uyushtirish
- darslarga surunkali va muntazam kelmaydigan, tarbiyasi og'ir o'quvchilar bilan ishlashda ularning ota-onalari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarishvahuquq-tartibot organlari bilan hamkorlik qilish

O'quvchilarning bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, maktabdan va sinfdan tashqari faoliyatga jalb etish:

- o'quvchilarning qiziqishi, imkoniyati va qobiliyatlariga qarab fan
- to'garaklari, sport seksiyalari, badiiy-estetik, texnik, ekologik, sayyohlik va o'lkashunoslik yo'nalishidagi to'garaklarga, klublarga jalb qilish
- qobiliyatli va iste'dodli o'quvchilarni rag'batlantirish, ularning ijodiy imkoniyatlarini rivojlantirishga ko'maklashish
- milliy madaniyatning asosi bo'lgan musiqa va qo'shiq, kino, adabiyot, xalq og'zaki ijodi, teatr, naqqoshlik va me'morchilik kabi xalq amaliy san'ati turlari vositasida o'quvchilar dunyoqarashini kengaytirish
- o'quvchilarni yozgi sog'lomlashtirish oromgohlarida dam olishini tashkil etish, kuzgi, qishki va bahorgi ta'til kunlarini mazmunli o'tkazishi uchun ota-onalar bilan hamkorlikda sharoit yaratish
- turli (bayramlar, ko'rik-tanlov, sport musobaqalari, uchrashuvlar, kechalar va boshqalar] ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarda sinf o'quvchilarining faol ishtirokini ta'minlash

O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab
ta'limi vazirining 2025-yil 25-avgustdagi 308-son
buyrug'iga 4-ilova

“TASDIQLAYMAN”:

Maktab MMIBDO': _____

“Kelajak soati” mashg'ulotlarining 2026-2027-o'quv yili uchun o'quv-mavzu rejasi
_____–SINF

№	Tadbir nomi	O'tkazish vaqti	Izoh
1.	Vatan uchun, millat uchun, xalq uchun	3-sentabr	
2.	Bilim nima uchun kerak?	8-sentabr	
3.	Bizning xulqimiz	15-sentabr	
4.	Hosil bayrami	22-sentabr	
5.	O'qituvchi va murabbiylar kuni	29-sentabr	
6.	Gadgetlar va men	6-oktabr	
7.	Boqiy shaharlarimiz	13-oktabr	
8.	O'zbek tili bayrami kuni	20-oktabr	
9.	O'zbekiston va jahon	27-oktabr	
10.	Xavfsiz hayot	3-noyabr	
11.	O'zbekiston bayrog'i	17-noyabr	
12.	Biz zo'ravonlikka qarshimiz	24-noyabr	
13.	Mening huquqlarim	1-dekabr	
14.	Millat qo'shig'i	10-dekabr	
15.	Jadid bobolarimiz	15-dekabr	
16.	Men O'zbekistonlikman	22-dekabr	
17.	Mardlar qo'riqlaydi vatanni!	12-yanvar	
18.	Ma'naviyat, mehr va oqibat	19-yanvar	
19.	Muvaffaqiyat sirlari. Start-ap	26-yanvar	
20.	Sog'lom hayot	2-fevral	
21.	Alisher Navoiy va Zahiriddin Muhammad Boburning buyukligi	9-fevral	
22.	Halollik vaksinasi	16-fevral	
23.	Bir yaxshilik haqida	23-fevral	
24.	Muqaddas ayol	2-mart	
25.	Mehnatning tagi rohat	9-mart	
26.	Yil boshi - Navro'z	16-mart	
27.	O'zbek madaniyati	30-mart	
28.	Sohibqiron - Amir Temur	6-aprel	
29.	Kitobxonlik	13-aprel	
30.	Milliy o'zlik	20-aprel	
31.	Innovatsion fikrlash	27-aprel	
32.	Millat fidoyilari. Xotira va qadrlash	4-may	
33.	Mening oilam	11-may	
34.	Mening portfoliom	18-may	

Sana: “ ” 20__-yil. Sinfi: ____ Sinf rahbari: _____

1-mavzu: Vatan uchun, millat uchun, xalq uchun

Milliy istiqlolimizning 34 yillik shiori: “Vatan uchun, millat uchun, xalq uchun!”

I. Kirish:

«Kelajak soati» mashgʻulotning maqsadi: Mustaqillik kunini nima uchun eng ulgur bayram sifatida bayram qilinishi, hayotimizdagi bugungi imkoniyatlar qanday paydo boʻlganligi, oʻz davrida xalqimiz qanday qiyinchiliklarni boshidan kechirganligi, Yurtimizda yoshlarning oʻqish va oʻrganish uchun qanday imkoniyatlar yaratilganligi, dunyoda qanday gunoh kechirilmasligi haqidagi tushuncha shakllanishi.

Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi — jamiyatda boʻlayotgan voqea, jarayonlarga daxldorlikni his etish va ularda faol ishtirok etish, oʻzining fuqarolik huquqlarini, unga rioya qilish, mehnat va fuqarolik munosabatlarida muomala va huquqiy masalalarni ega boʻlgan layoqatlarini shakllantirish.

Milliy va umummadaniy kompetensiya — vatanga sadoqat, shuhr-oqibatli hamda umuminsoniy va milliy qadriyatlarga eʼtiqodli boʻlish, badiiy qadrlarni his qilish, orasta kiyinish, madaniy qoidalariga va sogʻlom turmush tarziga amal qilish layoqatini shakllantirish.

Mashgʻulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, nazariy, aralash, noanʼaviy, ananaviy.

Mashgʻulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol-javob, qisqartirib aytish, qisqartirilgan ishlarni bajarish, munozara, muammoli topshiriq, koʻrgazmali va boshqalar.

Mashgʻulot metodi: guruhlarda ishlash, “Kuchli yigit, kichik jon”, “koʻrsam tezroq oʻrganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Mashgʻulot jihozi: mavzuga oid rasm, koʻrgazma, oʻqituvchi uchun materiallar, oʻquv qurollari, elektron materiallar.

Mashgʻulotning borishi:

Tashkiliy qism: a) Salom berish. b) Davomatni aniqlash.

Uygʻa vazifani soʻrash: a) Savol – javob. b) Topshiriqlarni tekshirish.

II. Asosiy qism:

Oʻqituvchi:

Ona zamin ogʻli, oddiy jamiyat

Ojiz bandasiman Qodir egam

Siz kabi olamda bir tirik jonim

Mehnatdan topgan rizq – nasibim

Oʻzbekistonning Normat Nazrullayev

Birlik deb yashadim, hurlikni istab,
Haqiqat yoʻlida tikkanman jonni!
Yurmadim begona yurtlarni qoʻmsab,
Kaʼbam deb atadim tugʻilgan joyni!



Mustaqillik davrida mamlakatimizda amalga oshirilayotgan keng koʻlamli islohotlarning pirovard maqsadi - odamlar uchun ana shunday orzu-umidlarini roʻyobga chiqarish, xalqimizga har tomonlama munosib turmush sharoiti yaratib berishdan iborat ekani haqida takroran gapirishning hojati yoʻq, deb oʻylayman.

Prezidentimiz “Oʻzbekiston — 2030” strategiyasini tasdiqladi. Uning maqsadlari qatoriga barcha fuqarolarning oʻz salohiyatini roʻyobga chiqarish uchun imkoniyatlar yaratish, sogʻlom va bilimli avlodni tarbiyalash, kuchli iqtisodiyotni shakllantirish hamda adolat, qonun ustuvorligi va xavfsizlikni kafolatlash kiradi. Strategiyani amalga oshirish va uning maqsadli koʻrsatkichlariga erishish mamlakatdagi barcha davlat organlari va tashkilotlari uchun ustuvor vazifa deb eʼlon qilindi.

III. Yakuniy qism:

Dars yakunida oʻquvchilar bilan birgalikda olgan bilimlarni umumlashtirilib, savollar bilan mustahkamlanadi. Oʻquvchilar ragʻbatlantiriladi.

Maktab MMIBDOʻ _____ sana _____ 20__yil

Sana: “ ” 20__-yil. Sinfi: ____ Sinf rahbari: _____

2-mavzu: Bilim nima uchun kerak?

I. Kirish:

«Kelajak soati» mashgʻulotning maqsadi: Oʻquvchilarning mavzu yuzasidan yangi bilimlar berish
Oʻzini-oʻzi rivojlantirish kompetensiyasi — doimiy ravishda oʻz-oʻzini jismoniy, insoniy, ruhiy, intellektual va kreativ rivojlantirish, kamolotga intilish, hayoti davomida mustaqil ravishda oʻz-oʻzini rivojlantirish, kognitivlik koʻnikmalarini va hayotiy tajribani mustaqil ravishda muntazam oshirish, oʻz-oʻzini rivojlantirish harakatini muqobil baholash va mustaqil qaror qabul qila olish koʻnikmalarini shakllantirish.

Milliy va umummadaniy kompetensiya — vatanga sadoqatli, insonlarga hurmat bilan munosabatda boʻlish, umuminsoniy va milliy qadriyatlarga eʼtiqodli boʻlish, badiiy va sanʼat asarlarini qadrlash, orasta kiyinish, madaniy qoidalarga va sogʻlom turmush tarziga amal qilish koʻnikmalarini shakllantirish.

Mashgʻulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, mustaqil ravishda oʻz-oʻzini rivojlantirish, noanʼaviy, ananaviy.

Mashgʻulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, oʻz-oʻzini baholash, oʻz-oʻzini baholash ishlari bajarish, munozara, muammoli topshiriq, koʻrgazmali va boshqalar.

Mashgʻulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chetki” oʻyin, “kim koʻrsam tezroq oʻrganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Mashgʻulot jihozi: mavzuga oid rasm, koʻrgazmalar, oʻz-oʻzini baholash kartochkasi, oʻquv qurollari, elektron materiallar.

Mashgʻulotning borishi:

Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Darsni maqsadlari aniqlash.

Uyga vazifani soʻrash: a) Savol – javob oʻyin. b) Topshiriqlarni tekshirish.

II. Asosiy qism:

Oʻqituvchi:

Biz yurtimizda yangi avlod, yangi avlodni tarbiyalashdek masʼuliyatli vazifani ado etishda birinchi galda ana shu mashgʻulotni oʻqituvchi sifatida suyanamiz va tayanamiz, ertaga oʻrnimizga keladigan yoshlarning maʼnaviy yutuqlarini oʻzaro munosabatda ularning xizmati naqadar beqiyos ekanini oʻzimizga yaxshi tasavvur qilamiz. Har bir odam oʻzining mehribon ota-onasiga, ustoz va muallimlarga nisbatan katta ehtiyoj tuygʻusi bilan yashaydi. Inson oʻz umri davomida qanday yutuq va natijalarga erishgan, qanday lavozimda ishlamasin, maktab dargohida olgan taʼlim-tarbiyasi uning yetuk shaxs boʻlishi uchun muhim ahamiyatga ega boʻlib shakllanishida ulkan ahamiyatga ega ekanini shubhasiz.

Shu nuqtai nazar bilan, biz maktabparvar bobolarimizning fikrini davom ettirib, agarki dunyo imoratlari ichida maktab boʻlsa, kasblarning ichida eng sharaflisi oʻqituvchilik va murabbiyligidir, deb aytgan boʻlamiz.



Taʼlimotimizga oʻzlarining beqiyos xizmatlarini qoʻshgan, maktabni ulugʻ dargoh deb, hisoblagan jadid bobolarimiz haqida qisqacha toʻxtalib oʻtish bizning muqaddas burchimiz. Har doim oʻqituvchilik kasbimizda ularning ruhlari bizga madadkor boʻlsin. Respublikamizdagi jamiki, barcha oʻqituvchi va murabbiylarga sogʻlik, kuch-quvvat va kelajagimiz boʻlgan yoshlarni tarbiyalashda ulkan omadlar tilab qolamiz.

III. Yakuniy qism:

Dars yakunida oʻquvchilar bilan birgalikda olgan bilimlarni umumlashtirilib, savollar bilan mustahkamlanadi.

Oʻquvchilar ragʻbatlantiriladi.

Maktab MMIBDOʻ _____ sana _____ 20__yil

3-mavzu: Bizning xulqimiz

I. Kirish:

«Kelajak soati» mashgʻulotning maqsadi: Oʻquvchilarning mavzu yuzasidagi bilimlar berish, Oʻzini-oʻzi rivojlantirish kompetensiyasi — doimiy ravishda oʻz-oʻzini oʻqitish, qiziqish, intellektual va kreativ rivojlantirish, kamolotga intilish, hayoti davomida oʻz-oʻzini oʻqitish, kognitivlik koʻnikmalarini va hayotiy tajribani mustaqil ravishda muntazam ravishda oʻqitish xatti-harakatini muqobil baholash va mustaqil qaror qabul qila olish koʻnikmalarini oʻqitish.

Milliy va umummadaniy kompetensiya — vatanga sadodiy fikrlash, masalalar bilan qaratilgan qimmatli hamda umuminsoniy va milliy qadriyatlarga eʼtiqodli boʻlish, badiiy va madaniy asarlarni oʻqish, oʻrnatish, orasta kiyinish, madaniy qoidalar va sogʻlom turmush tarziga amal qilish, ularni saqlanish.

Mashg'ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlash, o'qitish, aralash, noan'aviy, ananaviy.

Mashgʻulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol-javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, koʻrgazmali va boshqalar.

Mashg'ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim, kim, kim” o'yini, chaqiriq, ko'rsam tezroq o'rganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Mashg'ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko'rsatkichlar, o'lchov materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg'ulotning borishi:

Tashkiliy qism: a) Salom qabul qilish. b) Avtomatni aniqlash.

Uyga vazifani so‘rash: a) Sayyohlik bo‘lajak o‘tkaziladigan b) Topshiriqlarni tekshirish.

II. Asosiy qism:

O'qituvchi:

Umuminsoniy qadriyatlar – bunda har bir xalqlar va davlatlar uchun umumiy qadrlash mezonini hosoblangan, umumbashariyatga ega bo'lgan qadriyatlar tizimini ifoda etadigan tushuncha. Umuminsoniy qadriyatlar, umuminsoniy qadrlash mezonini va serqirra tushnchadir. U ozodlik, erkinlik, tinchlik,



Ushbu davrida yashayotgan barcha kishilar uchun umumiy bo'lgan tizimni hosil qiladi, bu tizim bilan uzluksiz aloqada, zaruriy bog'lanishda namoyon bo'ladi. Umuminsoniy namoyon bo'lish shakllari nisbiy xususiyatga ega, ammo bu nisbiylik doimo ham ko'zga ko'rinmaydi. Tarixiy rivojlanish jarayonida (obyektiv tarzda), jamiyat va kishilarning talab, ehtiyojlari namoyon bo'lgan obyektiv tarzda) umuminsoniy qadriyatlar shakllaridan goh biri, goh boshqasi umumiy tizimning markaziy joyini egallayotgan bo'lsa, boshqasi esa tashqari bo'lib qoladi. Jamiyat hayotining oldingi pog'onasiga chiqib oladi, masalan, yurtda dushmanlar hukmronlik qilganida – ozodlik, mustaqillik; yurt mustaqilligiga xavf tug'ilganida – vatanparvarlik; milliy o'zlikni anglash va milliy uyg'onish davrida – tarixiy va madaniy merosni o'rganishga intilish; urush sharoitida tinchlik va barqarorlikka ehtiyoj kuchayib boradi. Shu tariqa ijtimoiy jarayonlar rivojida umuminsoniy qadriyatlarining ma'lum bir shaklining dolzarbligi, boshqasining zarurligini bir qadar xiralashtirganday, ularning ayrimlari ideal holatga yaqinlashgandek, boshqalari esa ulardan uzoqlashgandek bo'lib tuyuladi.

III. Yakuniy qism:

Dars yakunida o'quvchilar bilan birgalikda olgan bilimlarni umumlashtirilib, savollar bilan mustahkamlanadi.

O'quvchilar rag'batlantiriladi.

Maktab MMIBDO‘ _____ **sana** _____ **20** **yil**

Veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi
41 listdan iborat kelajak soatini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

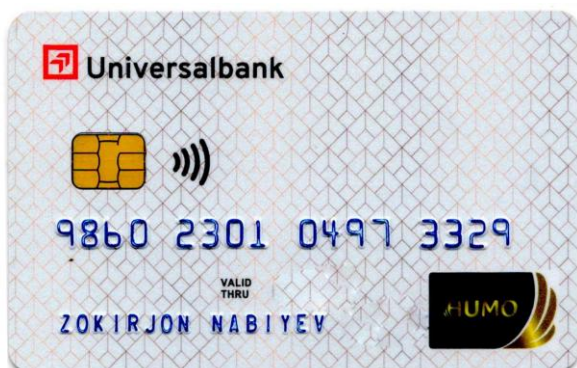
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT qilib beriladi.**

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT
QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo‘ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘g‘arak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO‘ ish hujjatlari**
- 11.O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlarni va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам

контрольные работы

кружковые занятия

тезисы

годовые конспекты по предметам

сценарии мероприятий

разработки открытых уроков

слайды и презентации

микроуроки

документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar