



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIM VAZIRLIGI

_____ viloyati/ Respublikasi

_____ tumani (shahar)

_____ maktabning

IQTISODIY BILIM VA Axborotni O'QITUVCHISI

_____ning

20__-20__ o'quv yili uchun

YILLIK AQVIM-MAVZU
REJALARI

**Ish reja “Uzviylashtirilgan o‘quv dasturini joriy etish bo‘yicha
tavsiya va taqvim – mavzu rejalari” asosida tuzilgan:**

“Tasdiqlayman”

Maktab direktori: _____

O‘IBDO‘:

**Metodbirlashma
rahbari:**

“ _____ ” _____ 2026-yil

YILLIK TAQVIM-MAVZU REJALARI

(haftasiga 0,5 soatdan jami 17 soat)

Darslar tartibi	Bo‘lim va mavzular	Soat	Taqvimiy muddat						Izoh	
			Rejada			Amalda				
			A	B	V	A	B	V		
I CHORAK										
1.	Kirish. Iqtisodiyot bilan tanishuv. Cheklanganlik muammosi.	1							1-mavzuni o‘qish, 4-16-bet	
2.	Tanlov va uning muqobil qiymati Ishlab chiqarish va uning omillari	1							2-mavzuni o‘qish, 16-28-bet	
3.	Mehnat taqsimoti va ixtisoslashuv Iqtisodiy tizimlar	1							3-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 28-38-bet	
4.	Takrorlash. Ayirboshlash va pul.	1							4-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 38-42-bet	
5.	Bozor va uning turlari. Bozorlar va narxlar	1							5-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 42-50-bet	
II-CHORAK										
6.	Bozor qatnashchilari. Iste’molchilarning daromadi va xarajat turlari.	1							6-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 50-64-bet	
7.	Mulk va xususiy mulk. Daromad va boylik	1							7-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 64-72-bet	
8.	Jamg‘arish va investitsiya ishi-1	1							Takorlash	

**9-SINF IQTISODIY BILIM ASOSLARI FANIDAN 2026-2027-O'QUV YILI UCHUN
YILLIK TAQVIM-MAVZU REJALARI**

(haftasiga 0,5 soatdan jami 17 soat)

Darslar tartibi	Bo'lim va mavzular	Soat	Taqvimiy muddat						vazifa	Izoh
			Rejada			Amalda				
			A	B	V	A				
I CHORAK										
9.	Kirish. Tadbirkorlik. Firma va uning turlari	1							1-mavzuni o‘qish, 8-16-bet	
10.	Aksiyadorlik jamiyati. Firmani tashkil qilish	1							2-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 16-25-bet	
11.	Firma mablag‘lari va xarajatlari. Yalpi daromad, foyda va zarar	1							3-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 25-33-bet	
12.	Nazorat ishi - 1	1							Takrorlash	
13.	Iqtisodiy faoliyat tahlili. Firmani boshqarish – menejment	1							5-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 33-41-bet	
II CHORAK										
14.	Marketing. Ishlab chiqarish va ekologiya	1							6-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 41-49-bet	
15.	Davlatning iqtisodiy vazifasi. Davlat byudjeti	1							7-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 49-64-bet	
16.	Bank tizimi. Davlat iqtisodiy siyosati	1							8-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 64-72-bet	
17.	Daromad soliqlari	1							9-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 78-82-bet	

11-SINF TADBIRKORLIK ASOSLARI FANIDAN 2026-2027-O‘QUV YILI UCHUN YILLIK TAQVIM-MAVZU REJALARI
(haftasiga 1 soatdan jami 34 soat)

Darslar tartibi	Bo‘lim va mavzular	Soat	Taqqimiy muddat						Izoh	
			Rejada			Amalda				
			A	B	V	A	B	V		
I CHORAK										
1 -dars	Tadbirkorlikning mazmuni va ahamiyati	1							1-mavzuni o‘qish, 3-9-bet	
2- dars	Tadbirkorlik turlari va shakllari	1							2-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 9-14-bet	
3 -dars	Yakka tartibdagi tadbirkorlik	1							3-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 14-20-bet	
4 -dars	Oilaviy tadbirkorlik	1							4-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 20-25-bet	
5 -dars	Mikrofirma va kichik korxonalar	1							5-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 25-30-bet	
6- dars	Xususiy korxonalar	1							6-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 30-34-bet	
7- dars	Ma’sulyati cheklangan jamiyat	1							7-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 34-38-bet	
8- dars	Aksiyadorlik jamiyati	1							8-mavzuni o‘qish, jadval to‘ldirish, 38-43-bet	
9- dars	Takrorlash. Nazorat ishi -1	1								
II CHORAK										
10- dars	Qishloq joylarda tadbirkorlik	1							43-48-betlar, savollarga javob yozish	

vab-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. vab-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

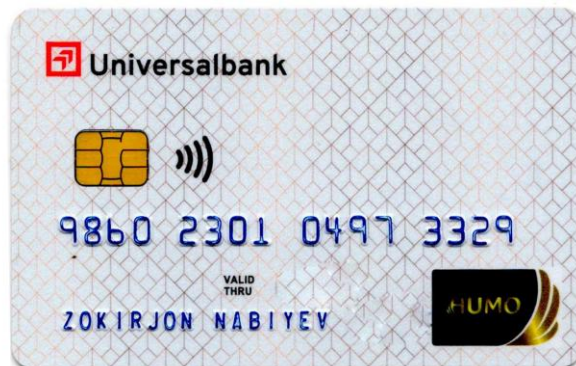
Iqtisodiy bilim asoslari fanidan 8-11-sinf ish rejani to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: *880*9860230104973329*summa#

Plastik egasi Nabiyeu Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng
yaqin insoningizga ham.
Internet orqali vab-saytlarga
joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA
HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutrma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar** va **yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

1–11 классов подготавливаем:

тесты по всем предметам, контрольные работы, кружковые занятия, тезисы,

годовые конспекты по предметам, сценарии мероприятий

разработки открытых уроков, слайды и презентации

микроуроки , документы по практике студентов

курсовые работы

проектные работы

наглядные и раздаточные материалы

почётные грамоты

дипломы

благодарственные письма

другие документы

Телефон: 91 669-34-74

Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar