



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
texnologiya fani o'qutuvchisi

_____ *ning*
20__-20__-o'quv yiliga 6-sinf o'g'il
bolalar uchun III chorak

DARS
ISHLANMALARARI

“TASDIQLAYMAN”

O‘IBDO‘ _____

**20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan 6-sinf texnologiya fanidan o‘g‘il bolalar uchun
III chorak taqvimiy mavzu rejasi**

№	Mavzu nomi	Soat	Sana	Izoh
1.	Metall va plastmassa materiallarni egovlash. (Chorak davomida bajariladigan loyiha ishi mavzusi va baholash mezonlarini e‘lon qilish)	1		
2.	Amaliy mashg‘ulot. Egov bilan metall va plastmassa materiallariga ishlov berish	1		
3.	Amaliy mashg‘ulot. Shamdon uchun taglik yasash.	1		
4.	Amaliy mashg‘ulot. Bo‘shagan metall idishlardan uy-ro‘zg‘or buyumlari (pechenye uchun qolip) yasash	1		
5.	Kauchuk to‘g‘risida umumiy ma‘lumotlar.	1		
6.	Rezinalar. Rezinalarning turlari va xossalari	1		
7.	Keramika. Keramika turlari va xossalari.	1		
8.	Plastmassalar. Plastmassalarning turlari, ishlatilish sohalari, olinish usullari.	1		
9.	Amaliy mashg‘ulot. O‘quv qurollari uchun taglik yasash	1		
10.	1-nazorat ishi.	1		
11.	Amaliy mashg‘ulot. Plastik idishlardan (harakatlanuvchi changyutgich) buyumlar yasash	1		
12.	Amaliy mashg‘ulot. Plastik idishlardan (harakatlanuvchi changyutgich) buyumlar yasash	1		
13.	Amaliy mashg‘ulot. Plastik idishlardan (harakatlanuvchi changyutgich) buyumlar yasash	1		
14.	Amaliy mashg‘ulot. Plastik idishlardan (harakatlanuvchi changyutgich) buyumlar yasash	1		
15.	Devorga o‘rnatiladigan buyumlarni qotirish usullari	1		
16.	Devorga o‘rnatiladigan buyumlarni qotirish usullari	1		
17.	2-nazorat ishi	1		
18.	Santexnika elementlarini ta‘mirlash texnikasi. Sifon	1		
19.	Santexnika elementlarini ta‘mirlash texnikasi. Sifon	1		
20.	15-amaliy mashg‘ulot. Sifon turlari va ularni almashtirish, ta‘mirlash ishlari	1		

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Metall va plastmassa materiallarni egovlash.

(Chorak davomida bajariladigan loyiha ishi mavzusi va baholash mezonlarini e'lon qilish)

Darsning maqsadi:

Ta'limiy maqsad: bilim, ko'nikma va malakalarini yanada mustahkamlash, har xil materiallardan chiroyli buyumlar, turli mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar, robototexnika elementlari yordamida aqlli texnika va texnologiyalarni yasashni o'rgatish. Buyuk kelajakni yaratuvchi, yangi texnologiyalarni hayotga tatbiq etuvchi, buning natijasida mamlakatimiz rivojiga ulkan hissa qo'shuvchi shaxs qilib yetkazish.

Tarbiyaviy maqsad: zamonaviy fan-texnika taraqqiyoti yangi materiallar, ularning xossa va xususiyatlari, texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma'lumotlarni o'rgatish, intellektual qobiliyatga ega shaxs sifatida shakillantirish, texnik obyekt, texnologik jarayon, maxsus va umummehnat operatsiyalarini bilishi hamda mahsulot tayyorlash ketma-ketligi, tayyor mahsulot sifatini tahlil qila olishga o'rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: texnologik jarayonlar bajarilishi bo'yicha tegishli xulosa chiqarish, mehnat operatsiyalari hamda mahsulot sifatini baholay olish, mashg'ulotlar davomida zamonaviy texnika va texnologiya, asbob-uskuna, moslama va dastgohlardan foydalana olish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo'yicha dastlabki bilimlar berish, olgan bilimlarini kelajak hayotida muhim o'rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko'rishida hamda o'zi qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to'g'ri tanlashiga yo'naltirish.

II. FK-fanga oid kompetensiyalar

1. FK1-Buyum va mahsulot turlarini, ularni tayyorlash va ishlov berish usullarini bilish, texnologik loyihalash hamda amalga oshirish kompetensiyasi.
2. FK2-Psixomotor, funksional hamda amaliy faoliyat turlarini bajarishdagi operatsion kompetensiya.
3. FK3-To'g'ri va ongli kasb tanlash, ijtimoiy munosabatlarga kirisha olish kompetensiyasi.

Dars turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan'aviy, ananaviy.

Dars uslubi: tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko'rgazmali va boshqalar.

Dars metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko'rsam tezroq o'rganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Dars jihozi: mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

№	Bo'limlar	Vaqt
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

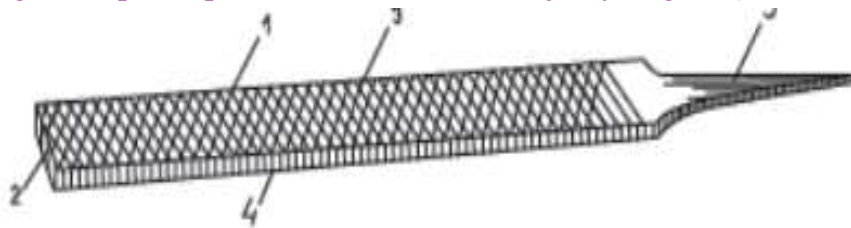
I. Tashkiliy qism: salomlashish yo'qlama qilish, o'quvchilarni darsga tayyorgarliklarini tekshirish, dars uchun yetarli miqdorda zarur ashyolarni hozirlash.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma

beriladi.

III. Darsning borishi:

Metall yoki plastmassa materiallardagi ortiqcha qatlamni olib tashlash jarayoniga **egovlash** deyiladi. Egovlar ham kesuvchi asboblardan hisoblanadi. Ular o'lchami va profili har xil bo'lgan hamda ish yuzasiga tishlar o'yilgan uzun sirt (polosa)dan iborat bo'ladi.



Egovlar ko'ndalang kesish yuzasi (profili), tishlarning shakli va qanday joylashganligi hamda o'lchamlariga ko'ra xilma-xil bo'ladi. Egovlar bir qirrali, yarim doirali, uch qirrali, kvadrat, yumaloq va maxsus turlarga bo'linadi. Ular U8, U18, SHX6, SHX9, XZ15 markali uglerodli asbobsozlik va xromli po'latlardan tayyorlanadi. Ishlov beriladigan sirtning shakliga qarab tegishli egov tanlanadi. Masalan, tekis sirlarga ishlov berish uchun yassi, arra tishlari uchun uch qirrali, teshiklarni kengaytirish uchun yumaloq egovlar va hokazo.

Egovlar tishlariga ko'ra turlari



1 cm uzunlikda 10–12 qator tishlari bo'ladi. Sirtlardan 0,5–0,6 mm gacha qalinlikda qirindi olish yo'li bilan xomaki ishlov berishda ishlatiladi. Egovlangan sirtning aniqlik darajasi 0,2–0,5 mm.

1 cm uzunlikda 16–24 qator tishlari bo'ladi. Sirtlardan 0,1–0,3 mm gacha qirindi olish yo'li bilan toza ishlov berishda ishlatiladi. Egovlangan sirtning aniqlik darajasi 0,02–0,15 mm.

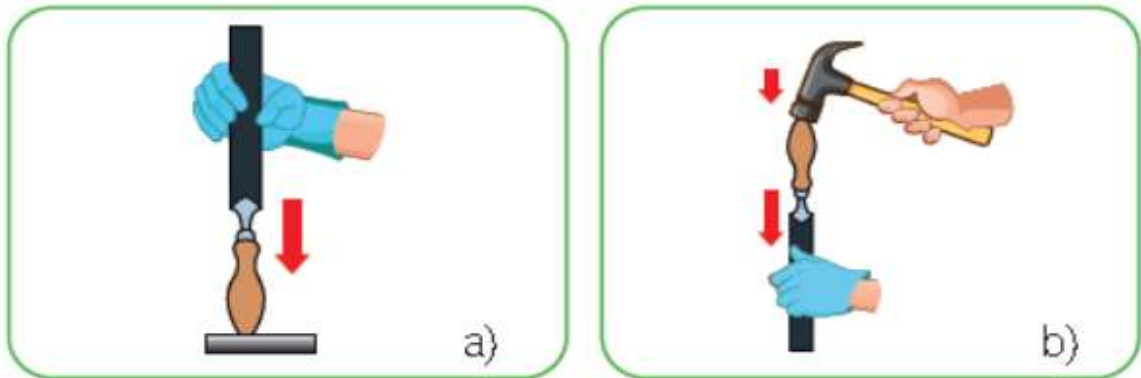
1 cm uzunlikda 24–40 qator tishlari bo'ladi. Sirtlardan 0,01–0,02 mm gacha qirindi olish yo'li bilan aniqligi 0,01–0,005 mm gacha bo'lgan sirtlar hosil qilishda ishlatiladi.

Egovning barcha turlari yog'och dastaga o'rnatiladi. Egov dastalari dub, buk, tut yog'ochlaridan tekis va silliq tarzda tayyorlanishi kerak (46-rasm). Egovlar bilan ishlashda ishlovchining tanasi tiskida zubilo bilan ishlayotgandek holatda turishi lozim. Tekis va egri yuzalarni egovlashda zagotovka tiskiga to'g'ri o'rnatilishi va egovlanadigan qismi tiskidan 8–10 mm yuqoriga chiqib turishi kerak. Egovni tekis yuzada uch xil yo'nalishda: chapdan o'ngga, tiskining dasta tomonidan tikkasiga va zagotovkaning o'ng tomonidan chapga harakatlantirish lozim.

Egri va aylana yuzalarni egovlashning o'ziga xos qoidasi mavjud bo'lib, egri yuzalarda egovni har bir egrilik yo'nalishi bo'yicha harakatlantirish, aylana yuzalarni egovlashda esa goh egovni, goh zagotovkani aylantirib turish kerak. Egovlashda metal sirtidan chiqqan qirindini metall cho'tka bilan tozalab turish kerak. Bunda egov dastaga mahkam o'rnatilgan bo'lishi lozim, dastasiz yoki dastasi yorilgan egov dan foydalanish mumkin emas.

Xavfsizlik texnikasi qoidalari

1. Egovlash jarayonida dastgohlar qo'zg'almaydigan (tebranmaydigan) qilib o'rnatilishi kerak.
2. Egovlash jarayonida tiskini kerakli vaziyatga burgandan so'ng u taglikka puxta mahkamlanishi lozim.
3. Faqat mustahkam o'rnatilgan dastali egovdan foydalanish kerak. Dastasiz yoki yoriq dastali egovlardan foydalanish mumkin emas.
4. O'tkir qirrali zagotovkalarni egovlash uchun egovni orqaga tortganda (salt yurishda), chap qo'l barmoqlarini bukib, uning ostiga tutmaslik kerak.
5. Egovlash natijasida hosil bo'lgan metall qirindilarni puflab tozalamaslik kerak. Aks holda qirindi ko'zga tushishi mumkin.
6. Egovlangan sirtni qo'l bilan tozalash, silliqligini tekshirish qat'iyan man etiladi, chunki egovlash natijasida metallning chetida hosil bo'lgan qirov qo'lni jarohatlaydi.
7. Qirindidan tozalash uchun egovni tiski yoki metall qismlarga urmaslik kerak. Bu egov tishlarining sinishiga sabab bo'ladi.
8. Egov tishlari orasiga kirib qolgan qirindilarni maxsus metall cho'tka yoki yumshoq metall qirg'ich bilan tozalash lozim. Qo'l bilan tozalashga ruxsat etilmaydi.
9. Qattiqligi yuqori bo'lgan yoki toblangan metallarni egovlamaslik kerak. Bunday holat egov tishlarining yeyilishi va o'tmaslashishi (ishdan chiqishi)ga sabab bo'ladi.



IV.Mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V.Baholash: o'quvchilarni yutuq va kamchiliklarini muxokama qilish, darsda faol qatnashgan o'quvchilar rag'batlantirish.

VI.Uyga vazifa: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO': _____ (imzo) _____ (sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Amaliy mashg'ulot. Egov bilan metall va plastmassa materiallariga ishlov berish
Darsning maqsadi:

Ta'limiy maqsad: bilim, ko'nikma va malakalarini yanada mustahkamlash, har xil materiallardan chiroyli buyumlar, turli mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar, robototexnika elementlari yordamida aqlli texnika va texnologiyalarni yasashni o'rgatish. Buyuk kelajakni yaratuvchi, yangi texnologiyalarni hayotga tatbiq etuvchi, buning natijasida mamlakatimiz rivojiga ulkan hissa qo'shuvchi shaxs qilib yetkazish.

Tarbiyaviy maqsad: zamonaviy fan-texnika taraqqiyoti yangi materiallar, ularning xossa va xususiyatlari, texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma'lumotlarni o'rgatish, intellektual qobiliyatga ega shaxs sifatida shakillantirish, texnik obyekt, texnologik jarayon, maxsus va umummehnat operatsiyalarini bilishi hamda mahsulot tayyorlash ketma-ketligi, tayyor mahsulot sifatini tahlil qila olishga o'rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: texnologik jarayonlar bajarilishi bo'yicha tegishli xulosa chiqarish, mehnat operatsiyalari hamda mahsulot sifatini baholay olish, mashg'ulotlar davomida zamonaviy texnika va texnologiya, asbob-uskuna, moslama va dastgohlardan foydalana olish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo'yicha dastlabki bilimlar berish, olgan bilimlarini kelajak hayotida muhim o'rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko'rishida hamda o'zi qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to'g'ri tanlashiga yo'naltirish.

II. FK-fanga oid kompetensiyalar

1. FK1-Buyum va mahsulot turlarini, ularni tayyorlash va ishlov berish usullarini bilish, texnologik loyihalash hamda amalga oshirish kompetensiyasi.

2. FK2-Psixomotor, funksional hamda amaliy faoliyat turlarini bajarishdagi operatsion kompetensiya.

3. FK3-To'g'ri va ongli kasb tanlash, ijtimoiy munosabatlarga kirisha olish kompetensiyasi.

Dars turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan'aviy, ananaviy.

Dars uslubi: tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko'rgazmali va boshqalar.

Dars metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko'rsam tezroq o'rganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Dars jihozi: mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

№	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I.Tashkiliy qism: salomlashish yo'qlama qilish, o'quvchilarni darsga tayyorgarliklarini tekshirish, dars uchun yetarli miqdorda zarur ashyolarni hozirlash.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi.

III. Darsning borishi:

Ishning maqsadi: egov bilan metall va plastmassa materiallarga ishlov berishni o‘rganish.

Jihozlar: chilangarlik dastgohi, chilangarlik tiskisi, turli xil metall va plastmassa materiallar namunalari.

Ishning bajarilish tartibi:

1. Ish o‘rnini xavfsizlik texnikasi qoidalariga rioya qilgan holda tashkil qilish.
2. Egovlash usullarini o‘rganishga doir amaliy ishlarni bajarish.
3. Egovlashda kuchni taqsimlashni o‘rganishga doir amaliy ishlarni bajarish.
4. Egovlangan detallarning sirtlarini tekshirish.

Nazariy ma’lumot:

Egov — sirtni tekislash, notekis joylarni olib tashlash va buyum shaklini aniqlashtirish uchun ishlatiladigan qo‘l asbobi.

Egov turlari:

- Yassi egov
- Dumaloq egov
- Uchli egov

Xavfsizlik qoidalari:

1. Himoya ko‘zoynagidan foydalanish
2. Egovni dastasiz ishlatmaslik
3. Metall qoldiqlarini qo‘l bilan emas, cho‘tka bilan tozalash
4. Tiskiga mustahkam mahkamlash

Mustahkamlash savollari:

1. Egov qanday vazifani bajaradi?
2. Metall va plastmassaga ishlov berishda qanday farqlar mavjud?
3. Nima uchun material tiskiga mahkamlanadi?

IV. Mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkazish orqali bilimlarini mustahkamlash.

V. Baholash: o‘quvchilarni yutuq va kamchiliklarini muxokama qilish, darsda faol qatnashgan o‘quvchilar rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifa: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O‘IBDO‘: _____

(imzo)

(sana)

vab-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. vab-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

47 listdan iborat texnologiya fanidan 6-sinf o'g'il bolalar uchun III chorak konspektini to'loq holda olish uchun telegramdan yozing.



Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: **UZCARD *880*9860230104973329*summa#**

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali vab-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**