

# 11-SINF FRANSUZ TILI FANIDAN NAZORAT ISHI

## I CHORAK

### 1-VARIANT

#### Nazariy savollar (20 ta)

1. "Le Monde Afrique" hujjatida asosan nima haqida soʻz boradi?
  2. Xalqaro matbuotda ("Le journal international") fransuz tilini qanday maʼnoni anglatadi?
  3. "Les Hauts-Parleurs" atamasi qanday maʼnoni anglatadi?
  4. Nomli gaplarga (les phrases nominales) bitta misol yozing.
  5. Feʼlli gaplarni (les phrases verbales) nomli gaplardan ayting.
  6. "Un fait divers" (Qisqa xabar/Hodisa) nima?
  7. "Un gendarme sauve une famille" gapini oʻzbek tiliga tarjima qiling.
  8. Ijtimoiy tarmoqlarning (les réseaux sociaux) yomon tomonlari nimalar?
  9. Ijtimoiy tarmoqlarning yomon tomonlarini misol bilan ayting.
  10. Voqealar rivojini tushuntirishda xronologik tartibni saqlash nima uchun muhim?
  11. Qutqarish harakatlari ("sauver") bilan bogʻliq maʼnoni ayting.
  12. "Réveillé en pleine nuit" jumlasini maʼnoni ayting.
  13. Fransuz matbuotiga doir ikki xabar nomi yoki jurnali nomini ayting.
  14. Xalqaro xabarlarni tushuntirishda qanday texnikalar kerak?
  15. Yoshlarning ijtimoiy tarmoqlar orqali qanday ijobiy natijalarga olib kelishi mumkin?
  16. Nomli va feʼlli gaplarning matbuotdagi (matbuotda) vazifasini yozing.
  17. "Un incendie" (Yongʻin) xabar qanday shakllantiriladi?
  18. DELF B2 darajasi "Comprehension de l'oral" da nimalarga eʼtibor berish kerak?
  19. Voqea rivojini tushuntirish (chronologie) jarayonida qaysi zamonlardan koʻp foydalaniladi?
  20. Sizning fikringizda xabar yozuvchi boʻlganda nima qilardingiz?
- Axborotliq topshiriq (2 ta)**
1. "Un fait divers" kabi biror voqeani fransuz tilida ogʻzaki hikoya qiling.
2. Oʻzingizning hayotingizdagi ijobiy va salbiy tomonlari haqida fikr bildiring. Ularni nomli gaplarga aylantiring.
3. Oʻz fikringiz bilan xalqaro yangiliklardan birini fransuz tilida muhokama qiling.
4. "Les Hauts-Parleurs" mavzusidan ilhomlanib, tengdoshlaringizga oʻz xabaringizni yozing.

# 11-SINF FRANSUZ TILI FANIDAN NAZORAT ISHI

## I CHORAK

### 2-VARIANT

#### Nazariy savollar (20 ta)

1. Afrikada fransuz tili ("Le Monde Afrique") ning tarqalishi va ahamiyati.
2. Jurnalistikada yangiliklarni e'lon qilish uslubi qanday bo'ladi?
3. Nomli gap ("Fermeture de l'école") ni fe'lli gapga o'zgartiring.
4. Fe'lli gap ("Le président visite la France") ni nomli gapga aylantiring.
5. Yong'indan ("maison en feu") qutqarish jarayonini ifodalovchi nutqni yozing.
6. "Un gendarme" ning vazifalari nimalardan iborat?
7. Ijtimoiy tarmoqlarning xavflari ("les mauvais côtés") ga deya qanday fikringiz?
8. Fikringizni bildirish uchun (À mon avis, d'après...) qanday so'zlardan foydalanisiz?
9. Matbuot so'zlari (le titre, l'article, le journal...) ning ma'nosini yozing.
10. Jurnalistning xabar uzatishdagi mas'uliyati qanday?
11. O'zbekistondagi biror qiziqarli voqeani fransuz tilida "un fait divers" sifatida tasavvur qiling.
12. "Réseaux sociaux: perte de temps ou gain de temps?" so'zlashma muhokama qiling.
13. Matnda mantiqiy bog'lanish (liens logiques) uchun qanday so'zlar ishlatiladi?
14. B1 darajasi "Producteur" so'zini talab qilinadi?
15. Intervyu olish (Interviewer) ni qanday gap bilan boshlaydiganingizni yozing.
16. "Le sauvetage" (Qutqarish) va "l'accident" (Baxtsiz hodisa) farqi.
17. Ijtimoiy tarmoqlar biz hayotimizni qanday tasvirlaysiz?
18. Fransuz tilining ma'rifatida qanday afzalliklar beradi?
19. Yangi ma'lumotni fransuz tilida qanday e'lon qilishni qanday oshirish mumkin?
20. Nomli gap va fe'lli gapni fransuz tilida gazeta sarlavhalarida ko'p ishlatiladi?

#### Amaliy topshiriqlar (4 ta)

1. Biror voqeani "Un fait divers" sifatida yozma tarzda qisqacha tayyorlab berishni o'rgatish uchun qanday gaplar foydalaniladi?
2. Ijtimoiy tarmoqlar bizni qanday hurug'ga bo'lib, ijtimoiy tarmoqlarning foydasi va zarari bo'yicha fikringizni bildirish uchun qanday so'zlardan foydalanisiz?
3. Tanilgan mashhur shaxsdan intervyu oling (Sinfdoshingiz rol o'ynasin).
4. Biror gazeta sarlavhasini tahlil qilib, uning ichida nimalar haqida gap borishini taxmin qiling.
5. Tilning ahamiyati haqida ("Les Hauts-Parleurs") nutq so'zlang.

*vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)*

*Zokirjon.com. vab-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.*

## **Zokirjon Admin bilan**

*90-530-00-68, 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi. Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi*

**Fransuz tili fanidan 11-sinf 1-4-choraklar uchun 25 tadan 2 ta variant nazorat ishi savollarini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**

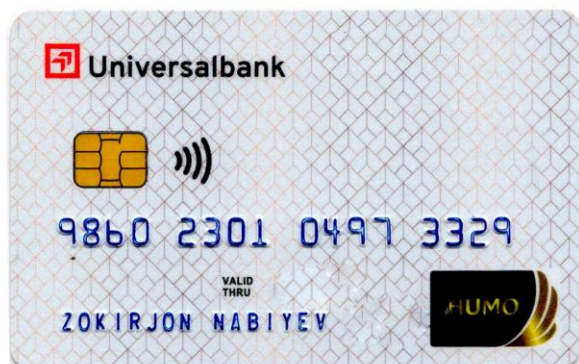
**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**To'lov uchun: HUMO**

**\*880\*9860230104973329\*summa#**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



## **DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi. To'liq holda olganingizdan so'ng: Faqat o'zingiz uchun foydalaning. Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham. Internet orqali vab-saytlarga joylamang. Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga  
ega bo'ling!***

***Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va  
tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars  
ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

**Buyurtma asosida**

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, to'garaklar, tezislar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), mikro darslar, talabalarning amaliyot hujjatlari, kurs ishi, loyha ishi, **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

1–11 классов подготавливаем:

**тесты по всем предметам**

**контрольные работы**

**кружковые занятия**

**тезисы**

**годовые конспекты по предметам**

**сценарии мероприятий**

**разработки открытых уроков**

**слайды и презентации**

**микроуроки**

**документы по практике студентов**

**курсовые работы**

**проектные работы**

**наглядные и раздаточные материалы**

**почётные грамоты**

**дипломы**

**благодарственные письма**

**другие документы**

**Телефон: 91 669-34-74**

**Ищите нас в Telegram: @talimxizmatlar**

