

# 10-SINF INFORMATIKA VA AXBOROT TEXNOLOGIYALARI FANIDAN

## I CHORAK NAZORAT ISHI

### VARIANT I

1. Ma'lumot, axborot va bilimlar bazasi tushunchalarini bir-biridan farqlab izohlang.
2. Qayta ishlanmagan ma'lumot qanday sharoitda axborotga aylanishini misol bilan tushuntiring.
3. Statik ma'lumot va dinamik ma'lumot o'rtasidagi asosiy farq nimada?
4. Bevosita va bilvosita ma'lumot manbalarining afzallik hamda kamchiliklarini taqqoslang.
5. Axborot sifatiga aniqlik omili qanday ta'sir ko'rsatishini misol bilan tushuntiring.
6. Dolzarblik va muddat o'tgan axborot o'rtasidagi farqni tahlil qiling.
7. Axborotdagi tafsilot darajasi nima uchun foydalilikka ta'sir qiladi?
8. To'liqlik yetishmagan axborot qaror qabul qilishga qanday salbiy ta'sir ko'rsatadi?
9. Kod berish, kodlash va shifrlash tushunchalarini farqlang.
10. Ma'lumotlarni kodlashning ikki afzalligi va ikki kamchiligini yozing.
11. Kodlash jarayonida o'xshash belgilar xatoga qanday sabab bo'ladi?
12. Kompyuterda matn qanday kodlanadi va ASCII jadvali nima uchun kerak?
13. Ikkilik sanoq tizimi nima uchun kompyuterda asosiy ifodalash usuli sifatida nisoblanadi?
14. Shifrlash nima va u oddiy kodlashdan nima bilan farqlanadi?
15. Simmetrik va asimmetrik shifrlash usullari taqqoslang.
16. HTTPS, SSL va TLS tushunchalarini bog'liqlikni tushuntiring.
17. Ma'lumotlarni himoyalashning nima uchun zarur?
18. Vizual shifrlash usullari qanday hollarda foydali, qaysi hollarda esa yetarli bo'lmaydi?
19. Xatolarni aniqlash usuli xatolarni kamaytirishda qanday yordam beradi?
20. Xatolarni aniqlash usullarini izohlang va ichki hamda tashqi qurilmalarga misollar keltiring.
21. Xatolarni aniqlash usullarining vazifalarini taqqoslab tushuntiring.
22. Tizim dasturiy ta'minot va drayverlar o'rtasidagi bog'liqlik nimada?
23. Amaliy dasturiy ta'minotning fotosurat tahrirlashdagi o'rnini izohlang.
24. Video tahrirlash va veb sahifa ishlab chiqish dasturiy ta'minotlari qanday farqlanadi?
25. I chorak mavzulari asosida axborotni yig'ish, tekshirish, himoyalash va qayta ishlash bo'yicha umumiy xulosa yozing.

# 10-SINF INFORMATIKA VA AXBOROT TEXNOLOGIYALARI FANIDAN

## I CHORAK NAZORAT ISHI

### VARIANT II

1. Ma'lumot, axborot va bilimlar bazasi atamalarining mazmunini misollar bilan tushuntiring.
2. Bir xil ma'lumot turli kontekstlarda turlicha axborotga aylanishini izohlang.
3. Statik axborot manbasi va dinamik axborot manbasini real hayot misollarida taqqoslang.
4. Bevosita manbadan olingan ma'lumot nega ko'pincha ishonchliroq deb baholanadi?
5. Bilvosita manbadan foydalanish qaysi vaziyatlarda qulay bo'lishi mumkin?
6. Axborot sifati past bo'lishiga aniqlik, to'liqlik va dolzarblikning buzilishi qanday sabab bo'ladi?
7. Tafsilot juda ko'p bo'lsa ham, juda kam bo'lsa ham muammo tug'dirishini tushuntiring.
8. Kod berish va kodlash jarayonlari ma'lumot bilan ishlashni qanday soddalashtiradi?
9. Ma'lumotlarni kodlashning samaradorlik va maxfiylikka ta'sirini izohlang.
10. Kodlashning 'talqin qilish qiyinligi' degan kamchiligini misollar bilan tushuntiring.
11. ASCII kodlash tizimida belgilar son va ikkilik ko'rinishidagi ifodalashni taqqoslang.
12. Matn, audio va tasvir kompyuterda nega kodlashda saqlashda muammo yuz beradi?
13. Shifrlashning asosiy maqsadi nimadan iborat?
14. Simmetrik shifrlash va asimmetrik shifrlashning vazifalarini va xarakteristik tomonlarini yozing.
15. HTTPS protokoli foydalanuvchi va server o'rtasidagi aloqada qanday rol o'ynaydi?
16. Ma'lumotlarning ta'minotini ta'minlash va tekshirish bilan ikki marta kiritishni taqqoslang.
17. Xato ma'lumotlarning ta'minotini ta'minlashda qanday noto'g'ri ta'sir ko'rsatishi mumkin?
18. Axborot ta'minotini ta'minot birgalikda ishlamas, kompyuter tizimida qanday muammo kelib chiqadi?
19. Ichki va tashqi muhitdagi muhimlar o'rtasidagi farqni tushuntiring.
20. Xotira qurilmalari va saqlash qurilmalari vazifalarini taqqoslang.
21. Tizimli dasturiy ta'minotning drayverlarsiz to'liq ishlay olmasligini izohlang.
22. Amaliy dasturiy ta'minotga kiruvchi fotosurat tahrirlash dasturlarining vazifasi nimada?
23. Video tahrirlash dasturi qaysi turdagi vazifalarni bajarishga mo'ljallangan?
24. Veb sahifa ishlab chiqish dasturiy ta'minoti boshqa amaliy dasturlardan nimasi bilan farq qiladi?
25. I chorak mavzulari asosida ma'lumotdan tayyor axborot hosil bo'lishigacha bo'lgan bosqichlarni umumlashtirib yozing.

veb-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)

***Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o‘zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.***

***Zokirjon Admin bilan***

***90-530-00-68, , 91-397-77-37, 90-530-68-66 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.***

***Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi***  
**Informatika 10-sinf 1-4-choraklar uchun 25 tadan 2 ta variant nazorat ishi savollarini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.**

Telegram kanalimiz:

@Maktablar\_uchun\_hujjatlar



nomeri: **UZCARD**

**\*880\*9860230104973329\*summa#**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:  
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni xizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda maktablar uchun quyidagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**

## O'zbek va rus maktablar uchun

### Buyurtma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to'garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**