



На основании 1-го и 2-го пунктов приказа
министра дошкольного и школьного образования
Республики Узбекистан от 26 мая 2026 года, а
также планов работы на летний

отпускной период
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДОШКОЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ № _____

ЗА ИЮНЬ 2026 ГОДА
О СЧЕТ О ПРОВЕДЕННЫХ
РАБОТАХ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ № ____
ДИРЕКТОРА ЗА АВГУСТ 2026 ГОДА
ПО ЛЕТНЕМУ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ
ИТОГОВЫЙ МОНИТОРИНГ И ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ
ГОДУ
ОТЧЕТ**

Показатель	Сведения
Отчетный период	август 2026 года
Ответственное лицо	Директор _____
Ответственные соисполнители	заместитель директора, медработник, завхоз, инструктор по ФВ, музыкальный руководитель, дефектолог, воспитатели
Количество групп	
Количество воспитанников	
Дата составления	« ____ » _____ 2026 г.

ОСНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОТЧЕТА

Настоящий отчет подготовлен на основании приказа министра дошкольного и школьного образования Республики Беларусь №185 от 26 мая 2026 года, приложения 1 «Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях», приложения 2 «Рекомендации по организации месячника «Бережем воду - бережем будущее»», а также плана работы директора организации на летний оздоровительный период.

В августе основное внимание было уделено итоговому мониторингу работ, проведенных в течение летнего оздоровительного периода, закреплению сформированных навыков оздоровления, гигиены, экологического воспитания, бережного расходования воды, упорядочению документации, подготовке к новому учебному году.

В отчетный период директор совместно с заместителем директора, медицинским работником, ведущим хозяйством, инструктором по физическому воспитанию, начальным руководителем, дефектологом, воспитателями и педагогическим комитетом координировал деятельность ответственных лиц, контролировал исполнительскую дисциплину и итоговые отчетные документы.

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА И ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Были рассмотрены планы работ на август летнего оздоровительного периода, выполнены задания и отчеты ответственных лиц.

Основными результатами оздоровительных, гигиенических, экологических мероприятий и месячника «Бережем воду - бережем будущее», проведенных в июне-июле.

В ходе подготовки к новому учебному году организован осмотр состояния групповых комнат, спальни, кухни, санитарных узлов, веранды, спортивных и игровых площадок.

Недел я	Направление	Выполненные работы	Документ результата
3-я недел я	Итоговый мониторинг	Обобщены сведения об участии детей в оздоровительных мероприятиях, гигиенических привычках, экологической активности, безопасности и навыках экономии воды.	Справка мониторинга, аналитическа я таблица
4-я недел я	Отчет и рекомендации	Подготовлены общий отчет по летнему оздоровительному периоду и рекомендации для родителей и педагогов на следующий учебный год.	Итоговый отчет, рекомендаци и, листы подписей

vab-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com vab-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma‘lumotlarni yuklab oling.

[Zokirjon Admin bilan](http://Zokirjon.com)

90-530-88-18, 91-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta‘limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-ilovalari, Suv resurslarini tejash, Ekologik tarbiya va Gigiyena madaniyatini shakllantirishga qaratilgan “Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz” shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o‘tkazish bo‘yicha rus bog‘chalarga direktor avgust oyi hisobotini to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing

Telegram kanalimiz:

@maktabgacha_tt

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyeu Zokirjon



DIQQAT!!!

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT qilib beriladi.**

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet vab-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Online kompyuter xizmatlari

O'zbek va rus bog'chalari uchun

Buyutrma asosida

MTT direktori, **direktor o'rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo'riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO** va tarbiyachilar uchun:

testlar, to'garaklar, **bayram tadbir senariylari**, **ochiq faoliyat ishlanmalar va slaydlar** (taqdimotlar), **refetarlar**, **mustaqil ishlar**, **ko'rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 **Telegramdan: @talimxizmatlar** izlab toping.

Подготавливаем для **директора МТТ**, **заместителя директора**, **психолога МТТ**, **дефектолога**, **музыкального руководителя**, **инструктора по физической культуре**, **медсестры МТТ**, **ХИБДО** и **воспитателей**:

тесты, **кружки**, **сценарии праздничных мероприятий**, **разработки открытых занятий и слайды (презентации)**, **рефераты**, **самостоятельные работы**, **выставки и раздаточные материалы**, **почётные грамоты**, **дипломы**, **благодарственные письма** и другие документы.

Тел: 91669-34-74 **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)