



O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi  
vazirini

2026-yil 26-maydagi 185-son buyruq va qaro va qo'shilovalari hamda  
yozgi sog'lomlashtirish va dam olish rejasi asosida

\_\_\_-SON DAVLAT MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIM TASHKILOTI

# PSIXOLOGI

ning

6-YILGACHA YUN OYI UCHUN KICHIK, O'RTA, KATTA VA  
FAYYORLOV GURUHLAR UCHUN  
AMALGA OSHIRILGAN ISHLAR

# MISOBOTI

**TASDIQLAYMAN**  
\_\_\_\_-son DMTT direktori

\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026-yil

**O‘zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirining  
2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug‘i 1- va 2-illovalariga muvofiq**

**\_\_\_\_-SON DAVLAT MAKTABGACHA TA’LIM TASHKILOTI**

**YOZGI SOG‘LOMLASHTIRISH DAVRIDA**

**MAKTABGACHA TA’LIM TASHKILOTI PSIXOLOGI  
TOMONIDAN**

**2026-YIL IYUN OYIDA AMALGA OSHIRILGAN ISHLAR**

**HISOBOTI**

<b>Psixolog</b>	_____
<b>Guruhlar soni</b>	_____
<b>Tarbiyalanuvchilar soni</b>	_____
<b>Hisobot davri</b>	2026-yil iyun oyi
<b>Tashkilot</b>	_____-son davlat maktabgacha ta’lim tashkiloti

**2026-yil**

## I. HISOBOTNING NORMATIV ASOSI VA MAQSADI

Mazkur hisobot O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i, mazkur buyruqning 1-ilovasi - 'Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida yozgi sog'lomlashtirish ishlarini tashkil etish bo'yicha metodik tavsiya', 2-ilovasi - 'Suvni asraymiz - kelajakni asraymiz' shiori ostidagi oylik tadbirlarni tashkil etish va o'tkazish bo'yicha tavsiyalar yozgi sog'lomlashtirish davrida maktabgacha ta'lim tashkilotlari uchun ishlab chiqilgan ish reja asosida tayyorlandi.

Hisobotning maqsadi 2026-yil iyul oyida bolalar va yosh bolalar psixologik farovonligini ta'minlash, xavfsiz va qo'ng'iroq emotsional muhit yaratish, yozgi davrga moslashuv ishlarini o'tkazish, pedagoglar hamda ota-onalar bilan hamkorlikda bolalar psixologik qo'llab-quvvatlash bo'yicha amalga oshirilgan ishlarini ta'riflashdan iborat.

## II. IYUN OYIDA PSIXOLOGIK KUZATUV ISHLARINING UMUMIY MAZMUNI

Iyun oyida psixologik kuzatuvning asosiy faoliyati 'moslashuv, xavfsiz psixologik muhit yaratish, yozgi davrga tayyorgarlik' yo'nalishiga qaratildi. Bolalarning emotsional holati, ertalabki qabuldagi kayfiyati, guruhga qo'shilish, do'stlari bilan muloqoti, ochiq havodagi o'yinlarda ishtirok etish qiziq yoki bezovtalik belgilari muntazam kuzatildi.

Yozgi sog'lomlashtirish davrining 1-iyundan boshlanishi munosabati bilan guruh tarkibida psixologik kuzatuv ishlari yo'lga qo'yildi. Faoliyatlar ota-onalar bilan hamkorlikda yangi kelgan, tortinchoq, ota-onadan ayrilish qiyinchilik sezadigan, tez charchaydigan yoki ko'proq qo'llab-quvvatlashga muhtoj bolalar bo'yicha dastlabki ma'lumotlar aniqlashtirildi.

Ochiq havoda tashkil etilgan faoliyatlardan so'ng bolalarni tinchlantirish maqsadida nafas mashqlari, qisqa relaksatsion daqiqalar, 'Rangli kayfiyat', 'Yoz quvonchi', 'Yaxshi so'zlar guldastasi' kabi o'yinli mashg'ulotlar o'tkazildi. Faoliyatlarda bolalarda do'stona munosabat,

navbat kutish, yordam so‘rash, fikrini ifodalash va jamoada o‘zini tutish ko‘nikmalarini rivojlantirishga alohida e‘tibor qaratildi

### III. AMALGA OSHIRILGAN ISHLAR JADVALI

T/r	Amalga oshirilgan ishlar	Muddat	Natija
1	Guruhlar kesimida yozgi davrga kelgan bolalar ro‘yxati aniqlashtirildi, yangi kelgan va moslashuvda qiynalayotgan bolalar belgilandi.	1-hafta	Ro‘yxat va qaydlar yuritildi.
2	Bolalar kayfiyati, o‘yinlarda ishtiroki, muloqotga kirishishi va ota-onadan ajralish reaksiyasi bo‘yicha kuzatuvlar olib borildi.	1-2 hafta	Kuzatuv natijalariga asoslangan ma‘lumotlar kiritildi.
3	"Yoz quvonchi" mavzusida guruhlarida psixologik o‘yinlar, tanishuv do‘stlari va jamoada o‘zini tutish mashg‘ulotlari tashkil etildi.	1-2 hafta	Bolalarda ijobiy kayfiyat va jamoaga qo‘shilish faolligi rag‘batlantirildi.
4	Kichik yosh guruhlarida "Men qanday", "Qo‘g‘irch", "Rangli kayfiyat" kabi o‘yinlar o‘tkazildi.	2-hafta	Bolalarning hissiyotlarini ifodalash va tinchlanish ko‘nikmalari qo‘llab-quvvatlandi.
5	O‘rtacha va tayyorlov guruhlarida "Men qanday?", "Yaxshi so‘zlar guldastasi" kommunikativ mashg‘ulotlari o‘tkazildi.	2-hafta	Muloqot, do‘stona munosabat va hamkorlik ko‘nikmalari rivojlantirildi.
6	Ertalabki qabul jarayonida tortinchoq, yig‘loqi yoki bezovta bolalar bilan qisqa qo‘llab-quvvatlovchi suhbatlar olib borildi.	Har kuni	Individual yordamga muhtoj bolalar bo‘yicha qaydlar yuritildi.

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

*Zokirjon Admin bilan*

*+99891-328-88-38 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek567 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.*

*Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.*

*O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining 2026-yil 26-maydagi 185-son buyrug'i 1- va 2-ilovalari hamda yozgi sog'lomlashtirish davri ish rejasi asosida MTT psixologining kichik, o'rta, katta va tayyorlov guruhlar uchun iyun oyida amalga oshirilgan ishlar hisobotini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.*

**Telegram kanalimiz:**

**@maktabgacha\_tt**

**To'lov uchun: HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



## **DIQQAT!!!**

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT QILMANG.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMATLARI

**O‘zbek va rus bog‘chalari uchun**

**Buyutrma asosida**

MTT direktori, **direktor o‘rinbosari**, MTT psixologi, **defektologi**, musiqa rahbari, **jismoniy tarbiya yo‘riqchisi**, MTT hamshirasi, **XIBDO‘** va tarbiyachilar uchun:

**testlar**, to‘garaklar, **bayram tadbir senariylari**, ochiq faoliyat ishlanmalar va **slaydlar** (taqdimotlar), refetarlar, **mustaqil ishlar**, **ko‘rgazma va tarqatmalar**, **faxriy yorliq**, **diplom**, **tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74** **Telegramdan: @talimxizmatlar** izlab toping.

**Подготавливаем для директора МТТ, заместителя директора, психолога МТТ, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медсестры МТТ, ХИБДО и воспитателей:**

**тесты, кружки, сценарии праздничных мероприятий, разработки открытых занятий и слайды (презентации), рефераты, самостоятельные работы, выставки и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74** **Telegram: @talimxizmatlar** (найдите по поиску)