



\_\_\_\_\_ hokimligi  
*maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
\_\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi  
*tarbiya fani o'qituvchisi*

\_\_\_\_\_ning  
*2026-2027-o'quv yilida*

*5-9-sinflar uchun tarbiya fanidan*

**“TARBIYA O'GITLARI”**

**TO'GARAK**

**HUJJATLARI**

<b><i>Nº</i></b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tugʻilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili (toʻliq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
<b><i>1.</i></b>							
<b><i>2.</i></b>							
<b><i>3.</i></b>							
<b><i>4.</i></b>							
<b><i>5.</i></b>							
<b><i>6.</i></b>							
<b><i>7.</i></b>							
<b><i>8.</i></b>							
<b><i>9.</i></b>							
<b><i>10.</i></b>							
<b><i>11.</i></b>							
<b><i>12.</i></b>							
<b><i>13.</i></b>							
<b><i>14.</i></b>							
<b><i>15.</i></b>							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*O'tkazilgan xona* \_\_\_\_\_





“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_  
“\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

Maktab direktori: \_\_\_\_\_  
“\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

2026-2027-o‘quv yili uchun tuzilgan “\_\_\_\_\_” to‘garagining  
**ISH REJASI**

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Achchiq tutun	1		
2.	Guruh qachon qo‘llab-quvvatlaydi	1		
3.	Nizo chiqqan paytda nima qilish kerak?	1		
4.	Barcha uchun ochiq kelajak	1		
5.	Sog‘lom ovqatlanish	1		
6.	Madaniy qadriyatlar	1		
7.	Milliy an‘ana va qadriyatlarimiz	1		
8.	Navro‘z bayrami	1		
9.	Keksa muallim	1		
10.	Kechirimlilik kuchlilar xislatidir	1		
11.	Donishmand	1		
12.	Inson kasblar olamida	1		
13.	Oila - jamiyatning bir qismi	1		
14.	Kitob – eng yaqin do‘st	1		
15.	Inson ezgulik ijodkori	1		
16.	Muvaffaqiyat -qunt va qat‘iyat natijasi	1		
17.	Insonlarni birlashtiruvchi umuminsoniy xislatlar	1		
18.	Qo‘shniga yaxshilik qilish	1		
19.	Xulq-atvor qoidalarini tahlil etishga doir hayotiy vaziyatlar	1		
20.	Kirishimlilik-muvaffaqiyat kaliti	1		
21.	Do‘stlik	1		
22.	Insoniylik xalqimizning ezgu fazilati	1		
23.	Har bir farzand vatan himoyachisi	1		
24.	Suyima G‘aniyeva	1		
25.	Har bir ishda hikmat bor	1		
26.	Tanqid va tanqidiy fikrlashning muhimligi	1		
27.	Go‘zal tarbiya tamoyillari	1		
28.	Tabiat va inson	1		
29.	Har bir inson – noyob tabiiy boylik	1		
30.	Kelajakka sarmoya - vaqtni mazmunli o‘tkazish	1		
31.	Ijodkorlik – iqtisodiyot va innovatsiyaning g‘ildiragi	1		
32.	Maqsadga qanday erishiladi?	1		
33.	G‘oyasining ortidan qolmagan tadbirkor	1		
34.	Insonni boy va qashshoq qiluvchi omillar	1		

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## **Mavzu: Achchiq tutun**

### **Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta‘limiy:** Vatan, ijtimoiy hayot, qonunlar, fuqaroning huquq va majburiyatlari haqida yanada ko‘proq ma‘lumot berish, jamoa bilan birga ishlashni, boshqalarga yordam berishni, bahs-munozaralarda o‘zini tutishni o‘rgatish., O‘quvchilarda O‘zbekiston fuqarosi sifatida vatanparvarlik, milliy g‘urur, ahillik, tabiatga hurmat va mas‘uliyat tuyg‘ularini kuchaytirish, o‘ziga xoslikni qadrlash va boshqalarga hurmat ruhini tarbiyalash

**Tarbiyaviy:** his-tuyg‘ularini, hayotdagi maqsadlarini yaxshiroq tushunib olishiga, orzulariga qanday erishishni o‘rgatish, sog‘liqni saqlash qanchalik muhimligi, buning uchun nima qilish kerakligi haqida tushuncha berish, darslikdagi mavzularni chuqurroq o‘rgatish, O‘zbekiston – Vatanim manim, o‘ziga xoslik va birlik, mahalla hayoti, tabiatni asrash (mikroplastik, suv tejash, chiqindilarni qayta ishlash, batareyalar), ekologik istirohat bog‘i, qonun va adolat haqida aniq bilim va tushuncha berish.

**Rivojlantiruvchi:** tanqidiy fikrlash, ijodkorlik, jamoaviy hamkorlik, o‘z fikrini erkin ifoda etish, loyiha tayyorlash va ekologik harakatlarda faollik ko‘nikmalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

### **Tarbiya kompetensiyalari:**

mustaqil tafakkurga ega bo‘ladi, ma‘suliyat va majburiyatiga amal qiladi, shaxs sifatida o‘zini anglaydi, mustaqil sog‘lom fikrga ega bo‘ladi, orasta kiyinadi va sog‘lom turmush tarziga amal qiladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

### **Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

### **III. Yangi mavzu bayoni:**

Sardor ertalab achchiq tutun hididan uyg‘onib ketdi. Nima bo‘lganini bilish uchun tezda o‘rnidan turdi. Qarasa, ukasi Umid hovlida nimanidir yoqayotgan ekan.

- Nima qilyapsan, Umid?

- Plastiklarni yoqyapman! - dedi Umid. Sardor chopib borib jo‘mrakdan bir chelak suv oldi-da, olovni o‘chirdi.

- Nega o‘chirasiz? Plastik judayam zarar ekan-ku! - xafa bo‘ldi ukasi. – Men uni yo‘q qilib, foydali ish qilmoqchi edim!

- Yo‘q, Umidjon, bu ishning foydasidan zarari ko‘p, - dedi Sardor.

- Plastik idishlarni hech qachon yoqma! Aslida, barglarni ham, latta-puttalarni ham, chiqindini ham yoqish mumkin emas.

Mana, qara, qop-qora tutun chiqyapti!

- Unda bularni qanday qilib yo‘qotish mumkin? - so‘radi Umid. - Maktabda ustozimiz chiqindilar zavodlarda yoqiladi, dedilar-ku!

- Bu shunchaki oddiy jarayon emas, - dedi Sardor.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** Nima uchun plastik chiqindilarni yoqish mumkin emas? O‘ylab ko‘ring.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.



Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Guruh qachon qo‘llab-quvvatlaydi**

**Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta‘limiy:** Vatan, ijtimoiy hayot, qonunlar, fuqaroning huquq va majburiyatlari haqida yanada ko‘proq ma‘lumot berish, jamoa bilan birga ishlashni, boshqalarga yordam berishni, bahs-munozaralarda o‘zini tutishni o‘rgatish., O‘quvchilarda O‘zbekiston fuqarosi sifatida vatanparvarlik, milliy g‘urur, ahillik, tabiatga hurmat va mas‘uliyat tuyg‘ularini kuchaytirish, o‘ziga xoslikni qadrlash va boshqalarga hurmat ruhini tarbiyalash

**Tarbiyaviy:** his-tuyg‘ularini, hayotdagi maqsadlarini yaxshiroq tushunib olishiga, orzulariga qanday erishishni o‘rgatish, sog‘liqni saqlash qanchalik muhimligi, buning uchun nima qilish kerakligi haqida tushuncha berish, darslikdagi mavzularni chuqurroq o‘rgatish, O‘zbekiston – Vatanim manim, o‘ziga xoslik va birlik, mahalla hayoti, tabiatni asrash (mikroplastik, suv tejash, chiqindilarni qayta ishlash, batareyalar), ekologik istirohat bog‘i, qonun va adolat haqida aniq bilim va tushuncha berish.

**Rivojlantiruvchi:** tanqidiy fikrlash, ijodkorlik, jamoaviy hamkorlik, o‘z fikrini erkin ifoda etish, loyiha tayyorlash va ekologik harakatlarda faollik ko‘nikmalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

**Tarbiya kompetensiyalari:**

mustaqil tafakkurga ega bo‘ladi, ma‘suliyat va majburiyatiga amal qiladi, shaxs sifatida o‘zini anglaydi, mustaqil sog‘lom fikrga ega bo‘ladi, orasta kiyinadi va sog‘lom turmush tarziga amal qiladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

“Sinfda yoki biror-bir guruhda zo‘ravonlik shakllanishi va bunday vaziyat jiddiy tus olib ketishi juda yomon oqibatlariga olib kelishi mumkin. Ba‘zan bundan faqat o‘sha masxara qilinayotgan inson zarar ko‘rayotgandek tuyiladi, chunki u bundan uyaladi, xafa bo‘ladi, g‘azablanadi. Bu ahvolga tushgan bola maktabga borishni xohlamaydi, ba‘zan hatto bu dunyoda yashagisi ham kelmay qoladi. Bunday nosog‘lom muhitda hech kim xotirjam yura olmaydi. Bugun bir bolani kalaka qilishsa, ertaga navbat menga kelib qolishi mumkin, degan qo‘rquvda yashay boshlaydi. Chunki bunday jirkanch vaziyatning “qoidasi” shunday: kimdir masxara qiladi, kimdir esa masxara bo‘ladi. Shu ikki guruhdan birida bo‘lishga majbursan. Sinfda biror kun yo‘qki, kimdir masxara bo‘lmasa. Doimo qo‘rqib yashash esa juda qiyin. Bunday holatda ta‘lim olish ham, do‘stlar bilan vaqtni yayrab o‘tkazish ham mushkul. Psixologlar tomonidan o‘tkazilgan tajribalar shuni ko‘rsatadiki, zo‘ravonlik bor sinfdagi o‘quvchilarning bilim darajasi past ko‘rsatkichni bergan...”.*Psixolog Ludmila Petranovskayaning “Yo‘qolsin zo‘ravonlik” nomli kitobidan*

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** Savollarga javob berib, esse yozing. “Sinf muhiti” deganda nimani tushunasiz va uning zo‘ravonlikka qanday aloqasi bor? Nima uchun sinfdoshlar o‘rtasidagi munosabatda yaxshi muhit bo‘lishi kerak? Tengdoshlar o‘rtasidagi munosabatlar yaxshi ekanini qanday bilsa bo‘ladi? Sizningcha, sinfdagi muhitni yaxshilash uchun qanday choralar ko‘rish kerak?

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## **Mavzu: Nizo chiqqan paytda nima qilish kerak?**

### **Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta’limiy:** Vatan, ijtimoiy hayot, qonunlar, fuqaroning huquq va majburiyatlari haqida yanada ko‘proq ma’lumot berish, jamoa bilan birga ishlashni, boshqalarga yordam berishni, bahs-munozaralarda o‘zini tutishni o‘rgatish., O‘quvchilarda O‘zbekiston fuqarosi sifatida vatanparvarlik, milliy g‘urur, ahillik, tabiatga hurmat va mas’uliyat tuyg‘ularini kuchaytirish, o‘ziga xoslikni qadrlash va boshqalarga hurmat ruhini tarbiyalash

**Tarbiyaviy:** his-tuyg‘ularini, hayotdagi maqsadlarini yaxshiroq tushunib olishiga, orzulariga qanday erishishni o‘rgatish, sog‘liqni saqlash qanchalik muhimligi, buning uchun nima qilish kerakligi haqida tushuncha berish, darslikdagi mavzularni chuqurroq o‘rgatish, O‘zbekiston – Vatanim manim, o‘ziga xoslik va birlik, mahalla hayoti, tabiatni asrash (mikroplastik, suv tejash, chiqindilarni qayta ishlash, batareyalar), ekologik istirohat bog‘i, qonun va adolat haqida aniq bilim va tushuncha berish.

**Rivojlantiruvchi:** tanqidiy fikrlash, ijodkorlik, jamoaviy hamkorlik, o‘z fikrini erkin ifoda etish, loyiha tayyorlash va ekologik harakatlarda faollik ko‘nikmalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

### **Tarbiya kompetensiyalari:**

mustaqil tafakkurga ega bo‘ladi, ma’suliyat va majburiyatiga amal qiladi, shaxs sifatida o‘zini anglaydi, mustaqil sog‘lom fikrga ega bo‘ladi, orasta kiyinadi va sog‘lom turmush tarziga amal qiladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

### **Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

### **III. Yangi mavzu bayoni:**

#### **Nizo chiqqan paytda nima qilish kerak?**

1. Insonning o‘zini emas, uning noo‘rin qilgan ishini tanqid qilish kerak. Yomon so‘z aytishdan ehtiyot bo‘lish lozim. “Sen dangasa ekansan!” deyish o‘miga: “Sen aytilgan ishni o‘z vaqtida qilmayapsan”, deyish kerak. 2. Murosa qilish kerak. Ikkala tomonga qisman bo‘lsa-da, to‘g‘ri keladigan biror yechim topish unchalik qiyin emas. Masalan, bir safar kinoga, bir safar futbolga borish mumkin. Xohish bo‘lsa, hech kim xafa bo‘lmaydigan yechimni topsa bo‘ladi. 3. Muammo chuqurlashmasidan uni muhokama qilish lozim. Kimgadir nimadir yoqmasa, buni uzoq vaqt saqlab yurmay, ochiq aytib, kelishib olish kerak. Shunda muammo kattalashmay, chuqurlashmay turib, uni hal qilish imkoni bo‘ladi.

4. O‘zini narigi tomon o‘rniga qo‘yib ko‘rish zarar qilmaydi. Narigi tomon nima uchun bunday qilayotganini tushunishga harakat qilib ko‘rish kerak. Shunda u ko‘zimizga faqat yomon, nohaq bo‘lib ko‘rinavermaydi.

5. Xolis hakamni, ya’ni uchinchi bir odamni topish foydali bo‘ladi. Ikkala tomon ham ishonadigan, hurmat qiladigan odamga vaziyatni tushuntirish va undan xolis yechim topib berishni iltimos qilish kerak. Buning hech qanday yomon tomoni yo‘q.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e’lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**40 listdan iborat tarbiya fanidan**

**5-9-sinf o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**



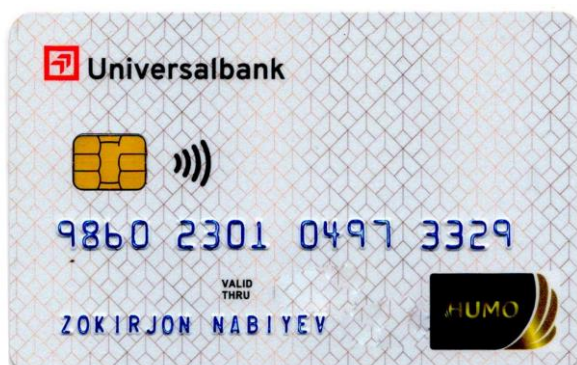
**To'lov uchun: HUMO**

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali vab-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O'zbek va rus maktablar uchun**

**Buyutirma asosida**

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to'garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**