



\_\_\_\_\_ *hokimligi*  
*maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ *maktabgacha va*  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*o'zbek tili fani o'qituvchisi*

\_\_\_\_\_ *ning*  
*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*5-8-sinflar uchun o'zbek tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

## To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>N<sup>o</sup></i>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili</b> (to'liq)	<b>Ota-onasi</b> (Ismi sharifi)	<b>Telefon</b> (uy yoki mobil)	<b>Izoh</b>
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*O'tkazilgan xona* \_\_\_\_\_





“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_

Maktab direktori: \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “ \_\_\_\_\_ ” to‘garagining

### ISH REJASI

No	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Kelasi zamon maqsad fe‘li: -moqchi	1		
2.	Otgan zamon fe‘li: -di	1		
3.	Otgan zamon fe‘li: -gan (-kan, -qan)	1		
4.	ADABIY OQISH: Abdulla Avloniy ijodi	1		
5.	Zidlov boglovchilari	1		
6.	Payt mazmunli gaplar	1		
7.	Ishbilarmon Hasan	1		
8.	Ijtimoiy tarmoq odobi	1		
9.	Odobli bo‘l	1		
10.	Tengdoshlarim	1		
11.	Samarqand - Buxoro	1		
12.	Zamonaviy Toshkent	1		
13.	Qayga borsam boshda do‘ppim...	1		
14.	Betakror ustunlar	1		
15.	Qizil avtobus	1		
16.	Sahro kemasi	1		
17.	Yo‘l qoidasi	1		
18.	Imkoniyat eshiklari	1		
19.	Sport - mening hayotim	1		
20.	O‘n qo‘ling - o‘n hunar	1		
21.	Zamonaviy hunarlar	1		
22.	Kasbidan kamol topganlar	1		
23.	“Aqlli uylar”	1		
24.	Frenkning kundaligidan	1		
25.	Ilm-fan inshootlari	1		
26.	Yil fasllari	1		
27.	Fe‘l nisbatlari	1		
28.	Kuz ne‘matlari	1		
29.	O‘zbek xalq bayramlari	1		
30.	-giz, - g (iz, -gaz, - g‘az qo‘shimchalari	1		
31.	Fe‘lning vazifaviy shakllari	1		
32.	Me‘morchilik	1		
33.	Do‘stlik qudrati	1		
34.	Dunyomo‘jizalari	1		

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Kelasi zamon maqsad fe‘li: -moqchi**

**Maqsadlar:**

a) ta‘limiy: o‘quvchilarga o‘zbek tilining grammatik qoidalari, so‘z boyligi va to‘g‘ri nutq tuzish ko‘nikmalarini o‘rgatish, o‘zbek tilida savodli yozish va gapirish malakasini shakllantirish.

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda ona tiliga hurmat va mehr tuyg‘usini tarbiyalash, milliy qadriyatlarimizni qadrlashga o‘rgatish, jamoada ishlash madaniyatini shakllantirish.

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish, mustaqil fikrlash, nutq madaniyati, mantiqiy fikrlash va ijodiy qobiliyatlarini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi;

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.**

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** savol-javob metodi, aqliy hujum, tushuntirish metodi, suhbat metodi, o‘yin orqali o‘qitish va guruh bilan ishlash.

**Mashg‘ulotning vositalari:** tarqatma materiallar, rasmlar, kartochkalar va lug‘atlar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish, mashg‘ulot mavzusi va maqsadi bilan tanishtirish, o‘quvchilarni faol ishtirok etishga undash.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

Gaplarni namunadagidek davom ettiring.

**Namuna:**

**Sen qaysi kasbni (tanlamoq) – Sen qaysi kasbni tanlamoqchisan?**

1. Sen qaysi kasbni (tanlamoq)?
2. Biz maktab hovlisidagi xazonlarni (to‘plamoq).
3. Akmal Azizani Toshkent politexnika muzeyiga hech qachon (olib bormaslik).
4. Men xalqaro festivallarda (qatnashmoq).
5. O‘quvchilar “Yosh kitobxon” tanlovida (ishtirok etmaslik)?
6. Siz O‘tkir Hoshimovning “Dunyoning ishlari” asarini qachon (o‘qimoq)?

Akmal: Aziza, qaysi kitobni o‘qiyapsan?

Aziza: Anvar Obidjonning “Oltin yurakli avtobola” asarini o‘qiyapman.

Akmal: Bu asar darslikda bor ekanmi?

Aziza: Yo‘q. Men “Yosh kitobxon” tanlovida qatnashish uchun o‘qiyapman.

Akmal: Men bunaqa tanlov haqida eshitmagan ekanman.

Aziza: Ustozimiz bizni undan xabardor qildi.

Akmal: Juda qiziq ekan. Menga ham tanlov haqida aytib ber.

Aziza: Kel, yaxshisi, o‘zimiz internetdan o‘qib olamiz.

**III.Yangi mavzuni mustahkamlash:** O‘quvchilarga yangi mavzu yuzasidan savol-javoblar berish, topshiriqlar va mashqlar orqali mavzuni mustahkamlash, guruhlar bilan ishlashga jalb qilish. O‘quvchilarning javoblarini tinglab, xatolarini to‘g‘rilash va xulosa qilish.

**IV.Uyga vazifa:** O‘tilgan mavzuni takrorlab kelish, mavzuga doir mashq yoki topshiriqlarni bajarish, yangi o‘rganilgan so‘zlar ishtirokida 2–3 ta gap tuzib kelish.



Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: O‘tgan zamon fe‘li: -di**

**Maqsadlar:**

a) ta‘limiy: o‘quvchilarga o‘zbek tilining grammatik qoidalari, so‘z boyligi va to‘g‘ri nutq tuzish ko‘nikmalarini o‘rgatish, o‘zbek tilida savodli yozish va gapirish malakasini shakllantirish.

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda ona tiliga hurmat va mehr tuyg‘usini tarbiyalash, milliy qadriyatlarimizni qadrlashga o‘rgatish, jamoada ishlash madaniyatini shakllantirish.

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish, mustaqil fikrlash, nutq madaniyati, mantiqiy fikrlash va ijodiy qobiliyatlarini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi;

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.**

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** savol-javob metodi, aqliy hujum, tushuntirish metodi, suhbat metodi, o‘yin orqali o‘qitish va guruh bilan ishlash.

**Mashg‘ulotning vositalari:** tarqatma materiallar, rasmlar, kartochkalar va lug‘atlar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish, mashg‘ulot mavzusi va maqsadi bilan tanishtirish, o‘quvchilarni faol ishtirok etishga undash.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

**O‘tgan zamon fe‘li: -di**

erishmoq+di+...		Bo‘lishsiz	So‘roq	Bo‘lishsiz-so‘roq
Men	erishdim	erishmadim	erishdimmi?	erishmadimmi?
Sen	erishding	erishmading	erishdingmi?	erishmadingmi?
U	erishdi	erishmadi	erishdimi?	erishmadimi?
Biz	erishdik	erishmadik	erishdikmi?	erishmadikmi?
Siz	erishdingiz	erishmadingiz	erishdingizmi?	erishmadingizmi?
Ular	erishdilar	erishmadilar	erishdilarimi?	erishmadilarimi?

Namunadagidek gaplar tuzing.

**Namuna:**

*Kubik-rubik Erno Rubik tomonidan ixtiro qilindi.*

1. Kubik-rubik Erno Rubik tomonidan (ixtiro qilinmoq).
2. Jasurbek kubik-rubik yig‘ishni yoshligidan (boshlamoq).
3. U murakkab kubikni terib rekord (o‘rnatmoq).
4. Jasurbek mnemonika musobaqasida g‘oliblikni (qo‘lga kiritmoq).
5. Men kubikni bir daqiqada (yig‘moq).

**III.Yangi mavzuni mustahkamlash:** O‘quvchilarga yangi mavzu yuzasidan savol-javoblar berish, topshiriqlar va mashqlar orqali mavzuni mustahkamlash, guruhlar bilan ishlashga jalb qilish.

O‘quvchilarning javoblarini tinglab, xatolarini to‘g‘rilash va xulosa qilish.

**IV.Uyga vazifa:** O‘tilgan mavzuni takrorlab kelish, mavzuga doir mashq yoki topshiriqlarni bajarish, yangi o‘rganilgan so‘zlar ishtirokida 2–3 ta gap tuzib kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil



Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: O‘tgan zamon fe‘li: -gan (-kan, -qan)**

**Maqsadlar:**

a) ta‘limiy: o‘quvchilarga o‘zbek tilining grammatik qoidalari, so‘z boyligi va to‘g‘ri nutq tuzish ko‘nikmalarini o‘rgatish, o‘zbek tilida savodli yozish va gapirish malakasini shakllantirish.

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda ona tiliga hurmat va mehr tuyg‘usini tarbiyalash, milliy qadriyatlarimizni qadrlashga o‘rgatish, jamoada ishlash madaniyatini shakllantirish.

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish, mustaqil fikrlash, nutq madaniyati, mantiqiy fikrlash va ijodiy qobiliyatlarini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi;

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.**

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** savol-javob metodi, aqliy hujum, tushuntirish metodi, suhbat metodi, o‘yin orqali o‘qitish va guruh bilan ishlash.

**Mashg‘ulotning vositalari:** tarqatma materiallar, rasmlar, kartochkalar va lug‘atlar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish, mashg‘ulot mavzusi va maqsadi bilan tanishtirish, o‘quvchilarni faol ishtirok etishga undash.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

**O‘tgan zamon fe‘li: -gan (-kan, -qan)**

Bormoq+gan...		Bo‘lishsiz	So‘roq	Bo‘lishsiz-so‘roq
Men	borganman	bormaganman	borganmanmi?	bormaganmanmi?
Sen	borgansan	bormagansan	borganmisan?	bormaganmisan?
U	borgan	bormagan	borganmi?	bormaganmi?
Biz	borganmiz	bormaganmiz	borganmizmi?	bormaganmizmi?
Siz	borgansiz	bormagansiz	borganmisiz?	bormaganmisiz?
Ular	borganlar	bormaganlar	borganlarmi?	bormaganlarmi?

Nuqtalar o‘rniga mos so‘zlarni qo‘ying. Namunadagidek gaplar tuzing.

**Namuna:**

*U jahon chempionatida hech qachon qatnashmagan.*

1. U jahon chempionatida hech qachon ... .
2. Sen "Paxtakor" tarkibida futbol ... ?
3. Biz finalda Xitoy terma jamoasini ... .
4. Oksana Chusovitina o‘z g‘alabalari bilan ... .
5. Men shaxmat bo‘yicha O‘zbekiston kubogida ... .
6. Futbolchilarimiz finalda kuchli raqiblar bilan ... .

- a) mag‘lub etmoq
- b) to‘qnashmoq
- d) esda qolmoq
- e) g‘alaba qozonmoq
- f) qatnashmoq
- g) o‘ynamoq

**III.Yangi mavzuni mustahkamlash:** O‘quvchilarga yangi mavzu yuzasidan savol-javoblar berish, topshiriqlar va mashqlar orqali mavzuni mustahkamlash, guruhlar bilan ishlashga jalb qilish. O‘quvchilarning javoblarini tinglab, xatolarini to‘g‘rilash va xulosa qilish.

**IV.Uyga vazifa:** O‘tilgan mavzuni takrorlab kelish, mavzuga doir mashq yoki topshiriqlarni bajarish, yangi o‘rganilgan so‘zlar ishtirokida 2–3 ta gap tuzib kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**40 listdan iborat o'zbek tili fanidan 5-8-sinf 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**



**To'lov uchun:**

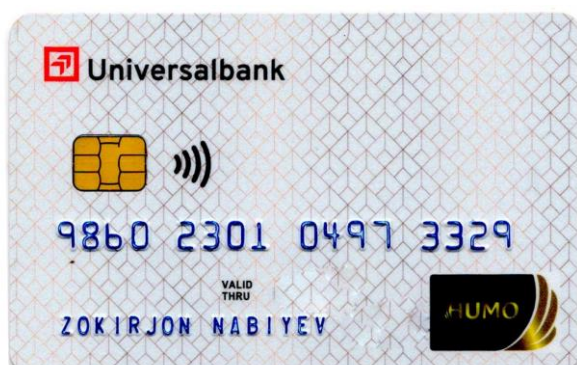
**HUMO**

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali vab-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O'zbek va rus maktablar uchun**

**Buyutrma asosida**

**1-11-sinflar uchun barcha fanlardan testlar, nazorat ishlar, tezislar, to'garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar (taqdimotlar), ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.**

**Tel:91669-34-74 Telegramdan:@talimxizmatlar izlab toping.**

**Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**