



\_\_\_\_\_ hokimligi  
*maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ning

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*8-11-sinflar uchun ona tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**













“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_

Maktab direktori: \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

**20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “Durdona tilim” to‘garagining  
ISH REJASI**

<b>№</b>	<b>Yillik ish reja mavzulari</b>	<b>Soat</b>	<b>Sana</b>	<b>Izoh</b>
1.	“Sangardak qo‘shig‘i” matni bilan ishlash	1		
2.	Mustaqil so‘z turkumlari. “Bu uyda O‘zbekiston	1		
3.	Undov, modal, taqlid so‘zlar	1		
4.	Ravishning ma'no turlari. Infografikalar bilan ishlash	1		
5.	Insho - ijodiy ish	1		
6.	Insho rejasi. “Bu diyorning ayvonlari nurga talosh” mavzusi bilan ishlash.	1		
7.	Adabiy mavzulardagi insholar	1		
8.	Ilmiy insho. “Ertakning o‘tmishi” mavzusi bilan ishlash.	1		
9.	So‘z birikmasi va so‘zlar qo‘shilmasi. Qo‘shma so‘z	1		
10.	Qomusiy olimlar. Matn ustida ishlash	1		
11.	“Bioinformatika qanday fan?” matni ustida ishlash.	1		
12.	Kartogramma, diagramma va jadval shaklidagi ma'lumotlarni o‘qiy olish, ularni taqqoslash	1		
13.	Paronimlar va ularni qo‘llash	1		
14.	Tovush ortishi hodisasi.	1		
15.	“Ko‘ngil shamchirog‘i” matni ustida ishlash	1		
16.	Sodda va qo‘shma gaplar ma‘nodoshligi	1		
17.	Diagramma shaklida berilgan ma'lumotlarni o‘qib tushunish topshiriqlari	1		
18.	Dunyo tillari orasida o‘zbek tili. “O‘lkamizning asl farzandlari” matni ustida ishlash	1		
19.	So‘z birikmasi va gap bo‘laklari	1		
20.	Undalmali va kirish so‘zli gaplar	1		
21.	Sodda va qo‘shma gaplar	1		
22.	Qo‘shma gaplar tasnifi. “Hashar” matni ustida ishlash	1		
23.	Biriktiruv bog‘lovchisi yordamida bog‘langan qo‘shma gap	1		
24.	Ayiruv bog‘lovchilari yordamida bog‘langan qo‘shma gap	1		
25.	Bo‘lsa, esa so‘zi yordamida bog‘langan qo‘shma gap. “Asror bobo” matni ustida ishlash	1		
26.	“Ginnes kitobiga kirgan o‘zbekning “Ming pari va bir surat”i” matni ustida ishlash.	1		
27.	So‘zlarning yosh va genderga xoslanishi	1		
28.	“Erta tongda sport bilan shug‘ullanishning yetti foydasi” audiomatni tinglab topshiriqlarini bajarish	1		

29.	Nodirbek Abdusattorovning onasi bilan suhbat matni ustida ishlash	1		
30.	Ijtimoiy tarmoqda xabarlarga izoh yozish odobi	1		
31.	Yangi soʻzlar imlosi	1		
32.	“Orzular sinovlarga yengilmaydi” matni ustida ishlash	1		
33.	“Orzu va harakat – kelajakka yoʻl” matni ustida ishlash	1		
34.	Fonetik oʻzgarishlarning mazmunga taʼsiri	1		
35.	Matn asosida topshiriqlar. Rasmiy uslub	1		
36.	Antonimlarning qoʻllanilishi	1		
37.	Sinonimlar uslubiyati	1		
38.	Bosh harflar imlosi	1		
39.	Mualliflik huquqi	1		
40.	Matn ustida ishlash. Unli harflar imlosi	1		
41.	Koʻplik qoʻshimchasining qoʻllanishi.	1		
42.	Halol va harom. Gap boʻlaklari tartibi uslubiyati	1		
43.	Argo va jargon	1		
44.	Nobel mukofoti	1		
45.	Kelajak kasblari. Zamon qoʻshimchalarining qoʻllanishi	1		
46.	Boylik tushunchasi. Matndagi asosiy va yordamchi maʼlumotlarni aniqlash.	1		
47.	Qashshoqlik. Matnning maqsadini aniqlash.	1		
48.	Yozma matnning asosiy qismini shakllantirish. Nuqta(.), soʻroq(?), undov (!)	1		
49.	Bahslashish odobi. Nuqtali vergul ( ; )	1		
50.	Odam va ekologiya. Matn ustida ishlash.	1		
51.	Qizil kitob.	1		
52.	Oʻzbek tili va uning taraqqiyoti	1		
53.	Madaniy nutq va uni shakllantiruvchi asosiy sifatlar	1		
54.	Yozma nutqning toʻgʻriligi va meʼyor	1		
55.	Nutqning aniqligi va badiiy nutq	1		
56.	Mantiqiylik va grammatik vositalar	1		
57.	Nutqning sofligi va badiiy nutq	1		
58.	Nutqning boyligini taʼminlovchi vositalar	1		
59.	Nutqning ifodaliligi	1		
60.	Ifodalilik va koʻchimlar	1		
61.	Ifodalilik va oʻxshatishlar	1		
62.	Ish qogʻozlari ustida ishlash. bayonnoma	1		
63.	Talaffuz va imlo	1		
64.	Nutqda oʻzgaruvchi undoshlar	1		
65.	Qoʻshib yoziladimi, ajratib?	1		
66.	Olmoshlar uslubiyati	1		
67.	Tasviriy ifoda – koʻtarinki nutq vositasi	1		
68.	Qoʻshimchalar tanlovi	1		

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: “Sangardak qo‘shig‘i” matni bilan ishlash**

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga mavzu yuzasidan nazariy bilim berish, grammatik qoidalarni ongli ravishda o‘zlashtirishga erishish, til birliklarini tahlil qilish va farqlash ko‘nikmasini shakllantirish, imlo va uslubiy me‘yorlarga rioya qilishni o‘rgatish, og‘zaki va yozma nutqni boyitish hamda takomillashtirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat va ehtirom tuyg‘usini mustahkamlash, milliy va umuminsoniy qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, nutq madaniyati va muomala odobini shakllantirish, mas‘uliyat, intizom va jamoaviy hamkorlikni rivojlantirish, vatanga muhabbat va sadoqat ruhida tarbiyalash.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil, tanqidiy va ijodiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkur va tahlil qilish malakasini o‘stirish, fikrni aniq, ravon va asosli bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish, xulosa chiqarish va umumlashtirish malakasini shakllantirish, til materiallarini amaliyotda qo‘llash ko‘nikmasini mustahkamlash.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

### SANGARDAK QO‘SHIG‘I

Bu bolaning o‘yindan boshqa o‘yi yo‘q edi. Maktabdan kela solib, ovqat ham yemasdan, onasining ko‘zini shamg‘alat qilib, qo‘lbola o‘q-yoy olgancha tutzorga oshiqardi. Bo‘lmaganda uchta qushning sho‘rini quritar, keyin o‘rtoqlariga qilgan “qahramonligi” haqida uzoq maqtanardi. Bir kuni chiroyli qushning ko‘zini nishonga oldi. Xayolida ming bitta o‘y. Shu payt kutilmaganda kimdir kelib qoldi. Bola o‘girilib qarasa, Olim sinfdoshining otasi ekan. Lining ko‘zlari g‘azabdan yonib shunday dedi: - Otangga ayt, otalik qo‘lidan kelmabdi... Bola qishloqni boshiga ko‘tarib yig‘lagancha uyi tomon chopdi. Bor gapni piqillab aytayotgandi, bir mahal otasi o‘midan irg‘ib turib, bog‘ tomon o‘tib ketdi. Bola: “Meni jazolaganing uchun adabingni yeysan”, - deb pichirladi. Ammo otasi qaytib kelib, uni bu ishi uchun qattiq koyidi. Bola o‘sha voqea sababini tushunib yetguncha yigirma besh yil yashadi. Ocscha tanbeh sabab qush-ku qush, chumoliga ham ozor bermaydigan bo‘lib ulg‘aydi-da



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Mustaqil so‘z turkumlari. “Bu uyda O‘zbekiston yashayapti” matni bilan ishlash**

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga mavzu yuzasidan nazariy bilim berish, grammatik qoidalarni ongli ravishda o‘zlashtirishga erishish, til birliklarini tahlil qilish va farqlash ko‘nikmasini shakllantirish, imlo va uslubiy me‘yorlarga rioya qilishni o‘rgatish, og‘zaki va yozma nutqni boyitish hamda takomillashtirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat va ehtirom tuyg‘usini mustahkamlash, milliy va umuminsoniy qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, nutq madaniyati va muomala odobini shakllantirish, mas‘uliyat, intizom va jamoaviy hamkorlikni rivojlantirish, vatanga muhabbat va sadoqat ruhida tarbiyalash.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil, tanqidiy va ijodiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkur va tahlil qilish malakasini o‘stirish, fikrni aniq, ravon va asosli bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish, xulosa chiqarish va umumlashtirish malakasini shakllantirish, til materiallarini amaliyotda qo‘llash ko‘nikmasini mustahkamlash.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III.Yangi mavzu bayoni:**

### BU UYDA O‘ZBEKISTON YASHAYAPTI

Minsk shahrida bir hovli bor. Bu yerda deyarli har kuni O‘zbekiston, o‘zbek xalqi ulug‘lanadi. Odam oyog‘i uzilmaydigan bu xonadon bekasi Vasilisa bizni o‘z yaqiniari kabi ochiq va yoniq chehra bilan qarshi oldi. Vasilisa - belorusning buyuk o‘g‘loni, ardoqli shoiri Yakub Kolasning chevarasi. Ha, angladingiz, bu dargohda ulug‘ shoir Yakub Kolas yashagan, hozir uy muzeyga aylantirilgan. Muzeyda rizqi ro‘z bilan qarshi olishdi, kechki taomga dasturxon tuzashdi, o‘zimizning ko‘k choydan damlashdi. Kelishimiz oldidan Belarus TV hamda bir qancha OAV vakillari hozir bo‘lishgandi. Safimizda Rossiya, Qozog‘iston va boshqa o‘lkalarning adiblari ham boredi. Choydan so‘ng chevara qiz Vasilisa bizni muzey bilan, shoir hayoti bilan tanishtirdi. Ishonavering, bir soatdan ko‘proq vaqt davomida mezbonimiz minnatdorlik ila har ikki gapning birida O‘zbekiston haqida, o‘zbeklar haqida to‘lqinlanib, ayrim hollarda ko‘zlari tubida yosh aylanib gapirdi.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20 \_\_yil



Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Undov, modal, taqlid so‘zlar**

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga mavzu yuzasidan nazariy bilim berish, grammatik qoidalarni ongli ravishda o‘zlashtirishga erishish, til birliklarini tahlil qilish va farqlash ko‘nikmasini shakllantirish, imlo va uslubiy me‘yorlarga rioya qilishni o‘rgatish, og‘zaki va yozma nutqni boyitish hamda takomillashtirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat va ehtirom tuyg‘usini mustahkamlash, milliy va umuminsoniy qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, nutq madaniyati va muomala odobini shakllantirish, mas‘uliyat, intizom va jamoaviy hamkorlikni rivojlantirish, vatanga muhabbat va sadoqat ruhida tarbiyalash.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil, tanqidiy va ijodiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkur va tahlil qilish malakasini o‘stirish, fikrni aniq, ravon va asosli bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish, xulosa chiqarish va umumlashtirish malakasini shakllantirish, til materiallarini amaliyotda qo‘llash ko‘nikmasini mustahkamlash.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

**She‘r misralari va badiiy uslubga xos bo‘lgan xususiyatlarni o‘zaro moslashtiring. Diqqat, bitta xususiyatga bir necha parcha mos kelishi mumkin.**

1. O‘xshatishdan foydalanilgan.	A. Haqiqat tongi otganda ani tush aylamang, do‘stlar ...
2. Ko‘chma ma‘noli so‘zlar qo‘llangan.	B. Demishlar: mor-u qushni bir qafasda asratib bo‘lmas ... D. Onamdek mehribon, munis Vatan bor, g‘amguzorim bor ...
3. Hikmatli so‘z qo‘llangan.	E. Baayni bandi bulbulni chamansiz sayratib bo‘lmas ...
4. Bo‘yoqdor so‘z qo‘llangan.	F. Faqir bo‘lsam-da, bor yurtim – toj-u taxtim, borar joyim ...
5. Tarixiy so‘zdan foydalanilgan.	

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

**veb-saytimiz: Zokirjon.com**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**77 listdan iborat ona tili fanidan 8-11-sinf 68 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**

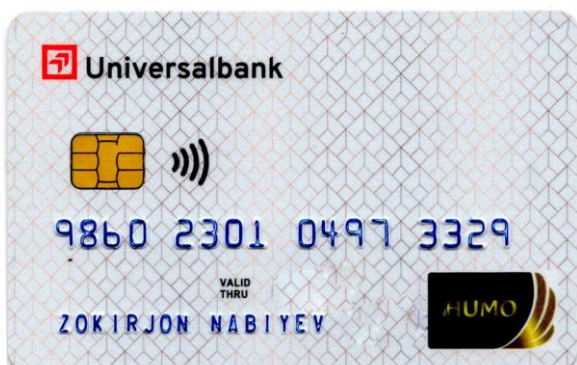


To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To'liq holda olganingizdan so'ng:  
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O‘zbek va rus maktablar uchun**

**Buyutrma asosida**

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to‘garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko‘rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам:

**тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**