



_____ hokimligi
*maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi*

_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi
_____ning

20__-20__-o'quv yilida
8-11-sinflar uchun ona tili fanidan

TO'GARAK
HUJJATLARI

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____

Maktab direktori: _____

“ _____ ” _____ 20__yil

“ _____ ” _____ 20__yil

**20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “Durdona tilim” to‘garagining
ISH REJASI**

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Adabiy nutq me'yorlari. Nutqning ko‘rinishlari	1		
2.	Aniqlovchi	1		
3.	Paronimlar va ularni qo‘llash	1		
4.	Sodda va qo‘shma gaplar ma‘nodoshligi	1		
5.	Tasviriy ifoda va iboralar	1		
6.	Olmoshlar	1		
7.	Bog‘lovchilar	1		
8.	Iltimos/so‘rov xati	1		
9.	So‘zlarning yosh va genderga xoslanishi	1		
10.	“Erta tongda sport bilan shug‘ullanishning yetti foydasi” audiomatni tinglab topshiriqlarini bajarish	1		
11.	Nodirbek Abdusattorovning onasi bilan suhbat matni	1		
12.	Ijtimoiy tarmoqda xabarlarga izoh yozish odobi	1		
13.	Yangi so‘zlar imlosi	1		
14.	“Orzular sinovlarga yengilmaydi” matni ustida ishlash	1		
15.	“Orzu va harakat – kelajakka yo‘l” matni ustida ishlash	1		
16.	Fonetik o‘zgarishlarning mazmunga ta‘siri	1		
17.	Nuqta va vergulning ishlatilishi	1		
18.	Matn asosida topshiriqlar. Rasmiy uslub	1		
19.	Sinonimlar uslubiyati	1		
20.	Mualliflik huquqi	1		
21.	Ko‘plik qo‘shimchasining qo‘llanishi.	1		
22.	Argo va jargon	1		
23.	Kelajak kasblari. Zamon qo‘shimchalarining qo‘llanishi	1		
24.	Qashshoqlik. Matnning maqsadini aniqlash.	1		
25.	Bahslashish odobi. Nuqtali vergul (;)	1		
26.	Qizil kitob.	1		
27.	Madaniy nutq va uni shakllantiruvchi asosiy sifatlar	1		
28.	Nutqning aniqligi va badiiy nutq	1		
29.	Nutqning sofligi va badiiy nutq	1		
30.	Nutqning ifodaliligi	1		
31.	Ifodalilik va o‘xshatishlar	1		
32.	Talaffuz va imlo	1		
33.	Qo‘shib yoziladimi, ajratib?	1		
34.	Tasviriy ifoda – ko‘tarinki nutq vositasi	1		

Sana: “ ” _____ 20 __-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Adabiy nutq me'yorlari. Nutqning ko‘rinishlari

Maqsadlar:

Ta’limiy: o‘quvchilarga mavzu yuzasidan nazariy bilim berish, grammatik qoidalarni ongli ravishda o‘zlashtirishga erishish, til birliklarini tahlil qilish va farqlash ko‘nikmasini shakllantirish, imlo va uslubiy me‘yorlarga rioya qilishni o‘rgatish, og‘zaki va yozma nutqni boyitish hamda takomillashtirish.

Tarbiyaviy: ona tiliga hurmat va ehtirom tuyg‘usini mustahkamlash, milliy va umuminsoniy qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, nutq madaniyati va muomala odobini shakllantirish, mas’uliyat, intizom va jamoaviy hamkorlikni rivojlantirish, vatanga muhabbat va sadoqat ruhida tarbiyalash.

Rivojlantiruvchi: mustaqil, tanqidiy va ijodiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkur va tahlil qilish malakasini o‘stirish, fikrni aniq, ravon va asosli bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish, xulosa chiqarish va umumlashtirish malakasini shakllantirish, til materiallarini amaliyotda qo‘llash ko‘nikmasini mustahkamlash.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: an’anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

I.Tashkiliy qism: salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Matndan kelishiklarning qo‘llanishiga oid bittadan misol topib, uchinchi ustunga namunadagidek yozing.

Kelishik nomi	Qo‘shimchasi	Misolalar
Bosh kelishik	-	***
Qaratqich kelishigi	-ning	***
Tushum kelishigi	-ni	mamlakatni sevish
Jo‘nalish kelishigi	-ga (-ka, -qa)	***
O‘rin-payt kelishigi	-da	***
Chiqish kelishigi	-dan	***

So‘z tarkibi asos va qo‘shimcha(lar)dan iborat. Asos quyidagi xususiyatlarga ega: a) so‘zning o‘zak ma’nosini ifodalaydi; b) mustaqil qo‘llana oladi; d) yasalish uchun asos vazifasini bajaradi.

Qo‘shimchalar quyidagi xususiyatlarga ega: a) mustaqil qo‘llana olmaydi; b) asosga qo‘shilib, unga yangi yoki qo‘shimcha ma’no beradi; d) so‘zlarni bog‘lashga xizmat qiladi.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyg‘a vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20 __yil

Sana: “ ” _____ 20 __-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Aniqlovchi

Maqsadlar:

Ta‘limiy: o‘quvchilarga mavzu yuzasidan nazariy bilim berish, grammatik qoidalarni ongli ravishda o‘zlashtirishga erishish, til birliklarini tahlil qilish va farqlash ko‘nikmasini shakllantirish, imlo va uslubiy me‘yorlarga rioya qilishni o‘rgatish, og‘zaki va yozma nutqni boyitish hamda takomillashtirish.

Tarbiyaviy: ona tiliga hurmat va ehtirom tuyg‘usini mustahkamlash, milliy va umuminsoniy qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, nutq madaniyati va muomala odobini shakllantirish, mas‘uliyat, intizom va jamoaviy hamkorlikni rivojlantirish, vatanga muhabbat va sadoqat ruhida tarbiyalash.

Rivojlantiruvchi: mustaqil, tanqidiy va ijodiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkur va tahlil qilish malakasini o‘stirish, fikrni aniq, ravon va asosli bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish, xulosa chiqarish va umumlashtirish malakasini shakllantirish, til materiallarini amaliyotda qo‘llash ko‘nikmasini mustahkamlash.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

I. Tashkiliy qism: salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Ajratib ko‘rsatilgan bo‘laklar bog‘lanib kelgan so‘zni aniqlang. Ushbu bo‘lak gap mazmuniga qanday ta‘sir ko‘rsatmoqda?

Biologik ko‘rsatkichlarni kompyuter unga yuklangan dastur asosida hisoblaydi, guruhlarga ajratadi, analiz qiladi, qayta ishlaydi. Aniqlovchilar shaxs, narsa-buyum, joyning belgisi hamda qarashlilikini bildirib, *qanday?, qanaqa?, qaysi?, nechta?, nechanchi?, kimning?, nimaning?, qayerning?* so‘roqlaridan biriga javob bo‘ladi.

1. Sifatlovchi aniqlovchi: *ezgu niyat, uchinchi qavat, dong‘i ketgan astronom, mana bu bino, kumush qish, oqar daryo, g‘ir-g‘ir shabada;*

2. Qaratqich aniqlovchi: *mening orzum, olimning ixtirosi, o‘nning yarmi, yurt ravnaqi, shahar ko‘chalari. Izohlovchi aniqlovchining bir ko‘rinishi bo‘lib, shaxs yoki narsani boshqacha nom bilan ifodalaydi. U unvon, kasb, laqab, qarindoshlik, jins, o‘xshatish, taxallus kabilarni ifodalash uchun xizmat qiladi: dasturchi-muhandis, akademik, G‘ulomov, To‘lqin bobo. Aniqlovchi gapda asosan ot bilan ifodalangan bo‘laklarga boglanadi: rivojlangan davlatlar, Beruniyning kashfiyoti.*

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: o‘quvchini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Paronimlar va ularni qo‘llash

Maqsadlar:

Ta‘limiy: o‘quvchilarga mavzu yuzasidan nazariy bilim berish, grammatik qoidalarni ongli ravishda o‘zlashtirishga erishish, til birliklarini tahlil qilish va farqlash ko‘nikmasini shakllantirish, imlo va uslubiy me‘yorlarga rioya qilishni o‘rgatish, og‘zaki va yozma nutqni boyitish hamda takomillashtirish.

Tarbiyaviy: ona tiliga hurmat va ehtirom tuyg‘usini mustahkamlash, milliy va umuminsoniy qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, nutq madaniyati va muomala odobini shakllantirish, mas‘uliyat, intizom va jamoaviy hamkorlikni rivojlantirish, vatanga muhabbat va sadoqat ruhida tarbiyalash.

Rivojlantiruvchi: mustaqil, tanqidiy va ijodiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkur va tahlil qilish malakasini o‘stirish, fikrni aniq, ravon va asosli bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish, xulosa chiqarish va umumlashtirish malakasini shakllantirish, til materiallarini amaliyotda qo‘llash ko‘nikmasini mustahkamlash.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

I.Tashkiliy qism: salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Paronimlar talaffuzi bir xil yoki bir-biriga yaqin, ammo yozilishi va ma‘nosi har xil bo‘lgan so‘zlardir: *tussiz - tuzsiz, afzal - abzal, sh e r- she‘r, adib - adip.*

Paronim so‘zlar talaffuz jihatidan o‘zaro o‘xshash bo‘lgani uchun badiiy adabiyotda ulardan qofiya sifatida foydalaniladi.

Paronimlarni bilmaslik so‘z qo‘llash bilan bog‘liq xatolarni yuzaga keltiradi: *Hiyto tajribasiz ekansiz / Xiyla tajribasiz ekansiz.*

Nuqtalar o‘rniga mos so‘zlarni qo‘yib, gaplarni ko‘chiring. Jumla mazmuniga mos kelmagan paronim so‘z ishtirokida gap tuzib, yozing.

1. Alisher Navoiy halol topilgan non jahon ... (*ganch/ganj*)idan afzalroq ekanini ta‘kidlagan.
2. Xalqimizda “Qalb ... (*amr/amir*) etsa, aql unga bo‘ysunar” degan maqol bor.
3. Sevinch tanlovda ... (*ijobiy/ijodiy*) natijani qo‘lga kiritish uchun astoydil harakat qildi.
4. To‘lqin kelajakda texnika sohasida yetuk olim bo‘lishga ... (*azim/azm*) qilgan.
5. Bozorlarimizda ... (*lahim/lahm*) go‘shning narxi ko‘tarilibdi.
6. Aqling ... (*rosa/raso*) bo‘lsa, vaqtningni hech ham behuda o‘tkazma, ilm bilan shug‘ullan.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

40 listdan iborat ona tili fanidan

8-11-sinf 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



To'lov uchun:

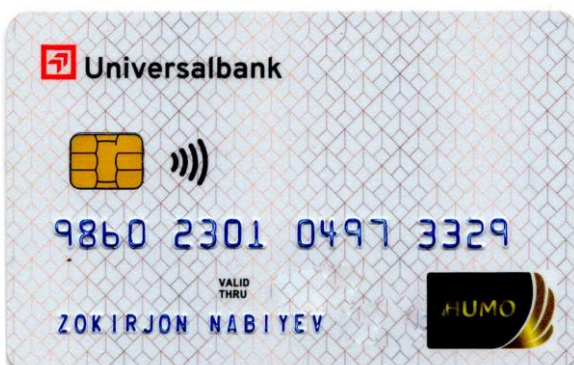
HUMO

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun
Buyutirma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to'garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar