



\_\_\_\_\_ hokimligi  
*maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ning

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*7-11-sinflar uchun ona tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**













“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_

Maktab direktori: \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

**20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “Durdona tilim” to‘garagining  
ISH REJASI**

| <b>№</b> | <b>Yillik ish reja mavzulari</b>   | <b>Soat</b> | <b>Sana</b> | <b>Izoh</b> |
|----------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1.       | Ona tilimni sevmasam, hayratlanmasam, menga shoirlik qayda edi?                          | 1           |             |             |
| 2.       | Zamonamiz qahramonlari   | 1           |             |             |
| 3.       | Paulo Koelo  | 1           |             |             |
| 4.       | Magazindagi xazina   | 1           |             |             |
| 5.       | “Jo‘ra”, “o‘rtoq”, “oshna”ma‘nodoshmi?   | 1           |             |             |
| 6.       | Kelajak kasblari   | 1           |             |             |
| 7.       | Xarajatlarni farqlash  | 1           |             |             |
| 8.       | Bobomning pensiyasi  | 1           |             |             |
| 9.       | “O‘tkan kunlar” yozilgan xona..  | 1           |             |             |
| 10.      | Inson hayoti davomida ko‘rishi kerak bo‘lgan shahar                                      | 1           |             |             |
| 11.      | “Boburnoma” – memuar asar  | 1           |             |             |
| 12.      | “Sharq taronalari” Xalqaro musiqa festivali  | 1           |             |             |
| 13.      | Mualliflik huquqi  | 1           |             |             |
| 14.      | Qomusiy olimlar. Matn ustida ishlash   | 1           |             |             |
| 15.      | “Bioinformatika qanday fan?” matni ustida ishlash.                                       | 1           |             |             |
| 16.      | Kartogramma, diagramma va jadval shaklidagi ma‘lumotlarni o‘qiy olish, ularni taqqoslash | 1           |             |             |
| 17.      | Paronimlar va ularni qo‘llash  | 1           |             |             |
| 18.      | Tovush ortishi hodisasi.   | 1           |             |             |
| 19.      | “Ko‘ngil shamchirog‘i” matni ustida ishlash  | 1           |             |             |
| 20.      | Sodda va qo‘shma gaplar ma‘nodoshligi  | 1           |             |             |
| 21.      | Diagramma shaklida berilgan ma‘lumotlarni o‘qib  | 1           |             |             |
| 22.      | Shart mayli vositasida ergashgan qo‘shma gaplar  | 1           |             |             |
| 23.      | "Nutqdagi g‘alizlik"   | 1           |             |             |
| 24.      | "Prompt nima va u nega kerak?" matnini ustida ishlash. "                                 | 1           |             |             |
| 25.      | Fe‘lning vazifa shakllari : harakat nomi va sifatdosh                                    | 1           |             |             |
| 26.      | ““Dronlar davri” matni ustida ishlash Gap bo‘laklari tahlili                             | 1           |             |             |
| 27.      | So‘nggi 50 yildagi kasblar taraqqiyoti” matni ustida ishlash.                            | 1           |             |             |
| 28.      | Ommaviy axborot vositalari taraqqiyoti” matni ustida ishlash                             | 1           |             |             |
| 29.      | Kasbim - faxrim” audiomatnini tinglash va topshiriqlarni bajarish                        | 1           |             |             |
| 30.      | Nuqta va vergulning ishlatilishi   | 1           |             |             |

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
| 31. | Bo'lsa, esa so'zlari yordamida bog'langan qo'shma gaplar                     | 1 |  |  |
| 32. | Ergashgan qo'shma gap haqida ma'lumot  | 1 |  |  |
| 33. | Ergash gapni bosh gapga bog'lovchi vositalar                                 | 1 |  |  |
| 34. | Shart mayli vositasida ergashgan qo'shma gaplar                              | 1 |  |  |
| 35. | Ergashgan qo'shma gaplar   | 1 |  |  |
| 36. | Bog'lovchisiz qo'shma gap haqida ma'lumot                                    | 1 |  |  |
| 37. | Ko'chirma gapli qo'shma gap haqida ma'lumot                                  | 1 |  |  |
| 38. | Ko'chirma va o'zlashtirma gaplar   | 1 |  |  |
| 39. | Tinish belgilari va ularning yozma nutqdagi ahamiyati                        | 1 |  |  |
| 40. | So'roq va undov belgilarining qo'llanishi                                    | 1 |  |  |
| 41. | Ota-onaga muhabbat   | 1 |  |  |
| 42. | Sinonimlar uslubi  | 1 |  |  |
| 43. | Bosh harflar imlosi  | 1 |  |  |
| 44. | Mas'uliyat. Atamalar   | 1 |  |  |
| 45. | Yonma-yon keladigan undoshlarning imlosi                                     | 1 |  |  |
| 46. | Matn ustida ishlash. Unli harflar imlosi                                     | 1 |  |  |
| 47. | Halol va harom. Gap bo'laklari tartibi uslubi                                | 1 |  |  |
| 48. | Tillar taraqqiyoti va tanazzuli. Asos va qo'shimchalar imlosi                | 1 |  |  |
| 49. | Nobel mukofoti   | 1 |  |  |
| 50. | Tabiat va ixtirolar. Nisbat qo'shimchalari qo'llanishi                       | 1 |  |  |
| 51. | Ma'no ko'chishi  | 1 |  |  |
| 52. | Boylar: kecha va bugun. Mustaqil nutq  | 1 |  |  |
| 53. | Yozma matnning asosiy qismini shakllantirish. Nuqta(.), so'roq(?), undov (!) | 1 |  |  |
| 54. | Film va badiiy asar. Ikki nuqta ( : )  | 1 |  |  |
| 55. | O'zbek tili va uning taraqqiyoti   | 1 |  |  |
| 56. | Madaniy nutq va uni shakllantiruvchi asosiy sifatlar                         | 1 |  |  |
| 57. | Nutqning aniqligi va badiiy nutq   | 1 |  |  |
| 58. | Mantiqlik va grammatik vositalar   | 1 |  |  |
| 59. | Nutqning sofligi va badiiy nutq  | 1 |  |  |
| 60. | Nutqning boyligini ta'minlovchi vositalar                                    | 1 |  |  |
| 61. | Ifodalilik va ko'chimlar   | 1 |  |  |
| 62. | Ifodalilik va o'xshatishlar  | 1 |  |  |
| 63. | Ish qog'ozlarida ishlash. bayonnoma  | 1 |  |  |
| 64. | Talaffuz va imlo   | 1 |  |  |
| 65. | Nutqda o'zgaruvchi undoshlar   | 1 |  |  |
| 66. | Olmoshlar uslubi   | 1 |  |  |
| 67. | Tasviriy ifoda – ko'tarinki nutq vositasi                                    | 1 |  |  |
| 68. | Qo'shimchalar tanlovi  | 1 |  |  |

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Ona tilimni sevmasam, hayratlanmasam, menga shoirlik qayda edi?**

**Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, ona tili tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish,** bosh harflar imlosiga rioya qiladi

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** O‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

Oftob chiqdi, quyosh chiqdi, kun chiqdi, Mehr-u shams-u xurshidi gardun chiqdi. Bir zamon bolalar uchun aytilgan shu jo‘ngina va g‘o‘rgina ikki satrning o‘zida quyoshning oltita nomini topasiz! Sanoqni yana davom ettirish mumkin. Olimlar, topib bering, yana qaysi tilda quyoshning o‘ndan ortiq nomi bor?! Qaysi tilda osmonni kamalak ranglaridek yetti xil nom bilan ataydilar? Osmon, falak, samo, charx, gardun, fazo, ko‘k... Bular xayolga kelganlari xolos! Arsh, davor, minu singari kam ishlatiladigan xos so‘zlar ham sanalsa, ro‘yxat yanada uzayadi. Ma‘nodosh so‘zlarimizning ko‘pligiga sabab bor. O‘zbek tili uch daryodan suv ichgan. Diniy, ilmiy, ijtimoiy atamalarimiz arab tilidan, ko‘pgina ish qurollarimiz, jomadon, xokandoz, dastshu, jomashu, dazmol, qog‘oz kabi hunarmandlikka oid so‘zlarimiz, shuningdek, yuksak she‘riy uslubga xos suxanlar fors tilidan kirgan.

**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Biz gapni qoyil qilamiz, boshqalarga qoyil qolamiz, lekin “qoyil” o‘zi nima, ma‘nosi qanday — surishtirmaymiz. ‘Qoyil’ so‘zlovchidegani. Bu so‘z aslida so‘zamol odamga nisbatan ishlatilgan. Gap bilgan qoyil, ish bilgan omil deb atalgan. Qoyillar va omillar bahsida so‘zamollar ustun kelgan chog‘i, omilso‘zi chekinib, qoyilso‘zi g‘olib bo‘ldi va omilning hududlarini-da egalladi. Ishga ustani ham qoyil deyidigan bo‘ldik

**V.Uyga vazifa:** O‘tilgan mavzuni mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO ‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil



Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## **Mavzu: Zamonamiz qahramonlari**

### **Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, ona tili tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

### **Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish,** bosh harflar imlosiga rioya qiladi

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** O‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### **II.Yangi mavzu bayoni:**

Fe‘lning munosabat shakllariuning boshqa so‘zlar bilan bog‘lanishiga, so‘zlovchining maqsadini ifodalashga xizmat qiladi.1. Asqar yana o‘z ishiga qaytmoqchi.2. Ukangga ayt: tezroq kelsin.3. Qani edi, qizim ham baxtini topsa.1-gapda-moqchi munosabat qo‘shimchasi so‘zlovchi (shu gapni aytgan kishi) Asqarning qaytish maqsadida ekanini ifodamoqda.2-gapda -sinmunosabat qo‘shimchasi so‘zlovchining buyrug‘ini ifodalashga xizmat qilgan.3-gapda -sashakli so‘zlovchining istak-xohishini ifodalayapti. “Qani edi”birikmasi esa shu ma’noni kuchaytirishga xizmat qilyapti. Zamon, shaxs-son va -saqo‘shimchalari munosabat shakllari sanaladi. Bu shakllarni olgan fe‘l odatda gap oxirida (kesim vazifasida) keladi.Munosabat shakllari bir so‘zda ketma-ket kelishi ham (chaqir/di/m, ista/sa/m),ko‘rsatkichsiz bo‘lishi ham (yugur, anla)mumkin.



### **IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Bo‘sh o‘rinlarga mos keluvchi ikkitadan kesimni qo‘yib, gaplarni yozing. Kesimlar turli zamon va shaxs-son qo‘shimchalari bilan shakllansa, gap ma’nosi qanday o‘zgarishiga e’tibor qarating.

### **V.Uyga vazifa:**

Sportchi yuqori marralarni zabt etib, vatanimiz dovrug‘ini dunyoga ...

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

Sana: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Paulo Koelo**

**Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, ona tili tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish,** bosh harflar imlosiga rioya qiladi

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

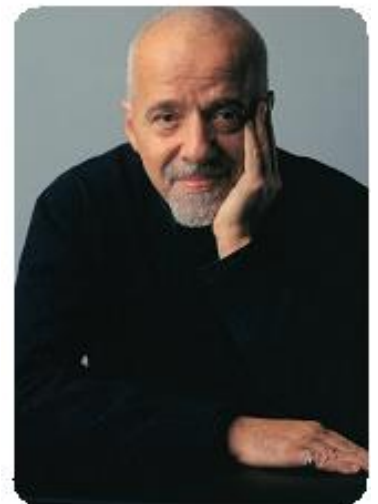
**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** O‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

Men uchun ikki buyuk inson bo‘lgan. Qo‘shiqchi Jon Lennon hamda yozuvchi Xorxe Luis Borxes. Bolaligimda yozuvchi Borxes bilan uchrashishni juda-juda orzu qilar edim. Oxir-oqibat bu buyuk inson bilan uchrashish uchun avtobusga o‘tirib, Rio de Janeyrodan Argentinaga yo‘l oldim. Menga berilgan manzil bo‘yicha keldim. Adib uyi qarshisidagi mehmonxona hovlisida, kursida o‘tirardi. Men unga yaqinroq bordim. U bilan suhbatlashish uchun ikki kecha-kunduz yo‘l bosib, bu yerga kelgandim. Ammo uning salobati tufayli bo‘lsa kerak, mum tishlab qoldim. O‘z-o‘zimga “Men o‘z yo‘lchi yulduzim bilan yuzma-yuz turibman. Yulduzlar esa hech qachon gapirmaydilar. Ular bilan pinhonagaplashish mumkin”, deb taskinberdim.



**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

1. Birinchi matndagi hikoya qahramoni kim?
2. Birinchi hikoya qahramoni Xorxe Luis Borxes bilan nima maqsadda uchrashishga qaror qildi?

**V.Uyga vazifa:**

Birinchi matnda ajratib ko‘rsatilgan jumlaning izohlang. Undagi iboradan yana qanday vaziyatda foydalanish mumkinligi haqida o‘ylab ko‘ring.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**77 listdan iborat ona tili fanidan 7-11-sinf 68 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**

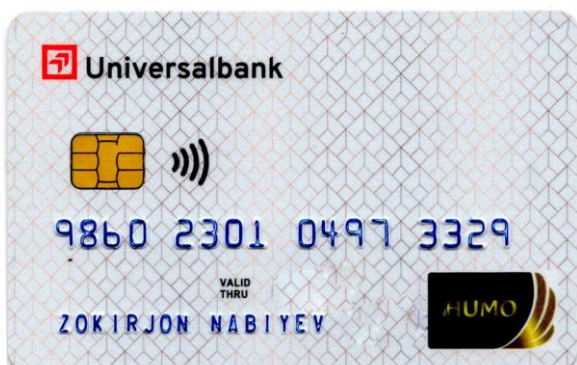


To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To'liq holda olganingizdan so'ng:  
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O‘zbek va rus maktablar uchun**  
**Buyutrma asosida**

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to‘garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko‘rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**