



\_\_\_\_\_ *hokimligi*  
*maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ *maktabgacha va*  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ *ning*

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*6-7-8-9-sinflar uchun ona tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

## To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>N<sup>o</sup></i>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili</b> (to'liq)	<b>Ota-onasi</b> (Ismi sharifi)	<b>Telefon</b> (uy yoki mobil)	<b>Izoh</b>
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*O'tkazilgan xona* \_\_\_\_\_





“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

Maktab direktori: \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

**20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “Yosh tilshunos” to‘garagining  
ISH REJASI**

<b>№</b>	<b>Yillik ish reja mavzulari</b>	<b>Soat</b>	<b>Sana</b>	<b>Izoh</b>
1.	“Zaxira qo‘shining uyi”	1		
2.	“Iqlim o‘zgarishi va global isish”	1		
3.	Jigar — eng mehnatkash a‘zo	1		
4.	Himoyachi jigar	1		
5.	E‘lonlar matni	1		
6.	“Teleboshlovchi bo‘lib qolsam...”	1		
7.	Falsafa toshini qidirib	1		
8.	Xavfsizlik qoidalari	1		
9.	Paulo Koelo	1		
10.	C Vitamini	1		
11.	Kurash – milliy sport turi	1		
12.	“Jo‘ra”, “o‘rtoq”, “oshna”ma‘nodoshmi?	1		
13.	Ixtiyoriy xarajatlar	1		
14.	Bobomning pensiyasi	1		
15.	Tutilmay gapiraman	1		
16.	Yozuvchi bo‘lish osonmi?	1		
17.	Adabiy nutq me‘yorlari. Nutqning ko‘rinishlari	1		
18.	Aniqlovchi	1		
19.	Paronimlar va ularni qo‘llash	1		
20.	Sodda va qo‘shma gaplar ma‘nodoshligi	1		
21.	Tasviriy ifoda va iboralar	1		
22.	Olmoshlar	1		
23.	Bog‘lovchilar	1		
24.	Iltimos/so‘rov xati	1		
25.	So‘zlarning yosh va genderga xoslanishi	1		
26.	“Erta tongda sport bilan shug‘ullanishning yetti foydasi” audiomatni tinglab topshiriqlarini bajarish	1		
27.	Nodirbek Abdusattorovning onasi bilan suhbat matni ustida ishlash	1		
28.	Ijtimoiy tarmoqda xabarlarga izoh yozish odobi	1		
29.	Yangi so‘zlar imlosi	1		
30.	“Orzular sinovlarga yengilmaydi” matni ustida ishlash	1		
31.	“Orzu va harakat – kelajakka yo‘l” matni ustida ishlash	1		
32.	Fonetik o‘zgarishlarning mazmunga ta‘siri	1		
33.	Nuqta va vergulning ishlatilishi	1		
34.	Matn asosida topshiriqlar. Rasmiy uslub	1		

Sana: “ ” 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘g‘arak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: “Zaxira qo‘shinning uyi”

### Maqsadlar:

- ta‘limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

### Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### II.Yangi mavzu bayoni:

“Boshi berk ko‘cha” degan iborani ko‘p eshitgansiz.

Bu kirish joyi bo‘lib, chiqish joyi yopiq ko‘chaga aytiladi. Bilasizmi, inson organizmida ham shunday a‘zo bor. U appendiks deb ataladi. Qornimizning ichida yo‘g‘on ichak degan qazi yoki kolbasaga o‘xshab ketadigan a‘zo bo‘lib, bu a‘zoning boshlanish qismi ko‘richak deb ataladi.

Appendiks esa ko‘richakka ulangan, uzunligi 5–10

cm keladigan chugalchangsimon a‘zo. Appendiksning og‘rib qolishi esa “appenditsit kasalligi” deyiladi. Demak, “Ko‘richagimni oldirib tashladim” degan gap noto‘g‘ri.

Odam ko‘richaksiz yashay olmaydi. Shifokorlar faqat ko‘richakka ulangan jajji appendiksni olib tashlaydilar, xolos. Appendiksni kichkina xaltachaga o‘xshatish mumkin.

Uning ichida turli bakteriyalar yig‘iladi. Olimlar uzoq yillar davomida appendiksni odam uchun keraksiz a‘zo deb hisoblashgan. Hatto Germaniyada yangi tug‘ilgan

bolaning appendiksi jarrohlik yo‘li bilan olib tashlangan.

1. Matnda “boshi berk ko‘cha”ga o‘xshatilgan inson a‘zosi qaysi ekan?

2. Ayting-chi, ko‘richak va appendiks bitta a‘zomi?

3. Appendiks qanday a‘zo, uning ko‘rinishi, qayerda joylashgan haqida ma‘lumot bering.

4. Appendiksning inson salomat ligidagi o‘rni qanday?

### IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Matndan quyidagi so‘roqlarga javob bo‘ladigan so‘zlarni topib, yozing

Kim?

Kimlar?

Nima?

Nimalar?

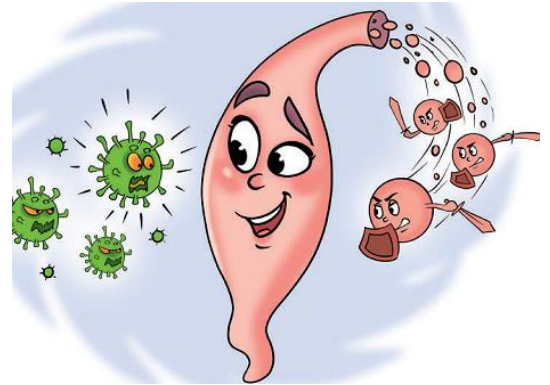
Qanday?

Necha?

Nima qildi?

**V.Uyga vazifa:** Kasal bo‘lmaslik uchun do‘stingizga tavsiyalar yozing. Bunda undalmalardan foydalaning, tinish belgilarining qo‘llanishiga oid qoidalarga rioya qiling

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil



Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: “Iqlim o‘zgarishi va global isish”

### Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

### Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

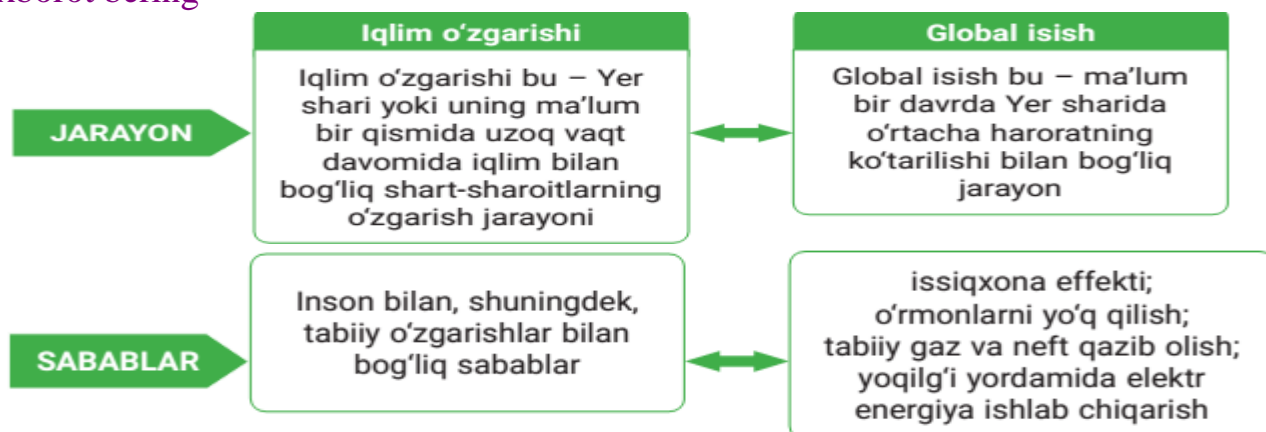
**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### II.Yangi mavzu bayoni:

Berilgan ma’lumotlar yordamida “Iqlim o‘zgarishi va global isish” mavzusida og‘zaki axborot bering



Bo‘sh o‘rinlarni kerakli so‘zlar bilan to‘ldirib, gaplarni o‘qing. Berilgan gaplarda sifatning qanday darajalari qo‘llanayotganini aniqlang va ularni izohlang.

Qo‘yish uchun so‘zlar: eng qulay, eng issiq, pastroq, eng past, yuqoriroq

Yerdagi ... havo harorati 1983-yil 21-iyulda Antarktidaning “Vostok» stantsiyasida qayd etilgan, o‘shanda maxsus termometr  $-89,2^{\circ}\text{C}$  ni ko‘rsatgan. Bu meteorologik kuzatuvlar tarixidagi eng past haroratdir.

... havo harorati 1922-yilda Liviyada qayd etilgan. Shunga ko‘ra, Yerdagi eng yuqori harorat  $+57,8^{\circ}\text{C}$  deb belgilangan.

Inson uchun ... harorat  $+20...+25$  daraja.

### IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Berilgan sifatlarni 4 xil daraja shaklida yozing.

Issiq, chuqur, toza, yorug‘, katta, past, yashil, baland, tekis

**V.Uyga vazifa:** Tabiatdagi qaysi hodisalarni kuzatishni yaxshi ko‘rasiz? Masalan, yomg‘ir yog‘ishi, tong otishi, kamalakning paydo bo‘lishi kabi. Ushbu hodisalarning birini tasvirlab, matn tuzing. Matningizda sifatlardan foydalaning

Maktab MMIBDO ‘\_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “ ” 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘g‘arak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: Jigar — eng mehnatkash a‘zo

### Maqsadlar:

- ta‘limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

### Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

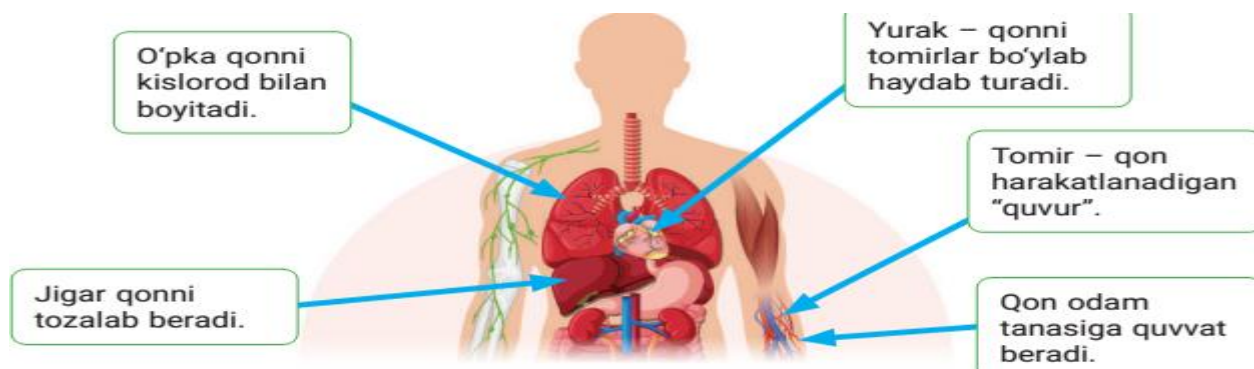
**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### II.Yangi mavzu bayoni:

- Tanamiz bo‘ylab tarqalgan qontomirlar qaysi jihati bilan elektr simlariga o‘xshab ketadi?
- Qon aylanish tizimi haqida eshitganmisiz?
- Qontomirlarining uzunligi va qalinligi haqida qanday ma‘lumotlarni bilib oldingiz?
- Qontomirlarning vazifasi nimadan iborat?

Rasmni diqqat bilan kuzating, berilgan ma‘lumotlar yordamida qon aylanish tizimi haqida gapirib bering



“Qontomirlar” audiomatnini qayta tinglang. Berilgan gaplarni davom ettiring.

- Elektr simlar bino devorining ichidan o‘tkazilgani uchun ko‘rinmaydi, lekin ...
- Butun tanamiz bo‘ylab tarqalgan qontomirlarni elektr simlariga o‘xshatish mumkin, chunki ...
- Qontomirlar tanamizdagi eng murakkab va ..

**V.Uyga vazifa:** Berilgan gaplarni o‘qing. Fikrlaringiz asosida ularni davom ettiring hamda va, ammo, lekin, chunki, biroqkabi bog‘lovchilar yordamida gaplarni mazmunan bog‘lab, “Qon aylanish tizimi” haqida matn yozing

1. Qon odam tanasiga quvvat beradi.

2. Tomir – qon harakatlanadigan “quvur”.

3. Yurak – qonni tomirlar bo‘ylab haydab turadi.

4. O‘pka qonni kislorod bilan boyitadi.

5. Jigar qonni tozalab beradi.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**40 listdan iborat ona tili fanidan**

**6-7-8-9-sinf 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**



**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**To'lov uchun: HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali vab-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O‘zbek va rus maktablar uchun**  
**Buyutrma asosida**

**1-11-sinflar uchun barcha fanlardan testlar, nazorat ishlar, tezislar, to‘garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar (taqdimotlar), ko‘rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.**

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

**Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**