



\_\_\_\_\_ hokimligi  
*maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ning

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*5-9-sinf iqtidorli o'quvchilar uchun*  
*ona tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

## To'garak a'zolari haqida ma'lumot

| <i>No</i>  | <b>Familiya ismi va sharifi</b> | <b>Tug'ilgan sanasi</b> | <b>Sinfi</b> | <b>Manzili (to'liq)</b> | <b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b> | <b>Telefon (uy yoki mobil)</b> | <b>Izoh</b> |
|------------|---------------------------------|-------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------|
| <i>1.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>2.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>3.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>4.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>5.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>6.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>7.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>8.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>9.</i>  |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>10.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>11.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>12.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>13.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>14.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>15.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>16.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>17.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>18.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>19.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>20.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>21.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>22.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>23.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>24.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>25.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>26.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>27.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>28.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>29.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |
| <i>30.</i> |                                 |                         |              |                         |                                 |                                |             |





“Kelishildi”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_  
“ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

“Tasdiqlayman”

Maktab direktori: \_\_\_\_\_  
“ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

20\_\_-20\_\_-o‘quv yili iqtidorli o‘quvchilar uchun tuzilgan  
“Ona tilim-jonu dilim”to‘garagining  
**ISH REJASI**

| <b>№</b> | <b>Yillik ish reja mavzulari</b>                               | <b>Soat</b> | <b>Sana</b> | <b>Izoh</b> |
|----------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1.       | Ma’ nodosh sozlar  | 1           |             |             |
| 2.       | E va U unlilarining talaffuzi va imlosi. I va O unlilarining   | 1           |             |             |
| 3.       | Atoqli otlar va ular imlosi                                    | 1           |             |             |
| 4.       | D va T undoshlari talaffuzi va imlosi                          | 1           |             |             |
| 5.       | J undoshi talaffuzi va imlosi. E’ lon yozish                   | 1           |             |             |
| 6.       | Nutqiy mavzu doirasida ogzaki suhbat. Atamalar lugatini tuzish | 1           |             |             |
| 7.       | Punktuatsiya bo‘limi haqida ma’lumot                           | 1           |             |             |
| 8.       | Matnni tinglash (Anvar Obidjon haqida)                         | 1           |             |             |
| 9.       | Qayta ishlanadigan chiqindilar                                 | 1           |             |             |
| 10.      | “Bolalar televizorni qancha vaqt ko‘rishlari mumkin?”          | 1           |             |             |
| 11.      | Qo‘shma ot. Qo‘shma otlari imlosi                              | 1           |             |             |
| 12.      | Import yoki eksport  | 1           |             |             |
| 13.      | Raqamli dunyo  | 1           |             |             |
| 14.      | Peshtoqdagi bitiklar   | 1           |             |             |
| 15.      | Zamonamiz qahramonlari   | 1           |             |             |
| 16.      | Qutb yulduzi   | 1           |             |             |
| 17.      | Limon mevasi haqida  | 1           |             |             |
| 18.      | “Jo‘ra”, “o‘rtoq”, “oshna”ma’nodoshmi?                         | 1           |             |             |
| 19.      | Elektromobil   | 1           |             |             |
| 20.      | Inson hayoti davomida ko‘rishi kerak bo‘lgan shahar            | 1           |             |             |
| 21.      | Mualliflik huquqi  | 1           |             |             |
| 22.      | Undov, modal, taqlid so‘zlar                                   | 1           |             |             |
| 23.      | Talab vodiysi  | 1           |             |             |
| 24.      | So‘z chamanida zamona va tavorix                               | 1           |             |             |
| 25.      | Ohanglarga yo‘g‘rilgan so‘zlar                                 | 1           |             |             |
| 26.      | Sayyor so‘zlar   | 1           |             |             |
| 27.      | Kiritmalar (Kirish so‘z)                                       | 1           |             |             |
| 28.      | So‘zlash odobi   | 1           |             |             |
| 29.      | Sodda va qo‘shma gaplar  | 1           |             |             |
| 30.      | Ayiruv bog‘lovchilari yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar      | 1           |             |             |
| 31.      | Bosh va ergash gap   | 1           |             |             |
| 32.      | Ergashgan qo‘shma gaplar                                       | 1           |             |             |
| 33.      | Ko‘chirma gapli qo‘shma gap haqida ma’lumot                    | 1           |             |             |
| 34.      | Nuqta va vergulning ishlatilishi                               | 1           |             |             |

Sana: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## **Mavzu: Ma’nodosh so‘zlar**

### **Maqsadlar:**

**Ta’limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha bilim berish, grammatik qoidalarni o‘rgatish, so‘z boyligini oshirish, to‘g‘ri va ravon yozishga o‘rgatish va og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat ruhida tarbiyalash, vatanparvarlik tuyg‘ularini shakllantirish, jamoada ishlash madaniyatini tarbiyalash, intizom va mas’uliyat hissini oshirish va milliy qadriyatlarga hurmat uyg‘otish.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkurni o‘stirish, nutq madaniyatini rivojlantirish, ijodiy yondashuvni shakllantirish va tez va to‘g‘ri fikr bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish.

### **Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an’anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

### **III. Yangi mavzu bayoni:**

#### **Matn asosida bo‘sh o‘rinlarni to‘ldirib, gaplarni ko‘chiring.**

Har bir insonning Vatanga muhabbati... boshlanadi.

Qushlar va dov-daraxtlarning ham .... chunki ular ham tug‘ilib o‘sgan yerini sog‘inadi.

Vatan - ....

1. Matn orqali tanishilgan, ma’nosi izohlangan quyidagi so‘zlar ishtirokida 6 ta gap tuzib, yozing.

mo‘tabar

yantoq

dasht

xoqon

falokat

mukarram

2. Vatan tuyg‘usini his qilish mumkin bo‘lgan uchta hayotiy vaziyatni yozing. Nima uchun aynan shu vaziyatlarni tanladingiz? Izohlang.

Namuna

Yurtdoshlarimiz xalqaro musobaqalarda g‘oliblikni qo‘lga kiritganida. Chunki ...

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “ ” 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** E va U unlilarining talaffuzi va imlosi. I va O‘ unlilarining talaffuzi va imlosi

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha bilim berish, grammatik qoidalarni o‘rgatish, so‘z boyligini oshirish, to‘g‘ri va ravon yozishga o‘rgatish va og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat ruhida tarbiyalash, vatanparvarlik tuyg‘ularini shakllantirish, jamoada ishlash madaniyatini tarbiyalash, intizom va mas‘uliyat hissini oshirish va milliy qadriyatlarga hurmat uyg‘otish.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkurni o‘stirish, nutq madaniyatini rivojlantirish, ijodiy yondashuvni shakllantirish va tez va to‘g‘ri fikr bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III.Yangi mavzu bayoni:**

Berilgan so‘zlarning qaysilari imlo qoidalariga ko‘ra to‘g‘ri yozilganini ertaklar haqidagi matndan tekshiring. Xato yozilgan so‘zlarni to‘g‘rilab ko‘chiring.

|           |           |           |          |                    |
|-----------|-----------|-----------|----------|--------------------|
| ertak     | saodat    | aziyat    | intrnet  | Lianardo Da Vinchi |
| insoniyat | tushincha | adolat    | hikoya   | oynayi jahonnamo   |
| tabiyat   | tanovil   | tilivizor | mexanizm | uchush moslamasi   |

E tovushi *kecha*, *ekran*, *ne‘mat* kabi so‘zlarda aniq talaffuz qilinadi. *Telefon*, *teatr*, *okean*, *material* kabi so‘zlarda **i** ga o‘xshash aytiladi, lekin **e** yoziladi. U tovushi *kunduzi*, *qovun*, *tovuq* kabi so‘zlarda **i** kabi aytilsa ham, **u** yoziladi. **Berilgan so‘zlarni ikki ustunga ajratib yozing.** e‘lon, erkin, teleskop, teleboshqaruv, belanchak, ertak, kofe, bemor, kerosin, matematika, e‘zozlamoq, real

**e** kabi talaffuz qilinadi

.....

---

**i** kabi talaffuz qilinadi

.....

---

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## **Mavzu: Atoqli otlar va ular imlosi**

### **Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha bilim berish, grammatik qoidalarni o‘rgatish, so‘z boyligini oshirish, to‘g‘ri va ravon yozishga o‘rgatish va og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat ruhida tarbiyalash, vatanparvarlik tuyg‘ularini shakllantirish, jamoada ishlash madaniyatini tarbiyalash, intizom va mas‘uliyat hissini oshirish va milliy qadriyatlarga hurmat uyg‘otish.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkurni o‘stirish, nutq madaniyatini rivojlantirish, ijodiy yondashuvni shakllantirish va tez va to‘g‘ri fikr bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish.

### **Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

### **III. Yangi mavzu bayoni:**

**Quyidagi ismlar imlosiga e‘tibor qarating. Juftliklardan imlosi to‘g‘rilarini tanlang va daftaringizga yozing.**

**Atoqli ot/ar** kishi nomlari, joy nomlari, korxonatashkilot nomlari, mahsulot nomlari, bayram nomlari kabi bir necha turga bo‘linadi. Ular doim bosh harf bilan yoziladi. *Kishi nomlari deganda* familiya, ism, otasim tushuniladi va doim bosh harf bilan yoziladi. Shu uch nom hujjatlarda **F. I. O.** deb (qisqartirib) ham beriladi. Familiyalarda odatda *-ov(a), -ev(a) /-yev(a)* qo‘shimchalari bo‘ladi. **Masalan:** *AHshero(a), Ergashev(a), Aliyev(a)*. Familiyalar bu qoshimchalarsiz ham bo‘lishi mumkin. **Masalan:** *Sevinch Omonova - Sevinch Omon*. Otasimlar tarkibidagi qo‘shimchalar asosga qo‘shib, *o‘g‘H, qizi* so‘zlari esa ajratib (kichik harf bilan) yoziladi: **Masalan:** *Ulugbekovich I Ulugbek o‘g‘li, Ulugbekovna I Ulugbek qizi*

|                   |                  |                    |                  |
|-------------------|------------------|--------------------|------------------|
| Navro‘z<br>Navruz | Bekzod<br>Bezkot | Sonobar<br>Sanobar | Hilola<br>Xilola |
| Komila<br>Kamila  | Parida<br>Farida | Shohrux<br>Shoxruh | Murod<br>Murot   |

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**40 listdan iborat ona tili fanidan**

**5-9-sinf 34 soatli iqtidorli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**

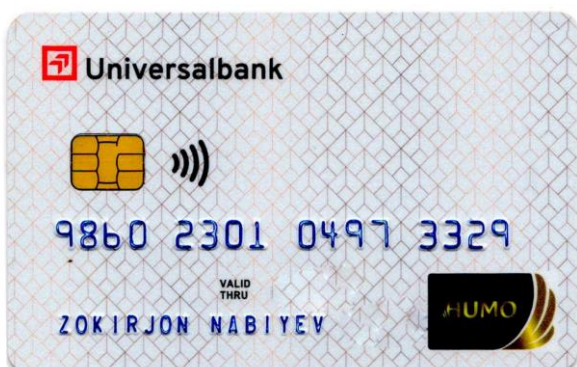


To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng

yaqin insoningizga ham.

Internet orqali vab-saytlarga

joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O‘zbek va rus maktablar uchun**

**Buyutrma asosida**

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to‘garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko‘rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**