



\_\_\_\_\_ hokimligi  
*maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ning

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*5-9-sinflar uchun ona tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

## To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>Nö</i>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili (to'liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona \_\_\_\_\_









“Kelishildi”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

“Tasdiqlayman”

Maktab direktori: \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “ \_\_\_\_\_ ” to‘garagining  
**ISH REJASI**

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Nutqiy mavzu doirasida ogzaki suhbat. Alifbo	1		
2.	Gapning ifoda	1		
3.	Sozning bosh va kochma ma’nosi	1		
4.	A va O unlilarining talaffuzi va imlosi. Ma’nodosh sozlar	1		
5.	Bolishli va bolishsiz fe’llar	1		
6.	Epigraf va uning ifodalanishi	1		
7.	Soroq gap	1		
8.	G va K undoshlari talaffuzi va imlosi	1		
9.	Joy nomlari imlosi	1		
10.	F va V undoshlari talaffuzi va imlosi. Q va G undoshlari talaffuzi va imlosi	1		
11.	Rasmiy uslubda ogzaki nutq	1		
12.	Tarjimayi hol matni bilan tanishish. Tarjimayi hol yozish	1		
13.	X va H undoshlari talaffuzi va imlosi	1		
14.	Punktuatsiya bo‘limi haqida ma’lumot	1		
15.	Til - muloqot vositasi. Iboralar	1		
16.	Matni tinglash (Anvar Obidjon haqida)	1		
17.	“Zaxira qo‘shinning uyi”	1		
18.	Qayta ishlanadigan chiqindilar	1		
19.	Ko‘z nurin asraylik	1		
20.	“Bolalar televizorni qancha vaqt ko‘rishlari mumkin?”	1		
21.	Himoyachi jigar	1		
22.	Qo‘shma ot. Qo‘shma otlari imlosi	1		
23.	“Teleboshlovchi bo‘lib qolsam...”	1		
24.	Import yoki eksport	1		
25.	Soliqlar va ularning turlari, ijtimoiy ahamiyati	1		
26.	Raqamli dunyo	1		
27.	Xavfsizlik qoidalari	1		
28.	Peshtoqdagi bitiklar	1		
29.	Ijtimoiy tarmoqlardagi yozishmalarda muloqot odobi	1		
30.	Zamonamiz qahramonlari	1		
31.	Turon yo‘lbarsi	1		
32.	Qutb yulduzi	1		
33.	C Vitamini	1		
34.	Limon mevasi haqida	1		

35.	Kurash – milliy sport turi	1		
36.	“Jo‘ra”, “o‘rtoq”, “oshna”ma’nodoshmi?	1		
37.	Ixtiyoriy xarajatlar	1		
38.	Elektromobil	1		
39.	“O‘tkan kunlar” yozilgan xona..	1		
40.	Inson hayoti davomida ko‘rishi kerak bo‘lgan shahar	1		
41.	“Boburnoma” – memuar asar	1		
42.	Mualliflik huquqi	1		
43.	Kirish suhbat. “So‘zdan so‘zning farqi bor”	1		
44.	Undov, modal, taqlid so‘zlar	1		
45.	Inshoning mavzu va mazmuniga ko‘ra turlari	1		
46.	Talab vodiysi	1		
47.	Sodda kesim va murakkab kesim	1		
48.	So‘z chamanida zamona va tavorix	1		
49.	Yig‘iq va yoyiq gap	1		
50.	Ohanglarga yo‘g‘rilgan so‘zlar	1		
51.	So‘z sehri	1		
52.	Sayyor so‘zlar	1		
53.	Donishmand ustoz	1		
54.	Kiritmalar (Kirish so‘z)	1		
55.	Beruniyning dam olish kunlari	1		
56.	So‘zlash odobi	1		
57.	Yosh do‘stlarimga	1		
58.	Sodda va qo‘shma gaplar	1		
59.	Qo‘shma gaplar tasnifi	1		
60.	Ayiruv bog‘lovchilari yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar	1		
61.	Bo‘lsa, esa so‘zlari yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar	1		
62.	Bosh va ergash gap	1		
63.	Shart mayli vositasida ergashgan qo‘shma gaplar	1		
64.	Ergashgan qo‘shma gaplar	1		
65.	Bog‘lovchisiz qo‘shma gaplarda tinish belgilarining ishlatilishi	1		
66.	Ko‘chirma gapli qo‘shma gap haqida ma’lumot	1		
67.	Tinish belgilari va ularning yozma nutqdagi ahamiyati	1		
68.	Nuqta va vergulning ishlatilishi	1		

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Nutqiy mavzu doirasida og‘zaki suhbat. Alifbo

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha bilim berish, grammatik qoidalarni o‘rgatish, so‘z boyligini oshirish, to‘g‘ri va ravon yozishga o‘rgatish va og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat ruhida tarbiyalash, vatanparvarlik tuyg‘ularini shakllantirish, jamoada ishlash madaniyatini tarbiyalash, intizom va mas‘uliyat hissini oshirish va milliy qadriyatlarga hurmat uyg‘otish.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkurni o‘stirish, nutq madaniyatini rivojlantirish, ijodiy yondashuvni shakllantirish va tez va to‘g‘ri fikr bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

1. “Vatan” so‘zini eshitganingizda xayolingizga keladigan 5 ta so‘zni ayting.

2. Xaritani diqqat bilan kuzating va savollarga javob bering.

3. Xarita asosida Qoraqalpog‘iston Respublikasi, Toshkent shahri va viloyatlarning joylashuv o‘rni haqida gapiring.

4. Siz yashayotgan joy O‘zbekistonning qayerida joylashgan? Qaysi viloyatlar bilan qo‘shni?

5. Yashayotgan hududingizning o‘ziga xos jihatlari: iqlimi, tabiati, hayvonot va o‘simlik olami, odamlarining fe‘l-atvori haqida nimalarni bilasiz?



**Xaritadagi joy nomlarini alifbo tartibida yozing.**

Harflarning ma‘lum bir tartibda joylashuvi **alifbo** deyiladi. **Alifbo** so‘zi arab yozuvidagi harflar tartibining birinchi va ikkinchi harflari - alif va bo (be) nomlarining qo‘shiluvidan hosil bo‘lgan. Alifboni “Alifbe”dan farqlash kerak. “Alifbe” - siz birinchi sinfda o‘qigan savod kitobi. Hozirgi o‘zbek alifbosi lotin yozuviga asoslangan.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Gapning ifoda maqsadiga ko‘ra turlari. Darak gap**

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha bilim berish, grammatik qoidalarni o‘rgatish, so‘z boyligini oshirish, to‘g‘ri va ravon yozishga o‘rgatish va og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat ruhida tarbiyalash, vatanparvarlik tuyg‘ularini shakllantirish, jamoada ishlash madaniyatini tarbiyalash, intizom va mas‘uliyat hissini oshirish va milliy qadriyatlarga hurmat uyg‘otish.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkurni o‘stirish, nutq madaniyatini rivojlantirish, ijodiy yondashuvni shakllantirish va tez va to‘g‘ri fikr bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Quyidagi gaplarni o‘qing va ularning qurilishida bir-biridan qanday farqi borligini ayting.

1. Vatan nima?
2. Vatan ona tuproqdan boshlanadi.
3. Dunyo ko‘raman desang, o‘qi!
4. Qaniydi men ham o‘qib, olim bo‘lsam...

Siz o‘zingiz bilmagan narsalarni boshqalardan so‘ramoqchisiz yoki o‘zingiz bilgan axborotni boshqalarga yetkazmoqchisiz. Bunday vaziyatda maqsadingizga mos keladigan gap shakllaridan birini tanlaysiz. Gapning ifoda maqsadiga ko‘ra to‘rtta turi bor:

1) darak gap; 2) so‘roq gap; 3) buyruq gap; 4) istak gap.

Gaplar oxirida qo‘llangan tinish belgilariga e‘tibor bering. Gap turlarini aniqlab, yozing.

Yodingizda bo‘lsin, Vatan muhabbati ota-onaga, aka-ukaga, opa-singilga, do‘st-birodarga bo‘lgan mehr bilan qo‘shilib ketadi.	nuqta	...
Vatan yagonaligi bilan muqaddas va mukarram, yagonaligi bilan bebaho va beqiyosdir!	undov	...
Qani edi dunyoda hech qachon urush bo‘lmasa.	nuqta	...
Ona yurtिंगni ko‘z qorachig‘idek asra!	undov	...

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: So‘zning bosh va ko‘chma ma‘nosi**

**Maqsadlar:**

**Ta‘limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha bilim berish, grammatik qoidalarni o‘rgatish, so‘z boyligini oshirish, to‘g‘ri va ravon yozishga o‘rgatish va og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish.

**Tarbiyaviy:** ona tiliga hurmat ruhida tarbiyalash, vatanparvarlik tuyg‘ularini shakllantirish, jamoada ishlash madaniyatini tarbiyalash, intizom va mas‘uliyat hissini oshirish va milliy qadriyatlarga hurmat uyg‘otish.

**Rivojlantiruvchi:** mustaqil fikrlash qobiliyatini rivojlantirish, mantiqiy tafakkurni o‘stirish, nutq madaniyatini rivojlantirish, ijodiy yondashuvni shakllantirish va tez va to‘g‘ri fikr bayon qilish ko‘nikmasini rivojlantirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi, rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi, o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi, berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, kichik guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** an‘anaviy tushuntirish metodi, savol-javob metodi, aqliy hujum, guruhlar bilan ishlash, juftlikda ishlash, mustaqil ish metodi.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

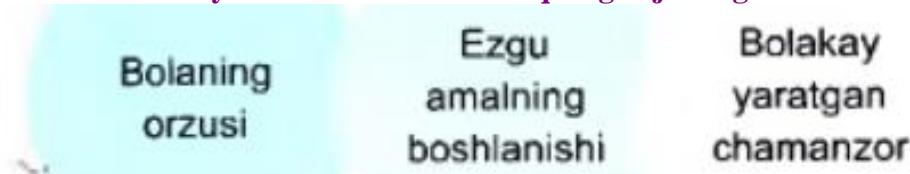
**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

**III.Yangi mavzu bayoni:**

Quyidagi gaplarni ko‘chiring. Ulardagi ko‘chma ma‘noli so‘zni aniqlab, tagiga chizing. Bosh ma‘nosini ham yozib qo‘yishni unutmang.

1. Ayniqsa, bir-biridan go‘zal, rang-barang xushbo‘y gullarni ko‘rganda beixtiyor yayrab, quvonib, bahridili ochilib ketarkan.
2. Maqtovlardan ruhlangan kichik bog‘bon katta ishlarga bel bog labdi.
3. Mehnatlari ortidan rahmatlar eshitgan kichik bog‘bon erta bahor uyining yonginasidan o‘tgan ariq bo‘yini chopa boshlabdi.
4. Yo‘l chetida yig‘ilib turgan bekorchi bolakaylardan biri uni so‘roqqa tutibdi.
5. Ikki-uch oyda ko‘chadagi ariq yoqasi xushbo‘y gullarga to‘libdi.

**Berilgan kichik sarlavhalar yordamida matnni uch qismga ajrating.**



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

**77 listdan iborat ona tili fanidan 5-9-sinf 68 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**



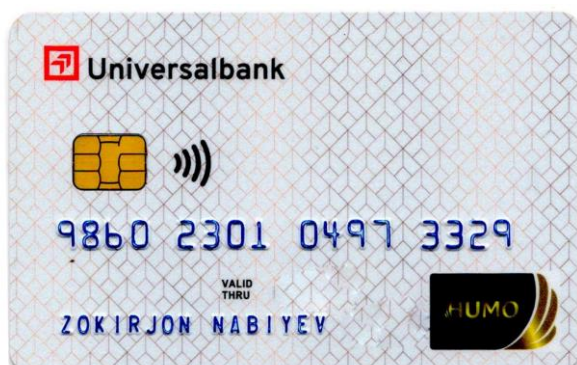
**To'lov uchun: HUMO**

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali vab-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

## ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

**O‘zbek va rus maktablar uchun**

**Buyutirma asosida**

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to‘garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko‘rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

**Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.**

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

**Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar**