



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
__-umumiy o'rta ta'lim maktabi
matematika fani o'qituvchisi
_____ning

20__20__-o'quv yilida
6-7 –sinf iqtidorli o'quvchilar uchun
matematika fanidan

TO'GARAK
HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>N^o</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____

Maktab direktori: _____

“___” _____ 20__yil

“___” _____ 20__yil

**20__20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “Al-Xorazmiy” to‘garagining
ISH REJASI**

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Algebraik ifodalar	1		
2.	Kasrlarni kopaytirish	1		
3.	Nisbatlar va kasrlar	1		
4.	Foizning manosi	1		
5.	Doira va aylana elementlari	1		
6.	Aylananing uzunligi	1		
7.	Yarim va chorak doira yuzi	1		
8.	Tezlik	1		
9.	Kub, kuboid va suyuqliklarning hajmi	1		
10.	Kubning berilgan hajmi yoki asosining yuziga kora qirrasini topish	1		
11.	Hajmga doir matnli masalalarni yechish	1		
12.	Ma’lumotlarni doiraviy diagrammada tasvirlash	1		
13.	Doiraviy diagrammalardagi malumotlarni oqish va talqin qilish	1		
14.	Konus, silindr, prizma va piramida	1		
15.	Kub va kuboidning yoyilmasi	1		
16.	Prizma va piramidalarning yoyilmasi	1		
17.	Fazoviy jismlarning yoyilmalariga doir masalalar yechish	1		
18.	Algebraik tengliklar, formulalar	1		
19.	Natural ko‘rsatkichli darajaning xossalari	1		
20.	Birhadlarni ko‘p aytirish va bo‘lish.	1		
21.	Ko‘phadlarni qo‘shish va ayirish	1		
22.	Ko‘phadlarni bo‘lish.	1		
23.	Yig‘indining kvadrati	1		
24.	Kvadratlar ayirmasi	1		
25.	Kublar yig‘indisi va ayirmasi	1		
26.	Qisqa ko‘paytirish formulalari	1		
27.	Algebraik kasrlarni umumiy maxrajga keltirish	1		
28.	Algebraik kasrlarni ko‘paytirish va bo‘lish	1		
29.	$ax = b$ ko‘rinishdagi tenglama	1		
30.	Dekart koordinalar sistemasi	1		
31.	$y = kx + b$ funksiya	1		
32.	Chiziqli tenglamalar sistemasi yordamida masalalar yechish	1		
33.	O‘rin almashtirish	1		
34.	Kombinatorik masalalarni yechish usullari	1		

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Algebraik ifodalar

Maqsadlar:

a) ta’limiy maqsad- o‘quvchilarga Algebraik ifodalar haqida ma’lumot berish, misollar yechish orqali mavzularni mustahkamlash, AKT yordamida matematik tushunchalarni yaxshiroq o‘zlashtirish, amaliy topshiriqlarni bajarishni o‘rgatish, mantiqiy fikrlash va mulohaza yuritish, yangi matematik bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish.

b) tarbiyaviy maqsad- matematik tushunchalarni rasm orqali tanishtirish, topshiriq yoki mashqlarni bajarishdan oldin o‘ylashga va mulohaza yuritishga undash, topshiriq orqali matematik tushunchalarini mustahkamlash, egallangan bilimlarini maxsus platformadagi axborot texnologiyalaridan foydalanishga, mustaqil ishlash, ijodiy izlanish orqali bilim olishga, xotirani mustahkamlashga, tez fikrlash, fikrini aniq ifodalashga o‘rgatish.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o‘quvchilarda aniqlik, tartiblilik va mas’uliyat hissini tarbiyalash, matematika faniga qiziqishni oshirish, mehnatsevarlik va sabr-toqatni shakllantirish, jamoada ishlash, bir-birini hurmat qilish, mustaqillik va intizomlilikni shakllantirish, mantiqiy fikrlash orqali to‘g‘ri qaror qabul qilishga o‘rgatish va misollar yechish ko‘nikmalarini rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: amaliy mashg‘ulot, masalalar yechish, takrorlash, yangi bilim beruvchi, aralash, mustahkamlovchi mashg‘ulot.

Mashg‘ulot o‘tish metodi: bahs-munozara, aqliy hujum, aralash, interfaol, savol-javob, tushuntirish, guruhlarda va mustaqil ishlash.

Mashg‘ulot jihozi: kalkulyator, mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, jadvallar, elektron materiallar.

Nazorat: o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

I. Tashkiliy qism: o‘quvchilar bilan salomlashish, davomatni aniqlash, sinf xonasining tozaligi, tartibini va o‘quvchilarni darsga tayyorgarligini tekshirish.

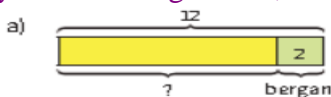
II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

Ravshanda dastlab 12 ta olma bor edi. Agar u olmalarining:

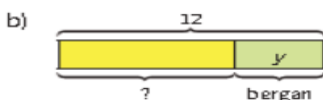
a) 2 tasini Davronga bersa, Ravshanda nechta olma qoladi?

b) y tasini Donoga bersa, Ravshanda nechta olma qoladi?



$$12 - 2 = 10$$

Ravshanda 10 ta olma qoladi.



Ravshanda $(12 - y)$ ta olma qoladi.

$(12 - y)$ algebraik ifoda.



Yana bir misol

Ravshanda q ta olma bor edi,
2 tasini Davronga berdi.
Unda nechta olma qoldi?

Ravshanda $(q - 2)$ ta
olma qoldi.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘quvchilar keyin mustaqil yoki guruhlarda mashq qiladilar. Savollarga javob berilib, tushunmagan joylar aniqlanadi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: o‘qituvchi mashg‘ulotdagi asosiy tushunchalarni qisqacha takrorlaydi, o‘quvchilarning faoliyati baholanadi, yutuq va kamchiliklarini muhokama qilib, faol va to‘g‘ri javob bergan o‘quvchilar maqtov bilan rag‘batlantiriladi.

VI. Uyg‘a vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__yil

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Kasrlarni ko‘paytirish

Maqsadlar:

a) ta‘limiy maqsad- o‘quvchilarga Kasrlarni ko‘paytirish haqida ma‘lumot berish, misollar yechish orqali mavzularni mustahkamlash, AKT yordamida matematik tushunchalarni yaxshiroq o‘zlashtirish, amaliy topshiriqlarni bajarishni o‘rgatish, mantiqiy fikrlash va mulohaza yuritish, yangi matematik bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish.

b) tarbiyaviy maqsad- matematik tushunchalarni rasm orqali tanishtirish, topshiriq yoki mashqlarni bajarishdan oldin o‘ylashga va mulohaza yuritishga undash, topshiriq orqali matematik tushunchalarini mustahkamlash, egallangan bilimlarini maxsus platformadagi axborot texnologiyalaridan foydalanishga, mustaqil ishlash, ijodiy izlanish orqali bilim olishga, xotirani mustahkamlashga, tez fikrlash, fikrini aniq ifodalashga o‘rgatish.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o‘quvchilarda aniqlik, tartiblilik va mas‘uliyat hissini tarbiyalash, matematika faniga qiziqishni oshirish, mehnatsevarlik va sabr-toqatni shakllantirish, jamoada ishlash, bir-birini hurmat qilish, mustaqillik va intizomlilikni shakllantirish, mantiqiy fikrlash orqali to‘g‘ri qaror qabul qilishga o‘rgatish va misollar yechish ko‘nikmalarini rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: amaliy mashg‘ulot, masalalar yechish, takrorlash, yangi bilim beruvchi, aralash, mustahkamlovchi mashg‘ulot.

Mashg‘ulot o‘tish metodi: bahs-munozara, aqliy hujum, aralash, interfaol, savol-javob, tushuntirish, guruhlarda va mustaqil ishlash.

Mashg‘ulot jihozi: kalkulyator, mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, jadvallar, elektron materiallar.

Nazorat: o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

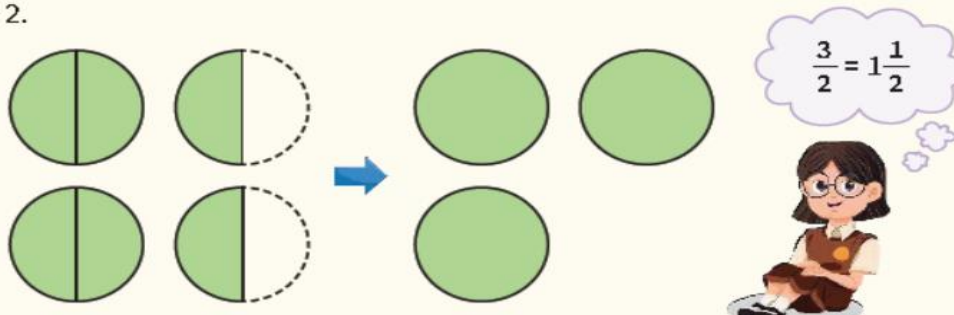
I. Tashkiliy qism: o‘quvchilar bilan salomlashish, davomatni aniqlash, sinf xonasining tozaligi, tartibini va o‘quvchilarni darsga tayyorgarligini tekshirish.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

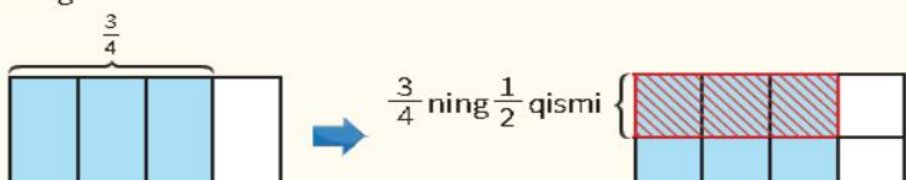
Ko‘paytmanni toping: $\frac{3}{2} \times 2$.

$\frac{3}{2} \times 2 = \frac{6}{2}$
 $= 3$



$\frac{3}{4}$ ning $\frac{1}{2}$ qismi nechaga teng?

$\frac{3}{4}$ ning $\frac{1}{2}$ qismi = $\frac{3}{4} \times \frac{1}{2}$
 $= \frac{3}{8}$



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘quvchilar keyin mustaqil yoki guruhlarda mashq qiladilar. Savollarga javob berilib, tushunmagan joylar aniqlanadi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: o‘qituvchi mashg‘ulotdagi asosiy tushunchalarni qisqacha takrorlaydi, o‘quvchilarning faoliyati baholanadi, yutuq va kamchilliklarini muhokama qilib, faol va to‘g‘ri javob bergan o‘quvchilar maqtov bilan rag‘batlantiriladi.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__yil

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘g‘arak rahbari: _____

Mavzu: Nisbatlar va kasrlar

Maqsadlar:

a) ta‘limiy maqsad- o‘quvchilarga Nisbatlar va kasrlar haqida ma‘lumot berish, misollar yechish orqali mavzularni mustahkamlash, AKT yordamida matematik tushunchalarni yaxshiroq o‘zlashtirish, amaliy topshiriqlarni bajarishni o‘rgatish, mantiqiy fikrlash va mulohaza yuritish, yangi matematik bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish.

b) tarbiyaviy maqsad- matematik tushunchalarni rasm orqali tanishtirish, topshiriq yoki mashqlarni bajarishdan oldin o‘ylashga va mulohaza yuritishga undash, topshiriq orqali matematik tushunchalarini mustahkamlash, egallangan bilimlarini maxsus platformadagi axborot texnologiyalaridan foydalanishga, mustaqil ishlash, ijodiy izlanish orqali bilim olishga, xotirani mustahkamlashga, tez fikrlash, fikrini aniq ifodalashga o‘rgatish.

d) rivojlantiruvchi maqsad- o‘quvchilarda aniqlik, tartiblilik va mas‘uliyat hissini tarbiyalash, matematika faniga qiziqishni oshirish, mehnatsevarlik va sabr-toqatni shakllantirish, jamoada ishlash, bir-birini hurmat qilish, mustaqillik va intizomlilikni shakllantirish, mantiqiy fikrlash orqali to‘g‘ri qaror qabul qilishga o‘rgatish va misollar yechish ko‘nikmalarini rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: amaliy mashg‘ulot, masalalar yechish, takrorlash, yangi bilim beruvchi, aralash, mustahkamlovchi mashg‘ulot.

Mashg‘ulot o‘tish metodi: bahs-munozara, aqliy hujum, aralash, interfaol, savol-javob, tushuntirish, guruhlarda va mustaqil ishlash.

Mashg‘ulot jihozi: kalkulyator, mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, jadvallar, elektron materiallar.

Nazorat: o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

I. Tashkiliy qism: o‘quvchilar bilan salomlashish, davomatni aniqlash, sinf xonasining tozaligi, tartibini va o‘quvchilarni darsga tayyorgarligini tekshirish.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o‘tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko‘zdan kechirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

Jamilaning stikerlari soni Sitoradagi stikerlar sonining $\frac{1}{2}$ qismini tashkil qiladi.

Jamila 

Sitora 

Jamiladagi stikerlar sonining Sitoradagi stikerlar soniga nisbati **1 : 2**.

Sitoraning stikerlari soni Jamilanikidan ikki barobar ko‘p.



Chizma-modelga ko‘ra, $\frac{1}{2}$ va 1 : 2 yozuvlar bir xil ma‘noni anglatadi.

1 : 2 nisbat ha dlarining o‘rnini almashtirib, **2 : 1** nisbatga ega bo‘lamiz. Sitoradagi stikerlar sonining Jamiladagi stikerlar soniga nisbati **2 : 1** kabidir.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi.

O‘quvchilar keyin mustaqil yoki guruhlarda mashq qiladilar. Savollarga javob berilib, tushunmagan joylar aniqlanadi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: o‘qituvchi mashg‘ulotdagi asosiy tushunchalarni qisqacha takrorlaydi, o‘quvchilarning faoliyati baholanadi, yutuq va kamchiliklarini muhokama qilib, faol va to‘g‘ri javob bergan o‘quvchilar maqtov bilan rag‘batlantiriladi.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

40 listdan iborat matematika fanidan 6-7-sinf iqtidorli o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun

Buyutrma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan testlar, nazorat ishlar, tezislar, to'garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar (taqdimotlar), ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.

Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar