



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
____ *-umumiy o'rta ta'lim maktabi*
to'garak rahbari

_____ *ning*
2026-2027-o'quv yiliga 1-2-sinflar iqtidorli
o'quvchilar uchun

“TARBIYA O'GITLARI”

TO'GARAK

HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>No</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

“Kelishildi”
MMIBDO‘: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

“Tasdiqlayman”
Maktab direktori: _____
“ _____ ” _____ 20__yil

**2026-2027-o‘quv yili uchun tuzilgan “Tarbiya o‘g‘itlari” nomli to‘garagining
ISH REJASI**

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Bolalarning sinfdan tashqari vaqtlari	1		
2.	Har bir varaq muhim!	1		
3.	Ustoz haqida	1		
4.	Mening birinchi ustozim	1		
5.	Maktab tomon yo‘lda	1		
6.	Maktab avtobusida	1		
7.	Biz sinf jamoamiz	1		
8.	Do‘stlik boylikdan qimmat	1		
9.	Ota o‘giti	1		
10.	Kuch birlikda	1		
11.	Mening maktabim	1		
12.	sinfning tozaligi	1		
13.	Do‘stlik - qudratli kuch	1		
14.	Men va mening do‘stlarim	1		
15.	Muloqot alifbosi	1		
16.	Xushmuomalalik	1		
17.	Jonli muloqot	1		
18.	Olamni mahliyo aylagan diyor	1		
19.	Ilmning boshi - odob	1		
20.	Qarisi bor uyning parisi bor	1		
21.	Nodirbek Abdusattorov	1		
22.	Tengdoshlarim yutuqlari	1		
23.	Inson hayotida qoidalarning o‘rni	1		
24.	Jamoat transportida	1		
25.	Tish cho‘tka, poroshok va atirsovun ertagi	1		
26.	Ehtiyot bo‘ling!	1		
27.	Yolg‘onning umri qisqa	1		
28.	Tartib va intizom hamrohing bo‘lsin har on	1		
29.	Hurmat qozonish	1		
30.	Uyimizga mehmon keldi	1		
31.	“Mehmon-mehmon” o‘yini	1		
32.	O‘ng qo‘ling bilan berganingni chap qo‘ling bilmasin	1		
33.	Ziyorat odobi	1		
34.	Yozgi ta‘til - bir yilga tatir	1		

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____.To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Bolalarning sinfdan tashqari vaqtlari

Mashg‘ulotning maqsadi:

a) ta’limiy maqsad-o‘quvchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Yuksak insoniy fazilatlar mohiyatini anglatish, ularga ongli munosabatda bo‘lish, hamma millat vakillariga yaxshi munosabatda bo‘lish bilimini shakllantirish

b) tarbiyaviy maqsad-odob-inson ko‘rki va ma’naviy boyligi ekanligini va mutafakkir ma’rifatparvarlar asarlaridagi hikmat, rivoyat va o‘g‘itlarini, milliy sharqona odob-axloq qoidalari, fazilatlarini, o‘zbekona urf-odat va an‘analarining milliy xususiyatlarni farqlash va amalga oshirish usullarini o‘rgatish .

d) rivojlantiruvchi maqsad-o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma , malakalarini rivojlantirish, matn bilan ishlash orqali fikrlash qobiliyatlarini, og‘zaki nutqini o‘stirish.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi

Mashg‘ulot usuli: suhbat, tushuntirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Mashg‘ulot jihozi: taxta, bo‘r, mavzuga oid rasmlar, tarqatmalar, texnik vositalar.

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o‘quvchilarning mashg‘ulotga tayyorgarligi tekshiriladi, o‘quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash. o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

III. Yangi mavzu bayoni:

Bolalarning sinfdan tashqari vaqtlari tasvirlangan rasmlarga tegishli doirachalarni rangli qalam bilan, dars vaqtlari tasvirlangan rasmlarga tegishlilarini esa qalam bilan bo‘yang.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

V. O‘quvchilarni rag‘batlantirish: o‘quvchilar mashg‘ulotdagi ishtirokiga ko‘ra baholanadi. Rag‘bat kartochkalari orqali baholanadi. Guruhlar ham umumiy rag‘batlantirilib boriladi.

VI. Uyga vazifa: Maktabda o‘zimizni qanday tutishimiz kerak?

Mavzu: Har bir varaq muhim!

Mashg‘ulotning maqsadi:

a) ta‘limiy maqsad-o‘quvchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Yuksak insoniy fazilatlar mohiyatini anglatish, ularga ongli munosabatda bo‘lish, hamma millat vakillariga yaxshi munosabatda bo‘lish bilimini shakllantirish

b) tarbiyaviy maqsad-odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini va mutafakkir ma‘rifatparvarlar asarlaridagi hikmat, rivoyat va o‘g‘itlarini, milliy sharqona odob-axloq qoidalari, fazilatlarini, o‘zbekona urf-odat va an‘analarining milliy xususiyatlarni farqlash va amalga oshirish usullarini o‘rgatish .

d) rivojlantiruvchi maqsad-o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma , malakalarini rivojlantirish, matn bilan ishlash orqali fikrlash qobiliyatlarini, og‘zaki nutqini o‘stirish.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi

Mashg‘ulot usuli: suhbat, tushuntirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Mashg‘ulot jihozi: taxta, bo‘r, mavzuga oid rasmlar, tarqatmalar, texnik vositalar.

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o‘quvchilarning mashg‘ulotga tayyorgarligi tekshiriladi, o‘quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash. o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.



III. Yangi mavzu bayoni:

Tasavvur qiling, dars paytida sinfdoshingiz tasodifan partani iflos qilib qo‘ydi.

Har bir varaq muhim!

Qog‘ozni tashlab yuborishga shoshilmang, uning ikkinchi tomoni ham bor.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

V. O‘quvchilarni rag‘batlantirish: o‘quvchilar mashg‘ulotdagi ishtirokiga ko‘ra baholanadi. Rag‘bat kartochkalari orqali baholanadi. Guruhlar ham umumiy rag‘batlantirilib boriladi.

VI. Uyga vazifa: uyga vazifa bugungi mavzuni o‘qib kelish, qayta hikoyalashga tayyorlanish, xulosa chiqarish.



Mavzu: Ustoz haqida

Mashg‘ulotning maqsadi:

a) ta’limiy maqsad-o‘quvchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Yuksak insoniy fazilatlar mohiyatini anglatish, ularga ongli munosabatda bo‘lish, hamma millat vakillariga yaxshi munosabatda bo‘lish bilimni shakllantirish

b) tarbiyaviy maqsad-odob-inson ko‘rki va ma’naviy boyligi ekanligini va mutafakkir ma’rifatparvarlar asarlaridagi hikmat, rivoyat va o‘g‘itlarini, milliy sharqona odob-axloq qoidalari, fazilatlarini, o‘zbekona urf-odat va an’analarning milliy xususiyatlarni farqlash va amalga oshirish usullarini o‘rgatish .

d) rivojlantiruvchi maqsad-o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma , malakalarini rivojlantirish, matn bilan ishlash orqali fikrlash qobiliyatlarini, og‘zaki nutqini o‘stirish.



Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi

Mashg‘ulot usuli: suhbat, tushuntirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishlash.

Mashg‘ulot jihozi: taxta, bo‘r, mavzuga oid rasmlar, tarqatmalar, texnik vositalar.

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o‘quvchilarning mashg‘ulotga tayyorgarligi tekshiriladi, o‘quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash. o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

III. Yangi mavzu bayoni:

O‘qituvchi har bir inson hayotida juda muhim shaxs hisoblanadi. U bizga bilim beradi, bizni qo‘llab-quvvatlaydi, odob-axloq qoidalari bilan tanishtiradi, yangi muhitga moslashishimizda yordam beradi. Bir bola dono ustozning oldiga kelib dedi:

- Ustoz, nega o‘qishim kerak? Men shunday ham hamma narsani bilaman-ku! Ustoz uni katta daraxt oldiga olib bordi.

- Qara, bu daraxt kuchli, chunki uning ildizlari yer ostida chuqur joylashgan. Ildizlarsiz u yiqilib tushadi.

- Buning menga qanday aloqasi bor? – deb so‘radi bola.

- Bilimlar bu - ildizlar. Agar sen ustozing o‘g‘itlariga quloq tutsang, sening ildizlaring mustahkam bo‘ladi va sen katta hamda baquvvat bo‘lib ulg‘ayasan, - dedi ustoz.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

V. O‘quvchilarni rag‘batlantirish: o‘quvchilar mashg‘ulotdagi ishtirokiga ko‘ra baholanadi. Rag‘bat kartochkalari orqali baholanadi. Guruhlar ham umumiy rag‘batlantirilib boriladi.

VI. Uyga vazifa: uyga vazifa bugungi mavzuni o‘qib kelish, qayta hikoyalashga tayyorlanish, xulosa chiqarish.

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

40 listdan iborat tarbiya fanidan

1-sinf o'quvchilarga 34 soatli iqtidorli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

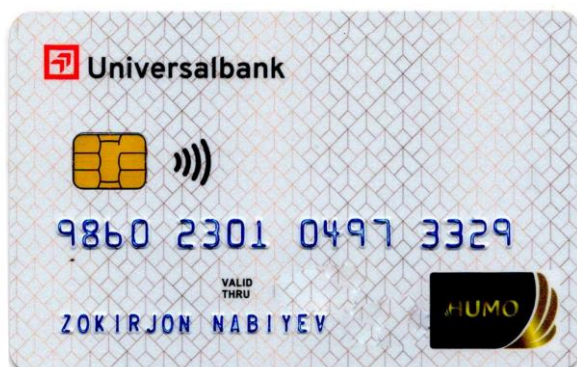


Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar
mavjud.

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19 . Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O'zbek va rus maktablar uchun
Buyutrma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to'garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko'rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar