



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___ *-umumiy o'rta ta'lim maktabi*
huquq fani o'qituvchisi

_____ *ning*
20__20__-o'quv yilida
10-11-sinflar iqtidorli o'quvchilar uchun
“Yosh huquqshunos”

TO'GARAK
HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>N^o</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO‘: _____

Maktab direktori: _____

“ _____ ” _____ 20__ yil

“ _____ ” _____ 20__ yil

20__20__-o‘quv yilida iqtidorli o‘quvchilar uchun tuzilgan

“Yosh huquqshunos” to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Jamiyatda inson huquqlarining o‘rni			
2.	Inson manfaati va jamiyat manfaatining uyg‘unligi	1		
3.	Gender tenglik	1		
4.	“Huquq ustuvorligi” tushunchasi			
5.	“Ijtimoiy himoya” tushunchasi	1		
6.	Ijtimoiy himoyalashda insonparvarlik tamoyilining o‘rni			
7.	Axborot davrida inson huquqlari himoyasi	1		
8.	Inson huquqlarini himoya qilishda nodavlat tashkilotlarning o‘rni			
9.	Jamiyatda oilaviy munosabatlarni tartibga solish	1		
10.	“Nikoh” tushunchasi va uning huquqiy asoslari			
11.	Farzandlarning ota-ona oldidagi majburiyatlari	1		
12.	Fuqarolik-huquqiy munosabatlarning vujudga kelishi	1		
13.	“Majburiyat” tushunchasi	1		
14.	Iste‘molchilar huquqlarini himoya qilish	1		
15.	Xalqaro hamjamiyatning o‘ziga xosligi	1		
16.	Xalqaro huquq va milliy huquq	1		
17.	O‘zbekistonning xalqaro hamjamiyatdagi o‘rni	1		
18.	Mehnat shartnomasi	1		
19.	Ish vaqti va dam olish vaqti	1		
20.	Ayrim toifadagi xodimlar mehnatini tartibga solish	1		
21.	Ma‘muriy huquq tushunchasi	1		
22.	Ma‘muriy sudlartomonidan hal etiladigan ishlar	1		
23.	Ma‘muriy jazo turlari	1		
24.	Shaxsiy suratlarni noqonuniy tarzda e‘lon qilish	1		
25.	Tazyiq va zo‘ravoniikdan jabrlanuvchi	1		
26.	O‘zbekiston Respublikasi terrorizmga qarshi kurash	1		
27.	Iqtisodiyot sohasidagi jinoyatlar	1		
28.	Pora olish-berishda vositachilik qilish	1		
29.	Jinoyat-protsessi ishtirokchilari	1		
30.	Dalillarni to‘plash	1		
31.	Ekologiya huquqi tushunchasi	1		
32.	Tabiatni muhofaza qilish	1		
33.	Kadastr agentligi	1		
34.	Atmosfera havosini muhofaza qiiish	1		

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: ____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Jamiyatda inson huquqlarining o‘rni

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quvchilarga “Davlat va huquq asoslari” fani har bir shaxs uchun zarur bo‘lgan huquqiy bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish, huquqiy bilimlarini yetuk bo‘lishiga, huquqiy xulq-atvor va el-yurt ravnaqiga daxidorlik hissini o‘yg‘otish. Kundalik hayotida zarur bo‘ladigan huquqiy masalalar, mehnat huquqi sohasidagi ishga joylashish, mehnat shartnomasi, ish vaqti, dam olish vaqti, mehnatga haq to‘lash, intizomiy va moddiy javobgarlik kabi masalalar o‘quvchilarning mehnat qilish borasidagi zaruriy bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish.

Tarbiyaviy: jinoyat huquqi, jinoyat protsessual huquqi, atrof-tabiiy muhitni huquqiy muhofaza qilish, jinoiy jazo va uni tayinlash asoslari, atrof tabiiy muhitni muhofaza qilishning huquqiy asoslari bo‘yicha muhim va qiziqarli ma‘lumotlar haqida tushuncha berish. Vatanimiz taraqqiyotiga munosib hissa qo‘shadigan, adolat va qonun ustuvorligi g‘oyalariga sodiq, yuksak huquqiy madaniyatli fuqarolar bo‘lib yetkazish.

Rivojlantiruvchi: Vatanga sadoqat, jamiyat oldidagi mas‘uliyat, qonunga hurmat kabi ijtimoiy fazilatlarni shakllantirish. Ma‘muriy huquq bobida keltirilgan davlat xizmatlaridan foydalanish, davlat organlariga murojaat qilish, ma‘muriy-huquqiy nizolar ustidan shikoyat qilish, ma‘muriy huquqbuzarlik va ma‘muriy javobgarlik kabi mavzular o‘quvchilar uchun zaruriy bo‘lgan nazariy-amaliy bilimlarni rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: huquqiy tushunchalarni o‘rganish, huquqiy mavzular bo‘yicha fikr almashish.

Mashg‘ulot uslubi: o‘quvchilarning mavzuga qiziqishini oshirish, huquqiy tushunchalar, qonunlar va normalarni izohlash, o‘quvchilarni kichik guruhlariga bo‘lib, topshiriqlarni bajarish orqali mavzuni amaliy mustahkamlash, qonun va normalarni o‘zaro solishtirish, ularning qo‘llanilishini o‘rganish.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid ko‘rgazmali qurollar, tarqatma materiallar o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

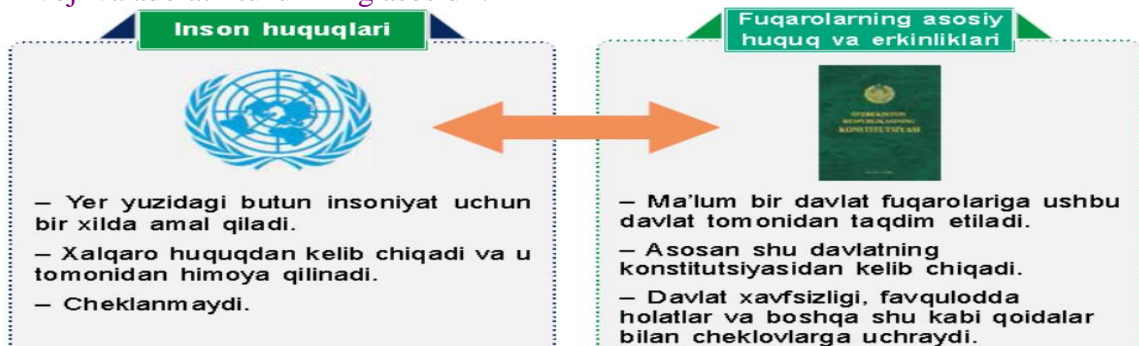
I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

“Jamiyat” tushunchasi: ma‘lum bir hududda yashovchi, qadriyatlar, qoidalari va an‘analari o‘xshash bo‘lgan, o‘zaro ehtiyoj va manfaatlar yo‘lida birlashgan insonlar guruhi. Jamiyatda inson huquqlari eng muhim o‘rinni egallaydi. Inson huquqlarini rad etish insoniylikka qarshi chiqishdir (Nelson Mandela).

Jamiyatda inson huquqlari jamiyat manfaatlar bilan uyg‘unlashishi kerak. Ba‘zida shaxsiy manfaatlar va jamiyat manfaatlar o‘rtasida ziddiyat yuzaga keladi. Bunday holatlarda adolatli yondashuv muhim. Davlat inson huquqlarini himoya qilishni o‘z zimmasiga oladi. O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi – inson huquqlarining asosiy kafolati. Konstitutsiyaning II bo‘limi inson va fuqarolarning asosiy huquq va erkinliklarini himoya qilishga bag‘ishlangan. Jamiyatda inson huquqlari ta‘minlanishi jamiyatning barqaror rivoji va adolatli tuzumning asosidir.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘quvchilarga savollar berish (“Jamiyatda inson huquqlari qanday o‘rin tutadi?”, “Shaxsiy va jamiyat manfaatlar o‘rtasidagi ziddiyatni qanday hal qilish mumkin?”), guruhlarda “Jamiyat va inson huquqlari” sxemasini to‘ldirish va misollar keltirish.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: yutuq va kamchilliklarni muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: mavzuni takrorlash va “Jamiyatda inson huquqlarining o‘rni” mavzusida qisqa insho yozib kelish.

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Inson manfaati va jamiyat manfaatining uyg‘unligi

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quvchilarga “Davlat va huquq asoslari” fani har bir shaxs uchun zarur bo‘lgan huquqiy bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish, huquqiy bilimlarini yetuk bo‘lishiga, huquqiy xulq-atvor va el-yurt ravnaqiga daxidorlik hissini o‘yg‘otish. Kundalik hayotida zarur bo‘ladigan huquqiy masalalar, mehnat huquqi sohasidagi ishga joylashish, mehnat shartnomasi, ish vaqti, dam olish vaqti, mehnatga haq to‘lash, intizomiy va moddiy javobgarlik kabi masalalar o‘quvchilarning mehnat qilish borasidagi zaruriy bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish.

Tarbiyaviy: jinoyat huquqi, jinoyat protsessual huquqi, atrof-tabiiy muhitni huquqiy muhofaza qilish, jinoiy jazo va uni tayinlash asoslari, atrof tabiiy muhitni muhofaza qilishning huquqiy asoslari bo‘yicha muhim va qiziqarli ma‘lumotlar haqida tushuncha berish. Vatanimiz taraqqiyotiga munosib hissa qo‘shadigan, adolat va qonun ustuvorligi g‘oyalariga sodiq, yuksak huquqiy madaniyatli fuqarolar bo‘lib yetkazish.

Rivojlantiruvchi: Vatanga sadoqat, jamiyat oldidagi mas‘uliyat, qonunga hurmat kabi ijtimoiy fazilatlarni shakllantirish. Ma‘muriy huquq bobida keltirilgan davlat xizmatlaridan foydalanish, davlat organlariga murojaat qilish, ma‘muriy-huquqiy nizolar ustidan shikoyat qilish, ma‘muriy huquqbuzarlik va ma‘muriy javobgarlik kabi mavzular o‘quvchilar uchun zaruriy bo‘lgan nazariy-amaliy bilimlarni rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: huquqiy tushunchalarni o‘rganish, huquqiy mavzular bo‘yicha fikr almashish.

Mashg‘ulot uslubi: o‘quvchilarning mavzuga qiziqishini oshirish, huquqiy tushunchalar, qonunlar va normalarni izohlash, o‘quvchilarni kichik guruhlariga bo‘lib, topshiriqlarni bajarish orqali mavzuni amaliy mustahkamlash, qonun va normalarni o‘zaro solishtirish, ularning qo‘llanilishini o‘rganish.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid ko‘rgazmali qurollar, tarqatma materiallar o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Jamiyat – ma‘lum bir hududda yashovchi, qadriyatlar, qoidalari va an‘analari o‘xshash bo‘lgan, o‘zaro ehtiyoj va manfaatlari yo‘lida birlashgan insonlar guruhi. Jamiyatda inson huquqlari eng muhim o‘rinni egallaydi. Inson huquqlarini rad etish insoniylikka qarshi chiqishdir (Nelson Mandela). Inson manfaati va jamiyat manfaati ba‘zan bir-biriga zid keladi. Bunday holatlarda adolatli yondashuv talab etiladi. Davlat inson huquqlarini himoya qilishni o‘z zimmasiga oladi. Konstitutsiyaning 66-moddasida “Mol-mulkdan foydalanish atrof-muhitga zarar yetkazmasligi, boshqa shaxslarning, jamiyat va davlatning huquqlarini hamda qonuniy manfaatlarini buzmasligi kerak” deb belgilangan. Misollar:

- Tamaki chekish yoki avtomobilda kamar taqmaslik – shaxsiy manfaat, ammo jamiyat manfaatiga zid.
- Pandemiya davrida tibbiy niqob taqish – jamiyat manfaati ustunligi.
- Germaniya Frankfurt ishi – ko‘pchilik hayotini saqlash uchun kamchilikni qurbon qilish mumkinligi

haqidagi qonun Konstitutsiyaga zid deb topildi.

O‘zbekiston Konstitutsiyasi inson huquqlarini kafolatlaydi va inson manfaati bilan jamiyat manfaati uyg‘unligini ta‘minlaydi.

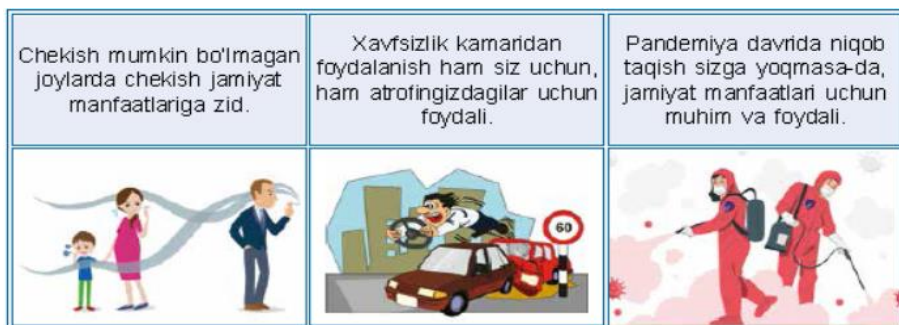
IV. Yangi mavzuni

mustahkamlash: o‘quvchilarga savollar berish (“Inson manfaati va jamiyat manfaati o‘rtasidagi

ziddiyatni qanday hal qilish mumkin?”, “Konstitutsiyada bu masalaga qanday yondashilgan?”), guruhlarda “Inson va jamiyat manfaatlarini uyg‘unligi” sxemasini to‘ldirish va misollar keltirish.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: yutuq va kamchiliklarni muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: mavzuni takrorlash va “Inson manfaati va jamiyat manfaatining uyg‘unligi” mavzusida qisqa insho yozib kelish.



Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Gender tenglik

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quvchilarga “Davlat va huquq asoslari” fani har bir shaxs uchun zarur bo‘lgan huquqiy bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish, huquqiy bilimlarini yetuk bo‘lishiga, huquqiy xulq-atvor va el-yurt ravnaqiga daxidorlik hissini o‘yg‘otish. Kundalik hayotida zarur bo‘ladigan huquqiy masalalar, mehnat huquqi sohasidagi ishga joylashish, mehnat shartnomasi, ish vaqti, dam olish vaqti, mehnatga haq to‘lash, intizomiy va moddiy javobgarlik kabi masalalar o‘quvchilarning mehnat qilish borasidagi zaruriy bilim va ko‘nikmalarini shakllantirish.

Tarbiyaviy: jinoyat huquqi, jinoyat protsessual huquqi, atrof-tabiiy muhitni huquqiy muhofaza qilish, jinoiy jazo va uni tayinlash asoslari, atrof tabiiy muhitni muhofaza qilishning huquqiy asoslari bo‘yicha muhim va qiziqarli ma‘lumotlar haqida tushuncha berish. Vatanimiz taraqqiyotiga munosib hissa qo‘shadigan, adolat va qonun ustuvorligi g‘oyalariga sodiq, yuksak huquqiy madaniyatli fuqarolar bo‘lib yetkazish.

Rivojlantiruvchi: Vatanga sadoqat, jamiyat oldidagi mas‘uliyat, qonunga hurmat kabi ijtimoiy fazilatlarini shakllantirish. Ma‘muriy huquq bobida keltirilgan davlat xizmatlaridan foydalanish, davlat organlariga murojaat qilish, ma‘muriy-huquqiy nizolar ustidan shikoyat qilish, ma‘muriy huquqbuzarlik va ma‘muriy javobgarlik kabi mavzular o‘quvchilar uchun zaruriy bo‘lgan nazariy-amaliy bilimlarni rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: huquqiy tushunchalarni o‘rganish, huquqiy mavzular bo‘yicha fikr almashish.

Mashg‘ulot uslubi: o‘quvchilarning mavzuga qiziqishini oshirish, huquqiy tushunchalar, qonunlar va normalarni izohlash, o‘quvchilarni kichik guruhlariga bo‘lib, topshiriqlarni bajarish orqali mavzuni amaliy mustahkamlash, qonun va normalarni o‘zaro solishtirish, ularning qo‘llanilishini o‘rganish.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid ko‘rgazmali qurollar, tarqatma materiallar o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyg‘a vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Gender tenglik – erkaklar va ayollarning huquq, imkoniyat va mas‘uliyatlarda tengligini anglatadi. O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasining **19-moddasida** belgilanishicha: “O‘zbekiston Respublikasida barcha fuqarolar bir xil huquq va erkinliklarga ega bo‘lib, qonun oldida tengdirlar. Jins, irq, millat, tili, dini, ijtimoiy kelib chiqishi, e‘tiqodi, shaxsi va ijtimoiy mavqeyidan qat‘i nazar, hech kim kamsitilmaydi”. Gender tenglik inson huquqlari tizimining muhim qismi bo‘lib, davlat tomonidan kafolatlanadi va har qanday jinsiy kamsitish taqiqlanadi.

Gender tenglikning asosiy belgilari:

- Huquq va erkinliklarda tenglik;
- Imkoniyatlarda tenglik (ta‘lim, mehnat, siyosiy faoliyat);
- Mas‘uliyatlarda tenglik;
- Davlat tomonidan gender tenglikni ta‘minlash majburiyati.

Bu prinsip Konstitutsiya va “Gender tenglik to‘g‘risida”gi Qonunga asoslanadi.



Gender – xotin-qizlar va erkaklar o‘rtasidagi munosabatlarning jamiyat hayoti va faoliyatining barcha sohalarida. Shu jumladan, siyosat, iqtisodiyot, huquq, mafkura va madaniyat, ta‘lim hamda ilm-fan sohalarida namoyon bo‘ladigan ijtimoiy jihati.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘quvchilarga mavzu bo‘yicha savollar berish (“Gender tenglik nima?”, “Konstitutsiyaning qaysi moddasida belgilangan?”, “Gender tenglikni ta‘minlashda davlat qanday rol o‘ynaydi?”), guruhlarda “Gender tenglik sxemasi”ni chizish va har bir belgi bo‘yicha misollar keltirishni so‘rash.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarining yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyg‘a vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va “Gender tenglik mening huquqlarim kafolati” mavzusida qisqa insho yozib kelish.

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

40 listdan iborat huquq fanidan

10-11-sinf iqtidorli o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

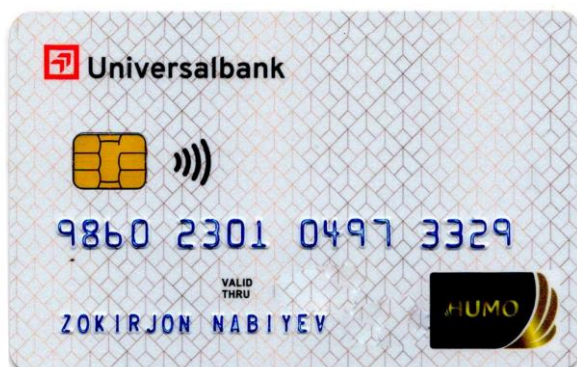


Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**
- 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- 19. Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**

ONLINE KOMPYUTER XIZMARLARI

O‘zbek va rus maktablar uchun

Buyutrma asosida

1-11-sinflar uchun barcha fanlardan **testlar, nazorat ishlar, tezislar, to‘garaklar va yillik fan konspektlar, tadbir senariylari, ochiq dars ishlanma va slaydlar** (taqdimotlar), **ko‘rgazma va tarqatmalar, faxriy yorliq, diplom, tashakkurnomalar** va boshqa hujjatlarni tayyorlab beramiz.

Tel:91669-34-74 Telegramdan: @talimxizmatlar izlab toping.

Для 1–11 классов узбекских и русских школ по всем предметам: **тесты, контрольные работы, тезисы, сценарии кружков, годовые конспекты уроков, сценарии мероприятий, разработки открытых уроков, слайды (презентации), стенды и раздаточные материалы, почётные грамоты, дипломы, благодарственные письма и другие документы.**

Тел: 91669-34-74 Telegram: @talimxizmatlar