



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ maktabgacha
va maktab ta'limi bo'limi
tasarrufidagi

___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
boshlang'ich sinf o'qituvchisi

_____ning
20__-20__-o'quv yili 9-sinf
o'zbek tili fanidan IV chorak uchun

DARS
ISHLANMALARI

20__-20__-o‘quv yili 9-sinf o‘zbek tili fanidan IV chorak uchun taqvim mavzu rejasi

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Nazariy soat	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	Kirish bo‘laklar	1		
2.	Kirish bo‘laklar. Mashqlar ustida ishlash.	1		
3.	Abdurauf Fitrat	1		
4.	Is'hoqxon To‘ra Ibrat	1		
5.	Mustahkamlash	1		
6.	O‘zbek musavvirlari	1		
7.	Kiritma gap	1		
8.	Kiritma gap. Mashqlar ustida ishlash.	1		
9.	Nazorat ishi-7	1		
10.	O‘zbek musavvirlari haqida publistik matnlar. O‘rol Tansiqboyev. "Jonajon o‘lka" asari	1		
11.	Oybekning "Navoiy" romanidan parcha.	1		
12.	San’at olamida (Sifatning otlashishi)	1		
13.	San’at olamida (Sifatning otlashishi)	1		
14.	Yoqub Ahmedov	1		
15.	Yoqub Ahmedov	1		
16.	Adabiy o‘qish. San'at	1		
17.	Matn ustida ishlash. Takrorlash.	1		
18.	Undalma. Ularning qo‘llanishi va imlosi	1		
19.	Uyushiq bo‘laklar. Ularning qo‘llanishi va imlosi	1		
20.	M. Mirzaboyeva. “Orzular qanotida”	1		
21.	Mustahkamlash	1		
22.	Takrorlash	1		
23.	Nazorat ishi-8	1		

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Kirish bo‘laklar

Maqsadlar:

- a) ta’limiy: o‘zbek tilida erkin muloqotga kirishishni o‘rgatish va bilimlarini yanada oshirish. Og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish. Yangi nutqiy mavzular, ularni ifodalashga xizmat qiluvchi leksik va grammatik vositalar haqida tushuncha berish.
- b) tarbiyaviy: Nutqiy mavzularni izchil va oson o‘zlashtirishi, mavzu doirasida unga xos nutqiy qoliplarni aks ettirgan matn, matn yuzasidan topshiriq, dialog, mashqlar va uy vazifasini bajarishni o‘rgatish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilar nutqini yuqori darajada o‘stirish, og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Darsning metodi: og‘zaki (suhbat, savol-javob)

Darsning vositalari: o‘quv dasturi, dars rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni darsga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Suhbatni davom ettiring.

- Malika, ertaga sinfimiz bilan ziyoratga ketyapmiz, sen ham borasanmi?
- Albatta, boraman. Ayt-chi, qayerga boramiz?
- Poytaxtimizning Yunusobod tumanidagi Shahidlar xiyoboniga boramiz.
-

Bilib oling!

So‘zlovchining o‘zi bayon qilgan fikriga munosabatini bildirgan bo‘lak kirish bo‘lak deyiladi. Kirish bo‘laklar gap bo‘laklariga bog‘lanmaydi. Kirish bo‘laklar quyidagi ko‘rinishga ega bo‘ladi:

1. Kirish so‘zlar.
2. Kirish birikmalar.
3. Kiritma gaplar.

Kirish bo‘laklar ishonch, gumon, afsus, tasdiq, inkor, mansubligi, aloqadorligi, ahamiyatligi darajasi, qo‘shimcha axborot yoki izoh kabi ma’nolarni ifodalaydi. Kirish bo‘laklar gapning boshida, o‘rtasida yoki oxirida kelishi mumkin. U gapning boshida kelsa, kirish bo‘lakdan keyin, gapning o‘rtasida kelsa, kirish bo‘lakning har ikki tomoniga, gapning oxirida kelsa, undan oldin vergul qo‘yiladi. Masalan: ***Shubhasiz, Abdulla***

Qodiriyning „O‘tkan kunlar“ romani o‘zbek adabiyotida o‘chmas iz qoldirdi. Usmon Nosir, afsuski, juda qisqa umr ko‘rdi.

Faol kirish so‘zlar va birikmalar

ma’lumki	baxtinga	baxtga qarshi
ehtimol	balki	uning ta’kidlashicha
avvalo	shekilli	aslida
odatda	demak	vaholanki
albatta	aytishlaricha	darhaqiqat
nazarimda	xayriyat	
xullas	shubhasiz	
menimcha	shak-shubhasiz	
sizningcha	yaxshiyamki	
darvoqe	afsus	
ayniqsa	to‘g‘risi	
birinchidan	attang	
ikkinchidan	nihoyat	
aksincha		

Berilgan gaplarni o‘qing. Kirish so‘zlarni topib, ularning ma’nosini aytib bering.

1. Birinchidan, matnni diqqat bilan o‘qib chiqish kerak, ikkinchidan, uning mazmunini so‘zlab berish kerak.
2. Demak, ota-onalar majlisi shanba kuni soat 16.00 da b o‘ladi.
3. Afsus, futbol jamoamiz musobaqada yutqazib qo‘ydi.
4. Shubhasiz, men dunyoda eng baxtli insonman.
5. Ehtimol, men uni ertaga k o‘rarman.

III.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Gaplarni ko‘chiring. Ulardagi kirish so‘zlarning tagiga chizing.

1. Fitrat dastlab eski maktab va Mir Arab madrasasida ta’lim olib, 1909-yili Istanbulga o‘qishga bordi.
2. Cho‘lpon, birinchidan, an’anaviy sharqona bilimlardan, ikkinchidan, yevropacha tahsil va tarbiyadan bahramand b o‘ldi.
3. Avvalo, Mahmudxo‘ja Behbudiy Turkistonda jadidchilik harakatining asoschisi hisoblanadi.
4. Shubhasiz, Abdulla Avloniy, o‘z davri boshlang‘ich maktablari uchun bir nechta o‘quv qo‘llanmalar yaratgan.

IV.O‘quvchilarni rag‘batlantirish. darsni yakunlash, darsda faol qatnashgan o‘quvchilar rag‘bat kartochkalari bilan rag‘batlantiriladi.

V. Uyga vazifani e’lon qilish: Kirish so‘zlar ishtirokida 6 ta gap tuzing. Kirish so‘zlar ishtirokida 6 ta gap tuzing.

O‘IBDO‘: _____
(imzo) (sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Kirish bo‘laklar. Mashqlar ustida ishlash.

Maqsadlar:

- a) ta’limiy: o‘zbek tilida erkin muloqotga kirishishni o‘rgatish va bilimlarini yanada oshirish. Og‘zaki va yozma nutq ko‘nikmalarini shakllantirish. Yangi nutqiy mavzular, ularni ifodalashga xizmat qiluvchi leksik va grammatik vositalar haqida tushuncha berish.
- b) tarbiyaviy: Nutqiy mavzularni izchil va oson o‘zlashtirishi, mavzu doirasida unga xos nutqiy qoliplarni aks ettirgan matn, matn yuzasidan topshiriq, dialog, mashqlar va uy vazifasini bajarishni o‘rgatish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilar nutqini yuqori darajada o‘stirish, og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Darsning metodi: og‘zaki (suhbat, savol-javob)

Darsning vositalari: o‘quv dasturi, dars rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni darsga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Suhbatni davom ettiring.

- Shirin, sen m a’rifat fidoyilari deganda kimlarni tushunasan?
- Men m a’rifat fidoyilari deganda, birinchidan, jamiyat m a’naviyatiga katta hissa qo‘shgan, ikkinchidan, tarixda chuqur iz qoldirgan insonlarni tushunaman.
- Demak, sen bunday insonlarga misol keltira olasan.
- Albatta, bular bizning xalqimiz uchun o ‘z bilimlarini ayamagan m a’rifatparvar insonlar - Abdurauf Fitrat, Abdulla Qodiriy, Abdulla Avloniy, Cho‘lpon, Fayzulla Xo‘jayev va Mahmudxo‘ja Behbudiydardir. Sen o ‘zing-chi, m a’rifat fidoyilari haqida nimalarni bilasan?

Kirish so‘zlarni toping va ma’nosini aniqlang.

1. Shubhasiz, biz g ‘alaba qozonamiz.
2. Bola, avvalo, ota-onasini, mahallasini, nihoyat, maktabini esladi.
3. Shunday qilib, biz yangi uyga k o ‘chib o ‘tdik.
4. Attang, darsga kech qoldim
5. Menimcha, dugonam yaxshi javob berdi.

III.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Gaplarni o‘qing va yozing. Kirish so‘zlarning ma’nosini aytib bering.

1. Menimcha, bugun bizning sinfimiz adabiyot muzeyiga boradi.
2. Men, albatta, Cho‘lpon asarlarini o ‘qib chiqaman.
3. Nihoyat, hammamiz bir fikrga keldik.
4. Birinchidan, men maktab kutubxonasiga bordim, ikkinchidan, Fitratning she’riy to‘plami menda bor.
5. Maktabni bitirsam, albatta, adabiyotshunos b o ‘lib yetishishga harakat qilaman.

IV.O‘quvchilarni rag‘batlantirish. darsni yakunlash, darsda faol qatnashgan o‘quvchilar rag‘bat kartochkalari bilan rag‘batlantiriladi.

V. Uyga vazifani e’lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O‘IBDO‘: _____ (imzo) _____ (sana)

Zokirjon.com. veb-sayiti *orqali o‘zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.*

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi

46 listdan iborat o‘zbek tili fanidan 9-sinf IV chorak konspektini to‘loq holda olish uchun telegramdan yozing.

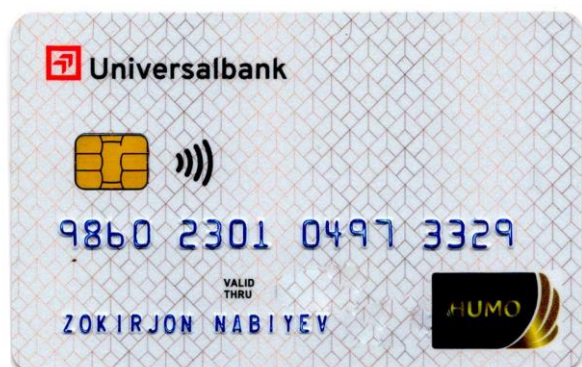


Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: UZCARD *880*9860230104973329*summa#

Plastik egasi Nabiye Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**