______________________ hokimligi maktabgacha va maktab ta’limi boshqarmasi

___________________ maktabgacha va maktab ta’limi bo‘limi tasarrufidagi __-umumiy o‘rta ta’lim maktabi tasviriy san’at fani o‘qutivchisi _____________________________ning

20__-20__-o‘quv yiliga 7-sinflar uchun I chorak

DARS ISHLANMALARI

“TASDIQLAYMAN”

O‘IBDO‘________ ______________________

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan tasviriy san’at fanidan I chorak taqvimiy mavzu rejasi

№	Mavzu nomi	Soat	Sana	Izoh
I chorak				
1.	Tasviriy san’atda ramziy belgi va geraldika.	1		
2.	San’at festivali, sport musobaqasi logotipini ishlash	1		
3.	San’at festivali, sport musobaqasi logotipini ishlash	1		
4.	Tasviriy san’atda oqim va yo‘nalishlar. Impressionizm va postimpressionizm	1		
5.	Puantilizm uslubida manzara ishlash	1		
6.	Puantilizm uslubida natyurmort ishlash	1		
7.	**BSB-1 (25 ball) Puantilizm uslubida manzara (yoki natyurmort) ishlash**	1		
8.	Kubizm uslubida natyurmort ishlash	1		
9.	Kubizm uslubida natyurmort ishlash	1		

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Tasviriy san’atda ramziy belgi va geraldika.
Ta’limiy maqsad: tasviriy san’atning turlari, janrlari, oqim va yo‘nalishlari, ijodkor rassomlar, dizayn, kompozitsion faoliyat, kitobat san’ati haqidagi ma’lumotlar bilan tanishtirish va ko‘nikma va malakalarini shakillantirish.
Tarbiyaviy maqsad: tasviriy san’at to‘garaklarida olgan bilimlarini, o‘zlashtirgan amaliy kompetensiyalarini shakillantirish, amaliy topshiriqlarni bajarishda, o‘z mahoratlarini oshirib borish, ijodiy faoliyat bilan bog‘liq bo‘lgan rassomlik, haykaltaroshlik, dizaynerlik, me’morlik kabi kasblar haqida tasavvurga ega bo‘lish hamda kasb-hunar egallashga yo‘naltirish.
Rivojlantiruvchi maqsad: o‘quvchilarning badiiy ijodiy qobiliyatlari, badiiy - estetik didlarini o‘stirish, tasviriy malakalarini va mantiqiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish.
Mashg‘ulot metodi: tushuntirish, savol-javob, suhbat, amaliy, yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.
Jihozi: darslik, tarsviriy san’at mavzuga doir ko‘rgazmalar, rasmlar, qalamlar, proyektor, tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.
O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:
Kommunikativ kompetensiya:
hamkorlikda ishlash jarayonida jamoa va guruh a’zolari fikrini tinglay bilish, hurmat qilish, to‘g‘ri qabul qilish;
muloqotda o‘zidan kattalarga hurmat, kichiklarga izzat ko‘rsata olish.
Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi:
o‘zining fuqarolik burch va huquqlarini bilish.
I. Tashkiliy qism: dars uchun yetarli miqdorda zarur ashyolar hozirlanadi.
Doskaga dars mavzusi va tegishli ma’lumotlar yozib qo‘yiladi.
II. Darsning borishi:

№	Bo‘limlar	Vaqti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O‘tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O‘quvchilarni rag‘batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

Tasviriy san’atda ramziy belgilarni tasvirlash bilan bog‘liq faoliyat turi “geraldika” (nemischa “heraldik”, fransuzcha “heraldique”, yunoncha “heraldus”) deb ataladi. Turli fi rma, vazirlik, konsern, qo‘mita va tashkilotlarning emblemalari, davlatlarning gerblari tasviri ham geraldika namunasi hisoblanadi. Dastlabki gerblar miloddan avvalgi uchinchi mingyillikda yuzagakelgan. Gerblarda asosan hayvonlar va parrandalar tasviridan foydalanilgan. O‘zbekiston Respublikasining Davlat gerbida ham afsonaviy humo qushi tasvirlangan.

1-rasm. O‘zbekiston Respublikasining Davlat gerbi hamda O‘zbekiston Olimpiya qo‘mitasining emblemasi

2-rasm. O‘zbekiston Respublikasi Ichki ishlar vazirligi emblemasi

III.Mustahkamlash:
1. “Geraldika” so‘zi qaysi tildan olingan va qanday ma’noni anglatadi?
2. Ramziy belgi va emblemalar qaysi sohalarda qo‘llangan?
3. Kimlarda va qaysi kasb egalarida shaxsiy gerblar bo‘lgan?

IV.Baholash: to‘garak a’zolarini yutuq va kamchilliklarini muxokama qilish, mashg‘ulotda faol qatnashgan o‘quvchilar rag‘batlantirish.

V.Uyga vazifa: mavzuga oid tasvirlar ishlash.

O‘IBDO‘: ______________________ ______________ _____________

(imzo) *(sana)*

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com. veb-sayiti orqali o'zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

7-sinf tasviriy san'at fanidan I chorak konspektni to'loq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: UZCARD *880*9860230104973329*summa#

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo‘ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari

2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘garak hujjatlari

3. Sinf rahbar hujjatlari

4. Metodbirlashma hujjatlari

5. Ustama hujjatlari

6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar

7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)

8. Maktab ish hujjatlari

9. Direktor ish hujjatlari

10. MMIBDO‘ ish hujjatlari

11.O‘IBDO‘ ish hujjatlari

12.Psixolog hujjatlari

13.Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari

14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari

15.Besh tashabbus hujjatlari

16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar