



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
tabiiy fanlar o'qituvchisi

_____ning
20__-20__-o'quv yili 1-sinflar uchun

DARS

ISHLANMALARI

“TASDIQLAYMAN”

O‘IBDO‘ _____

20__-20__-o‘quv yili 1-sinflar uchun tabiiy fanlardan II yarim yillik
taqvim mavzu rejasi

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Soati	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	Qanday idishlar bo‘ladi?	1		
2.	Qanday idishlar bo‘ladi?	1		
3.	Non dasturxonimizga qanday qilib keladi?	1		
4.	Uyda nimalar bor?	1		
5.	Qanday transport turlari bor?	1		
6.	Mening xavfsiz uyim	1		
7.	Ko‘chada xavfsizlik	1		
8.	Transportda xavfsizlik	1		
9.	3-nazorat iishi	1		
10.	Telefon qanday ishlaydi?	1		
11.	Gigiyena nima?	1		
12.	Qaysi taomlar foydali ?	1		
13.	Qaysi taomlar foydali ?	1		
14.	Uyqu nima uchun kerak?	1		
15.	Insonga sport nima uchun kerak?	1		
16.	Sog‘liqni saqlash	1		
17.	4-nazoorat ishi	1		

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Qanday idishlar bo'ladi?

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad-o'quvchilarni yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, har kuni atrofidagi olam haqida yangi-yangi, qiziqarli bilimlar, taassurotlar uyg'otish, tabiiy fanlarga bo'lgan qiziqishini oshirish.

b) tarbiyaviy maqsad- ilmga, o'qishga mehr qo'yishi, qiziquvchan, izlanuvchan bo'lishi, o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

d) rivojlantiruvchi maqsad-o'quvchilarni mustaqil fikrlashga, tabiatdagi turli hodisalarning sabablarini mustaqil ravishda izohlashga o'rgatish, bolaning dunyoqarashini kengaytirish, atrofimizdagi olam haqidagi bilimlarini oshirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

mavzuga oid ma'lumotlarni gapirib berish, tabiat va uning hodisalarini aytib bera olish.

Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:

turli manbalarning ma'lumotlaridan foydalana olish, o'ziga zarur ma'lumotlarni o'zlashtira olish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi, interfaol.

Dars o'tish metodi: aqliy hujum, aralash, interfaol.

Dars jihozi: mavzuga oid ko'rgazmalar, jadvallar, tarqatma materiallar,

Texnik jihozlar: kompyuter, multimedia, slaydlar, magnitofon.

Darsning metodi: og'zaki (suhbat, savol-javob)

Dars jihozi: "O'qituvchi kitobi", mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

Shakl: jamoa, guruhda ishlash, hamma o'zi uchun.

Nazorat: o'quvchilarning darsda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxirida e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vaqt
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o'tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko'zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Men uyimizdagi har qanday idishning nomini va u nima uchun kerakligini ayta olaman. Siz-chi?



Bu idishlar nimadan yasalgan?



Qozon



Kastrulka



Choynak



Bir martalik
oshxona
anjamlari



Jo'va



Ko'za



Lagan

Dastlab odamlar idishlarni loydan yasashni o'rganganlar. Ular idishlarni qo'llari bilan yasab, keyin uni quyoshda quritganlar. Bunday idishlar tez singan. Keyinchalik odamlar idishlar mustahkam bo'lishi uchun ularni pechda pishirishni yo'lga qo'yganlar. Vaqt o'tib, odamlar yog'ochni o'yib hamda cho'yan va po'latni eritib, idishlar yasaganlar. Keyin ular turli xil naqshlar va rasmlar bilan bezatilgan.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi.

O'tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O'quvchilar topshiriqlarni bajarib, o'tilgan mavzuni qismlarga bo'lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o'qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO': _____

(imzo)

(sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Qanday idishlar bo'ladi?

Darsning maqsadi:

a) ta'limiy maqsad-o'quvchilarni yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, har kuni atrofidagi olam haqida yangi-yangi, qiziqarli bilimlar, taassurotlar uyg'otish, tabiiy fanlarga bo'lgan qiziqishini oshirish.

b) tarbiyaviy maqsad- ilmga, o'qishga mehr qo'yishi, qiziquvchan, izlanuvchan bo'lishi, o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

d) rivojlantiruvchi maqsad-o'quvchilarni mustaqil fikrlashga, tabiatdagi turli hodisalarning sabablarini mustaqil ravishda izohlashga o'rgatish, bolaning dunyoqarashini kengaytirish, atrofimizdagi olam haqidagi bilimlarini oshirish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

mavzuga oid ma'lumotlarni gapirib berish, tabiat va uning hodisalarini aytib bera olish.

Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:

turli manbalarning ma'lumotlaridan foydalana olish, o'ziga zarur ma'lumotlarni o'zlashtira olish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi, interfaol.

Dars o'tish metodi: aqliy hujum, aralash, interfaol.

Dars jihozi: mavzuga oid ko'rgazmalar, jadvallar, tarqatma materiallar,

Texnik jihozlar: kompyuter, multimedia, slaydlar, magnitofon.

Darsning metodi: og'zaki (suhbat, savol-javob)

Dars jihozi: "O'qituvchi kitobi", mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

Shakl: jamoa, guruhda ishlash, hamma o'zi uchun.

Nazorat: o'quvchilarning darsda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxirida e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vaqt
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o'tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko'zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Hunarmandlarning turli xil idishlarni qanday yasayotganini tomosha qiling.





IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. O'tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O'quvchilar topshiriqlarni bajarib, o'tilgan mavzuni qismlarga bo'lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o'qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

V. Darsni yakunlash: o'quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

O'IBDO': _____

(imzo)

(sana)

Zokirjon.com. veb-sayiti *orqali o‘zingiz uchun kerakli hujjatlarni yuklab olishingiz mumkin.*

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog‘lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi

34 listdan iborat tabiiy fanlardan 1-sinf II yarim yillik konspektini to‘loq holda olish uchun telegramdan yozing.

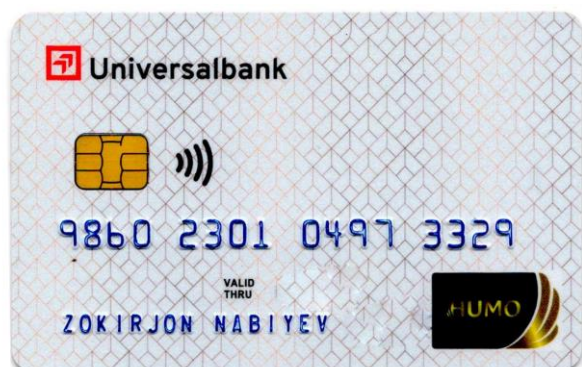


Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: UZCARD *880*9860230104973329*summa#

Plastik egasi Nabiyeu Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.

- 1. 1-11-Sinflar uchun kelajak soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar va tezislar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11.O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12.Psixolog hujjatlari**
- 13.Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14.Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15.Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ommalashtirish uchun dars ishlanmalar va ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**